



**RESOLUCIÓN DE LA SECRETARÍA GENERAL
N° 122- 2020**

Lima, 05 de noviembre de 2020

VISTO, el Informe N° 00079-2020/OA/FIN, el Proveído N° 003291-2020/OA, el Memorándum N° 00410-2020/OA, el Memorándum N° 00217-2020/DPP, el Memorándum N° 00113-2020/SGC, el Memorándum N° 00158-2020/OAJ, el Memorándum 00165-2020/DSI y el Memorándum N° 00101-2020/DEP, el Informe N° 00030-2020/OA, el Informe N° 0084-2020/OPP y el Memorándum N° 00216-2020/OPP y, el Informe Legal N° 313-2020/OAJ;

CONSIDERANDO:

Que, de acuerdo con el numeral 12.1 del artículo 12 del Decreto Legislativo N° 1362, que regula la Promoción de la Inversión Privada mediante Asociaciones Público-Privadas y Proyectos en Activos, PROINVERSIÓN es un organismo técnico especializado, adscrito al Ministerio de Economía y Finanzas, con personería jurídica, autonomía técnica, funcional, administrativa, económica y financiera;

Que, mediante Resolución de la Dirección Ejecutiva N° 103-2013 se aprobó el Manual de Organización y Funciones de PROINVERSIÓN y, modificatorias;

Que, en virtud de la reestructuración de PROINVERSIÓN, mediante el Decreto Supremo N° 185-2017-EF, publicado en el Diario Oficial El Peruano el 24 de junio de 2017, se aprobó el nuevo Reglamento de Organización y Funciones de PROINVERSIÓN;

Que, mediante Resolución de la Dirección Ejecutiva N° 154-2017 se aprobó el Clasificador de Cargos de PROINVERSIÓN y, modificatorias;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 296-2017-EF/10 se aprobó el Cuadro para Asignación de Personal Provisional - CAP Provisional de PROINVERSIÓN, en donde se incluyeron 239 plazas; y, modificatorias;

Que, con Decreto Legislativo N° 1023 se creó la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR, como organismo técnico especializado, rector del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos, ejerciendo la atribución normativa, que comprende la potestad de dictar, en el ámbito de su competencia, normas técnicas, directivas de alcance nacional y otras normas referidas a la gestión de los recursos humanos del Estado;

Que, a través de la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 312-2017-SERVIR-PE se aprobó la Directiva N° 004-2017-SERVIR/GDSRH "Normas para la Gestión del Proceso de Diseño de Puestos y Formulación del Manual de Perfiles de Puestos - MPP", que tiene por finalidad que las entidades públicas cuenten con perfiles de puestos ajustados a las necesidades de los servicios que prestan y que les permitan gestionar los demás procesos del Sistema; lo cual contribuye a la mejora continua de la gestión de los recursos humanos en el Estado y al fortalecimiento del servicio civil;



Que, de acuerdo con el numeral i) del literal a), del artículo 20 de la antes citada Directiva, procede la elaboración de perfiles de puestos no contenidos en el Manual de Perfiles de Puestos - MPP, cuando las entidades públicas que no cuentan con resolución de inicio del proceso de implementación para el nuevo régimen pueden elaborar perfiles de puestos no contenidos en el Manual de Perfiles de Puestos - MPP, cuando requiera contratar servidores bajo los regímenes regulados por los Decretos Legislativos N° 276, 728 y 1057;

Que, el literal d), del artículo 21 de la Directiva N° 004-2017-SERVIR/GDSRH, señala que el titular de la entidad o la autoridad competente formaliza la incorporación de los perfiles de puestos al MOF y deja sin efecto la correspondiente descripción del cargo en el MOF;

Que, sobre el particular, el literal j) del artículo IV del Título Preliminar del Reglamento General de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, aprobado mediante Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, concordante con el literal m) del artículo 5 de la mencionada Directiva, establece que, para efectos del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos, se entiende que el Titular de la entidad es la máxima autoridad administrativa. Sobre esta base, en el caso de PROINVERSIÓN, según el artículo 10 y el literal j) del artículo 11 del Reglamento de Organización de Funciones de la entidad, la máxima autoridad administrativa es la Secretaría General;

Que, bajo ese contexto, la Oficina de Administración a través del Informe N° 00030-2020/OA, sustenta la necesidad de incorporar los perfiles de puestos correspondiente a las plazas, conforme al procedimiento previsto en la Directiva N° 004-2017-SERVIR/GDSRH:

Dirección de Servicios al Inversionista:

1. CAP-P N° 213-SP-ES; Profesional I - Analista en Inversiones I
2. CAP-P N° 209-SP-ES; Profesional III - Especialista en Inversiones III

Oficina de Administración:

3. CAP-P N° 68-SP-AP; Asistente II - Asistente en Control de Gastos de Proyectos
4. CAP-P N° 59-SP-ES; Profesional II - Especialista en Gestión de Contrataciones

Dirección de Portafolio de Proyectos:

Sub Dirección de Servicios a los Proyectos:

5. CAP-P N° 113-SP-ES; Profesional IV - Especialista Financiero IV
6. CAP-P N° 120-SP-ES; Profesional III - Especialista Financiero III

Sub Dirección de Gestión del Conocimiento:

7. CAP-P N° 174-SP-ES; Profesional I - Analista Legal I

Oficina de Asesoría Jurídica

8. CAP-P N° 35-SP-ES; Profesional I - Especialista Legal I

Dirección Especial de Proyectos:

9. CAP-P N° 199-SP-ES; Profesional II - Especialista Legal II

Que, por su parte, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto mediante Informe N° 00084-2020/OPP y Memorandum N° 00216-2020/OPP, emite opinión favorable respecto a la propuesta de incorporación de los perfiles de puestos señalados en el párrafo precedente;



Que, por tales consideraciones, la Oficina de Asesoría Jurídica mediante el Informe Legal N° 313-2020/OAJ considera procedente emitir el acto que formalice la aprobación e incorporación de los perfiles de puestos señalados en el considerando respectivo;

Con el visado de las Oficinas de Administración, de Planeamiento y Presupuesto; y de Asesoría Jurídica;

De conformidad con lo establecido en artículo 10 y el literal j) del artículo 11 del Reglamento de Organización y Funciones de PROINVERSIÓN, aprobado por Decreto Supremo N° 185-2017-EF; y la Directiva N° 004-2017-SERVIR/GDSRH "Normas para la Gestión del Proceso de Diseño de Puestos y Formulación del Manual de Perfiles de Puestos - MPP", aprobado mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 312-2017-SERVIR-PE.



SE RESUELVE:

Artículo 1. - Formalizar la aprobación e incorporación de los perfiles de puestos correspondientes a las plazas, conforme a los anexos que forman parte de la presente resolución:

Dirección de Servicios al Inversionista:

1. CAP-P N° 213-SP-ES; Profesional I - Analista en Inversiones I
2. CAP-P N° 209-SP-ES; Profesional III - Especialista en Inversiones III

Oficina de Administración:

3. CAP-P N° 68-SP-AP; Asistente II - Asistente en Control de Gastos de Proyectos
4. CAP-P N° 59-SP-ES; Profesional II - Especialista en Gestión de Contrataciones

Dirección de Portafolio de Proyectos:

Sub Dirección de Servicios a los Proyectos:

5. CAP-P N° 113-SP-ES; Profesional IV - Especialista Financiero IV
6. CAP-P N° 120-SP-ES; Profesional III - Especialista Financiero III

Sub Dirección de Gestión del Conocimiento:

7. CAP-P N° 174-SP-ES; Profesional I - Analista Legal I

Oficina de Asesoría Jurídica

8. CAP-P N° 35-SP-ES; Profesional I - Especialista Legal I

Dirección Especial de Proyectos:

9. CAP-P N° 199-SP-ES; Profesional II - Especialista Legal II

Artículo 2.- Disponer la publicación de la presente resolución en el Diario Oficial El Peruano y en el portal institucional de PROINVERSIÓN (www.proinversión.gob.pe).

Regístrese, comuníquese y publíquese.



CARLOS ESTUARDO ALBÁN RAMÍREZ
Secretario General (e)
PROINVERSIÓN

