

REPÚBLICA DEL PERÚ



BASES

- Nueva Convocatoria -

**CONCURSO DE PROYECTOS INTEGRALES
PARA LA ENTREGA EN CONCESIÓN DEL PROYECTO**

**“MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO Y
TRATAMIENTO DE AGUAS SERVIDAS DE LA CIUDAD DE PUERTO
MALDONADO, DISTRITO DE TAMBOPATA, PROVINCIA DE
TAMBOPATA, DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS”**

Agosto de 2023

INDICE

	Introducción	6
1	6	
2	Antecedentes	6
3	Objeto del Concurso	7
4	Generalidades	8
5	Definiciones	10
6	Marco Legal del Concurso	18
7	Facultades del Director de Proyecto	19
8	Proyectos de Contrato de Concesión	19
9	Cronograma del Concurso	20
10	Sometimiento a las Bases e Interpretación	20
11	Agentes Autorizados y Representantes Legales	20
11.1	Agentes Autorizados	20
11.2	Representantes Legales	21
12	Mesa de partes	23
13	Consultas y Circulares	23
13.1	Consultas	23
13.2	Circulares	24
14	Acceso a la Información: Sala de Datos	25
14.1	Acceso a la Sala Virtual de Datos	25
14.2	Contenido de la Información de la Sala Virtual de Datos	25
14.3	Acuerdo de Confidencialidad	25
15	Solicitud de Entrevistas	25
16	Presentación de los Sobres	26
16.1	Generalidades	26
16.2	Presentación del Sobre nro. 1	26
16.3	Presentación de los Sobres nro. 2 y 3	27
17	Contenido del Sobre nro. 1	27
17.1	Información General	27
17.2	Requisitos de Precalificación del Postor	28
18	Procedimiento Simplificado de Precalificación (Presentación del Sobre nro. 1)	33
19	Presentación y Evaluación del Sobre nro. 1 y Precalificación	34
19.1	Presentación	
	¡Error! Marcador no definido.	
19.2	Evaluación	34
19.3	Precalificación	34

20	Contenido del Sobre nro. 2	35
20.1	Declaración Jurada de Vigencia de Información	35
20.2	Aceptación de las Bases y de la versión final del Contrato de Concesión	36
20.3	Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de la Oferta	36
20.4	Propuesta Técnica	36
21	Contenido del Sobre nro. 3	37
22	Recepción de los Sobres nro. 2 y nro. 3	37
23	Apertura y Evaluación del Sobre nro. 2	38
24	Apertura del Sobre nro. 3	39
24.1	Apertura del Sobre nro. 3	39
24.2	Evaluación del Sobre nro. 3	40
25	Adjudicación de la Buena Pro	40
26	Impugnación de la Buena Pro	40
26.1	Procedimiento	41
26.2	Garantía de impugnación	41
27	Concurso Desierto	42
28	Fecha de Cierre	42
29	Ejecución de la Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de Oferta	43
30	Suspensión y cancelación del Concurso	44
31	Terminación anticipada del Contrato de Concesión derivado del Concurso	44
32	Mecanismos de mitigación de Ofertas temerarias	44
33	Reembolso de Gastos al BID en Fecha de Cierre Financiero	45
Anexo nro. 1	– Notificación de información	46
Anexo nro. 2	– Entidades Financieras Autorizadas para emitir las garantías establecidas en las Bases	47
Apéndice 1:	Empresas bancarias locales autorizadas	47
Anexo nro. 2	– Entidades Financieras Autorizadas para emitir las garantías establecidas en las Bases	48
Apéndice 2:	Relación de Entidades Financieras internacionales autorizadas	48
Anexo nro. 3	– Lista de personas naturales o jurídicas del sector privado que prestan servicios de consultoría o asesoría a PROINVERSIÓN, en el proceso de promoción de la inversión privada del Proyecto	49
Anexo nro. 4	– Vigencia de la Documentación Referida en el “Certificado de Vigencia de Documentos de Precalificación / Credenciales”	50
Anexo nro. 5	– Credenciales Para Precalificación	51
Apéndice 1	– Para personas jurídicas constituidas	51
Anexo nro. 5	– Credenciales Para Precalificación	52
Apéndice 2	– Para Consorcios	52
Anexo nro. 5	– Credenciales Para Precalificación	54

Apéndice 3 – Para sucursales	54
Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación	55
Apéndice 4 – Porcentaje de participación para personas jurídicas	55
Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación	56
Apéndice 5 – Porcentaje de participación para Consorcios	56
Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación	57
Apéndice 6 – Declaración de no estar inhabilitado para ser postor y, por tanto, para contratar con el Estado peruano	57
Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación	58
Apéndice 7 – Renuncia de privilegios y reclamos aplicable a sociedades no listadas	58
Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación	59
Apéndice 8 – Renuncia de privilegios y reclamos (aplicable a sociedades que listan en bolsas de valores)	59
Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación	60
Apéndice 9 – Declaración de no tener incompatibilidad	60
Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación	61
Apéndice 10 – Independencia entre Postores (aplicable a sociedades que no listan en bolsas de valores)	61
Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación	62
Apéndice 11 – Independencia entre Postores (aplicable a sociedades que listan en bolsas de valores)	62
Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación	63
Apéndice 12 – Compromiso de Constitución	63
Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación	65
Apéndice 13 – Vinculación con quien pagó el Derecho de Participación	65
Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación	66
Apéndice 14 – Declaración de no haber pagado u ofrecido pago o comisión ilegal	66
Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación	67
Apéndice 15 – Compromiso de presentación de documentos que conforman el Sobre nro. 1	67
Anexo nro. 6 – Modelo de presentación de información de Requisitos Financieros	68
Anexo nro. 7 – Modelo de Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de la Oferta	70
Anexo nro. 8 – Vigencia de la Información	72
Anexo nro. 8 – Vigencia de la Información	73
Apéndice 1 – Vigencia de Poderes	73
Anexo nro. 9 – Aceptación de las Bases y de la versión final del Contrato - Aplicable a los Postores y a los integrantes de los Consorcios que no tienen listadas sus acciones en bolsas de valores	74
Anexo nro. 10 – Aceptación de las Bases y de la versión final del Contrato - Aplicable a los Postores y a los integrantes de los Consorcios que tienen listadas sus acciones en bolsas de valores	76
Anexo nro. 11 – Propuesta Técnica y cumplimiento de los Requerimientos Mínimos del Proyecto	77
Anexo nro. 12 – Modelo de Garantía de Impugnación de la Buena Pro	80

Anexo nro. 13 – Manual de Acceso y Uso de la Sala Virtual de Datos	82
Anexo nro. 13 – Manual de Acceso y Uso de la Sala de Datos	83
Apéndice 1: Contenido de la Sala de Datos	83
Anexo nro. 14 – Acuerdo de Confidencialidad	85
Anexo nro. 15 - Modelo de Oferta Económica	87
Apéndice 1 - Modelo de Oferta Económica a ser presentada en el Sobre nro. 3	87
Anexo nro. 15 - Modelo de Oferta Económica	89
Apéndice 2 - Modelo de Oferta Económica a ser presentada en caso de empate en el primer puesto	89
Anexo nro. 16 – Compromiso de información fidedigna y vigente	91
Anexo nro. 17 – Cronograma	92
Anexo nro. 19 - Relación de experiencias del postor	94
Nombre del Proyecto / País	95
Anexo nro. 20 – Compromiso de contratación del Constructor	96
Anexo nro. 21 - Factor de competencia	99

1 Introducción

El proyecto “Mejoramiento del sistema de alcantarillado y tratamiento de aguas servidas de la ciudad de Puerto Maldonado, distrito de Tambopata, provincia de Tambopata, departamento de Madre de Dios” (en adelante, Proyecto) se encuentra enmarcado dentro de las políticas nacionales tales como el Acuerdo Nacional, el Plan Estratégico Sectorial Multianual PESEM 2016-2026, la Política Nacional de Saneamiento, el Plan Nacional de Saneamiento 2022-2026, el Plan Nacional de Acción Ambiental – PLANAA 2011-2021, la Política Nacional del Ambiente, etc. Asimismo, el Proyecto contribuye a lograr los objetivos estratégicos del sector saneamiento establecidos en el Plan de Inversiones del Sector Saneamiento 2014-2021, y en el Informe Multianual de Inversiones en Asociaciones Público Privadas del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento en el Sector Saneamiento (en adelante, IMIAPP) aprobado por Resolución Ministerial nro. 252-2020-VIVIENDA.

El Proyecto fue desarrollado sobre la base de un estudio de factibilidad elaborado por el Gobierno Regional de Madre de Dios, declarado viable en el año 2014, así como del Expediente Técnico aprobado por la Municipalidad Provincial de Tambopata (en adelante, MPT) en el año 2017. Cabe resaltar que el Proyecto fue optimizado durante las fases de estructuración y transacción de la Asociación Público Privada (en adelante, APP), incluyéndose así a la localidad de El Triunfo dentro de su alcance, y considerando las obras realizadas por la MPT durante el proceso de promoción de la inversión privada.

El Proyecto tiene como alcance la construcción, rehabilitación, ampliación, operación y mantenimiento de los sistemas de recolección, tratamiento y disposición final de las aguas residuales municipales en la ciudad de Puerto Maldonado, el cual será ejecutado a través del mecanismo de APP.

En atención a ello, el Estado de la República del Perú, a través de la Agencia de Promoción de la Inversión Privada – PROINVERSIÓN, convoca el Concurso de Proyectos Integrales para la entrega en concesión al sector privado del Proyecto.

2 Antecedentes

- 2.1 El 25 de agosto de 2017, mediante Resolución Ministerial nro. 316-2017-VIVIENDA, el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (en adelante, MVCS) aprobó el IMIAPP 2017, el cual considera desarrollar el proyecto declarado viable con código SNIP nro. 156697, como APP, bajo la modalidad de Iniciativa Estatal Cofinanciada.
- 2.2 El 8 de septiembre de 2017, el MVCS y la MPT suscribieron el Convenio de Delegación de Funciones y Competencias, a fin de que el MVCS otorgue en concesión el Proyecto.
- 2.3 El 30 de mayo de 2018, el MVCS y PROINVERSIÓN suscribieron el Convenio de Asistencia Técnica nro. 292-2018-VIVIENDA, bajo la modalidad de encargo, estableciendo, entre otras obligaciones de PROINVERSIÓN, la incorporación y conducción del Proyecto a través del proceso de

promoción de la inversión privada.

- 2.4 El 6 de febrero de 2019, mediante Acuerdo PROINVERSIÓN nro. 77-1-2019-CD, el Consejo Directivo aprobó la incorporación del Proyecto al proceso de promoción de la inversión privada, así como la modalidad de promoción del referido proyecto.
- 2.5 El 2 de agosto de 2019, mediante Convenio nro. ATC/OC-16389-RG, PROINVERSIÓN y el Banco Interamericano de Desarrollo (en adelante, BID) suscribieron un Convenio de Cooperación Técnica de Recuperación Contingente para que este último brinde asesoría integral a PROINVERSIÓN durante el proceso de promoción de la inversión privada del Proyecto.
- 2.6 Mediante Resolución de la Dirección Ejecutiva nro. 28-2020/DEP.22, del 14 de septiembre de 2020, el director ejecutivo ratificó el Acuerdo nro. 98-2-2020-PTAR MALDONADO adoptado por el Comité en su sesión nro. 98, del 14 de septiembre de 2020, a través del cual se aprobaron las bases, disponiéndose la publicación de la correspondiente convocatoria, la misma que se realizó los días 17 y 18 de septiembre de 2020 en el Portal Institucional de PROINVERSIÓN y en el Diario Oficial “El Peruano”.
- 2.7 Mediante Acta de fecha 23 de junio de 2023, el Comité declaró desierto el concurso señalado en el párrafo precedente.
- 2.8 Mediante Resolución de la Dirección Ejecutiva nro. ____2023/DPP/SA.18, del ____de agosto de 2023, el director ejecutivo ratificó el Acuerdo nro. Xx-x-2023-PTAR MALDONADO adoptado por el Comité en su sesión nro. ____, del ____ de agosto de 2023, a través del cual se aprobaron las Bases, disponiéndose la publicación de la nueva convocatoria del Concurso en el Portal Institucional de PROINVERSIÓN y en el Diario Oficial “El Peruano”.

3 Objeto del Concurso

- 3.1 El Estado de la República del Perú, a través de la Agencia de Promoción de la Inversión Privada – PROINVERSIÓN, realiza una nueva convocatoria a un Concurso de Proyectos Integrales cuyo objeto es la selección de una persona jurídica nacional o extranjera o un Consorcio, que conformará la sociedad concesionaria que suscribirá el Contrato de Concesión y se encargará de:
- i) El diseño, financiamiento, construcción, ampliación y rehabilitación de conexiones domiciliarias, colectores secundarios, colectores primarios, estaciones de bombeo, líneas de impulsión, sistema de tratamiento y disposición final de las aguas residuales de la ciudad de Puerto Maldonado.
 - ii) La operación y mantenimiento de colectores principales, estaciones de bombeo, líneas de impulsión, sistema de tratamiento y disposición final de las aguas residuales de la ciudad de Puerto Maldonado.
 - iii) El soporte técnico para el monitoreo y control de los Valores Máximos Admisibles (o VMA) en las descargas al sistema de alcantarillado sanitario de las conexiones no

domésticas.

- 3.2 Para tal efecto, las Bases regulan el procedimiento del Concurso que tiene como objetivos generales, los siguientes:
- i) Lograr un procedimiento transparente, simple, objetivo y en condiciones de igualdad.
 - ii) Lograr la concurrencia y participación de la mayor cantidad de Postores con experiencia en las obligaciones exigidas.
 - iii) Definir las reglas básicas sobre las cuales el Postor Precalificado podrá formular su Oferta.
 - iv) Escoger la Oferta más conveniente para el Estado.
- 3.3 El Concurso se realizará de acuerdo con las disposiciones de las Bases y, para lo no previsto en ellas, serán de aplicación las Leyes y Disposiciones Aplicables.
- 3.4 Se considera, sin admitirse prueba en contrario, que todo Interesado, Postor, Postor Precalificado o Postor Calificado que participe en el Concurso, conoce el contenido de las Bases, del proyecto de Contrato de Concesión, y de las Leyes y Disposiciones Aplicables.

4 Generalidades

- 4.1 Las Bases y los documentos que las integran, se registrarán e interpretarán de acuerdo con las Leyes y Disposiciones Aplicables.
- 4.2 Podrán participar en el Concurso personas jurídicas nacionales o extranjeras, o Consorcios.
- 4.3 Una persona natural o jurídica, de manera individual o a través de un Consorcio, no puede participar en más de un Postor.
- 4.4 Están impedidos de participar como Postores, directa o indirectamente, aquellos que se encuentren incurso dentro de los alcances del artículo 29 del Decreto Legislativo nro. 1362, Decreto Legislativo que regula la Promoción de la Inversión Privada mediante Asociaciones Público Privadas y Proyectos en Activos.
- 4.5 Los Postores, Postores Precalificados y Postores Calificados, no podrán contratar, directa o indirectamente, los servicios de asesoría de personas naturales o jurídicas del sector privado que hayan prestado o se encuentren prestando servicio de consultoría o asesoría a PROINVERSIÓN, en el proceso de promoción de la inversión privada en el que están participando. De conformidad con lo dispuesto en el párrafo 33.3 del artículo 33 del Reglamento del Decreto Legislativo nro. 1362, se informa que prestan servicios de consultoría o asesoría a PROINVERSIÓN en el Proceso de Promoción de la inversión privada del Proyecto, las personas y empresas que se mencionan en el Anexo nro. 3.

El incumplimiento de lo dispuesto en el citado numeral conlleva a la descalificación y exclusión

automática de los Postores, Postores Precalificados y Postores Calificados del Concurso en cualquiera de sus etapas, sin que ello genere ningún tipo de responsabilidad para PROINVERSIÓN, sus funcionarios, asesores o consultores.

- 4.6 El Estado o cualquiera de sus dependencias, incluyendo a PROINVERSIÓN, sus consultores o asesores, no se hacen responsables, ni garantizan, expresa ni implícitamente, la totalidad, integridad, fiabilidad o veracidad de la información de la Sala Virtual de Datos. Dicha información es de carácter referencial, siendo obligación de los Interesados, los Postores, Postores Precalificados y Postores Calificados del Concurso desarrollar sus propias investigaciones para la preparación de su Oferta.

En consecuencia, ninguna de las personas que participe en el Concurso podrá atribuir responsabilidad alguna a PROINVERSIÓN o a cualquiera de las referidas entidades o a sus representantes, agentes o dependientes, por el uso que pueda darse a dicha información o por cualquier inexactitud, insuficiencia, defecto, falta de actualización o por cualquier otra causa no expresamente contemplada en este numeral.

- 4.7 La limitación de responsabilidad enunciada alcanza, de la manera más amplia posible:
- i) a toda la información relativa al Concurso que fuera efectivamente conocida;
 - ii) a la información no conocida y a la información que en algún momento debió ser conocida, incluyendo los posibles errores u omisiones en ella contenidos, por parte del Estado o cualquiera de sus dependencias, incluyendo a PROINVERSIÓN, sus consultores o asesores;
 - iii) a toda información, sea o no suministrada o preparada, directa o indirectamente, por cualquiera de las entidades o personas mencionadas precedentemente;
 - iv) a toda información disponible en la Sala Virtual de Datos y en el Portal Institucional de PROINVERSIÓN;
 - v) a toda la información que se proporcione a través de Circulares o de cualquier otra forma de comunicación, inclusive la que se adquiera durante las visitas al ámbito de influencia del Proyecto; y
 - vi) las disposiciones previstas en las Bases, incluyendo sus Formularios, Anexos y Apéndices.

- 4.8 Los Postores Precalificados deberán basar su decisión de presentar sus Sobres nro. 2 y nro. 3 en sus propias investigaciones, exámenes, inspecciones, visitas, estudios, entrevistas, análisis y conclusiones sobre la información disponible y la que, de manera particular hayan procurado, a su propio y entero riesgo.

- 4.9 La sola presentación de los formularios previstos en las Bases, constituirá, sin necesidad de acto posterior alguno, la aceptación por parte del Postor, Postores Precalificados y Postores Calificados y, en su caso, del Adjudicatario, de todo lo referido a la limitación de responsabilidad respecto a la información de la Sala Virtual de Datos, así como su renuncia irrevocable e incondicional, de la manera más amplia que permitan las Leyes y Disposiciones Aplicables, a

plantear cualquier acción, reconvencción, excepción, reclamo, demanda o solicitud de indemnización contra el Estado o cualquiera de sus dependencias, incluyendo a PROINVERSIÓN, sus consultores o asesores, excepto en lo previsto en el Numeral 26.

- 4.10 El Interesado que decida no participar en el Concurso, podrá ceder su Derecho de Participación a un tercero. A tal efecto, el adquirente de dicho derecho deberá presentar en el Sobre nro. 1, además de todo lo requerido en las Bases, la documentación mediante la cual se acredite la cesión a su favor, con firma legalizada del cedente.
- 4.11 El Postor, Postor Precalificado o Postor Calificado, es responsable de la veracidad, integridad y suficiencia de la documentación que presenta durante las diferentes etapas del Concurso, sin que ello suponga, en modo alguno, una limitación del derecho de verificación por parte de PROINVERSIÓN.
- 4.12 El Director de Proyecto se reserva el derecho de comprobar la veracidad de la documentación presentada por el Interesado, Postor, Postor Precalificado o Postor Calificado durante las diferentes etapas del Concurso e, incluso, luego de haber concluido, sin que ello suponga, en modo alguno, una limitación de la responsabilidad del Interesado, Postor, Postor Precalificado o Postor Calificado por la posible insuficiencia o falta de veracidad de los datos o la información presentada.
- 4.13 La falta de veracidad o insuficiencia en los datos o en la información presentada por el Postor, Postor Precalificado o Postor Calificado en este Concurso conforme a estas Bases, ocasionará que PROINVERSIÓN lo descalifique y excluya automáticamente del Concurso, en cualquiera de sus etapas, sin perjuicio de las responsabilidades a que hubiera lugar y de la ejecución de la Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de la Oferta.
- 4.14 La sola presentación, a través de la modalidad que se establezca, de la información prevista en las Bases, o solicitada por PROINVERSIÓN para efectos de la precalificación por parte de un Postor, no obliga a PROINVERSIÓN a declararlo Postor Precalificado, así como tampoco la presentación de una Propuesta Técnica u Oferta Económica obliga a PROINVERSIÓN a aceptarla.
- 4.15 Las decisiones de PROINVERSIÓN con relación al Concurso son definitivas, no darán lugar a indemnización de ninguna clase y no están sujetas a impugnación en el ámbito administrativo o judicial, salvo lo expresamente establecido en las Bases. En consecuencia, por la sola participación en el Concurso, las personas que estén comprendidas bajo los alcances de las Bases renuncian a interponer cualquier recurso de impugnación contra tales decisiones.

5 Definiciones

Toda referencia efectuada en este documento a “Numeral”, “Formulario” y “Anexo”, se deberá entender efectuada a los numerales, formularios y anexos de las Bases, respectivamente, salvo indicación expresa en sentido distinto.

Todas las referencias horarias se deberán entender efectuadas a la hora local del Perú, en el sistema de veinticuatro (24) horas.

Las expresiones en singular comprenden en su caso, al plural y viceversa. Los términos que figuren en mayúsculas en las Bases y que no se encuentren expresamente definidos en estas, corresponden a las Leyes y Disposiciones Aplicables, o al significado que se le dé a estos en el uso de las actividades propias del desarrollo del Proyecto o, en su defecto, a términos que son corrientemente utilizados en mayúsculas.

En las Bases, los siguientes términos tendrán los significados que a continuación se indican; sin perjuicio a ello, en caso de discrepancia, prevalecerá la definición establecida en el Contrato de Concesión.

- 5.1 **Acuerdo de Confidencialidad:** Es el compromiso que el Interesado, a través de sus Agentes Autorizados o Representantes Legales, deberá firmar en caso de hacer uso de la Sala Virtual de Datos. El texto del Acuerdo de Confidencialidad figura en el Anexo nro. 14.
- 5.2 **Adjudicación de la Buena Pro:** Es la declaración, expresada mediante acta, que efectuará el Comité una vez que haya determinado cuál de los Postores Calificados presentó la mejor Oferta Económica, en los términos y condiciones establecidos en las Bases y que, por consiguiente, ha resultado ganador del Concurso.
- 5.3 **Adjudicatario:** Es el Postor Calificado que presentó la mejor Oferta Económica, al que se le adjudica la Buena Pro.
- 5.4 **Agencia de Promoción de la Inversión Privada – PROINVERSIÓN:** Es el organismo técnico especializado adscrito al Ministerio de Economía y Finanzas, con personería jurídica, autonomía técnica, funcional, administrativa, económica y financiera, encargado de diseñar, conducir y concluir el proceso de promoción de la inversión privada de los proyectos desarrollados mediante las modalidades de Asociación Público Privada y de Proyectos en Activos, bajo el ámbito de su competencia, unificando la toma de decisiones dentro del proceso, conforme a lo dispuesto en el Decreto Legislativo nro. 1362, Decreto Legislativo que regula la Promoción de la Inversión Privada mediante Asociaciones Público Privadas y Proyectos en Activos y su reglamento; el Reglamento de Organización y Funciones de PROINVERSIÓN, aprobado mediante Decreto Supremo nro. 185-2017-EF; y de acuerdo con las Leyes y Disposiciones Aplicables.
- 5.5 **Agentes Autorizados:** Son las personas naturales designadas por el Interesado o Postor para que, en su nombre y representación, realicen los actos del Concurso que así lo requieren.
- 5.6 **Autoridad Gubernamental:** Es cualquier entidad u organismo del Estado de la República del Perú que, conforme a las Leyes y Disposiciones Aplicables, ejerza poderes ejecutivos, legislativos o judiciales.
- 5.7 **Bases:** Es el presente documento, incluidos sus Anexos, Apéndices, Formularios y las Circulares

que expida el Director de Proyecto, fijando los términos bajo los cuales se desarrollará el Concurso.

5.8 **Carta Fianza:** Es la garantía, de naturaleza civil, emitida por una de las Entidades Financieras, en respaldo de las obligaciones que así se encuentran establecidas en las Bases.

5.9 **Circulares:** Son las comunicaciones emitidas por escrito por el Director de Proyecto, sean de efectos específicos o generales, con el fin de completar, aclarar, interpretar, precisar o modificar el contenido de las Bases, otra Circular, o absolver consultas formuladas por quienes estén autorizados para ello, conforme a las Bases. Las Circulares formarán parte integrante de las Bases.

Las Circulares también pueden emitirse para comunicar a los Interesados, Postores, Postores Precalificados y Postores Calificados, información relacionada al Concurso, previa aprobación del Director de Proyecto, Comité, Director Ejecutivo o Consejo Directivo, de ser el caso.

5.10 **Comisión de Evaluación del Sobre nro. 1:** Es el grupo de funcionarios o servidores que son designados por el Director de Proyecto para recibir y evaluar los Sobres nro. 1. De los Postores y la reconfirmación de Consorcios de los Postores Precalificados, cuyos resultados serán expresados mediante informes o actas dirigidas al Director de Proyecto.

La Comisión de Evaluación del Sobre nro. 1 podrá contar con la asesoría de profesionales expertos en las materias de evaluación.

5.11 **Comisión de Evaluación del Sobre nro. 2:** Es el grupo de funcionarios o servidores que son designados por el Comité para evaluar los Sobres nro. 2, cuyos resultados serán expresados mediante informes o actas dirigidas al Comité. Esta comisión contará, además, con uno o más miembros designados por el Concedente, lo cual será solicitado oportunamente por el Director de Proyecto.

La Comisión de Evaluación del Sobre nro. 2 podrá contar con la asesoría de profesionales expertos en las materias de evaluación.

5.12 **Comité:** Es el Comité Especial de Inversión en Proyectos de Agua, Saneamiento, Irrigación y Agricultura – PRO AGUA.

5.13 **Concedente:** Es el Estado de la República del Perú, representado por el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, de acuerdo con las competencias delegadas por la Municipalidad Provincial de Tambopata.

5.14 **Concesión:** Es la relación jurídica de derecho público que se establece entre el Concedente y el Concesionario, a partir de la Fecha de Cierre, mediante la cual el Concedente otorga al Concesionario el derecho de explotación económica del Proyecto, durante su plazo de vigencia, conforme a los términos del Contrato de Concesión y a las Leyes y Disposiciones Aplicables.

- 5.15 **Concesionario:** Es la sociedad de propósito específico, constituida como persona jurídica en el Perú e inscrita como tal en la Oficina Registral Tambopata, con domicilio fiscal en el departamento de Madre de Dios, por el Adjudicatario, entre la fecha de Adjudicación de la Buena Pro y la Fecha de Cierre, cuyo objeto social único consiste en desarrollar el Proyecto, y en la que el Socio Estratégico es titular de la Participación Mínima. El Concesionario será quien suscribirá el Contrato de Concesión, incluidos el Contrato de Prestación de Servicios y los otros anexos que lo conforman.
- 5.16 **Concurso de Proyectos Integrales o Concurso:** Es el mecanismo competitivo del proceso de selección regulado por las Bases para la entrega en concesión del Proyecto al sector privado.
- 5.17 **Consejo Directivo:** Es la más alta autoridad de PROINVERSIÓN. Tiene a su cargo, entre otros, el control y la supervisión de la gestión y el adecuado desarrollo de los procesos de promoción de la inversión privada.
- 5.18 **Consortio:** Es la agrupación de dos o más personas jurídicas nacionales o extranjeras, o de personas naturales con personas jurídicas nacionales o extranjeras, que ha sido conformada, con la finalidad de participar en el Concurso. Uno de dichos integrantes debe ser el Operador.
- 5.19 **Constructor:** Es el Postor, o cualquiera de sus integrantes en caso de Consortio o un tercero que cumpla con los requisitos técnicos de construcción para la precalificación durante el Concurso y que asumirá los derechos y obligaciones establecidas en el Contrato de Concesión.
- 5.20 **Contrato de Concesión o Contrato:** Es el documento, incluyendo los anexos, apéndices y cualquier otro documento que se integre a este, celebrado entre el Concedente y el Concesionario, a través del cual se rigen las relaciones, derechos y obligaciones entre estos durante su plazo de vigencia, para desarrollar el Proyecto, incluido el Contrato de Prestación de Servicios y otros anexos, que forman parte integrante de este.
- 5.21 **Control:** Es la situación por la cual una persona natural o jurídica ostenta o está sujeta al control de otra persona jurídica, o está sometida a control común de esta, en cualquiera de los siguientes supuestos:
- Cuenta con más del cincuenta por ciento (50%) del poder de voto en la junta general de accionistas o de socios, a través de la propiedad directa de los títulos representativos del capital social o, indirectamente, mediante contrato de usufructo, prenda, fideicomiso, sindicación y similares o cualquier otro acto jurídico; o,
 - De manera directa o indirecta, tiene la facultad para designar o remover a la mayoría de los miembros del directorio u órgano equivalente, que le permita controlar o ejercer la mayoría de los votos en las sesiones de directorio u órgano equivalente, o para gobernar las políticas operativas o financieras bajo un reglamento o contrato cualquiera fuera su modalidad; o
 - Por cualquier otro mecanismo o circunstancia (contractual o no), controla el poder de decisión en la otra empresa de manera efectiva.

- 5.22 **Convocatoria:** Es el anuncio mediante el cual se invita a participar en el Concurso, de acuerdo con lo previsto en las Bases y en las Leyes y Disposiciones Aplicables.
- 5.23 **Cronograma:** Es la secuencia cronológica de actividades que se desarrollarán durante el Concurso y que se indican en el Anexo nro. 17.
- 5.24 **Declaración Jurada:** Es el documento presentado por un Postor, Postor Precalificado o Postor Calificado, en el formato dispuesto en las Bases, en el que se afirma la veracidad de un hecho, característica o condición, bajo juramento, presumiéndose verdadero, salvo prueba en contrario, con las consecuencias que las Leyes y Disposiciones Aplicables establecen.
- 5.25 **Defecto o Error Subsanable:** Es aquel defecto o error que, a consideración del Director de Proyecto, Comité, la Comisión de Evaluación del Sobre nro. 1 o la Comisión de Evaluación del Sobre nro. 2, según corresponda, es de carácter formal en algún documento presentado en el Sobre nro. 1 o Sobre nro. 2 y que no modifica de manera sustancial su contenido o alcance.

La omisión en la presentación de algún documento del Sobre nro. 1 se considerará como un defecto o Error Subsanable.

En ningún caso se considerará como Defecto o Error Subsanable la omisión en la presentación de cualquiera de los documentos que deben estar contenidos en el Sobre nro. 2.

El Sobre nro. 3 no es subsanable bajo ningún supuesto.

- 5.26 **Derecho de Participación:** Es el derecho que permite a una persona jurídica nacional o extranjera, o a un Consorcio, participar en el Concurso. Se adquiere al pagar el monto de US\$ 1 000.00 (mil con 00/100 Dólares de los Estados Unidos de América) incluido el IGV. El pago del Derecho de Participación tiene la calidad de no reembolsable, y se acredita con el comprobante de pago correspondiente.
- 5.27 **Días:** Son los días hábiles, es decir, aquellos que no sean sábado, domingo o feriado no laborable en la provincia de Lima. También se entienden como feriados los días que no sean laborables para el sector público a nivel nacional.
- 5.28 **Días Calendario:** Son todos los días, incluyendo sábados, domingos y feriados.
- 5.29 **Director de Proyecto:** Es el encargado de conducir el proceso de promoción de la inversión privada del Proyecto, de conformidad con las funciones y atribuciones que establecen las Leyes y Disposiciones Aplicables, y estas Bases.
- 5.30 **Director Ejecutivo:** Es la máxima autoridad ejecutiva y representante legal de PROINVERSIÓN. Ejerce las funciones y atribuciones que establecen las Leyes y Disposiciones aplicables, y las Bases.

-
- 5.31 **Dólar de los Estados Unidos de América o US\$ o Dólar:** Es la moneda o el signo monetario de curso legal en los Estados Unidos de América.
- 5.32 **Empresa Afiliada:** Una empresa será considerada afiliada a otra empresa cuando el Control de dichas empresas se encuentre en poder de una misma Empresa Matriz.
- 5.33 **Empresa Matriz:** Es aquella empresa que posee el Control de una o varias empresas.
- También está considerada en esta definición aquella empresa que posee el Control de una Empresa Matriz, tal como esta ha sido definida, y así sucesivamente.
- 5.34 **Empresa Subsidiaria:** Es aquella empresa cuyo Control está en manos de una Empresa Matriz. También se encuentra considerada en la presente definición aquella empresa cuyo Control se encuentra en manos de una Empresa Subsidiaria, tal como esta ha sido definida, y así sucesivamente.
- 5.35 **Empresa Vinculada:** Es cualquier Empresa Afiliada, Empresa Matriz o Empresa Subsidiaria. Salvo prueba en contrario, se presume la existencia de vinculación, en los siguientes casos:
- Quando forman parte del mismo grupo económico.
 - Quando una misma garantía respalda las obligaciones de ambas, o cuando más del cincuenta por ciento (50%) de las obligaciones de una de ellas es garantizado por la otra, y esta otra no es empresa del sistema financiero.
 - Quando más del 50% de las obligaciones de una persona jurídica son acreencias de la otra, y esta otra no es empresa del sistema financiero.
 - Quando una persona jurídica tiene, directa o indirectamente, una participación en el capital social de otra que le permite tener presencia en su directorio.
 - Quando un tercio o más de los miembros del directorio o de los gerentes de una de ellas son directores, gerentes o trabajadores de la otra.
- 5.36 **Entidades Financieras:** Son las siguientes entidades:
- Las empresas bancarias y de seguros definidas conforme a la Ley nro. 26702, Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros conforme al Apéndice 1 del Anexo nro. 2.
 - Los bancos extranjeros de primera categoría conforme al Apéndice 2 del Anexo nro. 2.
 - Las entidades financieras internacionales consignadas en el Apéndice 2 del Anexo nro. 2.
- 5.37 **Factor de Competencia:** Es la variable o conjunto de variables por las cuales se comparan las Ofertas Económicas de los Postores Calificados que permite determinar al Adjudicatario.
- 5.38 **Fecha de Cierre:** Es el día y hora que serán comunicadas por el Director de Proyecto mediante Circular, en que se suscribirá el Contrato de Concesión y se llevarán a cabo los actos establecidos

en el Numeral 28.

- 5.39 **Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de la Oferta:** Es (son) la(s) Carta(s) Fianza(s) o, alternativamente, carta(s) de crédito stand-by, que deberá ser solidaria, incondicional, irrevocable, sin beneficio de excusión, ni división y de realización automática, que presentará el Postor Precalificado a favor de PROINVERSIÓN, conforme al modelo que se encuentra en el Anexo nro. 7, para garantizar la validez, vigencia y seriedad de su Oferta y el cumplimiento de las obligaciones previstas para la Fecha de Cierre, la que se hará efectiva en el caso que (i) se encuentre incurso en los supuestos establecidos en el artículo 29 del Decreto Legislativo nro. 1362; (ii) presente o declare información falsa en el Concurso; (iii) no cumpla con presentar en formato físico, en el plazo y forma establecidos en el acta de adjudicación de la Buena Pro, los documentos del Sobre nro. 1 en caso de resultar Adjudicatario; (iv) no cumpla con presentar la Garantía de Fiel Cumplimiento del Periodo de Diseño y Construcción, según los términos regulados en el Numeral 32; (v) no cumpla con sus obligaciones para la Fecha de Cierre.

Esta garantía deberá estar vigente hasta la fecha en la cual concluya la vigencia de la Oferta Económica conforme a lo establecido en el Numeral 21.2. y deberá ser emitida por una de las Entidades Financieras a que se refiere el Anexo nro. 2.

- 5.40 **Interesado:** Es la persona jurídica, nacional o extranjera, o Consorcio que adquiere el Derecho de Participación y suscribe el Acuerdo de Confidencialidad.
- 5.41 **Impuesto General a las Ventas – IGV:** Es el impuesto a que se refiere el Texto Único Ordenado de la Ley del Impuesto General a las Ventas e Impuesto Selectivo al Consumo, aprobado mediante Decreto Supremo nro. 055-99-EF, o normas que lo sustituyan o modifiquen, así como el Impuesto de Promoción Municipal, a que se refiere el Texto Único Ordenado de la Ley de Tributación Municipal, aprobado mediante Decreto Supremo nro. 156-2004-EF, o normas que lo sustituyan o modifiquen.
- 5.42 **Leyes y Disposiciones Aplicables:** Es el conjunto de disposiciones normativas que regulan directa o indirectamente las Bases y el Contrato de Concesión, tales como la Constitución Política del Perú, las normas con rango de ley, los decretos supremos, los reglamentos, normas regulatorias, directivas, resoluciones, así como cualquier otra que, conforme al ordenamiento jurídico de la República del Perú, resulte aplicable, las que serán de observancia obligatoria para las Bases y el Contrato de Concesión.
- 5.43 **Oferta:** Incluye la Oferta Técnica y la Oferta Económica.
- 5.44 **Oferta Económica:** Es aquella que presenta el Postor Precalificado en el Sobre nro. 3, de conformidad con el Factor de Competencia.
- 5.45 **Oferta Técnica:** Es aquella que presenta el Postor Precalificado en el Sobre nro. 2 conforme el Numeral 20.

- 5.46 **Operador:** Es el Postor, o cualquiera de sus Integrantes en caso de Consorcio, que cumple con los requisitos técnicos de operación para la precalificación durante el Concurso y que asumirá los derechos y obligaciones establecidas en el Contrato de Concesión para el Socio Estratégico.
- 5.47 **Participación Mínima:** Es la participación accionaria mínima, que en ningún momento podrá ser menor al **veinticinco por ciento (25%)** del capital social suscrito y pagado en efectivo del Concesionario, que el Socio Estratégico deberá poseer y mantener durante toda la vigencia de la Concesión.
- 5.48 **Portal Institucional de PROINVERSIÓN:** Es el siguiente: <https://www.investinperu.pe/es/app>
- 5.49 **Postor:** Es el Interesado que se presenta al Concurso, a través de la presentación del Sobre nro. 1 para su precalificación, sometiéndose a lo establecido en estas Bases.
- 5.50 **Postor Calificado:** Es el Postor Precalificado que ha presentado los Sobres nro. 2 y nro.3, y cuya documentación, debidamente presentada a través del Sobre nro. 2, ha cumplido con los requisitos previstos en las Bases, y que se encuentra habilitado para la apertura del Sobre nro. 3.
- 5.51 **Postor Precalificado:** Es el Postor cuya documentación, debidamente presentada a través del Sobre nro. 1, ha cumplido con los requisitos previstos en las Bases, siendo así aceptado y declarado expresamente por el Director de Proyecto, y se encuentra habilitado para presentar el Sobre nro. 2 y el Sobre nro. 3.
- 5.52 **PPD:** Es el Pago por Disponibilidad, según lo establecido en el Contrato de Concesión y en las Bases.
- 5.53 **Propuesta Técnica:** Es la solución técnica que presenta el Postor Precalificado en el Sobre nro. 2, según lo indicado en el Numeral 20.4.
- 5.54 **Proyecto:** Es el proyecto “Mejoramiento del Sistema de Alcantarillado y Tratamiento de Aguas Servidas de la Ciudad de Puerto Maldonado, distrito de Tambopata, provincia de Tambopata, departamento de Madre de Dios” que comprende:
- El diseño, financiamiento, construcción, rehabilitación y ampliación de las conexiones domiciliarias, colectores secundarios, colectores primarios, cámaras de bombeo, líneas de impulsión, sistema de tratamiento y disposición final de las aguas residuales municipales de la ciudad de Puerto Maldonado.
 - La operación y el mantenimiento de los colectores primarios, cámaras de bombeo, líneas de impulsión, sistema de tratamiento y disposición final de las aguas residuales municipales de la ciudad de Puerto Maldonado.
 - El soporte técnico para el monitoreo y control de los Valores Máximos Admisibles (o VMA) en las descargas al sistema de alcantarillado sanitario de las conexiones no domésticas.

-
- 5.55 **Representante Legal:** Son las personas naturales designadas como tales por el Postor, con la capacidad suficiente para vincular a su representada, de conformidad con lo establecido en las Bases.
- 5.56 **Sala Virtual de Datos o VDR:** Es el conjunto de documentos referenciales relacionados con el Concurso, puestos a disposición de los Interesados, Postores y Postores Precalificados para la preparación de su Propuesta Técnica y su Oferta Económica, bajo las condiciones y con las limitaciones contenidas en las Bases.
- 5.57 **Sobres:** Hace referencia de manera conjunta a los Sobres nro. 1, nro. 2 y nro. 3.
- 5.58 **Sobre nro. 1:** Es el sobre que contiene los documentos indicados en el Numeral 17, a ser presentado por el Postor.
- 5.59 **Sobre nro. 2:** Es el sobre que contiene los documentos indicados en el Numeral 20, a ser presentado por el Postor Precalificado.
- 5.60 **Sobre nro.3:** Es el sobre que contiene la Oferta Económica, elaborada de conformidad con el Factor de Competencia, a ser presentada por el Postor Precalificado, conforme a lo establecido en el Numeral 21.
- 5.61 **Socio Estratégico:** Es el accionista del Concesionario que acreditó, directamente o a través de sus Empresas Vinculadas, según corresponda, el cumplimiento de los requisitos técnicos de operación señalados en las Bases, y que ostenta la titularidad de la Participación Mínima en el Concesionario.

Debiendo mantener esta condición durante toda la vigencia del Contrato de Concesión.

- 5.62 **Sol o S/:** Es la moneda de curso legal en la República del Perú.

6 Marco Legal del Concurso

- 6.1 Constitución Política del Perú.
- 6.2 Decreto Legislativo nro. 295, Código Civil.
- 6.3 Ley nro. 26887, Ley General de Sociedades.
- 6.4 Decreto Supremo nro. 027-2002-PCM, Fusionan diversas entidades relacionadas a la promoción de la inversión privada incorporándose en la Dirección Ejecutiva de FOPRI, que pasará a denominarse Agencia de Promoción de la Inversión.
- 6.5 Ley nro. 28660, Ley que determina la naturaleza jurídica de la Agencia de Promoción de la Inversión Privada – PROINVERSIÓN.

-
- 6.6 Decreto Supremo nro. 185-2017-EF, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de PROINVERSIÓN.
- 6.7 Decreto Legislativo nro. 1362, Decreto Legislativo que regula la Promoción de la Inversión Privada mediante Asociaciones Público-Privadas y Proyectos en Activos, y sus modificatorias.
- 6.8 Decreto Supremo nro. 240-2018-EF, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo nro. 1362, Decreto Legislativo que regula la Promoción de la Inversión Privada mediante Asociaciones Público-Privadas y Proyectos en Activos, y sus modificatorias.
- 6.9 Ley nro. 30789, Ley que declara de interés nacional y de necesidad pública la prestación, mejoramiento y ampliación de los servicios de agua potable, alcantarillado y del sistema de drenaje pluvial, en el departamento de Madre de Dios.
- 6.10 Decreto Legislativo nro. 1543, Decreto Legislativo que dicta medidas para mejorar la gestión de proyectos y los procesos de promoción de la inversión privada.
- 6.11 Decreto Supremo Nro. 211-2022-EF, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo nro. 1543 y modifica el Reglamento del Decreto Legislativo Nro. 1362.

7 Facultades del Director de Proyecto

- 7.1 El Director de Proyecto conduce el Concurso y está facultado para:
- a. Ejercer todas las funciones y atribuciones que le asignan las Leyes y Disposiciones Aplicables.
 - b. Resolver aquello que no se encuentre previsto en las Bases o en las Leyes y Disposiciones Aplicables.

8 Proyectos de Contrato de Concesión

- 8.1 Los proyectos de Contrato serán publicados en el Portal Institucional de PROINVERSIÓN, y notificados, mediante Circular, a fin de que los Interesados, Postores y Postores Precalificados puedan presentar sus sugerencias dentro de los plazos previstos en el cronograma.
- 8.2 El Director de Proyecto evaluará la conveniencia de incluir o no las sugerencias formuladas por los Interesados, Postores o Postores Precalificados.
- 8.3 El Director de Proyecto publicará en el Portal Institucional de PROINVERSIÓN las sugerencias recibidas a los proyectos de Contrato.
- 8.4 Los términos o criterios contenidos en los proyectos de Contrato están sujetos a lo que se defina en la versión final del Contrato de Concesión.

- 8.5 Ninguno de los términos o criterios contenidos en los proyectos de Contrato vincularán en ninguna medida a PROINVERSIÓN o al Concedente.
- 8.6 La versión final del Contrato de Concesión, aprobada por el Comité y ratificada por el Director Ejecutivo o Consejo Directivo, en cuanto corresponda, será publicada en el Portal Institucional de PROINVERSIÓN, y notificada a los Postores Precalificados, mediante Circular, de acuerdo con lo establecido en el Cronograma.

9 Cronograma del Concurso

- 9.1 Las fechas de las actividades del Cronograma se detallan en el Anexo nro. 17.
- 9.2 El Director de Proyecto comunicará a los Interesados, Postores, Postores Precalificados y Postores Calificados mediante Circular las modificaciones del Cronograma.

10 Sometimiento a las Bases e Interpretación

- 10.1 La sola presentación de los documentos exigidos en las Bases implica el pleno conocimiento, aceptación y sometimiento incondicional por parte del Interesado, Postor, Postor Precalificado, Postor Calificado o el Adjudicatario, según corresponda, a cada uno de los procedimientos, obligaciones, condiciones y reglas, sin excepción, establecidas en las Bases.
- 10.2 Jurídicamente, las Bases tienen carácter vinculante para los Interesados, Postores, Postores Precalificados, Postores Calificados y el Adjudicatario, así como la presentación de los documentos exigidos en las Bases implica su renuncia irrevocable e incondicional a plantear, ante cualquier fuero o autoridad, cualquier acción, reclamo, demanda o solicitud de indemnización contra PROINVERSIÓN, sus asesores, o cualquier otra entidad, organismo o funcionario de la República del Perú, incluyendo al Concedente, por el ejercicio de las facultades previstas en las Bases y en las Leyes y Disposiciones Aplicables.
- 10.3 Los términos y expresiones utilizadas en las Bases se interpretarán en su sentido natural y obvio, salvo que específicamente se les haya asignado otro significado en este documento o sus anexos, o se infiera del contexto de este; y, en cualquier caso, de acuerdo con las Leyes y Disposiciones Aplicables. Se considerará, sin admitirse prueba en contrario, que todo participante en el Concurso conoce las Leyes y Disposiciones Aplicables.
- 10.4 Los títulos de los capítulos, Numerales, Formularios y Anexos de las Bases son utilizados exclusivamente a efectos indicativos y no afectarán la interpretación de su contenido.

11 Agentes Autorizados y Representantes Legales

11.1 Agentes Autorizados

-
- 11.1.1 Los Interesados, una vez adquirido el Derecho de Participación, deberán designar mediante carta simple dirigida al Director de Proyecto debidamente suscrita por su Representante Legal, un máximo de dos (2) personas naturales como sus Agentes Autorizados, con domicilio común (en caso de ser dos), que podrán actuar en forma individual o conjunta, a criterio de los Interesados.
- 11.1.2 Junto con la carta de designación se deberá proporcionar la siguiente información: documento de identidad, domicilio común en la ciudad de Lima o Callao, número de teléfono y la dirección de correo electrónico, a través de la Declaración Jurada de Notificación de Información, de acuerdo con el Anexo nro. 1.
- 11.1.3 Los Agentes Autorizados deberán tener las siguientes facultades, además de otras expresamente contenidas en las Bases:
- Representar al Interesado, Postor, Postor Precalificado, Postor Calificado o Adjudicatario ante PROINVERSIÓN, el Director Ejecutivo, el Director de Proyecto y los asesores, sobre todos los asuntos que no sean de competencia exclusiva del Representante Legal, de acuerdo con el Numeral 11.2.
 - Responder, en nombre del Interesado, Postor, Postor Precalificado, Postor Calificado o Adjudicatario, y con efecto vinculante para su poderdante, todas las preguntas que el Director de Proyecto o Director Ejecutivo formulen.
 - Recibir Circulares.
 - Suscribir el Acuerdo de Confidencialidad a que se hace referencia en el Numeral 5.1.
 - Solicitar información al Director de Proyecto y hacer uso de la Sala Virtual de Datos.
- 11.1.4 Los Interesados, Postores, Postores Precalificados y Postores Calificados, previa comunicación escrita dirigida al Director de Proyecto, y cumpliendo los mismos requisitos establecidos en el Numeral 11.1.1, podrán sustituir a cualquiera de los Agentes Autorizados, la que surtirá efecto al Día siguiente de la fecha en que la comunicación es recibida por el Director de Proyecto.
- 11.1.5 De ser el caso, las comunicaciones que PROINVERSIÓN remita a uno de los Agentes Autorizados, se entenderán realizadas a todos aquellos designados.

11.2 Representantes Legales

- 11.2.1 Los Interesados, Postores, Postores Precalificados y Postores Calificados únicamente podrán designar hasta dos (2) Representantes Legales comunes para que los representen, conjunta o individualmente, conforme lo dispuesto en el presente Numeral. Junto con la designación se deberá proporcionar la siguiente información: documento de identidad, domicilio común en las ciudades de Lima o Callao (en caso de ser dos), el número de teléfono y la dirección de correo electrónico del representante o representantes designados, de acuerdo con el Anexo nro. 1.
- 11.2.2 Las facultades otorgadas a cada uno de los Representantes Legales deberán ser lo suficientemente amplias como para que cualquiera de ellos, conjunta o individualmente, pueda

firmar, en nombre y representación de su poderdante, todos los documentos que así requieran estas Bases, incluyendo, específicamente, la facultad para iniciar los procedimientos de impugnación previstos en las Bases, firmar las Ofertas y, de ser el caso, el Contrato de Concesión.

- 11.2.3 Los documentos presentados en los Sobres y, en general, todos los documentos que un Postor, Postor Precalificado y Postor Calificado presenten con relación al Concurso, deberán estar firmados o visados, según corresponda, por su Representante Legal, quien deberá estar debidamente facultado para tal efecto, de conformidad con lo dispuesto en el presente Numeral.
- 11.2.4 El poder mediante el cual se nombre a los Representantes Legales deberá contener las facultades de representación correspondientes, pudiendo ser poder general o especial. Será presentado en el Sobre nro. 1.
- 11.2.5 La sustitución del Representante Legal entrará en vigor a partir del Día siguiente a la fecha en que el Director de Proyecto reciba los documentos que acrediten debidamente dicho nombramiento. En tanto dicha acreditación no se encuentre conforme, la sustitución no surtirá efecto.
- 11.2.6 La presentación de solicitudes de sustitución del Representante Legal solo podrá ser presentada hasta cinco (5) Días antes de la fecha establecida para la presentación de los Sobres nro. 2 y nro. 3.
- 11.2.7 El poder otorgado fuera del Perú, designando un Representante Legal, deberá estar:
- Debidamente extendido o legalizado ante el consulado del Perú que resulte competente, debiendo adjuntarse una traducción simple al castellano en caso de haberse emitido en idioma distinto.
 - Refrendado ante el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú; o,
 - Apostillado, en caso de que el Postor o sus integrantes procedan de un país signatario del “Convenio Suprimiendo la Exigencia de Legalización de los Documentos Públicos Extranjeros” adoptado el 5 de octubre de 1961 en la Ciudad de la Haya, Reino de los Países Bajos, aprobado mediante Resolución Legislativa nro. 29445 y ratificado por Decreto Supremo nro. 086-2009-RE (“Apostilla de la Haya”).
- 11.2.8 Los poderes otorgados en el Perú deberán constar por escritura pública, o en copia certificada notarialmente del acta del órgano societario correspondiente por el cual se otorgan.
- 11.2.9 En caso de Consorcios, los Representantes Legales deberán ser comunes a todos sus integrantes. Su designación deberá ser efectuada a través de los representantes legales de los integrantes del Consorcio que cuenten con facultades para ello. Las facultades de los Representantes Legales deberán acreditarse conforme a lo establecido en los Numerales 11.2.7 o 11.2.8.
- 11.2.10 En ningún caso se exigirá que, al momento de su presentación, los poderes del Representante

Legal se encuentren inscritos en los Registros Públicos.

12 Mesa de partes

12.1 Todos los documentos que un Interesado, Postor, Postor Precalificado y Postor Calificado presenten con relación al Concurso, con excepción del Sobre nro. 2 y nro. 3, deberán ser presentados a través de los correos electrónicos consignados por sus Agentes Autorizados o Representantes Legales por la mesa de partes virtual de PROINVERSIÓN:

- i) a través del módulo informático diseñado para tal efecto, ya sea por el siguiente portal: www.investinperu.pe; por el portal del Estado peruano: www.gob.pe/proinversion; o por el siguiente acceso directo: <https://mesadepartesvirtual.proinversion.gob.pe>
- ii) con copia al correo electrónico: ptarmaldonado@proinversion.gob.pe
- iii) y serán dirigidos a:

Ernesto Zaldívar Abanto

Director de Proyecto

Av. Enrique Canaval Moreyra Nro. 150, Piso 9, San Isidro, Lima 15047, Perú

Teléfono: (511) 200-1200 Anexo 1340

12.2 Se deberá tener en cuenta que el límite de capacidad de recepción del buzón del correo electrónico (ptarmaldonado@proinversion.gob.pe) es de 25MB; en tanto que la capacidad de recepción de documentos digitales de la mesa de partes virtual (<https://mesadepartesvirtual.proinversion.gob.pe>) es de 50MB.

12.3 Se deberá tener en cuenta que el registro de documentos en la mesa de partes virtual se rige por lo siguiente:

- i) Los documentos ingresados entre las 00.00 horas y las 23:59 horas de un Día, se consideran presentados en la misma fecha.
- ii) Los documentos ingresados en Día Calendario no hábil se consideran presentados el primer Día siguiente.

13 Consultas y Circulares

13.1 Consultas

13.1.1 En las fechas señaladas en el Cronograma, los Interesados, Postores y Postores Precalificados, a través de sus Agentes Autorizados o Representantes Legales, podrán hacer comentarios y sugerencias estrictamente referidas a las Bases o sugerencias a los proyectos de Contrato de Concesión.

Los comentarios y sugerencias se formularán por escrito y en idioma español, según las reglas establecidas en el Numeral 12.

- 13.1.2 Todos los comentarios y sugerencias formuladas a las Bases serán publicadas en el Portal Institucional de PROINVERSIÓN, mediante Circular, sin indicar el nombre de quién hizo la consulta.
- 13.1.3 Las respuestas del Director de Proyecto a los comentarios y sugerencias a las Bases serán comunicadas por escrito mediante Circular a todos los Interesados, Postores y Postores Precalificados, según sea el caso, sin indicar el nombre de quién hizo la consulta, en la oportunidad que señale el Cronograma. Sin perjuicio de lo señalado, dichas respuestas estarán disponibles en el Portal Institucional de PROINVERSIÓN.
- 13.1.4 Las sugerencias recibidas a la versión inicial de Contrato de Concesión y a los siguientes proyectos de Contrato de Concesión se publicarán en el Portal Institucional de PROINVERSIÓN, sin indicar el nombre de quienes las realizaron.
- 13.1.5 El Director de Proyecto no está obligado a dar respuesta a los comentarios y sugerencias a las Bases que no guarden relación con el Concurso. Asimismo, no estará obligado a aceptar ni a responder las sugerencias de los Interesados, Postores y Postores Precalificados a los proyectos de Contrato de Concesión. PROINVERSIÓN evaluará la conveniencia de incluir o no las sugerencias formuladas por los Interesados, Postores y Postores Precalificados.

13.2 **Circulares**

- 13.2.1 En cualquier momento, de considerarlo necesario, el Director de Proyecto podrá aclarar, precisar, modificar o complementar las Bases, para lo cual emitirá una Circular, la que será dirigida a los Representantes Legales o a los Agentes Autorizados. Todas las Circulares emitidas serán publicadas en el Portal Institucional de PROINVERSIÓN.
- 13.2.2 Las Circulares emitidas por el Director de Proyecto formarán parte integrante de las Bases, siendo, en consecuencia, jurídicamente vinculantes para todos los Interesados, Postores, Postores Precalificados y Postores Calificados.
- 13.2.3 Las Circulares se notificarán a los correos electrónicos señalados en el Anexo nro. 1, presentado por cada Interesado en su oportunidad. No obstante, luego de vencido el plazo para la precalificación de los Postores, las Circulares solo serán notificadas a los Postores Precalificados; y, luego de la presentación de los Sobres nro. 2 y nro. 3, solo a los Postores Calificados.
- 13.2.4 Asimismo, todas las comunicaciones dirigidas al Interesado, Postor, Postor Precalificado o Postor Calificado podrán hacerse a través de cualquiera de los Agentes Autorizados mediante una u otra de las siguientes alternativas:
 - a. Por mensajería, en cuyo caso se tendrá por recibida la comunicación en la fecha de su entrega, entendiéndose por bien efectuada y eficaz cualquier comunicación realizada en el domicilio común señalado por los Agentes Autorizados a que se refiere el Anexo nro. 1.

- b. Por correo electrónico a las direcciones electrónicas señaladas en el Anexo nro. 1. El Interesado, Postor, Postor Precalificado o Postor Calificado acepta como bien recibidas las comunicaciones remitidas por correo electrónico, con confirmación de envío y, por tanto, se entiende que con el solo hecho de presentar el Anexo nro. 1, otorga consentimiento expreso al Director de Proyecto para realizar comunicaciones electrónicas desde la cuenta de correo institucional.

El Interesado, Postor, Postor Precalificado o Postor Calificado tiene la responsabilidad de hacerle seguimiento permanente a la cuenta de correo electrónico proporcionada a través del Anexo nro. 1 y confirmar la recepción de los correos electrónicos recibidos referidos al Concurso.

Adicionalmente a la alternativa empleada, las Circulares serán publicadas en el Portal Institucional de PROINVERSIÓN.

14 Acceso a la Información: Sala de Datos

14.1 Acceso a la Sala Virtual de Datos

- 14.1.1 Los Interesados, Postores, Postores Precalificados y Postores Calificados tendrán acceso a la información relativa al Proyecto, que estará disponible para su consulta en la Sala Virtual de Datos hasta la fecha indicada en el Cronograma.
- 14.1.2 El acceso a la Sala Virtual de Datos deberá coordinarse conforme a las reglas establecidas para su funcionamiento, contenidas en el Manual de Acceso y Uso de la Sala Virtual de Datos, Anexo nro. 13.

14.2 Contenido de la Información de la Sala Virtual de Datos

La información de la Sala Virtual de Datos es la que se indica en el Apéndice 1 del Anexo nro. 13. Cualquier documento adicional que sea incorporado a esta, será comunicado a través de Circular.

14.3 Acuerdo de Confidencialidad

El Agente Autorizado o el Representante Legal deberá firmar el Acuerdo de Confidencialidad que se incluye en el Anexo nro. 14, a fin de tener acceso a la Sala Virtual de Datos.

15 Solicitud de Entrevistas

Todo Interesado, a través de sus Agentes Autorizados o de sus Representantes Legales, según sea el caso, tendrá derecho a solicitar entrevistas con el Director de Proyecto, hasta el Día anterior al vencimiento del plazo para la presentación del Sobre nro. 1 y, en el caso de los Postores Precalificados, podrán hacerlo hasta un Día antes de la presentación de los Sobres nro.

2 y nro. 3.

El Director de Proyecto podrá decidir que las entrevistas se realicen de forma virtual, en cuyo caso serán grabadas, efectuando la convocatoria correspondiente y estableciendo la plataforma virtual que se utilizará para dicho fin. En caso las entrevistas se realicen de forma presencial, se elaborará un registro de asistencia en cada oportunidad donde consten los participantes y los temas abordados.

16 Presentación de los Sobres

16.1 Generalidades

16.1.1 La presentación de los Sobres se llevará a cabo en los plazos indicados en el Cronograma.

16.1.2 Solo podrán presentar los Sobres los Interesados, Postores y Postores Precalificados, según corresponda, conforme a lo establecido en las Bases.

16.1.3 A menos que expresamente se establezca lo contrario, todos los documentos deberán ser presentados en idioma español o acompañados de su traducción simple al idioma español. En caso se advierta alguna discrepancia entre los textos en ambos idiomas, prevalecerá el texto en idioma español.

16.1.4 En caso exista cualquier discrepancia entre una cifra expresada en números y en letras, prevalecerá la cifra expresada en letras.

16.1.5 Toda la documentación presentada en los Sobres deberá ser perfectamente legible y deberá estar foliada en forma clara, de manera correlativa y visada en cada folio por los Representantes Legales. Asimismo, se deberá incluir un índice conteniendo la relación detallada de todos los documentos incluidos en los Sobres nro. 1 y nro. 2, con excepción del Sobre nro. 3.

16.1.6 En caso de haber más de un Representante Legal, y de no haberse indicado que la representación sea conjunta, bastará que la suscripción de las Declaraciones Juradas y Formularios sean realizados por uno de ellos.

16.1.7 El Interesado, Postor asumirá todos los costos o gastos, directos o indirectos, en que incurra relacionados con la preparación y presentación de los Sobres, según sea el caso. El Estado o cualquiera de sus dependencias, incluyendo al Concedente, PROINVERSIÓN, sus consultores o asesores, no serán responsables, en ningún caso, por dichos costos o gastos, cualquiera sea el resultado del Concurso, o si el mismo fuera declarado desierto, suspendido o cancelado.

16.2 Presentación del Sobre nro. 1

Únicamente el Sobre nro. 1 deberá encontrarse escaneado en formato PDF a color para su presentación a través de la mesa de partes virtual de PROINVERSIÓN, conforme a lo señalado

en el Numeral 12. Los documentos contenidos en el Sobre nro. 1 deberán encontrarse visados y firmados, de forma manuscrita, por el Representante Legal. Sin embargo, se permite el uso de la firma digital.

16.3 Presentación de los Sobres nro. 2 y nro. 3

La presentación de los Sobres nro. 2 y nro. 3, por parte de los Postores Precalificados, se llevará a cabo de manera presencial, en acto público ante el Comité, en presencia de Notario, en la fecha, hora y lugar que se señale mediante Circular.

Los Sobres nro. 2 y nro. 3 solo podrán ser presentados personalmente por el o uno de los Agentes Autorizados o por el o uno de los Representantes Legales. No se aceptarán ni recibirán documentos que sean remitidos por vía postal, electrónica o cualquier otro medio o tipo de comunicación.

El Sobre nro. 2 deberá ser presentado en tres (3) juegos, un ejemplar original y dos copias simples.

Los Sobres nro. 2 y nro. 3 deberán ser presentados cerrados y rotulados en el anverso con el nombre del Postor Precalificado.

Los documentos de los Sobres nro. 2 y nro. 3 deberán contener los vistos y firmas manuscritas del Representante Legal.

En caso algún Postor Precalificado no presente alguno de los documentos requeridos para el Sobre nro. 2, quedará descalificado y excluido automáticamente del Concurso. En este supuesto, en el mismo acto, se le devolverá su Sobre nro. 3 sin abrir.

El Sobre nro. 3 deberá ser presentado únicamente en original. PROINVERSIÓN entregará oportunamente a cada Postor Precalificado el papel de seguridad debidamente impreso con el mismo tenor del Apéndice 1 del Anexo nro. 15.

17 Contenido del Sobre nro. 1

El Postor deberá proporcionar, a través de la presentación del Sobre nro. 1, la información que se detalla a continuación, la que tendrá el carácter de Declaración Jurada:

17.1 Información General

El Postor deberá acreditar su compromiso de presentar información fidedigna, mediante la presentación de los Anexos nro. 8, que tendrá el carácter de Declaración Jurada, declarando que la información y las declaraciones presentadas en el Sobre nro. 1 son fidedignas y se mantienen vigentes.

La firma del Representante Legal en esta Declaración Jurada deberá ser legalizada notarialmente en el Perú o, si el documento fuera extendido fuera de Perú, se procederá conforme a lo establecido en el Numeral 11.2.7.

17.2 Requisitos de Precalificación del Postor

Para poder ser declarado Postor Precalificado y continuar participando en el Concurso, el Postor deberá, además, acreditar el estricto cumplimiento de los siguientes requisitos:

17.2.1 Requisitos Generales

El Postor, o alguno de sus integrantes en caso de Consorcio, deberá acreditar una participación no menor al veinticinco por ciento (25%) en la sociedad o consorcio que haya contratado por lo menos un proyecto de concesión o asociación público privada que comprenda el diseño, financiamiento (en esquema Project Finance), construcción, operación y mantenimiento para el desarrollo de infraestructura y provisión de servicios públicos, lo cual se acreditará mediante el Anexo nro. 19, adjuntando las copias de los documentos que acrediten su participación y encontrarse en fase de operación (a través de cualquier documento que demuestre fehacientemente la experiencia requerida como certificados o constancias, entre otros). En caso de Consorcio, el integrante que acredite los Requisitos Generales deberá contar con una participación mínima del veinticinco por ciento (25%) dentro del Postor.

17.2.2 Requisitos técnicos

- a. A efectos de cumplir con la capacidad técnica, el Postor deberá acreditar, como mínimo, dentro de los últimos veinte (20) años, experiencia en la:
 - i) Construcción de plantas de tratamiento de aguas residuales secundario o biológico, dicha experiencia deberá ser acreditada para un total de no menos de 640 l/seg o 55,296 m³/día de caudal promedio de diseño, con un mínimo de dos (2) experiencias y cada experiencia de un caudal promedio de diseño no menor de 50 l/seg o 4,320 m³/día, todas con un certificado de recepción de obra o documento equivalente del país donde se ejecutó el proyecto, y se encuentren en etapa operativa.
 - ii) Operación de plantas de tratamiento de aguas residuales secundario o biológico, dicha experiencia deberá ser acreditada para un total de no menos de 640 l/seg o 55,296 m³/día de caudal promedio de diseño, con un mínimo de dos (2) experiencias y cada experiencia de un caudal promedio de diseño no menor de 50 l/seg o 4,320 m³/día, operando permanentemente durante dos (2) años consecutivos como mínimo.

La experiencia en operación podrá ser acreditada a través del Postor, o por uno de sus integrantes en caso de Consorcio; directamente, o a través de una Empresa Vinculada. El

Postor o miembro del Postor que acredite la experiencia en operación, deberá constituirse en Socio Estratégico, de acuerdo con las condiciones establecidas en el Contrato de Concesión.

La experiencia en construcción podrá ser acreditada a través del Postor, o por uno o más de sus integrantes en caso de Consorcio, por una Empresa Vinculada o por uno o más Constructores que serán contratados por el Concesionario.

En caso de que el Postor opte por contratar a un tercero, deberá presentar el compromiso de contratación del constructor de acuerdo con el modelo del Anexo nro. 20.

El Constructor que sea contratado por el Concesionario será solidariamente responsable con el Concesionario, de acuerdo con los términos que establece el Contrato de Concesión.

Para los efectos de acreditar el cumplimiento de los requisitos de operación y construcción, se podrá invocar la participación en proyectos anteriores, en los que se deberá haber participado con un mínimo de veinticinco por ciento (25%) en la sociedad o consorcio constituido para ejecutar el proyecto.

Asimismo, se considerarán las experiencias de las empresas vinculadas al Operador o Constructor que se pretenda acreditar, con las mismas condiciones mencionadas en el párrafo precedente.

- b. Los Postores, o los integrantes de un Consorcio podrán presentarse al Concurso únicamente con un Postor. Este impedimento alcanza a sus Empresas Vinculadas.
- c. Para la acreditación de los requisitos señalados en este Numeral, deberá presentarse el Anexo nro. 19, adjuntando los siguientes documentos:
 - i) Construcción: Constancia, certificación o acta de recepción o liquidación de obra y documentos que acrediten que se encuentre en etapa operativa; o constancia, certificación o acta y cualquier otro documento que demuestre fehacientemente la experiencia requerida y documento que acredite que se encuentre en etapa operativa. Dichos documentos deben ser emitidos por el cliente y describir las características principales de la obra.
 - ii) Operación: Constancia o certificado emitido por el cliente que demuestren fehacientemente la experiencia requerida.

17.2.3 Requisitos legales

- a. Copia simple del Estatuto vigente, o instrumento equivalente, expedido por la autoridad competente en el país de origen del Postor o, en caso de tratarse de Consorcio, de cada uno de sus integrantes.

-
- b. Declaración Jurada acreditando la existencia y vigencia de la persona jurídica, según el Apéndice 1 del Anexo nro. 5.
 - c. En caso de Consorcio, además de la obligación de cumplir con los requisitos mencionados en el presente Numeral, el Postor deberá presentar una Declaración Jurada confirmando su existencia, vigencia y solidaridad respecto de las obligaciones asumidas en el Concurso, según el Apéndice 2 del Anexo nro. 5.
 - d. Declaración Jurada, firmada por el Representante Legal del Postor, indicando el porcentaje de participación que corresponda a cada uno de sus accionistas o socios, según el Apéndice 4 del Anexo nro. 5. En el caso de Consorcios, también se requerirá dicha información respecto de cada uno de sus integrantes, según el Apéndice 5 del Anexo nro. 5.
 - e. Copia simple del comprobante de pago del Derecho de Participación emitido a nombre del Interesado o de cada uno de los integrantes del Consorcio. Alternativamente, se presentará, de ser el caso, una Declaración Jurada que explique la forma de adquisición del Derecho de Participación, ya sea a través de una Empresa Vinculada al Interesado, o a uno de sus accionistas o socios, o a través de una cesión de derechos, en cuyo caso, además, se deberá acompañar la comunicación mediante la cual se acredite la transferencia a su favor. Una vez pagado este derecho, el Interesado presentará el Apéndice 13 del Anexo nro. 5.
 - f. Copia legalizada del acta en donde conste el poder del representante legal u original o copia legalizada del testimonio de escritura pública del poder. En caso de Consorcio, deberá presentar copia legalizada del acta en donde consten los poderes de los representantes legales del Consorcio y los de cada uno de sus integrantes, u original o copia legalizada del testimonio de escritura pública de dichos poderes.

Si el poder se encontrara inscrito en los Registros Públicos, se podrá presentar la correspondiente vigencia de poder, con fecha de emisión no mayor a los 30 días calendario de la fecha de su presentación a PROINVERSIÓN.

En ambos casos, deberá adjuntarse una Declaración Jurada en donde se declare que los mencionados poderes se encuentran vigentes conforme al Apéndice 1 del Anexo nro. 8, el cual deberá contar con las firmas legalizadas del Representante Legal.

- g. Declaración Jurada de no estar inhabilitado para contratar, conforme al Apéndice 6 del Anexo nro. 5.
- h. Declaración Jurada que exprese que el Postor renuncia a invocar o ejercer cualquier privilegio o inmunidad diplomática u otra, o reclamo por la vía diplomática y a cualquier reclamo que pudiese ser invocado por o contra el Estado, o cualquiera de sus dependencias, incluyendo a PROINVERSIÓN, sus consultores o asesores, bajo la ley peruana, o bajo cualquier otra legislación, con respecto a sus obligaciones derivadas de estas Bases, de la

Oferta Económica o de la Propuesta Técnica.

Dicha declaración jurada deberá presentarse según el Apéndice 7 u 8 del Anexo nro. 5 de acuerdo con lo siguiente:

- i) Apéndice 7 del Anexo nro. 5 por aquel Postor que no tiene listadas sus acciones en bolsas de valores. En caso de Consorcio, será presentada únicamente por aquellos integrantes del Consorcio que no tengan listadas sus acciones en bolsas de valores.
- ii) Apéndice 8 del Anexo nro. 5 por aquel Postor que tiene listadas sus acciones en bolsas de valores. En caso de Consorcio será presentada únicamente por aquellos integrantes del Consorcio que tengan listadas sus acciones en bolsas de valores.

En el caso de un Consorcio integrado por empresas listadas y no listadas en bolsa, corresponderá presentar ambos formularios, según lo establecido precedentemente.

- i. Declaración Jurada, de acuerdo con el Apéndice 9 del Anexo nro. 5, debidamente suscrita por el Representante Legal del Postor, mediante la cual se exprese que los asesores del Postor no han incumplido lo dispuesto en los Numerales 33.2 y 33.3 del artículo 33 del Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo nro. 240–2018–EF y sus modificatorias.
- j. Declaración Jurada por la que el Postor declara no poseer participación directa o indirecta en ningún otro Postor, según el Apéndice 10 u 11 del Anexo nro. 5, de acuerdo con lo siguiente:
 - i) Apéndice 10 del Anexo nro. 5, a ser presentada por aquel Postor que no tiene listadas sus acciones en bolsas de valores. En caso de Consorcio, será presentada únicamente por aquellos integrantes del Consorcio que no tengan listadas sus acciones en bolsas de valores.
 - ii) Apéndice 11 del Anexo nro. 5, a ser presentada por aquel Postor que tiene listadas sus acciones en bolsas de valores. En caso de Consorcio, será presentada únicamente por aquellos integrantes del Consorcio que tengan listadas sus acciones en bolsas de valores.

En el caso de un Consorcio integrado por empresas listadas y no listadas en bolsa, corresponderá presentar ambos formularios, según lo establecido precedentemente.

- k. En caso de Consorcio, la Declaración Jurada de acuerdo con el Apéndice 12 del Anexo nro. 5, que contiene el compromiso de constituir una persona jurídica en el Perú para efectos de la suscripción del Contrato de Concesión. La persona jurídica a constituir podrá adoptar cualquiera de las modalidades societarias reguladas por la Ley General de Sociedades.

Sin perjuicio de ello, en la persona jurídica que se constituya para efectos de la suscripción del Contrato de Concesión, el Socio Estratégico deberá tener la Participación Mínima.

-
- l. Declaración Jurada de acuerdo con el Apéndice 14 del Anexo nro. 5, que establece que ni el Postor, ni sus accionistas, socios o Empresas Vinculadas, ni cualquiera de sus respectivos directores, funcionarios, empleados, ni ninguno de sus asesores, representantes o agentes, han pagado, ofrecido, ni intentado pagar u ofrecer, ni intentarán pagar u ofrecer en el futuro ningún pago o comisión ilegal a alguna autoridad, institución o persona natural que ejerza algún cargo público relacionada al otorgamiento de la Buena Pro del Concurso.
 - m. Declaración Jurada de acuerdo con el Apéndice 15 del Anexo nro. 5 en la que el Postor, en caso de resultar adjudicatario, se compromete a presentar de forma física los documentos que conforman el Sobre nro. 1, en el plazo y forma establecidos en el acta de adjudicación de la Buena Pro.

17.2.4 Requisitos Financieros

- a. El Postor y los Postores Precalificados deberá acreditar un patrimonio neto mínimo de S/ 160'000,000.00 (Ciento sesenta millones y 00/100 Soles), correspondiente al cierre del último ejercicio anual inmediato anterior a la fecha en que se presente el Sobre nro. 1.
- b. Este requisito podrá ser acreditado:
 - i) Directamente por el Postor, en caso de persona jurídica; o,
 - ii) Sumando el patrimonio neto de cada uno de los integrantes, en caso el Postor sea un Consorcio; o,
 - iii) A través de alguna Empresa Vinculada, del Postor o de cualquiera de sus integrantes en caso de Consorcio. En ningún caso podrá acreditarse más de una vez el mismo patrimonio neto.
- c. La acreditación requerida en el Numeral precedente deberá ser presentada de acuerdo con el Formulario del Anexo nro. 6.
- d. Adicionalmente, el Postor deberá presentar copia simple de los estados financieros auditados de los dos (2) últimos años disponibles, o documentos análogos de carácter público, o mediante la presentación de un documento emitido por una empresa auditora externa debidamente inscrita en el registro de sociedades calificadas para la designación y contratación de la Contraloría General de la República, en el cual se declare la revisión de los estados financieros del Postor, o de sus integrantes en caso de Consorcio, o de las respectivas Empresas Vinculadas del Postor o integrante, y se ratifique la cifra del patrimonio consignado en el Formulario del Anexo nro. 6.

En el caso de sociedades auditoras extranjeras, estas deberán: estar facultadas a realizar dicha función conforme a la legislación del país de origen del Postor (o de su Empresa Vinculada, en caso el patrimonio sea acreditado por cualquiera de estas).

- e. Entiéndase como documento análogo a la Declaración Jurada de Impuesto a la Renta

presentada a la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria (SUNAT). En caso el Postor, el integrante del Consorcio, o su Empresa Vinculada, realice sus operaciones en el extranjero, se exigirán los documentos similares que se emitan en los países de origen.

- f. La información financiera a que se refiere este Numeral podrá ser presentada en idioma español o inglés, no requiriéndose traducción en este último caso. En caso la información financiera se presente en un idioma distinto a estos, esta deberá estar acompañada de una traducción no oficial al español.
- g. En el caso de los Postores Precalificados, se requerirá la presentación de los estados financieros auditados de los dos (2) últimos años disponibles, que no hubieran sido presentados. PROINVERSIÓN revisará la información y podrá ratificar la condición de Postor Precalificado, En caso este no cumpla con acreditar el requisito de patrimonio neto mínimo o no subsane la existencia de Defecto o Error Subsanable luego de otorgado el plazo correspondiente previsto en el Cronograma, PROINVERSIÓN dejará sin efecto la condición de Postor Precalificado.

18 Procedimiento Simplificado de Precalificación (Presentación del Sobre nro. 1)

- 18.1 Es el mecanismo mediante el cual los Interesados que hubieren precalificado en algún proceso llevado a cabo por PROINVERSIÓN en los últimos tres (3) años contados a partir de la fecha de presentación del Sobre nro.1 para dicho proceso, podrán solicitar, previo a la presentación de su Sobre nro. 1, un “Certificado de Vigencia de Documentos de Precalificación”, para acreditar sus credenciales en el Concurso, en tanto sea aplicable.
- 18.2 Aquel Interesado que desee hacer uso del procedimiento simplificado de precalificación, deberá presentar una solicitud al Director de Proyecto, indicando el nombre del proceso en que participó, así como aquella documentación que hubiere presentado para los efectos de precalificación o presentación de credenciales. La solicitud deberá ser presentada como máximo hasta veinte (20) Días antes del vencimiento del plazo para la presentación del Sobre nro. 1, a través de la mesa de partes virtual de PROINVERSIÓN.
- 18.3 El Director de Proyecto, o la Comisión de Evaluación del Sobre nro. 1, verificará la aplicabilidad de los documentos al proceso de precalificación del Concurso.
- 18.4 De verificarse la aplicabilidad a que se refiere el párrafo precedente, el Director de Proyecto entregará al Interesado, de manera virtual a los correos electrónicos consignados por este en el Anexo nro. 1, el Certificado de Vigencia de Documentos de Precalificación en un plazo no mayor a diez (10) Días posteriores a la presentación de la solicitud.
- 18.5 Para efectos del cumplimiento de la presentación del Sobre nro. 1, el Interesado que se haya acogido al procedimiento simplificado, deberá presentar únicamente la siguiente documentación:

- a. El Certificado de Vigencia de Documentos de Precalificación.
- b. Declaración Jurada señalando que la documentación referida en el Certificado de Vigencia de Documentos de Precalificación se mantiene vigente, conforme al modelo contenido en el Anexo nro. 4.
- c. La documentación nueva o adicional requerida para efectos de la Precalificación que se indica en los Numerales 17.2.1, 17.2.2, 17.2.3 y 17.2.4.

19 Evaluación del Sobre nro. 1 y Precalificación

19.1 Evaluación

19.1.1 Luego de la presentación del Sobre nro. 1, y consiguiente apertura, no se brindará al Postor información alguna concerniente a la labor de precalificación, hasta que la decisión del Director de Proyecto haya sido informada a dicho Postor.

19.1.2 En caso de que se constate la existencia de Defecto o Error Subsanable, el Director de Proyecto directamente o, en su caso, a propuesta de la Comisión de Evaluación del Sobre nro. 1, solicitará al Postor su subsanación, otorgándole el plazo correspondiente según el Cronograma, bajo apercibimiento de quedar excluido de la precalificación. Dicha solicitud será comunicada de acuerdo con lo previsto en el Numeral 13.2.4

Tanto la solicitud de subsanación, como las respuestas correspondientes se harán por escrito. La subsanación deberá ser presentada por mesa de partes virtual, según lo establecido en el Numeral 12.

19.1.3 Adicionalmente, a fin de facilitar el examen, verificación y comparación de datos y requisitos exigidos en las Bases, el Director de Proyecto directamente o, en su caso, a propuesta de la Comisión de Evaluación del Sobre nro. 1, podrá solicitar a cualquier Postor que aclare la información contenida en el Sobre nro. 1, sin que ello implique ninguna modificación de su contenido. Dicha solicitud será comunicada de acuerdo con lo previsto en el Numeral 13.2.4.

Tanto la solicitud de aclaración, como las respuestas correspondientes se harán por escrito. La aclaración deberá ser presentada por mesa de partes virtual, según lo establecido en el Numeral 12.

19.2 Precalificación

19.2.1 Dentro del plazo máximo señalado en el Cronograma, el Director de Proyecto directamente o, en su caso, a propuesta de la Comisión de Evaluación del Sobre nro. 1, emitirá su pronunciamiento, determinando a los Postores Precalificados para participar en las siguientes etapas del Concurso, lo que se comunicará a cada Postor por escrito.

19.2.2 Cualquier Postor Precalificado podrá conformar un Consorcio hasta la fecha prevista en el

Cronograma. Asimismo, en dicho plazo, los Postores Precalificados como Consorcio, podrán hacer cambios en su conformación. En cualquiera de los casos podrán asociarse con otros Postores Precalificados o con terceros. El nuevo Consorcio, en el plazo previsto en el Cronograma, deberá cumplir los requisitos de precalificación presentando los documentos que exigen estas Bases. Los cambios deberán ser puestos a consideración del Director de Proyecto dentro del plazo indicado, quien directamente o, en su caso, a propuesta de la Comisión de Evaluación del Sobre nro. 1, emitirá su pronunciamiento sobre la procedencia de la modificación. El resultado de dicha evaluación se comunicará en el plazo previsto en el Cronograma.

- 19.2.3 En caso algún integrante de un Postor Precalificado como Consorcio decidiera retirarse del mismo, el Postor Precalificado deberá comunicarlo al Director de Proyecto, dentro del plazo para comunicar la conformación de Consorcio o cambios en su conformación establecido en el Cronograma.

Solo en el caso que los integrantes que se mantengan en el Postor Precalificado no cumplieran con los requisitos de precalificación, el Postor Precalificado deberá presentar a otra persona jurídica para la correspondiente evaluación dentro del plazo establecido en el Cronograma para consorciarse. El Director de Proyecto directamente o, en su caso, a propuesta de la Comisión de Evaluación del Sobre nro. 1, emitirá su pronunciamiento dentro del plazo máximo de diez (10) Días.

En caso el Postor Precalificado no presente al nuevo integrante, su precalificación quedará sin efecto para el Concurso, lo que será comunicado por el Director de Proyecto.

- 19.2.4 Cualquier Postor Precalificado podrá reemplazar al Constructor declarado en el Anexo nro. 20, en caso de haber acreditado los requisitos técnicos de construcción para la precalificación a través de un tercero, dentro del plazo establecido en el Numeral 19.3.2 para la reconfiguración de Consorcios. Para ello deberá acreditar que el nuevo Constructor cumple con los requisitos de precalificación presentando los documentos que exigen estas Bases. El cambio deberá ser puesto a consideración del Director de Proyecto quien directamente o, en su caso, a propuesta de la Comisión de Evaluación del Sobre nro. 1, emitirá su pronunciamiento sobre la procedencia de la modificación. El resultado de dicha evaluación se comunicará en el plazo previsto en el Cronograma para la reconfiguración de Postores Precalificados.
- 19.2.5 La decisión del Director de Proyecto respecto de la precalificación será definitiva y no será susceptible de ser impugnada.

20 Contenido del Sobre nro. 2

El Sobre nro. 2, con la Propuesta Técnica, deberá contener lo siguiente:

20.1 Declaración Jurada de Vigencia de Información

Una Declaración Jurada, conforme al modelo que aparece en el Anexo nro. 16, mediante la cual

se declare bajo juramento que la información, declaraciones, certificación y, en general, todos los documentos presentados por el Postor Precalificado permanecen vigentes a la fecha de apertura del Sobre nro. 2, y permanecerán de la misma manera hasta la Fecha de Cierre.

20.2 **Aceptación de las Bases y de la versión final del Contrato de Concesión**

El Postor Precalificado deberá presentar una Declaración Jurada donde declara que conoce y acepta todos y cada uno de los términos, condiciones y obligaciones contenidos en las Bases y en la versión final del Contrato de Concesión, y se compromete a que, en la eventualidad de ser declarado Adjudicatario, el Contrato de Concesión será firmado por el Representante Legal del Concesionario, para lo cual deberá presentar una Declaración Jurada que deberá contar con firmas legalizadas, según el modelo incluido como Anexos nro. 9 o nro. 10, según corresponda.

20.3 **Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de la Oferta**

La Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de la Oferta deberá encontrarse vigente por un plazo no menor de **ciento ochenta (180)** Días Calendario contados de la fecha de presentación de los Sobres nro. 2 y nro. 3. El Director de Proyecto podrá disponer la prórroga obligatoria de la Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de la Oferta, debiendo el Postor Calificado renovarla por los plazos que se dispongan a tal efecto.

La Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de la Oferta presentada por un Postor Precalificado, o por los integrantes del Postor Precalificado, que no resulte Adjudicatario, será devuelta dentro de los quince (15) Días siguientes a la Fecha de Cierre.

20.4 **Propuesta Técnica**

Los Postores Precalificados deberán presentar su Propuesta Técnica a través de una Declaración Jurada, de acuerdo con el modelo indicado en el Anexo nro. 11, que describa la solución técnica propuesta y declare que la misma:

- a) Cumple con los Requerimientos Mínimos del Proyecto.
- b) Cumple con los niveles de Servicio.
- c) No requerirá mayores áreas de terreno o terrenos distintos a los proporcionados por el Concedente, o, en su defecto, dichas áreas adicionales o terrenos distintos serán adquiridas por el Adjudicatario a su cuenta, costo y riesgo y, transferidos en propiedad y a título gratuito al Concedente, en la Fecha de Cierre, no siendo reversibles en ningún caso al Concesionario y sin afectar el plazo máximo establecido para la ejecución de las inversiones.

La descripción debe ser breve (preferiblemente no mayor a 50 hojas, incluyendo anexos) la cual deberá incluir la explicación conceptual de la propuesta técnica.

En el supuesto de que el Postor considere que, para el desarrollo de su solución técnica, requiere mayores áreas de terreno o terrenos distintos a los proporcionados por el Concedente para el Proyecto, estos deben ser adquiridos por el Adjudicatario a su cuenta, costo y riesgo; y, transferidos en propiedad y a título gratuito al Concedente, en la Fecha de Cierre, no siendo

reversibles, en ningún caso, al Concesionario. Para tal efecto, deberá adjuntar planos que identifiquen los polígonos de terreno determinados mediante coordenadas UTM WGS84, señalándose además las colindancias y medidas de perímetro de estos. A su vez, en caso resulte Adjudicatario, contará con el mismo plazo que el Concedente para sanear totalmente dichos terrenos.

En caso de omisión de alguno de los documentos detallados precedentemente, el Comité dará por no presentado el Sobre nro. 2 y el referido Postor quedará descalificado automáticamente del Concurso. Solo procederá la subsanación de Defectos o Errores Subsanales.

La Propuesta Técnica será parte integrante del Contrato con carácter vinculante en los aspectos referidos a (i) material de las tuberías de los colectores (primarios y secundarios); (ii) procesos de tratamiento de aguas residuales, residuos, lodos y gases; y (iii) ubicación para la implantación de los sistemas de tratamiento.

21 Contenido del Sobre nro. 3

- 21.1 El Sobre nro. 3 deberá contener la Oferta Económica que se consigne en el Apéndice nro. 1 del Anexo nro. 15 (impreso en el papel de seguridad que será entregado oportunamente por PROINVERSIÓN) correspondiente al monto del PPD ofertado por cada Postor Precalificado.
- 21.2 La Oferta Económica deberá estar vigente, como mínimo, por ciento ochenta (180) Días Calendario posteriores a la fecha de presentación del Sobre nro. 2 y 3. No se aceptarán Ofertas Económicas que tengan una vigencia menor a la exigida.
- 21.3 El Director de Proyecto podrá disponer la prórroga obligatoria de la vigencia de las Ofertas Económicas.
- 21.4 La Oferta Económica será parte integrante del Contrato de Concesión, con carácter vinculante.
- 21.5 Para el Concurso, la presentación del Sobre nro. 3 contiene una Oferta Económica irrevocable, con el sometimiento del Postor Precalificado que la presenta a las condiciones establecidas en las Bases; así como a todos los términos y condiciones de la versión final del Contrato de Concesión.
- 21.6 La Oferta Económica presentada por el Postor Precalificado, expresada como PPD anual ofertado (PPDaof), no deberá exceder el PPD anual referencial (PPDaref) establecido como valor referencial del Concurso, el cual será comunicado oportunamente mediante Circular.

22 Recepción de los Sobres nro. 2 y nro. 3

- 22.1 Los Sobres nro. 2 y nro. 3 de los Postores Precalificados se presentarán en acto público, ante el Comité en presencia de un Notario, en el lugar, Día y Hora prevista en el Cronograma. Sin perjuicio de ello, el Comité podrá otorgar treinta (30) minutos de tolerancia para su

presentación.

- 22.2 Transcurrido dicho plazo, el Comité invitará uno por uno a los Postores Precalificados a presentar sus Sobres nro. 2 y nro. 3.
- 22.3 Los Sobres nro. 2 y nro. 3 serán entregados por cada Postor Precalificado al Notario, quien verificará que los Sobres se encuentren cerrados y que se hayan entregado las copias requeridas en las Bases.
- 22.4 Acto seguido, el Notario abrirá los Sobres nro. 2 de cada Postor Precalificado. El Sobre nro. 3, sin abrir, permanecerá en custodia del Notario hasta la fecha de su apertura, la misma que se encuentra prevista en el Cronograma.
- 22.5 Abierto el Sobre nro. 2, el Notario rubricará y sellará todas las páginas de los documentos contenidos en el original de la Propuesta Técnica, y los entregará al Comité, o a la Comisión de Evaluación del Sobre nro. 2, para su posterior evaluación.
- 22.6 El acto terminará con la lectura del acta que el Notario levantará, en la cual se deje constancia de la recepción de los Sobres nro. 2 y nro. 3, de la apertura de los Sobres nro. 2 y de la custodia de los Sobres nro. 3, la misma que será firmada por el Notario, el Comité o la Comisión de Evaluación del Sobre nro. 2, y los Postores Precalificados que así lo deseen.
- 22.7 El acto público de recepción de los Sobre nro. 2 y nro. 3 podrá ser transmitido en vivo a través de los medios institucionales de PROINVERSIÓN.
- 22.8 Las limitaciones de aforo para este acto público serán comunicadas de manera previa y las mismas responderán a razones de seguridad y salud pública, asegurándose la publicidad del acto mediante su transmisión por medios digitales, según se indica en el numeral precedente.

23 Apertura y Evaluación del Sobre nro. 2

- 23.1 Los documentos del Sobre nro. 2 serán analizados por el Comité, o por la Comisión de Evaluación del Sobre nro. 2, a fin de verificar que el Postor Precalificado cumple con lo consignado en el Numeral 20.
- 23.2 Si el Comité o la Comisión de Evaluación del Sobre nro. 2 determinase que existiera algún Defecto o Error Subsancable o requiera alguna aclaración respecto de alguno de los documentos, se le comunicará al Postor Precalificado para que lo subsane en el plazo que se le otorgue, lo que será requerido mediante una Circular.
- 23.3 En ningún caso se considerará como subsancable la no presentación de cualquiera de los documentos que deben estar contenidos en el Sobre nro. 2. De igual forma, se considerará inválido cualquier documento del Sobre nro. 2 que se presente en forma condicionada.

-
- 23.4 Los resultados de la evaluación de las Ofertas Técnica serán consignados en un acta de evaluación que será firmada por la Comisión de Evaluación del Sobre nro. 2 y elevada al Comité para que declare válidas o no las Ofertas Técnicas, de acuerdo con el Cronograma.
- 23.5 La decisión del Comité sobre los resultados de la calificación de las Ofertas Técnicas tiene el carácter de definitiva, y no dará lugar a reclamo ni impugnación alguna por los Postores Precalificados.
- 23.6 Solo los Postores Precalificados cuyas Ofertas Técnicas hayan sido declaradas válidas por el Comité, serán declarados Postores Calificados y pasarán a la etapa siguiente del Concurso, que es la apertura del Sobre nro. 3.
- 23.7 Aquellos Postores Precalificados cuyas Ofertas Técnicas no hayan sido declaradas válidas por el Comité, se considerarán automáticamente descalificados del Concurso y su Oferta Económica será considerada inválida.

24 Apertura del Sobre nro. 3

24.1 Apertura del Sobre nro. 3

- 24.1.1 En presencia de Notario, en el lugar, fecha y hora señalados mediante Circular, el Comité dará inicio al acto público de apertura del Sobre nro. 3 y Adjudicación de la Buena Pro, comunicando a los asistentes a dicho acto los resultados de la evaluación de los Sobres nro. 2, leyendo la lista de los Postores Calificados.
- 24.1.2 El Notario procederá a la apertura de los Sobres nro. 3 (mantenidos en custodia) previa verificación de su estado de conservación por parte de los Representantes Legales de los Postores Calificados que así deseen hacerlo.
- 24.1.3 En el caso de los Postores Precalificados cuyos Sobres nro. 2 no hayan sido declarados válidos, el Comité efectuará la devolución de sus Sobres nro. 3, sin abrirlos.
- 24.1.4 Luego, el Notario procederá a abrir los Sobres nro. 3 de los Postores Calificados, procediendo luego el Comité a dar lectura a su contenido. Acto seguido, el Notario Público y el Comité revisarán el contenido de cada uno de los Sobres nro. 3, verificando que este se ajuste a lo establecido en las Bases.
- 24.1.5 Si alguna de las Ofertas Económicas contenidas en el Sobre nro. 3 no cumpliera con los requisitos establecidos por las Bases, dicha Oferta Económica no será considerada por el Comité como una Oferta Económica válida, quedando dicho hecho registrado en el acta correspondiente, procediéndose a descalificar automáticamente al Postor Calificado.
- 24.1.6 Se considerará inválida la Oferta Económica que se presente en forma condicionada. Se consideran Ofertas Económicas válidas a aquellas declaradas como tal por el Comité.

24.1.7 Acto seguido, el Comité anunciará aquellas Ofertas Económicas válidas.

24.2 Evaluación del Sobre nro. 3

24.2.1 El criterio utilizado para seleccionar al Adjudicatario es el menor valor del Pago por Disponibilidad Anual Ofertado, de acuerdo con lo establecido en el Anexo nro. 21.

24.2.2 El Comité evaluará las Ofertas Económicas de los Postores Calificados según las siguientes pautas y criterios:

- a. Se elaborará el orden de prelación de las Ofertas Económicas válidas, siendo la primera la ganadora, lo que será anunciado de inmediato por el Comité, o quien este designe.
- b. En caso de empate en el primer puesto, se otorgará un plazo máximo de una (1) hora para que los Postores Calificados que empataron, presenten una nueva Oferta Económica, de acuerdo con el Apéndice 2 del Anexo nro. 15, la que deberá ser mejor a la inicialmente presentada, caso contrario se considerará como propuesta no válida. En caso de nuevo empate se volverá a aplicar el mismo procedimiento en las mismas condiciones.
- c. De persistir el empate, la Buena Pro se adjudicará por sorteo, dirigido por el Notario y en el mismo acto, empleando para tal efecto una urna con bolos numerados del 1 al 10. El ganador del sorteo, y a quien se le otorgará la Buena Pro, será el Postor Calificado que retire el bolo de mayor denominación.
- d. En caso de que el o los Postores Calificados no presenten una nueva Oferta Económica, o esta no sea válida, se considerará como válida la Oferta Económica anteriormente presentada.

25 Adjudicación de la Buena Pro

25.1 El Comité, adjudicará la Buena Pro al Postor Calificado que haya presentado la mejor Oferta Económica de acuerdo con el criterio establecido en el Numeral 24.2.1. Seguidamente se suscribirá un acta que será firmada por el Comité, el Notario, el Adjudicatario y por los demás Postores Calificados que deseen hacerlo.

25.2 El acto público de adjudicación de la Buena Pro podrá ser transmitido en vivo a través de los medios institucionales de PROINVERSIÓN.

25.3 Las limitaciones de aforo para este acto público serán comunicadas de manera previa y las mismas responderán a razones de seguridad y salud pública, asegurándose la publicidad del acto mediante su transmisión por medios digitales, según se indica en el numeral precedente.

26 Impugnación de la Buena Pro

26.1 Procedimiento

- 26.1.1 Cualquier Postor Calificado que haya presentado una Oferta Económica válida podrá interponer un recurso de reconsideración ante el Comité únicamente contra los resultados de la Adjudicación de la Buena Pro. Dicha impugnación deberá constar obligatoriamente como una observación en el acta de apertura del Sobre nro. 3 y Adjudicación de la Buena Pro y ser debidamente sustentada, por escrito, dentro del plazo máximo de ocho (8) Días siguientes a la Adjudicación de la Buena Pro. El Comité resolverá dicho recurso de reconsideración dentro del plazo máximo de diez (10) Días, contado a partir del Día siguiente de presentación de la sustentación escrita de la impugnación.
- 26.1.2 Contra el acuerdo del Comité que resuelva la reconsideración, el Postor Calificado afectado podrá interponer recurso de apelación ante el mismo, dentro del plazo de los tres (3) Días siguientes a la fecha de recepción del indicado acuerdo. El Comité elevará el recurso de apelación al Consejo Directivo de PROINVERSIÓN, dentro del plazo de tres (3) Días siguientes al cargo de su recepción.
- 26.1.3 La apelación también podrá ser interpuesta contra el acuerdo ficto de denegatoria de impugnación en el caso que, vencido el plazo de diez (10) Días para que el Comité resuelva la reconsideración presentada, éste no hubiera emitido el correspondiente acuerdo. En este último caso, el plazo para interponer la apelación se computará a partir del día siguiente al del vencimiento del indicado plazo de diez (10) Días.
- 26.1.4 La apelación interpuesta contra el acuerdo expreso o ficto del Comité será resuelta por el Consejo Directivo de PROINVERSIÓN dentro del plazo de treinta (30) Días contados a partir de su interposición. El acuerdo en segunda y última instancia será final e inapelable.
- 26.1.5 Cualquier gasto, que pudiera derivarse del proceso de impugnación de la Adjudicación de la Buena Pro, será de cuenta del Postor Calificado impugnante.

26.2 Garantía de impugnación

- 26.2.1 Ninguna impugnación se considerará válidamente interpuesta y carecerá de todo efecto a menos que, dentro de los tres (3) Días siguientes a la fecha de la Adjudicación de la Buena Pro, el Postor Calificado impugnante entregue al Director de Proyecto una carta fianza solidaria, irrevocable, incondicional, sin beneficio de excusión, ni división y de realización automática de acuerdo con el modelo del Anexo nro. 12, a favor de PROINVERSIÓN. La vigencia de la garantía de impugnación a que se refiere este Numeral será desde el día que se presente dicha garantía hasta sesenta (60) Días posteriores a dicha fecha.
- 26.2.2 Dicha garantía de impugnación será ejecutada por PROINVERSIÓN, en caso:
- a) Se declare infundado o improcedente el recurso de reconsideración presentado por el

Postor Calificado y dicho acuerdo del Comité, sea este expreso o ficto, no fuere apelado por el impugnante, quedando consentida y consecuentemente firme la Adjudicación de la Buena Pro otorgada por el Comité; o

- b) El Consejo Directivo confirme el acuerdo, expreso o ficto, del Comité; o
- c) El Postor Calificado se desistiera de su recurso de reconsideración o de apelación.

26.2.3 En caso la impugnación o el recurso de apelación interpuesto se declare fundado, se devolverá la garantía de impugnación al Postor Calificado impugnante, no generando intereses a su favor.

27 Concurso Desierto

El Comité declarará desierto el Concurso en cualquiera de los siguientes casos:

- a. Si durante la precalificación de postores, no se cuenta, por lo menos, con dos (2) Postores Precalificados; o
- b. Si en el acto de entrega y recepción de los Sobres nro. 2 y nro. 3 no se presente al menos un (1) Postor Precalificado; o
- c. Si no se hubiese declarado válida al menos una (1) Propuesta Técnica; o
- d. Si no se hubiese recibido al menos una (1) Oferta Económica válida.

En los referidos casos, PROINVERSIÓN podrá convocar a un nuevo concurso en una nueva fecha.

28 Fecha de Cierre

Serán de cargo del Adjudicatario de la Buena Pro todos los costos y gastos, incluyendo los gastos notariales, registrales, tributos, derechos, tasas y gravámenes, entre otros, derivados de la suscripción del Contrato de Concesión.

La Fecha de Cierre se llevará a cabo en el lugar que se indique en la correspondiente Circular, de acuerdo con el Cronograma, ante el director ejecutivo y el Comité o sus representantes, en presencia de Notario, debiendo contar el Adjudicatario con la siguiente documentación:

- a. Declaración Jurada mediante la cual se acredita que, a la Fecha de Cierre, toda la información presentada en los Sobres nro. 1, nro. 2 y nro. 3 permanece vigente y es fidedigna, de acuerdo con el Anexo nro. 16.
- b. Documentación que acredite la inscripción en la Oficina Registral correspondiente del Estatuto de la persona jurídica que suscribirá el Contrato de Concesión, la misma que deberá haberse constituido en el Perú, con los mismos accionistas, o Integrantes en caso de Consorcio y respetando la Participación Mínima del Socio Estratégico, a que se refieren las Bases. El capital social suscrito mínimo, su forma de integración y oportunidad se efectuará conforme a los términos y condiciones señalados en el Contrato de Concesión.
- c. En el caso que el Adjudicatario sea una sola persona jurídica, para efectos de mantener la

pluralidad de socios, podrá asignar como máximo una acción o participación a un tercero.

- d. Copia legalizada de los asientos del libro de matrícula de acciones o documento equivalente, en donde conste la conformación, a la Fecha de Cierre, del accionariado o de las participaciones del Concesionario.
- e. Inscripción en la Oficina Registral correspondiente, de los poderes del Representante Legal de la persona jurídica que suscribirá el Contrato de Concesión.
- f. Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato de Concesión, de acuerdo con el modelo considerado en el Contrato y de resultar aplicable teniendo en cuenta lo establecido el Numeral 32 de las Bases.
- g. Constancia de haber realizado los pagos por reembolso de gastos del proceso, de acuerdo con lo establecido en las Circulares correspondientes.
- h. Modelo económico financiero del Proyecto conforme a lo establecido en el Anexo nro. 18.
- i. Haber cumplido con presentar en formato físico los documentos que conforman el Sobre nro. 1 en el plazo y forma establecidos en el acta de adjudicación de la Buena Pro.
- j. Asimismo, se deberán efectuar todas las declaraciones y constataciones, así como entregar todos los documentos relacionados a la Fecha de Cierre establecidos en el Contrato de Concesión.

En caso de que se determine la existencia de falsedad en la información presentada o si se verificase la falsedad de cualquiera de las Declaraciones Juradas presentadas en el Concurso o el Adjudicatario no llegase a presentar alguno de los documentos establecidos para la Fecha de Cierre en el plazo establecido, se revocará la Adjudicación de la Buena Pro, procediéndose a ejecutar la Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de Oferta.

- 28.1 En tal caso, el Comité podrá aceptar la propuesta del Postor Calificado que presentó la segunda mejor Oferta Económica de acuerdo con el orden de prelación.
- 28.2 Si el Comité opta por aceptar la segunda mejor Oferta Económica notificará al Postor Calificado, titular de tal propuesta, su decisión de declararlo el nuevo Adjudicatario y, de ser el caso, solicitarle la extensión de la vigencia de su Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de la Oferta junto con su Oferta Económica por el plazo que le comunique; caso contrario, el Comité dispondrá la ejecución de dicha garantía y procederá a cancelar el Concurso.
- 28.3 La opción que elija el Comité será comunicada a los Postores Calificados mediante Circular.

29 Ejecución de la Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de Oferta

- 29.1 Se procederá a la ejecución de la Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de la Oferta, sin necesidad de aviso previo, de aquel Postor Precalificado, Postor Calificado, o incluso del Adjudicatario, en caso de que se encuentre incurso en los supuestos establecidos en el artículo 29 del Decreto Legislativo nro. 1362 o que presente o declare información falsa en el Concurso.
- 29.2 Asimismo, se procederá a ejecutar la Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de Oferta del Adjudicatario, sin necesidad de aviso anticipado, previa revocatoria de la Adjudicación de la Buena Pro en caso el Adjudicatario no cumpla con sus obligaciones para la Fecha de Cierre.

30 Suspensión y cancelación del Concurso

- 30.1 El Comité puede suspender o cancelar el Concurso, en cualquier momento, sin incurrir en responsabilidad ni obligación de pago de indemnización alguna. Esta decisión no es impugnable.

31 Terminación anticipada del Contrato de Concesión derivado del Concurso

En caso de terminación anticipada del Contrato de Concesión, durante el primer año contado desde la Fecha de Cierre, o antes del Cierre Financiero, lo que ocurra primero, el Concedente puede otorgar la Buena Pro del Proyecto, a aquel Postor que obtuvo la segunda mejor Oferta Económica válida, o ulteriores Ofertas Económicas válidas, según los criterios de selección establecidos en las Bases.

Para tal efecto, el Concedente cursará una comunicación al Postor Calificado correspondiente para que en un plazo máximo de treinta (30) Días de recibida la comunicación, manifieste su conformidad o rechazo. En caso manifieste su conformidad deberá adjuntar la Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de la Oferta del Anexo nro. 7, la misma que estará vigente hasta la nueva Fecha de Cierre.

32 Mecanismos de mitigación de Ofertas temerarias

Se considerarán temerarias aquellas ofertas que se encuentren dentro de los siguientes supuestos:

1. Cuando se presenten uno (1) o dos (2) Postores Calificados, y la baja ofertada (BO_{PPDi}) por concepto del PPD del Postor Calificado sea mayor o igual a 15%.

$$BO_{PPDi} \geq 15\%$$

El Postor Calificado Adjudicatario, en caso su oferta sea considerada temeraria, deberá presentar una Garantía de Fiel Cumplimiento del Periodo de Diseño y Construcción por el monto establecido en la cláusula 9.3 del Contrato de Concesión.

2. Cuando se presenten tres (3) o más Postores Calificados, y la baja ofertada (BO_{PPDi}) por concepto del PPD del Postor Calificado sea mayor o igual al promedio de las bajas ofertadas por todos los Postores Calificados (\bar{x}) más un 15%.

$$BO_{PPDi} \geq \bar{x} + 15\%$$

Donde:

\bar{x} : Para los efectos del Numeral 2, es el promedio de las bajas ofertadas por todos los Postores Calificados, calculado conforme a la siguiente fórmula:

$$\bar{x} = \frac{\sum_{i=1}^n BO_{PPDi}}{n}$$

Para los efectos del Numeral 1 y 2, la baja ofertada por concepto del PPD (BO_{PPDi}) del Postor Calificado(i) se calculará conforme a la siguiente fórmula:

$$BO_{PPDi} = \left(1 - \frac{PPD_{aofi}}{PPD_{aref}} \right) \times 100\%$$

Donde:

BO_{PPDi} : Es la baja ofertada por concepto de Pago por Disponibilidad del Postor Calificado "i",

PPD_{aofi} : Es el Pago por Disponibilidad anual ofertado por el Postor Calificado "i".

PPD_{aref} : Es el Pago por Disponibilidad anual referencial establecido en las Bases del Concurso.

El Postor Calificado Adjudicatario, en caso su oferta sea considerada temeraria, deberá presentar una Garantía de Fiel Cumplimiento del Periodo de Diseño y Construcción por el monto establecido en la cláusula 9.3 del Contrato de Concesión.

En el caso el Adjudicatario no presente la Garantía de Fiel Cumplimiento del Periodo de Diseño y Construcción, según los términos regulados en el presente Numeral se procederá a ejecutar la Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de Oferta. En este caso, la oferta se considerará desechada y se procederá a un nuevo cálculo de la temeridad con los postores calificados restantes, realizando el mismo proceso descrito anteriormente.

En el caso de que solo hubiera habido dos postores calificados, y el Adjudicatario no presentará la Garantía de Fiel Cumplimiento del Periodo de Diseño y Construcción, la oferta será adjudicada al otro postor calificado, el cual deberá cumplir con las exigencias que correspondan si su oferta es calificada como temeraria.

33 Reembolso de Gastos al BID en Fecha de Cierre Financiero

El Concesionario deberá efectuar el depósito al Banco Interamericano de Desarrollo (BID) al que se refiere la Cláusula 7.7 del Contrato de Concesión por el monto que será comunicado mediante Circular.

**Anexo nro. 1 – Notificación de información
DECLARACIÓN JURADA**

Lima, de.....de 20....

Señores

AGENCIA DE PROMOCIÓN DE LA INVERSIÓN PRIVADA

PROINVERSIÓN

Av. Enrique Canaval Moreyra Nro. 150

Lima 15047, Perú

Referencia: Concurso de Proyectos Integrales para la entrega en concesión del proyecto “Mejoramiento del sistema de alcantarillado y tratamiento de aguas servidas de la ciudad de Puerto Maldonado, distrito de Tambopata, provincia de Tambopata, departamento de Madre de Dios”

Interesado:

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento lo siguiente:

Que, de acuerdo con lo establecido por el Numeral 20.4 del artículo 20 del Texto Único Ordenado de la Ley nro. 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo nro. 004-2019-JUS, aceptamos expresamente que toda notificación o comunicación (a través de las Circulares), que se realice en el marco del proceso de promoción de la inversión privada que regula estas Bases, sea notificada a través de los siguientes correos electrónicos:

nro.	Cuenta de correo electrónico	Titular de la cuenta	Relación del titular con el Interesado (*)
1			
2			

(*) Señalar si es Agente Autorizado o Representante Legal.

Que nos comprometemos, durante la realización del proceso de promoción de la inversión privada del proyecto “Mejoramiento del Sistema de Alcantarillado y Tratamiento de Aguas Servidas de la Ciudad de Puerto Maldonado, Distrito de Tambopata, Provincia de Tambopata, Departamento de Madre de Dios”, a mantener activas las dos cuentas de correo electrónico y confirmar recepción de los correos electrónicos referidos al Concurso, de lo contrario se entenderá la no existencia de responsabilidad por parte de PROINVERSIÓN.

Firma Representante Legal o Agente Autorizado del Interesado:

Nombre:

Documento de Identidad:

Domicilio:

Teléfono:

.....

Anexo nro. 2 – Entidades Financieras Autorizadas para emitir las garantías establecidas en las Bases
Apéndice 1: Empresas bancarias locales autorizadas

EMPRESAS BANCARIAS

Los bancos nacionales autorizados a emitir cartas fianzas serán aquellos que ostenten la calificación mínima de CP-1, categoría 1, CLA-1 o EQL-1 para obligaciones de corto plazo; categoría A para fortaleza financiera; y, categoría AA para obligaciones a largo plazo.

Estas clasificaciones deberán estar vigentes al momento de presentar las cartas fianzas y ser otorgadas por al menos dos clasificadoras de riesgos reconocidas y acreditadas en el Perú.

EMPRESAS DE SEGUROS

Empresas de seguros nacionales autorizadas a emitir cartas fianzas serán aquellas que se encuentren autorizadas por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, y que a la fecha de emisión de las cartas fianza cuenten con una calificación mínima de A, para fortaleza financiera.

Estas clasificaciones deberán ser otorgadas por, al menos, dos (2) clasificadoras de riesgos reconocidas y acreditadas en el Perú.

**Anexo nro. 2 – Entidades Financieras Autorizadas para emitir las garantías establecidas en las Bases
Apéndice 2: Relación de Entidades Financieras internacionales autorizadas**

Bancos Extranjeros de Primera Categoría:

Se tomarán en cuenta los bancos extranjeros de primera categoría, incluidos en la relación aprobada por el Banco Central de Reserva mediante Circular nro. 0009-2023-BCRP, o la norma que la modifique o sustituya. Asimismo, se tomarán en cuenta a las sucursales o filiales de los bancos extranjeros antes referidos.

Entidades Financieras Internacionales:

- Cualquier entidad financiera internacional, con grado de inversión, evaluada por una entidad de reconocido prestigio a nivel internacional, autorizada para clasificación internacional.
- Cualquier institución multilateral de crédito de la cual la República del Perú sea miembro.

Cabe señalar que las cartas de crédito stand-by provenientes de bancos extranjeros de primera categoría y de entidades financieras Internacionales, deberán estar confirmadas por alguna de las empresas bancarias nacionales señaladas en el presente anexo.

Anexo nro. 3 – Lista de personas naturales o jurídicas del sector privado que prestan servicios de consultoría o asesoría a PROINVERSIÓN, en el proceso de promoción de la inversión privada del Proyecto

1. Ing. Francisco Velásquez Llatas.
2. Ing. Elar Farfán Ortiz de Orue.
3. Eco. Manuel Carrillo Barnuevo.
4. Soc. María del Rosario Pareja Flores.
5. Servicios Analíticos Generales SAC (SAG).
6. Banco Interamericano de Desarrollo (BID).
7. CDM Smith.
8. Castalia Strategic Advisors.
9. Hernández & Cía Abogados.
10. Ing. Hernán Quispe
11. Silvy Araoz Núñez del Prado
12. AIC Economía & Finanzas (SMARTEBA Desarrollo de Negocios SRL)
13. IBI Group
14. Noriega + Escobedo Abogados.

Anexo nro. 4 – Vigencia de la Documentación Referida en el “Certificado de Vigencia de Documentos de Precalificación / Credenciales”
(Referencia: Procedimiento Simplificado)

DECLARACIÓN JURADA

Postor:

Por la presente, declaramos bajo juramento que la documentación presentada en el Concurso [.....] *(señalar el nombre del proceso en el cual oportunamente presentó documentación para precalificar o presentó credenciales)* para los efectos de obtener nuestra precalificación o respecto del cual presentamos nuestras credenciales, en calidad de postor, o como miembro de un Consorcio, a la fecha de suscripción de la presente se mantiene vigente, no habiéndose producido variaciones en dicha documentación.

La documentación a la que hacemos referencia es la siguiente:

- 1.
- 2.
- 3.

Lugar y fecha:, de de 202...

Nombre
Representante Legal del Postor

Firma
Representante Legal del Postor

Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación
Apéndice 1 – Para personas jurídicas constituidas

DECLARACIÓN JURADA

Postor:

Por medio del presente, declaramos bajo juramento que (Nombre del Postor) es una persona jurídica debidamente constituida bajo las leyes de, y que se mantiene vigente, de conformidad con los principios legales aplicables del país de origen.

Lugar y fecha:, de de 202...

Nombre
Representante Legal del Postor

Firma
Representante Legal del Postor

**Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación
Apéndice 2 – Para Consorcios**

DECLARACIÓN JURADA

Postor:

Por medio del presente, declaramos bajo juramento lo siguiente:

Que (Nombre de cada uno de los integrantes del Consorcio) se han asociado a través de un Consorcio a los efectos de participar en el Concurso de Proyectos Integrales del proyecto “Mejoramiento del Sistema de Alcantarillado y Tratamiento de Aguas Servidas de la Ciudad de Puerto Maldonado, Distrito de Tambopata, Provincia de Tambopata, Departamento de Madre de Dios”.

Que..... (Nombre de cada uno de los integrantes del Consorcio) son empresas constituidas de acuerdo con la legislación de, respectivamente, y mantienen su existencia.

Que (nombre de cada uno de los integrantes del Consorcio) son responsables solidaria e indivisiblemente frente a la República del Perú, PROINVERSIÓN respecto de todas y cada una de las obligaciones asumidas y declaraciones juradas presentadas por el Postor en relación con el Concurso de Proyectos Integrales del Proyecto.

Lugar y fecha: , de de 202...

Nombre
Representante Legal del Postor

Firma
Representante Legal del Postor

Empresa

Nombre
Representante Legal de (Integrante 1)

Firma
Representante Legal de (Integrante 1)

Empresa

Nombre

Representante Legal de (Integrante 2)

Firma

Representante Legal de (Integrante 2)

Empresa

Nombre

Representante Legal de (Integrante 3)

Firma

Representante Legal de (Integrante 3)

Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación
Apéndice 3 – Para sucursales

DECLARACIÓN JURADA

Postor:

Por medio del presente, declaramos bajo juramento que (Nombre del Postor) es una sucursal de la persona jurídica debidamente constituida bajo las leyes de, y que se mantiene vigente de conformidad con los principios legales aplicables del país de origen.

Lugar y fecha:, de de 202...

Nombre
Representante Legal del Postor

Firma
Representante Legal del Postor

Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación
Apéndice 4 – Porcentaje de participación para personas jurídicas

DECLARACIÓN JURADA

Postor:

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento que el porcentaje de participación de cada uno de nuestros accionistas o socios es el siguiente:

Accionistas o socios	Porcentaje de participación en el Postor (solo aquellos con más del 5%)
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
...	
...	
TOTAL	

Lugar y fecha:, de de 202...

Nombre
 Representante Legal del Postor

Firma
 Representante Legal del Postor

Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación
Apéndice 5 – Porcentaje de participación para Consorcios

DECLARACIÓN JURADA

Postor:

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento que el porcentaje de participación de cada uno de nuestros integrantes, y de nuestros accionistas o socios, es el siguiente:

Integrante	Porcentaje de participación en el Postor
1.	
2.	
3.	
...	
TOTAL	

Accionistas o socios	Porcentaje de participación en el Integrante 1 (solo aquellos con más del 5%)
1.	
2.	
...	
TOTAL	

(*) Se deberá presentar este cuadro por cada integrante del Consorcio.

Lugar y fecha:, de de 202...

Nombre
 Representante Legal del Postor

Firma
 Representante Legal del Postor

Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación
Apéndice 6 – Declaración de no estar inhabilitado para ser postor y, por tanto, para contratar con el Estado peruano

DECLARACIÓN JURADA

Postor:

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento que, [..... (Nombre del Postor)], [..... (Los integrantes del Consorcio)], no nos encontramos incurso dentro de los alcances del artículo 29 del Decreto Legislativo nro. 1362, o norma que lo modifique o sustituya.

Lugar y fecha:, de de 202...

Nombre

Representante Legal del Postor

Firma

Representante Legal del Postor

Nombre

Representante Legal de [Integrante del Consorcio]

Firma

Representante Legal de [Integrante del Consorcio]

Nombre

Representante Legal de [Integrante del Consorcio]

Firma

Representante Legal de [Integrante del Consorcio]

Nombre

Representante Legal de [Integrante del Consorcio]

Firma

Representante Legal de [Integrante del Consorcio]

Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación
Apéndice 7 – Renuncia de privilegios y reclamos aplicable a sociedades no listadas

DECLARACIÓN JURADA

Postor:

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento que (nombre del Postor), así como sus accionistas, socios o integrantes y los accionistas y socios de estos últimos, de ser el caso, renuncian a lo siguiente:

1. A invocar o ejercer cualquier privilegio o inmunidad diplomática o de cualquier otro tipo.
2. A presentar cualquier reclamo por la vía diplomática y a cualquier derecho de compensación u otro con relación a cualquier reclamo que pudiese ser incoado por o contra El Estado o cualquiera de sus dependencias, incluyendo a PROINVERSIÓN, sus consultores o asesores, bajo la ley peruana o bajo cualquier otra legislación con respecto a nuestras obligaciones respecto de las Bases, la Oferta Económica, Propuesta Técnica y el Contrato de Concesión.

Lugar y fecha:, de de 202...

Nombre
Representante Legal del Postor

Firma
Representante Legal del Postor

Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación**Apéndice 8 – Renuncia de privilegios y reclamos (aplicable a sociedades que listan en bolsas de valores)****DECLARACIÓN JURADA**

Postor:

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento que (Nombre del Postor), así como accionistas, socios o integrantes, renuncian a lo siguiente:

1. A invocar o ejercer cualquier privilegio o inmunidad diplomática o de cualquier otro tipo.
2. A presentar cualquier reclamo por la vía diplomática y a cualquier derecho de compensación u otro con relación a cualquier reclamo que pudiese ser incoado por o contra el Estado o cualquiera de sus dependencias, incluyendo a PROINVERSIÓN, sus consultores o asesores, bajo la ley peruana o bajo cualquier otra legislación con respecto a nuestras obligaciones respecto de las Bases, la Oferta Económica, Propuesta Técnica y el Contrato de Concesión.

La presente declaración jurada excluye a los accionistas, socios o integrantes del Postor que cumplan con las siguientes condiciones:

- a) que califican como Inversionistas Institucionales; o,
- b) tienen una participación en el Postor que represente [indicar porcentaje] o menos del capital social del Postor;

y, en cualquiera de los referidos supuestos (a) y (b), no ejercen el control de la administración del Postor, o de alguno de sus integrantes en caso de Consorcio, conforme lo dispuesto en el Reglamento de Propiedad Indirecta, Vinculación y Grupos Económicos, aprobado por Resolución SMV nro. 00019-2015-SMV/01 y las normas que las modifiquen o sustituyan.

Lugar y fecha:, de de 202...

Nombre
Representante Legal del Postor

Firma
Representante Legal del Postor

Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación
Apéndice 9 – Declaración de no tener incompatibilidad

DECLARACION JURADA

Postor:

Por medio de la presente declaramos bajo juramento que nuestros asesores no han prestado directamente ningún tipo de servicios a favor de PROINVERSIÓN durante el desarrollo del presente proceso de promoción a la inversión privada, sea a tiempo completo, a tiempo parcial o de tipo eventual, con relación al referido proceso de promoción de la inversión privada, durante el último año.

Declaramos asimismo bajo juramento que las personas naturales o jurídicas que han elaborado los estudios que PROINVERSIÓN ha requerido para la evaluación del proyecto, no nos han prestado directa o indirectamente servicios de consultoría referidos al mismo Proyecto.

Lugar y fecha:, de de 202...

Nombre
Representante Legal del Postor

Firma
Representante Legal del Postor

Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación

Apéndice 10 – Independencia entre Postores (aplicable a sociedades que no listan en bolsas de valores)

DECLARACIÓN JURADA

Postor:

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento que (Nombre del Postor), sus accionistas, socios o integrantes, socios o accionistas de estos últimos, de ser el caso, no poseen participación directa o indirecta en ningún otro Postor.

Lugar y fecha:, de de 202...

Nombre
Representante Legal del Postor

Firma
Representante Legal del Postor

Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación**Apéndice 11 – Independencia entre Postores (aplicable a sociedades que listan en bolsas de valores)****DECLARACIÓN JURADA**

Postor:

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento que (nombre del Postor), sus accionistas, socios o integrantes, de ser el caso, no poseen participación directa o indirecta en ningún otro Postor donde ejerzan el control de la administración o de alguno de sus integrantes en caso de Consorcio conforme lo dispuesto en el Reglamento de Propiedad Indirecta, Vinculación y Grupos Económicos, aprobado por Resolución SMV nro. 0019-2015-SMV/01, y las normas que la modifiquen o sustituyan.

La presente declaración jurada excluye a los accionistas, socios o integrantes del Postor que cumplan con las siguientes condiciones:

- a) que califican como Inversionistas Institucionales; o,
- b) tienen una participación en el Postor que represente [indicar porcentaje] o menos del capital social del Postor;

y, en cualquiera de los referidos supuestos (a) y (b), no ejercen el control de la administración del Postor, o de alguno de sus integrantes en caso de Consorcio, conforme lo dispuesto en el Reglamento de Propiedad Indirecta, Vinculación y Grupos Económicos, aprobado por Resolución SMV nro. 00019-2015-SMV/01 y las normas que las modifiquen o sustituyan.

Lugar y fecha:, de de 202...

Nombre
Representante Legal del Postor

Firma
Representante Legal del Postor

Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación
Apéndice 12 – Compromiso de Constitución

DECLARACIÓN JURADA

Postor:

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento lo siguiente:

(En caso de Consorcio)

Que,.....(nombre de cada uno de los integrantes del Consorcio) se han asociado a través de un Consorcio a los efectos de participar en el presente Concurso de Proyectos Integrales.

Que,(los indicados en el Numeral anterior) hemos firmado un Compromiso de intención de constituir una persona jurídica con domicilio en la República del Perú y un capital social de conformidad a lo establecido en el Contrato de Concesión.

(En caso de ser empresa individual)

Que,(indicar nombre o razón social del Postor) nos comprometemos en constituir una persona jurídica con domicilio en la República del Perú y un capital social de conformidad a lo establecido en el Contrato de Concesión.

(Sigüientes párrafos para ambos casos)

La persona jurídica a constituirse celebrará el Contrato de Concesión [.]

Que, si resultáramos Adjudicatarios, nos comprometemos a entregar el correspondiente Testimonio de la Escritura Pública de constitución del Concesionario con la correspondiente constancia de su inscripción en la Oficina Registral que corresponda, a la Fecha de Suscripción del Contrato señalada en el Cronograma del Concurso.

En tal sentido, señalamos conocer y aceptar que el incumplimiento del presente compromiso podrá ser tomado en cuenta a fin de dejarse sin efecto la Adjudicación de la Buena Pro otorgada a nuestro favor.

Lugar y fecha:, de de 202...

Nombre
Representante Legal del Postor

Firma
Representante Legal del Postor

Firmas de los integrantes en caso de ser consorcio:

Empresa

Nombre
Representante Legal de (Integrante 1)

Firma
Representante Legal de (Integrante 1)

Empresa

Nombre
Representante Legal de (Integrante 2)

Firma
Representante Legal de (Integrante 2)

Empresa

Nombre
Representante Legal de (Integrante 3)

Firma
Representante Legal de (Integrante 3)

Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación
Apéndice 13 – Vinculación con quien pagó el Derecho de Participación

DECLARACIÓN JURADA

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento lo siguiente:

Que _____ (nombre de quien presenta el Sobre nro. 1 - Postor), adquirió el Derecho de Participación, a través de _____ (nombre de la persona que pagó dicho derecho - Interesado), el mismo que es _____ (según sea el caso, colocar: uno de nuestros accionistas o socios o integrantes, o una Empresa Vinculada a nosotros o a uno de nuestros accionistas o socios o integrantes, o quien transfirió su Derecho de Participación, a través de cesión de derechos).

Lugar y fecha:, de de 202...

Empresa
Interesado

Nombre
Representante Legal del Interesado

Firma
Representante Legal del Interesado

En caso exista transferencia de cesión de derecho, también deberá suscribir la presente declaración el cedente:

Entidad
Cedente

Nombre
Representante Legal del Cedente

Firma
Representante Legal del cedente

() Nota: en caso la persona jurídica que adquirió el Derecho de Participación sea la misma que presenta el Sobre nro. 1, no será exigible la presentación del presente Formulario.*

Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación
Apéndice 14 – Declaración de no haber pagado u ofrecido pago o comisión ilegal

DECLARACIÓN JURADA

Postor:

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento que, [..... (Nombre del Postor)], [..... (Los integrantes del Consorcio)], ni nosotros, ni nuestros accionistas, socios o Empresas Vinculadas, ni cualquiera de nuestros respectivos directores, funcionarios, empleados, ni ninguno de nuestros asesores, representantes o agentes, han pagado, ofrecido, ni intentado pagar u ofrecer, ni intentarán pagar u ofrecer en el futuro ningún pago o comisión ilegal a alguna autoridad, institución o persona natural que ejerza algún cargo público relacionada al otorgamiento de la buena pro del Concurso.

Lugar y fecha:, de de 202...

Nombre
Representante Legal del Postor

Firma
Representante Legal del Postor

Nombre
Representante Legal de [Integrante del Consorcio]

Firma
Representante Legal de [Integrante del Consorcio]

Nombre
Representante Legal de [Integrante del Consorcio]

Firma
Representante Legal de [Integrante del Consorcio]

Anexo nro. 5 – Credenciales Para Precalificación**Apéndice 15 – Compromiso de presentación de documentos que conforman el Sobre nro. 1****DECLARACIÓN JURADA**

Postor:

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento que los documentos que comprenden el Sobre nro. 1 presentado de manera virtual, en su soporte físico, son suscritos únicamente por nosotros, [indicar nombre del Representante Legal 1], identificado con Documento de Identidad nro. [indicar número de documento] o, [indicar nombre del Representante Legal 2], identificado con Documento de Identidad nro. [indicar número de documento], Representante(s) Legal(es) del Postor.

Asimismo, declaramos bajo juramento que, la información presentada de manera virtual en el Sobre nro. 1 del Concurso de Proyectos Integrales para la entrega en concesión del proyecto “Mejoramiento del sistema de alcantarillado y tratamiento de aguas servidas de la ciudad de Puerto Maldonado, distrito de Tambopata, provincia de Tambopata, departamento de Madre de Dios” es veraz, fidedigna, y corresponde con los documentos originales o copias legalizadas que mantenemos en nuestro poder y asumimos la responsabilidad administrativa y penal en caso de detectarse la falsedad o inexactitud de los documentos enviados de manera virtual.

Además, en caso de resultar adjudicatarios del referido concurso presentaremos de forma física y en el plazo y forma establecidos en el acta de adjudicación de la Buena Pro, los documentos originales o copias legalizadas, según corresponda, que fueron escaneados a fin de conformar el Sobre nro. 1, presentado a través de la mesa de partes virtual.

Finalmente, declaramos bajo juramento que en nuestra calidad de Representante(s) Legal(es) del Postor, contamos con facultades suficientes para suscribir la presente declaración jurada, para lo cual procedemos a legalizar nuestra firma notarialmente o contar con la apostilla correspondiente.

Lugar y fecha:, de de 202...

Nombre
Representante Legal del PostorFirma
Representante Legal del Postor

Anexo nro. 6 – Modelo de presentación de información de Requisitos Financieros
(Referencia: Numeral 17.2.4 de las Bases)

DECLARACIÓN JURADA DE REQUISITO FINANCIERO DE PRECALIFICACIÓN

Lima, de de 202...

Señores

PROINVERSIÓN

Agencia de Promoción de la Inversión Privada – PROINVERSIÓN

Presente.-

Postor :

Ref. : Concurso de Proyectos Integrales Mejoramiento del Sistema de Alcantarillado y Tratamiento de Aguas Servidas de la Ciudad de Puerto Maldonado, Distrito de Tambopata, Provincia de Tambopata, Departamento de Madre de Dios

De acuerdo con lo previsto en el Numeral 17.2.4 de las Bases del Concurso de la referencia, por medio de la presente cumplimos con presentar nuestra carta de presentación de información financiera.

A.1 Patrimonio Neto del Postor en caso de persona jurídica (Ver Notas 1, 2 y 3)

PATRIMONIO NETO US\$ [] equivalente a S/ []

A.2 Patrimonio Neto del Postor en caso de Consorcio (Ver Nota 2)

Integrante del Postor	Patrimonio Neto	Porcentaje de Participación
[Integrante 1]		
[Integrante 2]		
...		
[Integrante n]		
Patrimonio Neto:	US\$ []	

B. En su caso, conversión de cifras expresadas en moneda distinta al Dólar de los Estados Unidos de América (Ver Nota 3)

Integrante del Postor	Cifra (Moneda Original)	Tipo de Cambio	Cifra (US\$)
[Integrante 1]			
[Integrante 2]			

...			
[Integrante n]			

C. Explicación de la relación entre el Postor, integrante del Postor, Empresa Vinculada o Empresa Vinculada de cualquiera de los integrantes del Postor

Empresa Vinculada	Relación con el Postor o integrante del Postor

Nota 1: En caso el Postor lo acredita a través de una Empresa Vinculada, el monto que se coloque deberá ser el mismo que aparezca en el total de la Tabla B.

Nota 2: En caso de patrimonios registrados en moneda diferente a US\$; se utilizará la Tabla B para su respectiva conversión.

Nota 3: El tipo de cambio a utilizar será correspondiente al tipo de cambio contable publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP a la fecha de cierre de los respectivos estados financieros.

Atentamente,

Firma
 Nombre
 Representante Legal del Postor
 Entidad
 Postor

**Anexo nro. 7 – Modelo de Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de la Oferta
(Para ser presentado como parte del Sobre nro. 2)**

Lima, de de 202...

Señores:

AGENCIA DE PROMOCIÓN DE LA INVERSIÓN PRIVADA – PROINVERSIÓN

Presente.-_

Referencia: Proyecto “Mejoramiento del Sistema de Alcantarillado y Tratamiento de Aguas Servidas de la Ciudad de Puerto Maldonado, Distrito de Tambopata, Provincia de Tambopata, Departamento de Madre de Dios”

Por la presente y a solicitud de nuestros clientes, señores, constituimos esta fianza solidaria, irrevocable, incondicional y de realización automática, sin beneficio de excusión, ni división, hasta por la suma de S/. 1'500,000.00 (Un millón quinientos mil y 00/100 Soles), a favor de PROINVERSIÓN, para garantizar la Validez, Vigencia y Seriedad de la Oferta presentada por _____ [(nombre del Postor Precalificado)] [integrado por _____ (nombre de cada integrante en caso de Consorcio)] de acuerdo con los términos y condiciones establecidas en las Bases del Concurso de Proyectos Integrales para la entrega en concesión del proyecto “Mejoramiento del Sistema de Alcantarillado y Tratamiento de Aguas Servidas de la Ciudad de Puerto Maldonado, Distrito de Tambopata, Provincia de Tambopata, Departamento de Madre de Dios”.

Asimismo, dejamos constancia que la presente garantía se hará efectiva en el caso que, indistintamente, nuestro cliente:

- Se encuentre incurso en los supuestos establecidos en el artículo 29 del Decreto Legislativo nro. 1362; o
- Presente o declare información falsa en el Concurso; o
- No cumpla con presentar, en formato físico y en el plazo y forma establecidos en el acta de adjudicación de la Buena Pro, los documentos del Sobre nro. 1 en caso de resultar Adjudicatario; o
- No cumpla con presentar la Garantía de Fiel Cumplimiento del Periodo de Diseño y Construcción, según los términos regulados en el Numeral 32 de las Bases; o
- No cumpla con sus obligaciones para la Fecha de Cierre.

Para honrar la presente Fianza a favor de ustedes bastará requerimiento por conducto notarial del Director Ejecutivo de PROINVERSIÓN, o de quien haga sus veces, en nuestras oficinas ubicadas en, y toda demora de nuestra parte para honrarla devengará un interés equivalente a la Tasa de Interés Legal en moneda nacional, publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, más un margen (spread) de 3%.

La Tasa de Interés Legal será la publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP que corresponda al día de la emisión de esta fianza, debiendo devengarse los intereses a partir de la fecha en que se ha exigido su cumplimiento y hasta la fecha efectiva de pago.

Nuestras obligaciones bajo la presente Fianza no se verán afectadas por cualquier disputa entre ustedes y nuestro cliente.

El plazo de vigencia de esta Fianza será desde la fecha de presentación de la Propuesta Técnica hasta el ___ de _____ de 202__.

Atentamente,

Firma

Nombre

Entidad Bancaria.....

Anexo nro. 8 – Vigencia de la Información
(Para ser presentado como parte del Sobre nro. 1)

DECLARACIÓN JURADA

Postor:

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento que la información, declaraciones, certificación y, en general, todos los documentos presentados en el Sobre nro. 1 son fidedignos y permanecen vigentes a la fecha.

Lugar y fecha:, de de 202...

Nombre
Representante Legal del Postor

Firma
Representante Legal del Postor

Empresa

Nombre
Representante Legal de (Integrante 1)

Firma
Representante Legal de (Integrante 1)

Empresa

Nombre
Representante Legal de (Integrante n)

Firma
Representante Legal de (Integrante n)

[las firmas deben encontrarse legalizadas]

Anexo nro. 8 – Vigencia de la Información
Apéndice 1 – Vigencia de Poderes
(Para ser presentado como parte del Sobre nro. 1)

DECLARACIÓN JURADA

Postor:

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento que los poderes presentados son fidedignos y permanecen vigentes a la fecha.

Lugar y fecha:, de de 202...

Nombre
Representante Legal del Postor

Firma
Representante Legal del Postor

Empresa

Nombre
Representante Legal de (Integrante 1)

Firma
Representante Legal de (Integrante 1)

Empresa

Nombre
Representante Legal de (Integrante n)

Firma
Representante Legal de (Integrante n)

[las firmas deben encontrarse legalizadas]

Anexo nro. 9 – Aceptación de las Bases y de la versión final del Contrato - Aplicable a los Postores y a los integrantes de los Consorcios que no tienen listadas sus acciones en bolsas de valores
(Para ser presentado como parte del Sobre nro. 2)

DECLARACIÓN JURADA

Postor:

(En caso el Postor sea una persona jurídica, deberá iniciar la declaración con el siguiente texto)

Por medio del presente, _____ (Nombre del Postor), así como sus accionistas (o socios, según sea el caso), declaramos bajo juramento lo siguiente:

(En caso el Postor se presente en Consorcio, deberá iniciar la declaración con el siguiente texto)

Por medio del presente, _____ (Nombre del Postor); sus integrantes: _____ y _____ (Nombres de cada uno de los integrantes del Consorcio); y, los accionistas (o socios, según sea el caso) de los integrantes mencionados, declaramos bajo juramento lo siguiente:

1. Que acatamos todas las disposiciones inherentes al Concurso y Adjudicación de la Buena Pro; disposiciones establecidas en el Decreto Legislativo nro. 1362, Decreto Legislativo que regula la Promoción de la Inversión Privada mediante Asociaciones Público Privadas y Proyectos en Activos, su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo nro. 240–2018–EF, y sus modificatorias o normas que los sustituyan; las Bases y sus Circulares.
2. Que hemos examinado, conocemos y estamos conformes con las Bases y la versión final del Contrato de Concesión, aceptando expresamente todos y cada uno de sus respectivos términos, condiciones, obligaciones y demás antecedentes y documentos de los mismos, así como las obligaciones que imponen el cumplimiento del Decreto Legislativo nro. 1362, Decreto Legislativo que regula la Promoción de la Inversión Privada mediante Asociaciones Público Privadas y Proyectos en Activos, su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo nro. 240-2018-EF, y sus modificatorias o normas que los sustituyan, las Bases y demás normativa aplicable al Contrato de Concesión, no teniendo reparo u objeción que formular. En consecuencia, liberamos a PROINVERSIÓN, sus funcionarios, sus asesores y sus consultores de toda responsabilidad por eventuales errores u omisiones que pudieran tener los referidos antecedentes y documentos.
3. Que, en caso de ser adjudicatarios de la buena pro, nos comprometemos a que el Contrato de Concesión será firmado por el Concesionario, de acuerdo con lo indicado en el Numeral 28 de las Bases.

Lugar y fecha:, de de 202...

Nombre
Representante Legal del Postor

Firma

Representante Legal del Postor

[las firmas deben encontrarse legalizadas]

Anexo nro. 10 – Aceptación de las Bases y de la versión final del Contrato - Aplicable a los Postores y a los integrantes de los Consorcios que tienen listadas sus acciones en bolsas de valores
(Para ser presentado como parte del Sobre nro. 2)

DECLARACIÓN JURADA

Postor:

(En caso sea el Postor la persona jurídica que tiene listadas sus acciones en bolsas de valores, se deberá iniciar la declaración con el siguiente texto)

Por medio de la presente, _____ (Nombre del Postor), declaramos bajo juramento lo siguiente:

(En caso sea alguno de los integrantes del Consorcio la persona jurídica que tiene listadas sus acciones en bolsas de valores, se deberá iniciar la declaración con el siguiente texto)

Por medio de la presente, _____ (Nombre del Postor) y sus integrantes: _____ y _____ (Nombre(s) del (de los) integrante(s) del Consorcio), declaramos bajo juramento lo siguiente:

1. Que acatamos todas las disposiciones inherentes al Concurso y Adjudicación de la Buena Pro; las disposiciones establecidas en el Decreto Legislativo nro. 1362, Decreto Legislativo que regula la Promoción de la Inversión Privada mediante Asociaciones Público Privadas y Proyectos en Activos, su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo nro. 240-2018-EF-, y sus modificatorias o normas que las sustituyan; las Bases y sus Circulares.
2. Que hemos examinado, conocemos y estamos conformes con las Bases y la versión final del Contrato de Concesión, aceptando expresamente todos y cada uno de sus respectivos términos, condiciones, obligaciones y demás antecedentes y documentos de los mismos, así como las obligaciones que le imponen el cumplimiento del Decreto Legislativo nro. 1362, Decreto Legislativo que regula la Promoción de la Inversión Privada mediante Asociaciones Público Privadas y Proyectos en Activos, su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo nro. 240-2018-EF, y sus modificatorias o normas que las sustituyan, las Bases y demás normativa aplicable al Contrato de Concesión, no teniendo reparo u objeción que formular. En consecuencia, liberamos a PROINVERSIÓN, sus funcionarios, sus asesores y sus consultores de toda responsabilidad por eventuales errores u omisiones que pudieran tener los referidos antecedentes y documentos.
3. Que, en caso de ser adjudicatarios de la buena pro, nos comprometemos a que el Contrato de Concesión será firmado por el Concesionario, de acuerdo con lo indicado en el Numeral 28 de las Bases.

Lugar y fecha:, de de 202...

Nombre

Representante Legal del Postor

Firma

Representante Legal del Postor

[las firmas deben encontrarse legalizadas]

DECLARACIÓN JURADA

Lima, de de 202...

Señores

Agencia de Promoción de la Inversión Privada- PROINVERSIÓN

Presente.-

Postor: “

Ref.: Concurso de proyectos integrales para la entrega en concesión del proyecto "Mejoramiento del Sistema de Alcantarillado y Tratamiento de Aguas Servidas de la Ciudad de Puerto Maldonado, Distrito de Tambopata, Provincia de Tambopata, Departamento de Madre de Dios"

De acuerdo con lo indicado en el Numeral 20.4 de las Bases del Concurso de la referencia, por medio de la presente cumplimos con declarar que la solución técnica propuesta:

- a) Cumple con los Requerimientos Mínimos del Proyecto.
- b) Cumple con los Niveles de Servicio.
- c) No requerirá mayores áreas de terreno o terrenos distintos a los proporcionados por el Concedente, caso contrario, las áreas adicionales o terrenos distintos que pudiéramos requerir serán adquiridos a nuestra cuenta, costo y riesgo y, de ser Adjudicatarios, nos comprometemos a transferirlos en propiedad, a título gratuito y de manera irreversible a nombre del Concedente en la Fecha de Cierre y sin afectar el plazo máximo establecido para la ejecución de las inversiones*.

**En el supuesto de que el Postor considere para el desarrollo de su solución técnica, requiere de mayores áreas de terreno o terrenos distintos a los proporcionados por el Concedente para el Proyecto, estos deben ser adquiridos por el Adjudicatario a su cuenta, costo y riesgo; y, transferidos en propiedad y a título gratuito al Concedente, en la Fecha de Cierre, no siendo reversibles, en ningún caso, al Concesionario. Para tal efecto, deberá adjuntar planos que identifiquen los polígonos de terreno determinados mediante coordenadas UTM WGS84, señalándose además las colindancias y medidas de perímetro de estos. A su vez, en caso resulte Adjudicatario, contará con el mismo plazo que el Concedente para sanear totalmente dichos terrenos.*

Descripción de la solución técnica propuesta

A continuación, se describe brevemente la solución técnica propuesta:

- Para colectores secundarios:
[Describir las características principales de las redes secundarias, tales como:
 - *Redes secundarias a rehabilitar en Distrito de Tambopata.*
 - *Redes colectoras nuevas y a rehabilitar en el Centro Poblado El Triunfo.]*
- Para colectores primarios:

[Describir las características principales de las redes primarias, tales como:

- *Colectores para el Centro-Note del Distrito de Tambopata.*
- *Colectores para el Occidente del Distrito de Tambopata.*
- *Colectores para el Sur del Distrito de Tambopata*
- *Colectores para el Centro Poblado El Triunfo,*
- *Etc]*

- **Para cámaras de bombeo:**

[Describir las características principales de las cámaras de bombeo que forman parte del proyecto, tales como:

- *Cámaras de Bombeo Existentes en Distrito de Tambopata y en el Centro Poblado El Triunfo: Su incorporación al proyecto, actualización, funcionalidad, nuevos equipos, control de olores, instrumentación, áreas de servicio, seguridad, obras de infraestructura requeridas, etc.,*
- *Cámaras de bombeo a construir en Distrito de Tambopata y en Centro Poblado El Triunfo: Áreas de servicio, infraestructura, funcionalidad, equipos, control de olores, instrumentación, seguridad, etc.]*

- **Para líneas de impulsión:**

[Describir las características principales de las líneas de impulsión, tales como: Materiales y tipo de tubería, accesorios, longitud, trazado, instalación.]

- **Para tratamiento de aguas residuales:**

[Describir las características principales del sistema de tratamiento, tales como:

- *Descripción general del sistema de tratamiento y sustento técnico del cumplimiento de los niveles de servicio propuestos.*
- *Estructura de llegada, que reúne todos los afluentes a la planta y los ingresos al pretratamiento.*
- *Pretratamiento: rejas gruesas, rejas finas, tamizado y desarenadores; medidor de caudal, etc.*
- *Tratamiento primario: Describir la tecnología que cumplirá la función de tratamiento primario.*
- *Tratamiento secundario: Describir la tecnología que cumplirá la función de tratamiento secundario o biológico.*
- *Tratamiento terciario. Describir la tecnología que cumplirá la función de tratamiento terciario o avanzado, de corresponder.*
- *Sistema de automatización y control.*
- *Obras periféricas como, by pass para reboses, defensas ribereñas, etc.*
- *Propuesta de reaprovechamiento del agua tratada, en caso plantee.*
- *etc]*

- **Para tratamiento y disposición final de lodos:**

[Describir las características principales tales como:

- *Operaciones de transporte de lodos desde las unidades que los generan.*
- *Producción de lodos de cada unidad que los generan y sus características. Grado de estabilización.*
- *Deshidratación y manejo de lodos deshidratados.*

-
- *Propuesta de reaprovechamiento o disposición final de los lodos. El proyecto podrá incluir el diseño, construcción y operación de un monorrelleno para los sólidos residuales del tratamiento.]*

 - Para tratamiento y disposición de gases:
[Describir las características principales tales como:
 - *Cubiertas de las unidades que pueden generar olores, materiales.*
 - *Mecanismos de captura de los gases confinados y transporte a la unidad de tratamiento.*
 - *Sistema de tratamiento y disposición final de gases (GEIs, Olores).*
 - *Medición y transporte del biogás generado.]*

 - Aprovechamiento de biogás:
[Describir el aprovechamiento de biogás:
 - *Descripción del sistema de aprovechamiento del biogás, los procesos involucrados y beneficios económicos, ambientales y sociales, de ser el caso.]*

 - Definición de los predios donde se implantarán las infraestructuras:
 - *Predio(s) destinado(s) a las estaciones de bombeo de aguas residuales.*
 - *Predio(s) destinado(s) al (a los) sistema(s) de tratamiento de aguas residuales.*
 - *Predio(s) destinado(s) a la disposición final de residuos y lodos, de incluir monorelleno.*

La Propuesta Técnica será parte integrante del Contrato, con carácter vinculante en los aspectos referidos a (i) material de las tuberías de los colectores (primarios y secundarios); (ii) procesos de tratamiento de aguas residuales, residuos, lodos y gases; y (iii) predio donde será implantado el (los) sistema(s) de tratamiento de aguas residuales.

Lugar y fecha:, de de 202...

Nombre
Representante Legal del Postor

Firma
Representante Legal del Postor

Anexo nro. 12 – Modelo de Garantía de Impugnación de la Buena Pro

Lima, de de 202...

Señores

Agencia de Promoción de la Inversión Privada- PROINVERSIÓN

Presente.-

Ref. : Carta Fianza nro.

Vencimiento:

De nuestra consideración:

Por la presente y a solicitud de nuestros clientes, _____ constituimos fianza solidaria, irrevocable, incondicional y de realización automática, sin beneficio de excusión, ni división, hasta por la suma de 3'742,701.12 (Tres millones setecientos cuarenta y dos mil setecientos uno y 12/100 Soles) a favor de PROINVERSIÓN para garantizar a nuestros afianzados en el pago de esa suma en cualquiera de los supuestos indicados en esta carta fianza.

Esta fianza tendrá un plazo de vigencia no menor de sesenta (60) Días contados a partir de la fecha de presentación de la misma y se hará efectiva en caso que, indistintamente:

- El acuerdo correspondiente (expreso o ficto) declare infundado o improcedente el recurso de reconsideración presentado por nuestro cliente y, contra dicho acuerdo, no se presente el respectivo recurso de apelación dentro del plazo establecido en el Numeral 26.1, quedando consentido; o
- El Consejo Directivo de PROINVERSIÓN confirme el acuerdo (expreso o ficto) del Comité que declaró infundado o improcedente el recurso de impugnación presentado por nuestro cliente; o
- Nuestro cliente se desista de su recurso de reconsideración o de apelación.

Queda expresamente entendido por nosotros que esta fianza podrá ser ejecutada por PROINVERSIÓN de conformidad con lo dispuesto por el artículo 1898 del Código Civil Peruano.

Se conviene expresamente que para que procedamos a honrar esta fianza, bastará un simple requerimiento realizado por conducto notarial en nuestras oficinas sitas en la dirección indicada líneas abajo, y en el cual se exprese que la impugnación presentada respecto del Concurso para la Concesión Mejoramiento del Sistema de Alcantarillado y Tratamiento de Aguas Servidas de la Ciudad de Puerto Maldonado, Distrito de Tambopata, Provincia de Tambopata, Departamento de Madre de Dios, ha sido declarada infundada o improcedente por el Consejo Directivo de PROINVERSIÓN; o, habiendo obtenido un acuerdo en ese sentido de parte del Comité, esta no fuera apelada.

Nos comprometemos a pagarles el monto total de la fianza dentro de un plazo máximo de 24 horas, contado a partir de la fecha de recepción de la correspondiente carta notarial de requerimiento.

Toda demora de nuestra parte en honrarla dará origen al pago de intereses compensatorios a favor de ustedes que se calcularán sobre la Tasa de Interés Legal en moneda nacional, más un Spread de 3.0%.

La Tasa de Interés Legal será la publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP que corresponda al día de la emisión de esta fianza, debiendo devengarse los intereses a partir de la fecha en que sea exigido el honramiento de la presente fianza.

Atentamente,

FIRMA Y SELLO

Nombre del banco que emite la garantía:

Dirección del banco:

Anexo nro. 13 – Manual de Acceso y Uso de la Sala Virtual de Datos**1. OBJETIVO DEL REGLAMENTO**

Establecer los procedimientos y condiciones para el acceso y uso de la información de la Sala Virtual de Datos, en el marco del Proyecto.

2. UBICACIÓN

La VDR es el espacio virtual en el que se encuentra la información relacionada con el Proyecto, y a la cual se podrá acceder desde el Portal Institucional de PROINVERSIÓN.

3. CONDICIONES PARA EL ACCESO Y USO DE LA INFORMACIÓN

Los Interesados, Postores y Postores Precalificados podrán hacer uso de la VDR, siempre que previamente hayan cumplido con las siguientes condiciones:

- Suscribir la declaración de tener conocimiento de que la información que recibirá a través de la Sala Virtual de Datos (VDR) tiene carácter referencial y no es vinculante.
- Registrarse siguiendo las indicaciones contenidas en el Portal Institucional de PROINVERSIÓN.

El contenido inicial de la VDR, así como cualquier documento adicional que sea incorporado a este, será comunicado a través de Circular.

4. LIMITACIONES DE RESPONSABILIDAD

Toda la información disponible en la VDR está sujeta a las limitaciones de responsabilidades establecidas en el Numeral 4.9.

1. Antecedentes - Estudios preliminares

1.1. EPS EMAPAT

- 1.1.1. Estudio tarifario
- 1.1.2. Catastro de Tambopata
- 1.1.3. Catastro del C.P. El Triunfo
- 1.1.4. PMO

1.2. Gobierno Regional de Madre de Dios

- 1.2.1. Estudio de factibilidad de PTAR Tambopata (03.2014)
- 1.2.2. Estudio de Pre-Inversión de PTAR El Triunfo

1.3. Municipalidad Provincial de Tambopata

- 1.3.1. Expediente Técnico 2017 (07.18)
- 1.3.2. Planos Proyecto SNIP N°156697 (03.19)
- 1.3.3. Último registro SNIP (04.17)

2. Estudios de optimización e información complementaria

2.1. Notas Técnicas

- 2.1.1. NT de Revisión de Información Previa
- 2.1.2. NT de Temperatura
- 2.1.3. NT de Suelos
- 2.1.4. NT de Vertimientos
- 2.1.5. NT de Drenaje Pluvial
- 2.1.6. NT de Cogeneración
- 2.1.7. NT de Alcantarillado
- 2.1.8. NT de Requerimientos Mínimos
- 2.1.9. NT de Planos Tambopata
- 2.1.10. NT de Planos CP El Triunfo
- 2.1.11. NT de Planos PTAR
- 2.1.12. NT de Presupuesto
- 2.1.13. NT de Tecnología
- 2.1.14. NT de Paso Fluvial de Tubería
- 2.1.15. NT de Caracterización de aguas
- 2.1.16. NT de Pavimentación
- 2.1.17. NT de Demanda Zonificada
- 2.1.18. NT de Niveles de Servicio
- 2.1.19. NT de Niveles de Demanda Global
- 2.1.20. NT de Dimensionamiento de PTAR
- 2.1.21. NT de Monorrelleno
- 2.1.22. NT Complementaria

2.2. Información complementaria

- 2.2.1. Caracterización de lodos del sistema de alcantarillado
- 2.2.2. Certificados de Inexistencia de Restos Arqueológicos (CIRA)
- 2.2.3. Situación de los predios

-
- 2.2.4. Situación del RUPAP (registro + suspensión actualizada)
 - 2.2.5. Evaluación de pueblos indígenas en el ámbito del proyecto
 - 2.2.6. Puntos de conexión eléctrica
 - 2.2.7. Estudios de delimitación de Faja Marginal
 - 2.2.8. Datos para el cruce fluvial de tubería
 - 2.2.9. Análisis de riesgos climáticos del emplazamiento para la PTAR
 - 2.2.10. Efectos del desborde de los Río Madre de Dios y Tambopata 2021

2.3. Información georreferenciada

- 2.3.1. Infraestructura existente
- 2.3.2. Predios
- 2.3.3. Áreas de drenaje Tambopata
- 2.3.4. Áreas de drenaje El Triunfo
- 2.3.5. Colectores primarios proyectados
- 2.3.6. Conexiones secundarias proyectadas
- 2.3.7. Conexiones secundarias a rehabilitar

2.4. Información audiovisual

- 2.4.1. Videos
- 2.4.2. Fotos por ubicación / área de drenaje

3. Información de otros proyectos en el ámbito de influencia

3.1. Programa de Grandes Ciudades

- 3.1.1. Estudio de preinversión viable
- 3.1.2. Cronograma

3.2. Drenaje Pluvial

- 3.2.1. Estudio de preinversión viable (CUI 2519940)
- 3.2.2. Cronograma
- 3.2.3. Topografía considerada en el proyecto Drenaje Pluvial

Anexo nro. 14 – Acuerdo de Confidencialidad

Lima, de de 202....

Señores

PROINVERSIÓN

Presente.-

Postor:

..... (Nombre del Postor) debidamente representado por su
..... (Cargo del que suscribe), Sr.
..... (nombre del que suscribe), identificado con
....., nro. con domicilio en
..... por medio de la
presente manifestamos nuestro interés en acceder a la Sala Virtual de Datos que PROINVERSIÓN pone a disposición, de acuerdo con las Bases del Concurso de Proyectos Integrales para la entrega en Concesión del Proyecto “Mejoramiento del Sistema de Alcantarillado y Tratamiento de Aguas Servidas de la Ciudad de Puerto Maldonado, Distrito de Tambopata, Provincial de Tambopata, Departamento de Madre de Dios”.

Al respecto, nos comprometemos a mantener confidencialidad respecto de toda la información obtenida en la Sala Virtual de Datos, a no divulgar ningún material o información a terceras personas sin la previa autorización escrita del Director de Proyecto, a no utilizar la información para ningún otro propósito que no esté relacionado con el proceso del Concurso de Proyectos Integrales y a no utilizar la información de cualquier manera que pudiera generar conflictos con los intereses del Estado, sus funcionarios o dependencias y PROINVERSIÓN.

La documentación obtenida de la Sala Virtual de Datos únicamente será puesta a disposición de nuestro personal, ejecutivos y consultores, por motivos relacionados con el proceso del Concurso de Proyectos Integrales. Dicho personal conocerá este acuerdo y se encontrará igualmente obligado a mantener confidencialidad respecto de la información antes mencionada. Tomaremos todas las acciones que fuesen razonables para impedir la divulgación de cualquier información a cualquier persona, sin el previo consentimiento escrito del Director de Proyecto.

Ninguna licencia o derecho ha sido o será otorgado a nuestros asesores con relación a la disposición de cualquier información comprendida en el presente acuerdo.

Aceptamos que ni el Estado, sus funcionarios o dependencias, ni PROINVERSIÓN, ni el Comité, ni sus asesores o integrantes, están declarando o garantizando, expresa o implícitamente, la exactitud, confiabilidad o totalidad de la información puesta a nuestra disposición y que ninguna de estas partes o sus respectivos directores, funcionarios, empleados o representantes serán responsables frente a nosotros o frente a cualquier otra persona como consecuencia del uso de tal información o materiales. Nosotros aceptamos tomar nuestras propias decisiones relacionadas con la información puesta a

nuestra disposición y reconocemos que no dependeremos o seremos inducidos por tal información al momento de decidir nuestra intención en relación con el proceso del Concurso.

Aceptamos que ninguna información suministrada, ningún material, discusión, negociación u otros asuntos relacionados, constituyen una oferta por parte del Director de Proyecto, y que no servirán de base o serán tomados en cuenta en conexión con cualquier acuerdo, excepto cuando haya sido expresamente acordado por escrito con el Director de Proyecto.

A petición del Director de Proyecto aceptamos devolver inmediatamente todas las copias de todos los documentos que fueron puestos a nuestra disposición, o a disposición de nuestros representantes o asesores.

Igualmente aceptamos que el Director de Proyecto no se compromete ni se obliga a proporcionar el acceso a información adicional o a actualizar la información y los materiales disponibles o a corregir cualquier inexactitud que pudiera aparecer.

Este acuerdo no se aplicará a la información que: (i) a la fecha en la que fue divulgada a nosotros o a nuestros asesores era de conocimiento público o en cualquier momento a partir de esa oportunidad sea del conocimiento público (exceptuando aquella objeto del incumplimiento de este acuerdo por nosotros o nuestros asesores), o (ii) a la fecha, ya se encuentre legalmente en nuestro poder y, por lo tanto, no esté sujeta al compromiso de confidencialidad.

Los derechos y obligaciones establecidas en este documento se registrarán e interpretarán de acuerdo con lo dispuesto por las leyes peruanas y las partes acuerdan someterse irrevocablemente a la jurisdicción y competencia de los jueces y tribunales de Lima, Perú.

En señal de aceptación y conformidad con todos los términos y condiciones de este acuerdo de confidencialidad firmamos y entregamos un ejemplar al Director de Proyecto, a los días del mes de de 202....

Firma

Nombre

(Representante Legal del Postor)

Postor

Anexo nro. 15 - Modelo de Oferta Económica
Apéndice 1 - Modelo de Oferta Económica a ser presentada en el Sobre nro. 3

Lima,.....de.....de.....

Señores
PROINVERSIÓN
Presente. -

Postor:

Ref.: Concurso de proyectos integrales para la entrega en concesión del proyecto "Mejoramiento del Sistema de Alcantarillado y Tratamiento de Aguas Servidas de la Ciudad de Puerto Maldonado, Distrito de Tambopata, Provincia de Tambopata, Departamento de Madre de Dios"

De acuerdo con lo indicado en el Numeral 21 de las Bases del Concurso de la referencia, por medio de la presente cumplimos con presentar nuestra Oferta Económica.

I. PAGO POR DISPONIBILIDAD ANUAL OFERTADO (PPD_{aof}) por:

..... [Monto en Letras]..... y 00/100 Soles (S/.... [Monto en números],00) en las condiciones indicadas en el Contrato de Concesión.

Nota:

- (1) Solo se considerarán valores enteros (sin decimales).
- (2) Los importes no incluyen I.G.V.
- (3) En caso de existir diferencias entre los valores expresados en letras y números, prevalecerán los valores expresados en letras.
- (4) El PPD anual ofertado (PPD_{aof}) está desagregado de acuerdo con los Factores A y B definidos en la cláusula 8.2 del Contrato de Concesión. Estos valores no son concursables. El valor del Factor A es 0.8671 y el valor del Factor B es 0.6110.
- (5) El PPD anual ofertado (PPD_{aof}) utiliza una carga orgánica removida referencial anual equivalente a 4,099,680 kg DBO₅ al año, correspondiente a una eficiencia de remoción de DBO₅ referencial de ochenta y uno punto veinticinco por ciento (81.25%).
- (6) El valor del PPD anual ofertado (PPD_{aof}) está expresado en Soles correspondientes a la fecha de presentación de la Oferta Económica.

Declaramos que nuestra Oferta Económica tiene el carácter de incondicional e irrevocable y que mantendrá su plena vigencia hasta un mínimo de ciento ochenta (180) días posteriores a la fecha de presentación del Sobre nro. 2 y nro. 3, comprometiéndonos a prorrogarla obligatoriamente por el plazo que el Comité así lo dispusiera.

Declaramos que nuestra Oferta Económica se incorporará al Contrato de Concesión en todos sus términos y condiciones, y sin excepción alguna, en caso de resultar Adjudicatario.

Atentamente,

Firma:

Nombre:

Representante Legal

Anexo nro. 15 - Modelo de Oferta Económica**Apéndice 2 - Modelo de Oferta Económica a ser presentada en caso de empate en el primer puesto**

Lima,.....de.....de.....

Señores

PROINVERSIÓN

Presente. -

Postor:

Ref.: Concurso de proyectos integrales para la entrega en concesión del proyecto "Mejoramiento del Sistema de Alcantarillado y Tratamiento de Aguas Servidas de la Ciudad de Puerto Maldonado, Distrito de Tambopata, Provincia de Tambopata, Departamento de Madre de Dios"

De acuerdo con lo indicado en el Numeral 21 y el Numeral 24.2.2 de las Bases del Concurso de la referencia, por medio de la presente cumplimos con presentar nuestra Oferta Económica.

I. PAGO POR DISPONIBILIDAD ANUAL OFERTADO (PPD_{aof}) por:

..... [Monto en Letras]..... y 00/100 Soles (S/... [Monto en números],00) en las condiciones indicadas en el Contrato de Concesión.

Nota:

(1) Solo se considerarán valores enteros (sin decimales).

(2) Los importes no incluyen I.G.V.

(3) En caso de existir diferencias entre los valores expresados en letras y números, prevalecerán los valores expresados en letras.

(4) El PPD anual ofertado (PPD_{aof}) está desagregado de acuerdo con los Factores A y B definidos en la cláusula 8.2 del Contrato de Concesión. Estos valores no son concursables. El valor del Factor A es 0.8671 y el valor del Factor B es 0.6110.

(5) El PPD anual ofertado (PPD_{aof}) utiliza una carga orgánica removida referencial anual equivalente a 4,099,680 kg DBO₅ al año, correspondiente a una eficiencia de remoción de DBO₅ referencial de ochenta y uno punto veinticinco por ciento (81.25%).

(6) El valor del PPD anual ofertado (PPD_{aof}) está expresado en Soles correspondientes a la fecha de presentación de la Oferta Económica.

Declaramos que nuestra Oferta Económica tiene el carácter de incondicional e irrevocable y que mantendrá su plena vigencia hasta un mínimo de ciento ochenta (180) días posteriores a la fecha de

Apertura del Sobre nro. 3 y Adjudicación de la Buena Pro, comprometiéndonos a prorrogarla obligatoriamente por el plazo que el Comité así lo dispusiera.

Declaramos que nuestra Oferta Económica se incorporará al Contrato de Concesión en todos sus términos y condiciones, y sin excepción alguna, en caso de resultar Adjudicatario.

Atentamente,

Firma:

Nombre:

Representante Legal

Anexo nro. 16 – Compromiso de información fidedigna y vigente

(A ser presentado con el Sobre nro. 2)

DECLARACIÓN JURADA

Concesionario:

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento lo siguiente:

Que, a la Fecha de Suscripción del Contrato de Concesión, toda la información, declaraciones, certificación y, en general, todos los documentos presentados en los Sobres nro. 1, nro. 2 y nro. 3 en el Concurso son fidedignos y permanecen vigentes hasta la Fecha de Cierre.

Lugar y fecha:, de de 202...

Nombre
Nombre del Representante Legal del Postor

Firma
Firma del Representante Legal del Postor

[Las firmas deben estar legalizadas]

Anexo nro. 17 – Cronograma

Actividad	Plazo (Días Hábiles) o Fechas
Nueva Convocatoria y publicación de Bases	
Publicación Convocatoria y Bases del Concurso	D
BASES	
Consultas a las Bases	Hasta D+25
Absolución a las consultas a las Bases	Hasta D+30
PRECALIFICACION DE POSTORES	
Pago por Derecho de Participación	Hasta un (1) Día antes del Vencimiento de la Presentación del Sobre Nro. 1
Visita a la Sala de Datos	Hasta un (1) Día antes de la Presentación del Sobres Nro. 2 y Nro. 3
Fecha máxima de Presentación del Sobre N° 1	Hasta D+80
Plazo para subsanación de errores en los documentos del Sobre Nro. 1	Hasta 10 Días posteriores a la presentación del Sobre Nro. 1
Anuncio Postores Precalificados	D+95
Plazo para comunicar la conformación del Consorcio o cambios en su conformación	Hasta 10 Días posteriores al anuncio de los postores precalificados
Anuncio de reconfiguración de Postores Precalificados	Hasta 10 Días posteriores al plazo máximo de la actividad anterior
CONTRATO DE CONCESIÓN	
Publicación de la VIC	D
Recepción de comentarios y sugerencias a la VIC	Hasta D+35
Publicación del proyecto de VFC previo opinión MVCS y SUNASS	Hasta D+50
Publicación del proyecto de VFC previo opinión MEF	Hasta D+65
Publicación del proyecto de VFC previo informe previo CGR	Hasta D+80
Publicación de la VFC ratificada por PROINVERSIÓN	Hasta los 2 Días posteriores a la comunicación del Informe Previo a la CGR
CALIFICACIÓN DE POSTORES Y ADJUDICACION DE LA BUENA PRO	
Presentación de los Sobres Nro. 2 y Nro. 3 y apertura del Sobre Nro. 2	Se comunicará mediante Circular (Aprox 30 Días posteriores a la publicación de la VFC)
Apertura de Sobres Nro. 3 y Adjudicación de la Buena Pro	Se comunicará mediante Circular

Anexo nro. 18 – Información referida al Modelo Económico Financiero

(Referencia: literal h) del Numeral 28 de las Bases)

El modelo económico financiero del Adjudicatario deberá ser presentado en hoja de cálculo, detallado y con fórmulas, conforme a lo dispuesto en el artículo 35 del Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo nro. 240-2018-EF, debiendo incluir:

1. Manual de uso.
2. Memoria explicativa de la viabilidad económico-financiera del proyecto.
3. Se excluye la presentación de la información referida a los costos de interferencias y adquisiciones, reubicación o reasentamiento, cuando estos no sean asumidos por el Concesionario.
4. Información contenida en el modelo económico financiero (hoja de cálculo y manual de uso), no siendo esta limitativa:
 - 4.1. Construcción del flujo de caja del proyecto
 - a. Estimación de costos y gastos de inversión diferenciando gastos generales y utilidad del constructor, así como el margen de variabilidad asociado al grado de desarrollo del diseño de ingeniería y otros gastos asociados a la inversión.
 - b. Estimación de costos y gastos de operación y mantenimiento, diferenciando fijos y variables.
 - c. Estimación del cofinanciamiento
 - d. Estimación de ingresos del Proyecto y sus proyecciones.
 - e. Supuestos financieros y estructura de financiamiento.
 - 4.2. Construcción de los Estados Financieros, incluyendo el Estado de Resultados y el Estado de Situación Financiera proyectados por el plazo del proyecto.
 - 4.3. Construcción del Flujo de Caja del Estado proyectado incluyendo el Flujo de compromisos firmes y compromisos contingentes, costos por interferencias, adquisiciones, expropiaciones, reubicaciones o reasentamientos, ingresos a percibir, entre otros, siempre y cuando estos costos sean asumidos por el Concesionario.
 - 4.4. Análisis de sensibilidad

Anexo nro. 19 - Relación de experiencias del postor

Postor: _____

I) Requisitos Generales: Participación en proyectos de Concesión o Asociación Público Privada

Características de la Concesión o Asociación Público Privada				Cliente	Porcentaje de participación del acreditante**	Documento Presentado como acreditación***
Nombre del Proyecto y modalidad*	Breve descripción	Período de la Concesión o APP				
		Inicio (mes/año)	Término (mes/año)			

*Modalidad: Iniciativa Estatal o Privada (Autofinanciada o Cofinanciada)

**Señalar el nombre del acreditante

*** Los documentos presentados que acrediten la experiencia deberán cumplir el Numeral 17.2.1. Señalar el nombre del documento y los números de folios. de las copias

II) Requisitos Técnicos:
II.1 Experiencia en Construcción de PTAR
Nombre: (Señalar la empresa o integrante del postor que acredita la experiencia)

Nombre del Proyecto / País	Características de la PTAR		Periodo de Construcción		Unidades de Tratamiento de la PTAR	Cliente	Participación (%)*	Documento Presentado que certifique acredite la experiencia**
	Nombre de la PTAR	Caudal Promedio de Diseño (L/s o m3/s)	Desde (mes/año)	Hasta (mes/año)				

* Para acreditar la experiencia se deberá considerar contar con un mínimo de veinticinco por ciento (25%) en la sociedad o consorcio constituido para ejecutar el proyecto. Se podrán presentar las experiencias de las empresas vinculadas.

**Los documentos presentados que acrediten la experiencia deberán cumplir el Numeral 17.2.2. Señalar el nombre del documento y los números de folios.

II.2 Experiencia en Operación de PTARs

Nombre: (Señalar la empresa o integrante del postor que acredita la experiencia)

Nombre del Proyecto / País	Características de la PTAR		Periodo de Operación		Unidades de Tratamiento de la PTAR	Cliente	Participación (%)*	Documento Presentado que certifique acredite la experiencia**
	Nombre de la PTAR	Caudal Promedio de Diseño (L/s o m3/s)	Desde (mes/año)	Hasta (mes/año)				

* Para acreditar la experiencia se deberá considerar contar con un mínimo de veinticinco por ciento (25%) en la sociedad o consorcio constituido para ejecutar el proyecto. Se podrán presentar las experiencias de las empresas vinculadas.

** Los documentos presentados que acrediten la experiencia deberán cumplir el Numeral 17.2.2. Señalar el nombre del documento y los números de folios.

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Lugar y fecha:

**Anexo nro. 20 – Compromiso de contratación del Constructor
DECLARACIÓN JURADA**

Postor:

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento que hemos firmado un compromiso de contratar a (empresa constructora que acreditó la experiencia en construcción, en adelante el Constructor), mediante el cual en la eventualidad de resultar favorecido con la adjudicación de la Buena Pro conforme a lo establecido en las Bases, nos obligamos a celebrar, a través del Concesionario, en la oportunidad establecida en el Contrato, un contrato de construcción, en virtud del cual el Constructor se responsabiliza solidariamente con el Concesionario de la ejecución de las obras según lo que se establezca en el Contrato de Concesión.

Asimismo, en relación al contrato de construcción, el Concesionario y el Constructor declaran bajo juramento que el mismo contendrá como mínimo las siguientes disposiciones:

1. Organización y Poderes

Que, el Constructor es una sociedad o entidad mercantil debidamente constituida, válidamente existente, debidamente inscrita en el registro correspondiente, de acuerdo con las leyes de su jurisdicción de constitución u organización, para suscribir el contrato de construcción y para cumplir con las obligaciones establecidas en el mismo.

2. Capacidad

Que, el Constructor está debidamente capacitado y es competente para llevar a cabo sus negocios, operaciones cotidianas, y aquellas otras operaciones contempladas en el contrato de construcción.

3. Autorización

Que, el Constructor cuenta con la capacidad y representación suficiente para suscribir y cumplir el contrato de construcción. La suscripción y cumplimiento del contrato de construcción ha sido debidamente autorizado de conformidad con sus reglamentos internos o normas societarias correspondientes mediante toda acción social necesaria. Ninguno de los actos requeridos para este propósito ha sido modificado o cancelado, y dichos actos tienen plena vigencia.

4. Inexistencia de conflictos

Que, la suscripción, entrega y cumplimiento del contrato de construcción por parte del Constructor y la realización de los actos contemplados en el mismo, no incumplen ninguna

disposición de las Leyes y Disposiciones Aplicables, así como tampoco algún acuerdo societario, acuerdo fiduciario o contraviene disposición alguna del estatuto del constructor.

5. Responsabilidad solidaria

Que, el Constructor se responsabiliza solidariamente con el Concesionario por la ejecución de las obras conforme a lo previsto en el Contrato de Concesión.

En tal sentido, señalamos conocer y aceptar las consecuencias del incumplimiento del presente compromiso o de la falta de veracidad de las declaraciones arriba señaladas.

Lugar y fecha:, de de 202...

Nombre
Representante Legal del Postor

Firma
Representante Legal del Postor

Empresa

Nombre
Representante Legal de (Integrante 1)

Firma
Representante Legal de (Integrante 1)

Empresa

Nombre
Representante Legal de (Integrante n)

Firma
Representante Legal de (Integrante n)

Constructor

Nombre

Representante Legal del Constructor

Firma

Representante Legal del Constructor

Anexo nro. 21 - Factor de competencia

El valor de la Oferta Económica se calculará con la siguiente fórmula:

$$OE = PPD_{aof}$$

Donde:

- OE: es la Oferta Económica del Postor
- PPD_{aof} : Es el Pago por Disponibilidad Anual Ofertado, en Soles.

El Adjudicatario será aquel Postor Calificado que presente la menor Oferta Económica (OE).