

**CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS
CONVOCATORIA CAP N° 01-2022-PROINVERSIÓN**

Nombre del puesto	:	ESPECIALISTA EN EJECUCIÓN PRESUPUESTAL II
Código del Puesto	:	40/SP-ES
Grupo ocupacional	:	ESPECIALISTA
Categoría ocupacional	:	PROFESIONAL II
Unidad Orgánica	:	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
Lugar de Prestación del Servicio	:	Lima
Tipo de Contrato	:	PLAZO FIJO TRES (03) MESES Y VEINTE (20) DÍAS (SUPLENCIA)
Número de puestos vacantes	:	01

I. OBJETIVO DEL PUESTO

Evaluar el seguimiento del avance de ejecución de ingresos y gastos, en bases a la normatividad emitida por del Sistema Nacional de Presupuesto.

II. FUNCIONES ESPECÍFICAS:

1. Participar en el proceso de formulación multianual y evaluación del presupuesto de la Entidad, con la finalidad de asignar y velar por el uso eficiente de los recursos.
2. Analizar y registrar las modificaciones y certificaciones presupuestales a nivel de pliego solicitadas a fin de garantizar el uso correcto de los recursos asignados a la entidad.
3. Distribuir el presupuesto de la Programación de Compromisos Anual (PCA) para el financiamiento de las actividades o proyectos de la entidad, según lo establecidos en el Sistema de Gestión Presupuestal.
4. Elaborar la información sobre modificaciones, ejecución presupuestal y otras que se requiera.
5. Elaborar informes técnicos y reportes a fin de atender requerimientos de información de carácter presupuestal solicitadas por entidades del Estado y/o usuarios externos.
6. Brindar asistencia técnica a las unidades orgánicas, durante los procesos de formulación y ejecución presupuestal, a fin de contribuir al uso eficiente de los recursos asignados a la entidad.
7. Efectuar la conciliación presupuestal, en coordinación con la Oficina de Administración, a fin de informar a la contaduría sobre el cierre del marco presupuestal.
8. Monitorear la ejecución presupuestal por toda fuente de financiamiento y metas, tanto de ingresos como de gastos asignados a la entidad.



9. Preparar información presupuestal requerida por los órganos integrantes del Sistema Nacional del Control.
10. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

III. PERFIL DEL PUESTO

A. FORMACION ACADÉMICA

		Mínimo	Máximo
Requisito mínimo	Bachiller en Ciencias Administrativas y Contables, Ciencias Económicas o afines al puesto.	8	
Formación adicional	Especialización, Diplomado en presupuesto público, gestión pública, aplicativo informático SIAF-SP o afines.		2
	Puntaje total	8	10

B. EXPERIENCIA PROFESIONAL

		Mínimo	Máximo
Requisito mínimo	Experiencia general de cinco (05) años y dos (2) años de experiencia específica como Analista o similares, en el sector público.	7	
Experiencia adicional	Más de dos (02) años de experiencia específica como Analista o similares.		3
	Puntaje total	7	10

C. CAPACITACIONES

- **Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documento:**

Especialización, Diplomado en presupuesto público, gestión pública, aplicativo informático SIAF-SP o afines, no menor a 90 horas.

D. CONOCIMIENTOS:

- **Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto que no requieren sustento:**

Presupuesto Público, Gestión por Resultados, Gestión Pública, Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF-SP.

- **Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos:**

Ofimática a nivel básico: Procesador de textos; Hoja de Cálculo; Programa de presentaciones



ProInversión

Inglés a nivel básico.

E. HABILIDADES O COMPETENCIAS

Orientación a resultados, vocación de servicio, trabajo en equipo, pensamiento analítico, comunicación efectiva.

IV. REMUNERACIÓN:

S/. 8,000.00 (ocho mil con 00/100 Soles)

V. CRONOGRAMA:

1	Aprobación de la Convocatoria	27 de enero de 2022
2	Publicación en el portal del estado https://talentosperu.servir.gob.pe/	Del 28 de enero al 10 de febrero de 2022
CONVOCATORIA		
3	Publicación de la convocatoria en WEB de la entidad.	Del 28 de enero al 10 de febrero de 2022
SELECCIÓN		
4	Presentación de ficha de postulación a través del correo: convocatoriascap@proinversion.gob.pe .	Del 11 al 15 de febrero de 2022
	Enviar un (01) archivo en formato PDF debidamente firmado y adjuntar una fotografía reciente	
5	Evaluación de la ficha de postulación	El 16 de febrero de 2021
6	Publicación de resultados de la evaluación de la ficha de postulación en la web: Resultados parciales	El 17 de febrero de 2021
7	Evaluación de conocimientos	El 18 de febrero de 2022
8	Publicación de resultados de conocimientos en la web: Resultados parciales	El 18 de febrero de 2022
9	Evaluación psicológica, psicotécnica e inglés.	El 21 de febrero 2022
10	Publicación de resultados de Evaluación psicológica, psicotécnica e inglés en la web: Resultados parciales	El 21 de febrero 2022
11	<u>Presentación de Curriculum Vitae documentado por Mesa de partes virtual al correo: mesadepartesvirtual@proinversion.gob.pe en el horario de 00:00 a 17:00 horas.</u>	El 22 de febrero 2022
	(Enviar CV documentado en (1) archivo en formato PDF debidamente firmado en todas las hojas incluyendo la ficha de postulación y los anexos de DDJJ)	
12	Evaluación de Curriculum Vitae documentado	El 23 de febrero 2022
13	Publicación de resultados de la evaluación Curricular	El 23 de febrero 2022
14	Evaluación de competencias o habilidades	El 24 de febrero 2022
15	Publicación de resultados de la evaluación por competencias o habilidades	El 25 de febrero 2022
16	Entrevista personal	El 28 de febrero 2022
17	Publicación de resultado final	El 28 de febrero 2022
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO		
18	Suscripción del Contrato	Del 01 al 07 de marzo de 2022
19	Registro del Contrato	Al día siguiente de la firma del contrato

Las consultas sobre el proceso serán atendidas al correo:

convocatoriascap@proinversion.gob.pe.

(*) El horario de mesa de partes virtual, es hasta las 17 horas, los documentos que llegan después de ese horario son ingresados con fecha del día siguiente y se consideran fuera de plazo.