

**CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS
CONVOCATORIA CAP N° 002-2026-INTERNO-PROINVERSION**

Nombre del puesto	:	ESPECIALISTA FINANCIERO II
Código del Puesto	:	179/SP-ES
Grupo ocupacional	:	ESPECIALISTA
Categoría ocupacional	:	PROFESIONAL II
Unidad Orgánica y Órgano	:	SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS A LOS PROYECTOS
Lugar de Prestación del Servicio	:	LIMA
Tipo de Contrato	:	INDETERMINADO
Régimen Laboral	:	DECRETO LEGISLATIVO N° 728
Remuneración mensual	:	S/. 10,304.11 (Diez Mil Trecientos Cuatro con 11/100 Soles). (Incluye los incrementos remunerativos productos de negociaciones colectivas centralizados)
Número de puestos vacantes	:	01

I. OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar asesoría financiera especializada en cualquiera de las fases de los proyectos de Asociaciones Público Privadas y Proyectos en Activos a cargo de PROINVERSIÓN que le sean asignados, mediante la evaluación económico-financiera, la gestión de riesgos y la emisión de opiniones, documentos e informes técnicos en el ámbito de su competencia, a fin de contribuir a la adecuada estructuración, desarrollo y sostenibilidad de los proyectos durante sus distintas etapas.

II. FUNCIONES ESPECÍFICAS:

1. Evaluar, analizar y emitir informes financieros sustentando el cumplimiento de los requerimientos establecidos en los términos de referencia de las consultorías contratadas, y la razonabilidad en los supuestos utilizados que cubran los aspectos económicos, lógicos y matemáticos referidos a los entregables bajo su competencia.
2. Analizar y validar la solvencia financiera del proponente y los postores, considerando sus estados financieros auditados y sus respectivas notas, entre otros, de las iniciativas estatales y privadas presentadas a PROINVERSIÓN, así como de las iniciativas estatales encargadas a PROINVERSIÓN, de conformidad con la normativa vigente.

3. Emitir los informes que brinden el sustento financiero para la elaboración de los documentos de los principales hitos de los proyectos como el Informe de Evaluación que permita la incorporación del proyecto al proceso de promoción de la inversión privada, el Informe de Evaluación Integrado, Versión Inicial del Contrato, Declaratoria de Interés, Bases, Versión Final del Contrato y sus modificatorias, así como cualquier documento de índole financiero solicitado por el Director de Proyecto respectivo, para su presentación ante el Consejo Directivo, Comités Especiales de Inversión y demás instancias de PROINVERSIÓN.
4. Identificar, evaluar y valorizar los riesgos financieros de los procesos de promoción de inversión a cargo de PROINVERSIÓN, así como formular, evaluar y valorizar las correspondientes matrices de riesgo y las recomendaciones para su mitigación en cada proyecto con la finalidad de viabilizar el proceso de promoción de la inversión privada.
5. Participar en la elaboración de los proyectos de contrato de los proyectos que le sean asignados, con la finalidad de incorporar los aspectos financieros pertinentes y estructurar las demás versiones del contrato y sus modificaciones que correspondan durante las distintas fases del proceso de promoción.
6. Proponer y elaborar los términos de referencia, metodologías de evaluación, absolución de consultas correspondientes a los términos económicos y financieros, para la contratación de consultorías de proyectos que le sean asignados.
7. Formular, revisar y evaluar la estructuración financiera y los modelos económicos financieros de los proyectos que le sean asignados.
8. Participar en las actividades relacionadas con la ejecución contractual de los proyectos a cargo de PROINVERSIÓN, así como emitir los informes correspondientes en los aspectos financieros.
9. Evaluar y proponer las distintas modalidades para la determinación del factor de competencia de los proyectos que le sean asignados, así como elaborar los informes financieros requeridos durante el proceso de promoción de la inversión privada.
10. Participar en la evaluación de los aspectos financieros relacionados con la precalificación y calificación de los postores, así como de las ofertas presentadas, en el marco de los procesos de promoción de la inversión privada de los proyectos que le sean asignados.
11. Coordinar los temas financieros permanentemente con los asesores externos, especialistas legales y técnicos de PROINVERSIÓN, con la finalidad de conciliar, así como de mantener uniformidad de toda la información a presentar en los documentos de los proyectos que le sean asignados.
12. Participar en las reuniones de coordinación con proponentes, postores, asesores de transacción o bancos de inversión a solicitud del Director de Proyecto, para la coordinación de los diversos aspectos de los proyectos.
13. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a las funciones del cargo estructural y/o área.

III. PERFIL DEL PUESTO

A. FORMACION ACADÉMICA

Bachiller en las carreras de Ingeniería, Ciencias Económicas, Ciencias Contables, Finanzas o afines por la formación.

B. EXPERIENCIA PROFESIONAL

Experiencia General

Siete (07) años de experiencia general en el Sector Público o Privado

Experiencia Específica

Dos (02) años de experiencia en función y/o materia en cargos de especialista en el Sector Público o Privado.

Participación como especialista en al menos dos (02) proyectos desarrollados bajo la modalidad de asociaciones público privada, en cualquiera de sus fases.

C. CAPACITACIONES

Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documento: Un (01) Diplomado o Especialización en Finanzas, Gestión de Proyectos, Gestión de Riesgos Financieros, Valorización de Empresas, Asociaciones Público Privada, Ejecución Contractual, Regulación o afines.

D. CONOCIMIENTOS:

Técnicos principales requeridos para el puesto que no requieren sustento: Evaluación económica-financiera de proyectos, modelación financiera, estructuración de financiamiento de proyectos de inversión privada o valorización de empresas.

Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos:

Procesador de textos y programas de presentaciones (nivel básico), hojas de cálculo y visual basic (nivel intermedio).
Inglés (nivel básico)

E. HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo, vocación de servicio, orientación a resultados, capacidad de análisis.

IV. CRITERIOS PARA LA ASIGNACIÓN DE PUNTAJES EN LA VERIFICACIÓN CURRICULAR

A. FORMACION ACADÉMICA

		Mínimo	Máximo
Requisito mínimo	Bachiller en las carreras de Ingeniería, Ciencias Económicas, Ciencias Contables, Finanzas o afines por la formación. Un (01) Diplomado o Especialización en Finanzas, Gestión de Proyectos, Gestión de Riesgos Financieros, Valorización de Empresas, Asociaciones Público Privada, Ejecución Contractual, Regulación o afines.	9	
Formación adicional	Egresado de Maestría en Finanzas, Gestión Proyectos, Gestión de Procesos, Regulación de Servicios Públicos o afines.		3
Puntaje total		9	12

B. EXPERIENCIA PROFESIONAL

		Mínimo	Máximo
Requisito mínimo	Siete (07) años de experiencia general en el Sector Público o Privado Dos (02) años de experiencia en función y/o materia en cargos de especialista en el Sector Público o Privado. Participación como especialista en al menos dos (02) proyectos desarrollados bajo la modalidad de asociaciones público privada, en cualquiera de sus fases.	9	
Experiencia adicional	Participación como especialista en cuatro (04) proyectos desarrollados bajo la modalidad de asociaciones público privada, en cualquiera de sus fases.		2
	Participación como especialista en seis (06) proyectos desarrollados bajo la modalidad de asociaciones público privada, en cualquiera de sus fases.		2
Puntaje total		9	13

V. CRONOGRAMA:

1	Aprobación de la Convocatoria	02/10/2026
CONVOCATORIA		
2	Publicación de la convocatoria en el Portal Institucional de la entidad.	05/10/2026 al 12/10/2026
SELECCIÓN		
3	Presentación de la Ficha de postulación, Curriculum Vitae documentado y Anexos a través de la Mesa de Partes virtual de Proinversion: https://mesadepartesvirtual.proinversion.gob.pe De 00:00 a 23:59 horas	13/10/2026
4	Evaluación de la Ficha de postulación y Curriculum Vitae documentado	14/10/2026 al 16/10/2026
5	Publicación de resultados de la evaluación de la Ficha de Postulación y Curriculum Vitae documentado en el Portal Institucional	19/10/2026
6	Evaluación psicológica y conocimientos.	20/10/2026
7	Publicación de resultados de Evaluación psicológica y conocimientos en el Portal Institucional: Resultados parciales	21/10/2026
8	Evaluación por competencias o habilidades	22/10/2026
9	Publicación de resultados de la evaluación por competencias o habilidades en el Portal Institucional	23/10/2026
10	Entrevista personal	26/10/2026
11	Publicación de resultado final en el Portal Institucional	27/10/2026
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO		
12	Suscripción del Contrato	28/10/2026 al 03/11/2026
13	Registro del Contrato	Después de la suscripción del contrato