



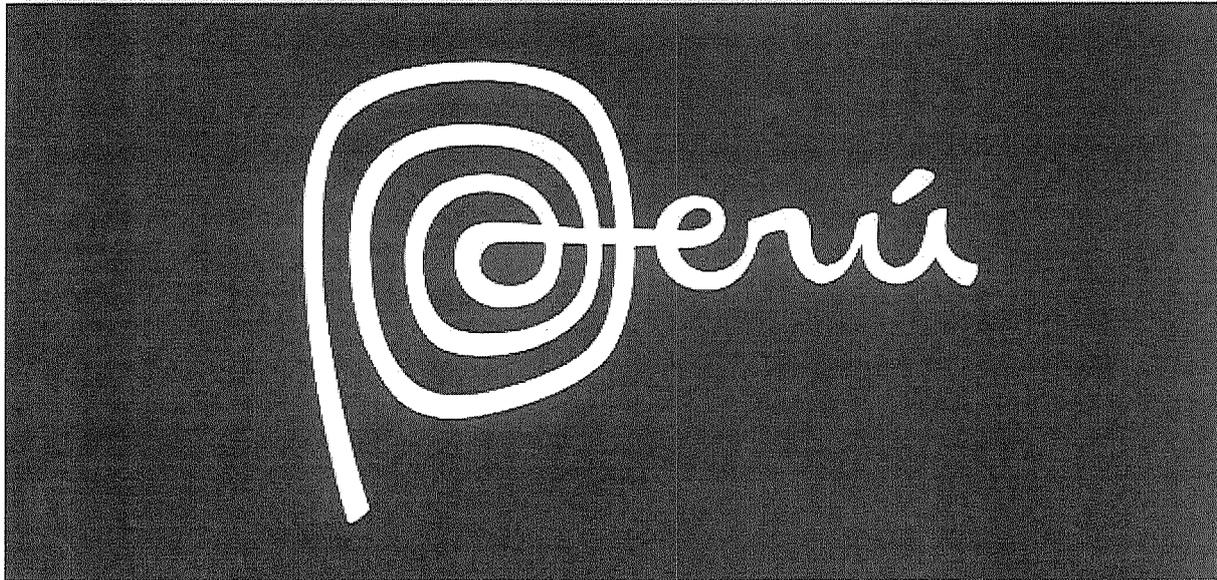
PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Agencia de Promoción  
de la Inversión Privada

Oficina de Planeamiento y  
Presupuesto

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año de la Lucha Contra la Corrupción y la Impunidad”



**Informe de Evaluación de Implementación del Plan Operativo Institucional – IV Trimestre 2018**





PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Agencia de Promoción  
de la Inversión Privada

Oficina de Planeamiento y  
Presupuesto

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año de la Lucha Contra la Corrupción y la Impunidad”

## INFORME DE EVALUACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN DEL POI 2018

### DEL CUARTO TRIMESTRE

PERIODO DEL PEI: 2017-2019

SECTOR: ECONOMÍA Y FINANZAS

PLIEGO: 055 “AGENCIA DE PROMOCION DE LA INVERSION PRIVADA”

UNIDAD EJECUTORA: 001 “AGENCIA DE PROMOCION DE LA INVERSION PRIVADA”

FECHA: 27 DE MARZO DE 2019

#### 1. RESUMEN EJECUTIVO

El Plan Operativo Institucional – POI es el instrumento de gestión que orienta la necesidad de recursos para implementar la identificación de la estrategia institucional.<sup>1</sup>

El POI contiene la programación de las actividades operativas e inversiones necesarias para ejecutar las actividades estratégicas institucionales (AEI) definidas en el Plan Estratégico Institucional (PEI), en un periodo anual. Establece los recursos financieros y las metas físicas mensuales y anuales (programación física y financiera), en relación con las metas de los objetivos del PEI.

El POI permite implementar la estrategia del PEI y responde básicamente a 2 preguntas: “¿Qué voy a hacer el próximo año?” y “¿Cómo lo voy a hacer?”. Para responder a la primera, la Alta Dirección de la Entidad debe actualizar su conocimiento integral de la realidad (población y territorio) en la cual actúa y del futuro deseado para identificar posibles cambios (p. ej. gestión logística, productividad laboral, uso de TIC, etc.) para mejorar su oferta de bienes o servicios. Para responder a la segunda, la entidad debe definir si lo anterior será a través de la adquisición de bienes, de contratación de servicios (estudio, consultoría), de actividades de capacitación, acompañamiento, desarrollo de sistemas informáticos o de mejoras en infraestructura (equipamiento, obras, mantenimiento de los activos), entre otros.<sup>2</sup>

El literal b) del artículo 19° del Reglamento de Organización y Funciones de PROINVERSIÓN, dispone que la Oficina de Planeamiento y Presupuesto conducirá la formulación y evaluación de los planes y políticas institucionales en base a los lineamientos de política institucional aprobados.

El presente Informe de Evaluación de Implementación del Plan Operativo Institucional (POI) 2018 al cuarto trimestre se ha elaborado en cumplimiento de la Guía para el Planeamiento Institucional de CEPLAN, modificada por Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 053-2018-CEPLAN/PCD.

<sup>1</sup> Guía para el Planeamiento Institucional 2018, modificada por RPCD N° 053-2018-CEPLAN/PCD

<sup>2</sup> Guía para el Planeamiento Institucional 2018, modificado por RPCD N° 053-2018-CEPLAN/PCD



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año de la Lucha Contra la Corrupción y la Impunidad”

## 2. ANALISIS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS

### A. MODIFICACIONES

No se efectuaron modificaciones a las Metas Físicas y Financieras de las Actividades Operativas comprendidas en el Plan Operativo Institucional 2018.

### B. EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS E INVERSIONES

La Agencia de Promoción de la Inversión Privada – PROINVERSIÓN para cumplir con los encargos recibidos de conducir los procesos de promoción de la inversión privada y aquellos descritos en las funciones del ROF - Reglamento de Organización y Funciones, desarrolló un conjunto de actividades, a través de sus unidades orgánicas; la ejecución de las metas de dichas actividades se sujetan a la disponibilidad financiera del presupuesto anual.

Al cuarto trimestre 2018, el Presupuesto Institucional Modificado – PIM de la entidad fue de S/ 347,666,075, de los cuales S/ 134,674,115 corresponden a transferencias de los fondos sociales<sup>3</sup> que PROINVERSIÓN custodia y transfiere, quedando S/ 212,991,960 como PIM para ejecución de los órganos de la Entidad; la ejecución presupuestal al cierre del 2018 ascendió a S/ 214,237,437, que representa un 62% de ejecución respecto del PIM, como se puede ver con mayor detalle a continuación:

AREAS	PIA 2018	PIM 2018	EJECUCION AL IV TRIM	% CUMPLIMIENTO DE PIM
DIRECCIÓN EJECUTIVA	3,997,697	3,331,214	1,398,419	42%
ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	1,581,440	1,631,425	836,194	51%
DIRECCION DE PORTAFOLIO DE PROYECTOS	81,898,012	78,245,051	42,793,845	55%
DIRECCION ESPECIAL DE PROYECTOS	0	57,503,302	8,338,962	15%
DIRECCION DE INVERSIONES DESCENTRALIZADAS	14,791,029	15,281,725	4,794,156	31%
DIRECCION DE SERVICIOS AL INVERSIONISTA	10,547,793	11,214,369	4,905,396	44%
SECRETARIA GENERAL	3,690,182	3,074,966	1,641,623	44%
ARCHIVO Y GESTIÓN DOCUMENTARIA	3,008,933	2,878,346	1,005,571	
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	6,357,496	3,320,328	1,870,144	56%
OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	1,486,334	1,850,789	943,233	51%
OFICINA DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA	0	384,129	260,004	68%
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN	23,348,361	25,975,755	16,521,778	64%
OFICINA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL	8,809,310	8,300,561	2,099,985	25%
SUB TOTAL	159,516,587	212,991,960	87,409,310	41%
FONDOS SOCIALES	103,550,931	134,674,115	126,828,127	
TOTAL	263,067,518	347,666,075	214,237,437	62%

<sup>3</sup> El monto correspondiente a los Fondos Sociales no es considerado para el cálculo de porcentajes, debido a que sólo es un monto que recibe, custodia y transfiere PROINVERSIÓN, este no constituye un recurso para el desarrollo de sus actividades.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año de la Lucha Contra la Corrupción y la Impunidad”

## B.1 DIRECCIÓN EJECUTIVA

La Dirección Ejecutiva es responsable de ejecutar los Acuerdos del Consejo Directivo, así como presentar las propuestas que se requieran para los procesos de promoción de la inversión y marcha institucional de la entidad. Tiene una actividad operativa programada para el 2018 que corresponde a “Emitir los documentos resolutivos internos”, la cual ha obtenido un cumplimiento de 68%, habiendo generado 164 resoluciones de 240 programadas, estos documentos tienen por objeto la aprobación de documentos de gestión y normativos, calificación de proyectos especiales, encargaturas, designaciones de cargo, asignaciones de proyectos, autorizaciones de viaje, delegaciones, entre otros aspectos institucionales.

Producto de las labores de dirección y gestión institucional, se sostuvieron diversas reuniones con Ministros, funcionarios de los ministerios, Gobiernos Regionales, Gobiernos Locales.

Se efectuaron viajes al interior del país, a ciudades como:

- Puno: Evaluación del PTAR Puno.
- Piura: Inauguración del Puente Juan Pablo II realizada mediante el mecanismo de Obras por Impuestos.

Se efectuaron viajes al exterior del país, tenemos entre estos:

- Diálogo Estratégico de Cooperación Económica Perú-China, lugar Pekín - China.
- Toronto – Canadá Conferencia Anual del Consejo Canadiense de Asociaciones Público - Privadas C2P3 con el fin de difundir la cartera de proyectos de la Entidad y la imagen del país como destino de inversiones.

Se sostuvieron reuniones con Representantes de:

- Hyundai Engenering & Construction;
- Empresa Research de Larrain Vial de Chile
- Ferrovial para Europa Latinoamérica
- Diversas empresas rusas.
- Ministerio de Asuntos Exteriores de Noruega

Se asistió a conferencias de prensa avocadas a difundir los avances y logros la cartera de proyectos de la Institución.

Se asistió a las Sesiones del Consejo Directivo de PROINVERSIÓN.

Se asistió a los actos de adjudicación y de cierre de los proyectos conducidos por PROINVERSIÓN.

Asimismo, entre los principales logros se considera haber concretado adjudicaciones en sectores estratégicos: en minería, adjudicamos el proyecto Yacimientos Cupríferos de Michiquillay por US\$ 2,500 millones; en puertos, el proyecto Modernización del Terminal Multipropósito de Salaverry por US\$ 229 millones; y en telecomunicaciones, los seis (6) proyectos de Banda Ancha en regiones Arequipa, La Libertad, Áncash, Pasco, Huánuco y San Martín.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año de la Lucha Contra la Corrupción y la Impunidad”

Respecto a dirigir la promoción del mecanismo Obras por Impuestos, permitió generar compromisos de inversión por S/ 489 millones, en 58 proyectos culminados y/o en ejecución.

En el 2018, la entidad ha sido galardonada con cinco (5) premios internacionales de excelencia institucional, en promoción y adjudicación de proyectos APP.

Al cierre del 2018, la Dirección Ejecutiva ha obtenido un nivel de cumplimiento de ejecución presupuestal del 42%, habiendo ejecutado S/ 1,398,419 de su PIM aprobado, S/ 3,331,214.

## B.2 ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

El Órgano de Control Institucional programó 12 actividades operativas para el 2018, de las cuales 5 obtuvieron un cumplimiento mayor o igual al 100%:

- Realizar el servicio relacionado - evaluación de denuncia
- Realizar el servicio relacionado - comisión de cautela
- Realizar el servicio relacionado - evaluación de la implementación del sistema de control interno
- Realizar el servicio relacionado - recopilar y procesar información para los fines de control (hojas informativas o anexos)
- Realizar el servicio de control simultáneo (acción simultánea, orientación de oficio y visita de control) (informes)

Se cumplió con la emisión de los Informes de Auditoría N° 005-2018-2-5294 y 001-2019-2-5294. Si bien en la programación inicial se consideró realizar 4 auditorías, bajo el enfoque de un control más proactivo establecidos según los lineamientos para el PAC 2018 la CGR determinó que se realicen mayor cantidad de servicios de control simultáneos, por lo cual solo se ejecutó 2 auditorías de cumplimiento.

En ese contexto, según los lineamientos del PAC 2018 se habían programado realizar cuatro servicios de control simultáneo; sin embargo, se terminó realizando diez, entre orientaciones de oficio, acción simultánea y visitas de control.

Al cierre del 2018, el Órgano de Control Institucional ha obtenido un nivel de cumplimiento de ejecución presupuestal del 51%, habiendo ejecutado S/ 836,194 de su PIM aprobado, S/ 1,631,425.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año de la Lucha Contra la Corrupción y la Impunidad”

### B.3 DIRECCIÓN DE PORTAFOLIO DE PROYECTOS / DIRECCIÓN ESPECIAL DE PROYECTOS

La Dirección de Portafolio de Proyectos y la Dirección Especial de Proyectos tienen definidas en su plan operativo actividades orientadas a la planificación y dirección de la gestión de los proyectos vinculados a los procesos de promoción de la inversión privada que le sean asignados en las fases de formulación, estructuración y transacción.

Entre sus principales funciones tiene brindar el soporte financiero, legal, técnico y en temas ambientales y sociales a los Directores de Proyectos.

Al cierre del 2018 la Dirección de Portafolio de Proyectos ha obtenido un cumplimiento del 55% de su PIM aprobado, habiendo ejecutado S/ 42,793,845 de S/ 78,245,051.

La Dirección Especial de Proyectos está encargada de la planificación y dirección de la gestión de los proyectos especiales en las fases de formulación, estructuración y transacción.

Al cierre del 2018 la Dirección Especial de Proyectos ha obtenido un cumplimiento del 15% de su PIM aprobado, habiendo ejecutado S/ 8,338,962 de S/ 57,503,302.

Respecto al cumplimiento de las metas físicas, se indica que no se cumplieron al 100%, sin embargo entre las principales ejecutadas tenemos la “Contratación de estudios”, de las cuales se realizaron 9 de 20 programadas, con lo que se alcanzó un nivel de cumplimiento del 45%: Sistema Integrado de Transporte de Gas Zona Sur del Perú, Obras de Cabecera y Conducción para el Abastecimiento de Agua Potable para Lima, Longitudinal de la Sierra Tramo 4, Banda ancha y Conectividad Integral - Regiones Arequipa, Pasco, La Libertad, Huánuco, Ancash y San Martín

Se programaron realizar 30 adjudicaciones, sin embargo se adjudicaron 8 proyectos, llegando a un nivel de cumplimiento de 27%:

#### 1. Yacimientos Cupríferos de Michiquillay

El 20 de febrero de 2018 se adjudicó la Buena Pro del Proyecto “Yacimiento Cuprífero de Michiquillay”, a la empresa Southern Perú Copper Corporation, Sucursal del Perú, al ofertar US\$ 400 MM como precio de transferencia a ser pagado de acuerdo a lo establecido en el contrato y 3 % por regalías contractuales.

El proyecto Michiquillay se ubica en la vertiente oriental de la Cordillera de los Andes, a una altitud aproximada de 3 950 msnm, en terrenos de las Comunidades Campesinas Michiquillay y La Encañada, que pertenecen geográficamente al distrito de La Encañada, provincia y departamento de Cajamarca.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año de la Lucha Contra la Corrupción y la Impunidad”

Este proyecto se encuentra constituido por un yacimiento del tipo pórfido de cobre, con contenido de minerales de cobre (Cu), oro (Au), plata (Ag) y molibdeno (Mo). Los recursos minerales presentes se estiman en 1, 159 millones de toneladas métricas (TM) con un cut off promedio de 4.4% de Cu, y 1,486 millones de toneladas métricas TM con un cut off promedio de 0.3% de Cu.

El plazo de la concesión es de 30 años.

El monto de inversión estimado es de US\$ 2,500 MM (sin IGV).

## 2. Modernización y Desarrollo del Terminal Portuario Multipropósito de Salaverry

El 31 de mayo de 2018 se adjudicó la Buena Pro del Proyecto “Modernización y Desarrollo del Terminal Portuario Multipropósito de Salaverry”, al Consorcio Transportadora Salaverry, integrado por las empresas: i) Tramarsa y ii) Naviera Tramarsa, ambas empresas del Grupo Romero, al ofertar un descuento del 10% en las tarifas de movimiento de cargas del Servicio Estándar, así como Servicio Especial de Refrigerado para contenedores. La inversión referencial mínima del proyecto asciende a US\$ 229 MM (sin incluir IGV).

El Terminal Portuario se encuentra ubicado en la Región de La Libertad, a pocos kilómetros de Trujillo. El proyecto comprende un periodo de concesión de 30 años desde la fecha de suscripción del Contrato, y consiste en el diseño, financiamiento, construcción, conservación, explotación y transferencia de la infraestructura portuaria del Terminal Portuario de Salaverry.

El plazo de la concesión es de 30 años.

El monto de inversión estimado es de US\$ 229 MM (sin IGV).

## 3. Licitación Pública Especial del Proceso de Promoción de la Inversión Privada para la Ejecución de 6 Proyectos de Instalación de Banda Ancha para la Conectividad Integral y Desarrollo Social de las Regiones Áncash, Arequipa, Huánuco, La Libertad, Pasco y San Martín:

El 27 de diciembre de 2018 se adjudicó la Buena Pro de 6 Proyectos en Activos de Instalación (o Creación) de Banda Ancha para la Conectividad Integral y Desarrollo Social de las Regiones Áncash, Arequipa, La Libertad, Huánuco, Pasco y San Martín, que beneficiarán directamente a más de un millón 100 mil peruanos de 2,295 localidades (incluye las 288 localidades adicionales ofertadas como resultado del concurso).

La inversión estimada (sin IGV) de los 6 proyectos es de US\$ 357'480,537,12.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año de la Lucha Contra la Corrupción y la Impunidad”

La Dirección de Portafolio de Proyectos está formada por:

- Sub Dirección de Servicios a los Proyectos
- Sub Dirección de Asuntos Sociales y Ambientales
- Sub Dirección de Gestión del Conocimiento
- Sub Dirección de Formulación de Proyectos de Inversión y
- Sub Dirección de Ejecución Oportuna de la Inversión

#### Sub Dirección de Asuntos Sociales y Ambientales

La Sub Dirección de Asuntos Sociales y Ambientales tiene a su cargo analizar el entorno ambiental, social y político de los procesos a cargo de PROINVERSIÓN, con la finalidad de identificar riesgos reales o potenciales, así como proponer medidas de prevención.

Para el cumplimiento de sus funciones en su plan operativo 2 actividades: Monitorear los aspectos sociales y políticos en el área de influencia de los proyectos y evaluar los aspectos ambientales de los proyectos, actividades que han sido cumplidas al 100%.

#### Sub Dirección de Gestión del Conocimiento

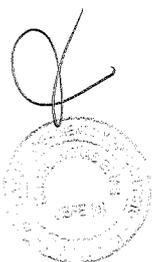
La Sub Dirección de Gestión del Conocimiento es responsable de identificar buenas prácticas y lecciones aprendidas, a partir de la revisión y sistematización de los resultados obtenidos en los procesos de promoción de la inversión privada nacionales y de la identificación de las mejores experiencias y prácticas internacionales.

Las actividades consideradas en su plan operativo han sido cumplidas al 100%: Elaborar el registro de lecciones aprendidas, elaborar el registro de buenas prácticas, efectuar el seguimiento del estado situacional de los libros blancos y procurar la consistencia y unidad de criterios en apps, mediante elaboración de proyectos de directivas y boletines informativos.

#### Sub Dirección de Formulación de Proyectos de Inversión

La Sub Dirección de Formulación de Proyectos de Inversión es responsable de la fase de formulación y evaluación de proyectos de inversión, aplicando los contenidos, metodologías o parámetros de formulación, en el marco del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.

Las actividades programadas en su plan operativo son 4, las cuales no han podido ser concretadas: Presentación del estudio de preinversión, declaratoria de viabilidad del estudio de preinversión, estudios/consultorías adjudicadas y obtención de viabilidad.





“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año de la Lucha Contra la Corrupción y la Impunidad”

#### B.4 DIRECCIÓN DE INVERSIONES DESCENTRALIZADAS

La Dirección de Inversiones Descentralizadas tiene en su plan operativo actividades relacionadas a fortalecer capacidades y brindar asistencia técnica a los gobiernos regionales, gobiernos locales y otras entidades públicas con el fin de promover la participación de la inversión privada en proyectos de infraestructura y servicios públicos.

En su plan operativo se han definido 19 actividades, de las cuales 11 han tenido un cumplimiento igual o mayor al 100%:

- Planificar, organizar y fortalecer la dirección de inversiones descentralizadas
- Planificar la prestación de los servicios de promoción, capacitación y de asistencia técnica de los mecanismos de promoción de la inversión privada, con la formulación de estrategias de expansión de Oxl.
- Distribuir materiales de difusión de los mecanismos de promoción de la inversión privada.
- Promover la suscripción de convenios de asistencia técnica sobre los mecanismos de promoción de la inversión privada.
- Brindar los servicios de promoción, capacitación y asistencia técnica sobre los mecanismos de promoción de la inversión privada, talleres.
- Brindar los servicios de promoción, capacitación y asistencia técnica sobre los mecanismos de promoción de la inversión privada, habiéndose organizado eventos de difusión con empresas.
- Brindar los servicios de promoción, capacitación y asistencia técnica sobre los mecanismos de promoción de la inversión privada, mediante la realización de reuniones informativas.
- Brindar los servicios de promoción, capacitación y asistencia técnica sobre los mecanismos de promoción de la inversión privada, mediante talleres de capacitación.
- Brindar los servicios de promoción, capacitación y asistencia técnica sobre los mecanismos de promoción de la inversión privada (apps y proyectos en activos), para lo que se elaboraron los siguientes informes: Idensity Transform.ng, GR Madre de Dios, MP Tambopata, Laredo, Trujillo (Acuerdo y Acta), MP Chepén (declaratoria y contrato), procedimientos de Inversión Privada en la UE Autodema (GR Arequipa), ICONTEC, SURA, Cámara de Comercio de Lima, Informe solicitado por DID vigencia del Decreto Legislativo N° 1362.
- Efectuar el seguimiento, evaluación y gestión del conocimiento de las actividades de la dirección de inversiones descentralizadas.
- Brindar servicio de asistencia técnica sobre los mecanismos de promoción de la inversión privada.



**PERÚ**Ministerio  
de Economía y FinanzasAgencia de Promoción  
de la Inversión PrivadaOficina de Planeamiento y  
Presupuesto

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la Lucha Contra la Corrupción y la Impunidad"

**Principales proyectos ejecutados en el 2018, según el monto de inversión, a través del mecanismo de Obras por Impuestos**

Desde la creación del mecanismo de Obras por Impuesto, se han adjudicado 369 proyectos de inversión pública por esta modalidad por más de S/ 4 260 millones, proyectos que han contribuido a mejorar la calidad de vida de más de 15 millones de peruanos. En el 2018, los principales proyectos ejecutados, considerando el monto de inversión son:

Nº	Dpto	Entidad	Nombre del proyecto	Empresa	Monto de Inversión (Millones de Soles)	
1	Ancash	MINSA	Mejoramiento de los servicios de salud del hospital de Huarney, distrito de Huarney, provincia de Huarney -región Áncash	Compañía Antamina S.A.	Minera	92,313,133.41
2	Ancash	MD San Marcos	Creación del servicio de Transitabilidad vehicular y peatonal en el centro poblado de Huaripampa central, Huaripampa alto, Huaripampa bajo - distrito de San Marcos - provincia de huari - departamento de Ancash	Compañía Antamina S.A.	Minera	28,780,086.51
3	Lima	MTC	Creación del Centro de Alto Rendimiento de Surf en la playa de Puntas Rocas - distrito de Punta Negra, provincia y departamento de Lima	Unión de Cervecerías Peruanas Backus y Johnston S.A.A. - BACKUS, Súper Mercados Peruanos, Scotiabank S.A, Financiera Efectiva S.A, Unión Andina de Cementos S.A.A, Unión Concreteras S.A.		27,376,733.19
4	Moquegua	MP Ilo	Recuperación del servicio de abastecimiento de productos de primera necesidad en el Mercado Pacocha , distrito y provincia de Ilo -Moquegua	Súper Mercados Peruanos S.A-ECKERD Perú S.A-SOUTHER Perú		20,713,801.98
5	Cusco	MP Espinar	Creación e implementación del Camal Municipal del distrito Espinar, provincia de Espinar - Cusco	Cía. Minera ANTAPACCAY		20,637,723.55
6	Cusco	GR Cusco	Mejoramiento y ampliación del sistema de agua potable, alcantarillado y planta de tratamiento de la capital de Colquepata, distrito de Colquepata - Paucartambo - Cusco	FERREYROS S.A.		19,398,764.00
7	Piura	MP Sechura	Mejoramiento y ampliación del servicio de transitabilidad vehicular y peatonal de la Avenida Bayovar del distrito de Sechura, provincia de Sechura, departamento de Piura	Cementos S.A.A.	Pacasmayo	17,503,148.87
8	Ica	MD Marcona	Rehabilitación del sistema de alcantarillado y mejoramiento de cajas de registro de las conexiones domiciliarias de agua potable en diversos sectores del, distrito de Marcona - Nazca - Ica	MINSUR S.A.		14,180,493.58
9	Lima	MD Mala	Mejoramiento y ampliación de los servicios deportivos y culturales de la Videna Mala - distrito de Mala - provincia de Cañete- departamento de Lima	Compañía Condestable	Minera	12,328,095.90
10	Ucayali	GR Ucayali	Mejoramiento de los servicios educativos del instituto de educación superior tecnológico público Padre Abad, provincia de Padre Abad, distrito de Padre Abad, departamento de Ucayali	Aguaytía ENERGY del Perú S.R.L		11,429,635.41

Al 31 de enero de 2019

Fuente: PROINVERSIÓN



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año de la Lucha Contra la Corrupción y la Impunidad”

El ranking anual de adjudicaciones por empresa privada, en el 2018 lo lideró la Compañía Minera ANTAMINA con una inversión de S/ 135 millones, seguido de OPTICAL TECHNOLOGIES S.A.C, YURA S.A y Compañía Minera ANTAPACCAY con inversiones de S/ 67, S/ 35 y S/ 27 millones, respectivamente; representando estas 4 cuatro empresas el 54% de la inversión de ese año.

En el 2018, 14 nuevas empresas privadas se incorporaron al mecanismo de obras por impuestos para financiar proyectos de inversión, las cuales representan en conjunto una inversión de S/ 59 millones.

Entre las regiones cuyos Gobiernos Regionales y Locales que implementaron más el mecanismo de Obras por Impuestos en el 2018 destacan Áncash (S/ 139 millones), Cusco (S/ 84 millones) y Arequipa (S/ 60 millones).

En el 2018, se realizaron 63 talleres de capacitación de Obras por Impuestos, 76 eventos informativos en Obras por Impuestos y se ha logrado suscribir un total de 68 Convenios o Adendas de Asistencia Técnica en la modalidad de asesoría con 64 entidades públicas de los tres niveles de gobierno (45 con Municipalidades Distritales, 15 con Municipalidades Provinciales, 5 con Gobiernos Regionales, 3 con Universidades), las cuales vienen recibiendo asistencia técnica para la ejecución mediante el mecanismo de Obras por Impuestos de una cartera priorizada de 145 proyectos de inversión; destacando los departamentos de Arequipa, Ayacucho, Ica y Cusco con un mayor número de priorizaciones.

Al cierre del 2018, la Dirección de Inversiones Descentralizadas ha obtenido un nivel de cumplimiento de ejecución presupuestal del 31%, habiendo ejecutado S/ 4,794,156 de su PIM aprobado, S/ 15,281,725.

## B.5 DIRECCIÓN DE SERVICIOS AL INVERSIONISTA

La Dirección de Servicios al Inversionista tiene en su plan operativo actividades relacionadas a promover y facilitar diversos servicios de información, orientación y apoyo al inversionista nacional y extranjero, a fin de crear un ambiente atractivo para la inversión privada.

En sus actividades del plan operativo se han programado 35 actividades, de las cuales dieciocho han tenido un cumplimiento igual o mayor al 100%:

- Difundir el portafolio de proyectos, para lo cual se organizaron actividades.
- Difundir el portafolio de proyectos, mediante la organización de reuniones bilaterales.
- Difundir el portafolio de proyectos, participando en eventos no organizados por PROINVERSIÓN.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año de la Lucha Contra la Corrupción y la Impunidad”

- Identificar potenciales postores, para lo cual se elaboran reportes comerciales, se contacta a inversionistas de quienes se obtiene respuesta y a quienes se atiende consultas.
- Brindar información por medios digitales, para lo cual se han emitido boletines.
- Registro de inversión extranjera, mediante actualizaciones de información de portal.
- Tramitar contratos de inversión, tramitando expedientes en menos de 20 días.
- Tramitar convenios de estabilidad jurídica en menos de 20 días, verificando el cumplimiento de obligaciones
- Participar en la comisión especial de controversias.
- Participar en la negociación de acuerdos internacionales de inversión.
- Desarrollar actividades como punto nacional de contacto, mediante la remisión de reportes a la OCDE y emitiendo reportes sobre las reuniones sostenidas.
- Efectuar seguimiento y control de la ejecución de los compromisos de inversión, saldos pendientes de pago de las ventas a plazos y las transferencias realizadas al tesoro público.
- Presentar ante el comité correspondiente las distribuciones de fondos provenientes de activos mineros SAC y de COFIDE.

Entre los principales logros obtenidos se logró atraer el interés del Grupo Korea Telecom, quienes como resultado de la atención brindada, programaron una visita al Perú, a fin de conocer mayores detalles sobre los proyectos de telecomunicaciones; expresando su especial interés en participar como postores en el proyecto Operación y Mantenimiento de las Redes de Transporte. Se atendió al Vice Presidente de Dohwa. Se brindó atención a Hyundai quienes anunciaron su participación como postor de los próximos proyectos de infraestructura de transportes, saneamiento y energía.

En el 2018 se organizaron 24 actividades para la promoción de los proyectos que forman parte del portafolio de PROINVERSION. Las actividades organizadas fueron las siguientes: Roadshows(3); Presentación de Proyectos(7); Organización de agendas en el exterior(2); Videoconferencias(11) y evento sobre Normas Legales(1).

Se desarrollaron un total de 140 reuniones bilaterales con empresas en el marco de las actividades que se detallan a continuación: Reuniones organizadas en México(10); Reuniones organizadas en el marco del Roadshow Asia (Pekín, Tokio y Seúl)(10); Reuniones organizadas en Colombia y Chile (18); Reuniones organizadas en el marco del Roadshow Europa (Londres, París y Zúrich)(23); Reuniones en el marco del evento “16° Foro Latinoamericano de Liderazgo en Infraestructura Estratégica”(8); Reuniones en el marco del GICC 2018(15); Reuniones en el marco del roadshow a Vancouver(8); Reuniones en el marco del evento “Infrastructure Investors Forum: Latin América”(5); Reuniones en el marco del evento “C2P3”(9).



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año de la Lucha Contra la Corrupción y la Impunidad”

Con la finalidad de difundir el portafolio de proyectos, entre otros, PROINVERSIÓN participó en 15 eventos internacionales: PDAC 2018 (Toronto); Latin América - Renewable Energy Finance Forum (Miami); 12th Annual Latin American Energy & Infrastructure Forum (Euromoney/ Miami); Misión Inversa sobre “Agua y Saneamiento: Oportunidades de Colaboración entre España y Perú (Madrid); BBVA Latin América Conference (BBVA/New York); Proyectos de Infraestructura en el Perú 2018-2019( Cámara Chileno Peruana de Comercio, Cámara Chilena de la Construcción y Estudio Rebaza, Alcázar & De Las Casas y Estudio Guerreo Olivos/ Santiago de Chile); 16° Foro Latinoamericano de Liderazgo en Infraestructura Estratégica(CG/LA/Miami); Mesa Redonda en Infraestructura con empresas británicas (Embajada Británica/Lima); Visita Oficial del Canciller a la República Popular China(Cancillería del Perú/Pekín); Global Infrastructure Cooperation Conference 2018)(Ministerio de Tierra, Infraestructura y Transporte de la República de Corea /Seúl); Roadshow Vancouver(Cancillería e InPeru/Vancouver); 9th Annual Peruvian Energy & Infrastructure Forum(Euromoney/ Lima); Infrastructure Investors Forum: Latin América (Inframation/Nueva York); Conferencia anual del Consejo Canadiense de Asociaciones Público-Privadas (C2P3/Toronto); Networking – Proyectos en la Alianza del Pacífico (evento paralelo al C2P3) (Cámara de Comercio Canadá Colombia/Toronto); Rail Latin América 2018(Metro Américas/Lima)

PROINVERSIÓN en el año 2018 ha sido galardonado con 5 premios internacionales:

- ✓ El primero, es el premio a la excelencia “ProInversión: Best FDI Promotion Team Latin América 2018” (ProInversión: Mejor equipo de promoción de IED de América Latina 2018), otorgado por la revista Capital Finance Internacional, en reconocimiento a la labor de promoción de la cartera de proyectos APP desarrollada a través de diversos canales y actividades como roadshows en Asia, Europa y América. “ProInversión proporciona asistencia técnica, enlace entre las partes interesadas y asesoramiento durante la formulación y estructuración de nuevos esfuerzos de Inversión Extranjera Directa (IED)
- ✓ El segundo y tercer premio, corresponden a los Premios Europeos de Negocios y Finanzas Globales 2018, otorgados por la revista The European: PPP Infrastructure Investment Program of the Year 2018 – Latin América (Programa de inversión en infraestructura APP del año 2018 - América Latina) y Most Attractive Destination for International Investment 2018 – Latin América (Destino más atractivo para la inversión internacional 2018 - América Latina). Esto gracias a la importante cartera de proyectos APP que promueve ProInversión y el atractivo del país como destino de inversión.
- ✓ El cuarto premio fue otorgado por Oracle Aconex, al proyecto “Sistema de Tratamiento de las Aguas Residuales de la Cuenca del Lago Titicaca” (PTAR Titicaca) el cual ganó el 16° Premio Anual del Proyecto del Año Latinoamericano y del Caribe en la categoría Mejor Proyecto de Infraestructura Sostenible del Año. El premio reconoce el



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año de la Lucha Contra la Corrupción y la Impunidad”

compromiso sobresaliente del proyecto para mejorar la condición humana y maximizar el potencial tecnológico, económico y cultural en la región.

- ✓ Y el quinto premio corresponde al proyecto Nuevo Hospital de Alta Complejidad de EsSalud en Piura, que viene estructurando la entidad, que logró el primer puesto en el concurso de proyectos de APP en el sector salud, organizado por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), en el marco de su Programa Regional de Asesoramiento para Inversiones en APP en Salud.

Se inició la creación de un área en el monitor de proyectos para los Convenios de Estabilidad Jurídica y los Contratos de Inversión, para visualizar la situación de los procesos en trámite, indicándose en qué entidad se encuentra el procedimiento, tiempo de evaluación y pasos a seguir en proceso para su culminación.

Al cierre del 2018, la Dirección de Servicios al Inversionista ha obtenido un nivel de cumplimiento de ejecución presupuestal de 44%, habiendo ejecutado S/ 4,905,396 de su PIM aprobado, S/ 11,214,369.

## B.6 SECRETARÍA GENERAL

La Secretaría General entre sus principales funciones tiene prestar apoyo al Consejo Directivo y a la Dirección Ejecutiva en todo lo relacionado con la convocatoria y desarrollo de las sesiones del Consejo Directivo y de los Comités Especiales de Inversiones. Para el 2018 se ha tenido una actividad operativa programada que corresponde a “Dirigir, coordinar, supervisar y controlar las acciones de los órganos y unidades de apoyo y asesoramiento de PROINVERSIÓN.”, la cual ha obtenido un cumplimiento de 233%, habiendo generado 140 documentos respecto a 60 programados.

Al cierre del 2018, la Secretaría General ha obtenido un nivel de cumplimiento del 44%, habiendo ejecutado S/ 1,641,623 de su PIM aprobado, S/ 3,074,966.

## B.7 OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA

La Oficina de Asesoría Jurídica ha considerado 2 actividades operativas para el 2018, las cuales han obtenido un cumplimiento del 90%:

- Asesorar en temas jurídicos a la Dirección Ejecutiva dentro del plazo de 15 días hábiles
- Asesorar en temas jurídicos a los demás órganos de la Entidad dentro del plazo de 15 días hábiles

Al cierre del 2018, la Oficina de Asesoría Jurídica ha obtenido un nivel de cumplimiento de ejecución presupuestal del 56%, habiendo ejecutado S/ 1,870,144 de su PIM aprobado, S/ 3,320,328.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año de la Lucha Contra la Corrupción y la Impunidad”

## B.8 OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

La Oficina de Planeamiento y Presupuesto programó 8 actividades operativas para el 2018, habiendo obtenido cumplimiento igual o mayor al 100% en las siguientes actividades:

- Elaborar o modificar otros documentos de Gestión Institucional.
- Atender los requerimientos de información de otras entidades (MEF, PCM, MIDIS, etc.)
- Programar, formular y sustentar y aprobar el presupuesto institucional.
- Elaborar los informes de ejecución presupuestaria y conciliar el marco legal del presupuesto.
- Evaluar el presupuesto (semestral y anual).

Al cierre del 2018, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto ha obtenido un nivel de cumplimiento de ejecución presupuestal del 51%, habiendo ejecutado S/ 943,233 de su PIM aprobado, S/ 1,850,789.

## B.9 OFICINA DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA

La Oficina de Integridad y Transparencia programó 17 actividades operativas para el 2018, habiendo obtenido cumplimiento igual o mayor al 100% en las siguientes ocho actividades:

- Elaborar el plan de actividades, presupuesto y cronograma de acciones para el año 2018.
- Efectuar campañas de sensibilización, capacitación y difusión del código de ética.
- Efectuar campañas de sensibilización, capacitación y difusión en temas de lucha contra la corrupción, transparencia y acceso a la información.
- Supervisar que las capacitaciones brindadas a los gobiernos regionales y locales en materia de app sean transparentes y óptimas.
- Elaborar la directiva protocolo de atención de denuncias presentadas ante la entidad.
- Elaborar y difundir el código de conducta.
- Supervisar la atención oportuna de las recomendaciones del órgano de control interno y CGR.
- Desarrollar reuniones de trabajo interinstitucional en temas de lucha contra la corrupción.

Entre los principales logros se tiene: desarrollo de talleres de sensibilización, capacitación y difusión del código de ética, lucha contra la corrupción, de transparencia y de acceso a la información.

Al cierre del 2018, la Oficina de Integridad y Transparencia ha obtenido un nivel de cumplimiento de ejecución presupuestal del 68%, habiendo ejecutado S/ 260,004 de su PIM aprobado, S/ 384,129.

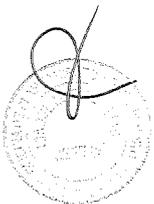


“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año de la Lucha Contra la Corrupción y la Impunidad”

## B.10 OFICINA DE ADMINISTRACIÓN

La Oficina de Administración programó sesenta y tres actividades operativas para el 2018, habiendo obtenido cumplimiento igual o mayor al 100% en las siguientes cuarenta y ocho actividades:

- Elaborar y evaluar el plan anual de contrataciones – PAC.
- Efectuar los procesos de contrataciones de hasta 8 UIT en un período de hasta 5 días hábiles.
- Suscribir contratos hasta 8 UIT en un período de hasta 4 días hábiles.
- Efectuar las contrataciones de defensa legal.
- Ejecutar servicios (vehículos, mobiliario, instalaciones y otros).
- Realizar el inventario físico anual de bienes patrimoniales y almacén
- Implementar ambientes de trabajo para el nuevo personal.
- Elaborar y presentar los estados financieros y presupuestarios anuales y del ejercicio.
- Presentar los libros electrónicos.
- Elaborar y presentar los avances de gestión de los procesos de promoción de la inversión privada.
- Elaborar y presentar los saldos de fondos públicos.
- Registrar la fase de devengado en el SIAF hasta en 2 días hábiles.
- Contabilizar los devengados, giros e ingresos en un plazo de hasta 3 días hábiles.
- Revisar, registrar y contabilizar la rendición de viáticos hasta en 10 días hábiles.
- Atender acciones y actividades de control por parte de la OCI.
- Elaborar los informes sobre cumplimiento de lo señalado en las directivas de caja chica y viajes.
- Preparar el reporte de la posición financiera.
- Efectuar el seguimiento y custodia de documentos valorados (cartas fianzas, garantías, otros).
- Elaborar el reporte de colocaciones.
- Efectuar la conciliación anual de cuentas de enlace (acta).
- Efectuar el registro de la fase de girado en el SIAF en un plazo de hasta 2 días hábiles.
- Efectuar el registro de ingresos en el SIAF en un plazo de hasta 20 días hábiles.
- Efectuar las devoluciones de viáticos en formato T6 en efectivo hasta en 24 horas.
- Efectuar el pago de impuestos y detracciones a SUNAT hasta en 5 días hábiles.
- Efectuar las conciliaciones bancarias mensualizadas.
- Administrar, custodiar y actualizar la caja chica.
- Elaborar informe de inventario del hardware y software.
- Elaborar los reportes de gestión de TIs (portal de transparencia, telefonía fija, software, anti virus, correo electrónico institucional y actualización de software).
- Elaborar y evaluar el plan operativo informático.
- Asignar equipos informáticos a nuevos usuarios dentro de las 24 horas de solicitado.





“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año de la Lucha Contra la Corrupción y la Impunidad”

- Atender satisfactoriamente las necesidades de los usuarios respecto a los sistemas informáticos que se implementen.
- Atender requerimientos relacionados con la creación o mantenimiento de aplicaciones.
- Elaborar e implementar el plan anual de mantenimiento de equipos informáticos.
- Elaborar los términos de referencia de equipos y servicios informáticos en un plazo máximo de 10 días.
- Elaborar mailings de promoción tanto externa (proyectos) como interna atendido en 24 horas.
- Implementar el sistema de gestión administrativa (SIGA) (principales hitos o entregables).
- Mantenimiento al sistema de trámite documentario e implementación del módulo de ventanilla virtual.
- Efectuar las convocatorias de concurso para la contratación de personal dentro de los plazos establecidos.
- Elaborar, registrar y firmar los contratos de personal ingresante y adendas.
- Elaborar el legajo de personal dentro de los 15 días posteriores de ingresados.
- Ejecutar el programa de inducción al personal dentro del primer mes de su ingreso.
- Efectuar las acciones de control de asistencia y permanencia del personal.
- Elaborar las planillas de pago del personal.
- Efectuar la investigación de accidentes, incidentes y enfermedades ocupacionales.
- Efectuar los trámites de subsidios de personal ante Essalud.
- Efectuar el registro y emisión de reportes de descansos médicos del personal.
- Efectuar las mediciones del nivel de satisfacción laboral del personal.
- Ejecutar el plan de bienestar social.

Al cierre del 2018, la Oficina de Administración ha obtenido un nivel de cumplimiento de ejecución presupuestal del 64%, habiendo ejecutado S/ 16,521,778 de su PIM aprobado, S/ 25,975,755.

## B.11 OFICINA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL

La Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional programó 17 actividades operativas para el 2018, habiendo obtenido cumplimiento igual o mayor al 100% en las siguientes 14 actividades:

- Formular el plan de comunicaciones.
- Formular el plan de estrategia publicitaria.
- Asesorar y acompañar los procesos de promoción de la inversión privada.
- Incrementar el número de seguidores en redes sociales.
- Hacer seguimiento a publicaciones que impacten en las redes sociales.
- Hacer seguimiento a publicaciones que provoquen interacciones en las redes sociales.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año de la Lucha Contra la Corrupción y la Impunidad”

- Promover la visualización de contenidos de PROINVERSIÓN en YouTube.
- Cubrir eventos de Proinversión.
- Elaborar y enviar material a prensa.
- Elaborar piezas gráficas.
- Organizar talleres dirigidos a periodistas.
- Elaborar piezas audiovisuales.
- Producir contenidos para atender los requerimientos de información de la prensa y de los diversos públicos relacionados con Proinversión.
- Implementar fototeca.

Al cierre del 2018, la Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional ha obtenido un nivel de cumplimiento de ejecución presupuestal del 25%, habiendo ejecutado S/ 2,099,985 de su PIM, S/ 8,300,561.

### C. MEDIDAS ADOPTADAS PAR EL CUMPLIMIENTO DE METAS

La coyuntura política fue complicada en el 2018, en especial por escándalos de corrupción y soborno que salieron a la luz alrededor de la constructora brasilera Odebrecht, lo que involucró incluso al Presidente de la República, por lo que en marzo de dicho año el Congreso aceptó su renuncia, lo cual impactó en la economía, principalmente en la inversión, pues las entidades del Estado relacionadas con la inversión en infraestructura sean más cautelosos en los aspectos relacionados al desarrollo de un proceso para licitar proyectos.

El año 2018 ha sido fundamental en el fortalecimiento técnico institucional. La entidad se ha encaminado a ser un centro de excelencia en proyectos APP, primer pilar institucional, mediante la contratación de asesores de primer nivel, y con el propósito de que los procesos sean eficientes, ágiles, transparentes y brinden predictibilidad al mercado.

Se ha impulsado decididamente la inversión privada, segundo pilar institucional, mediante de la socialización de nuestros proyectos, con un intenso trabajo a nivel regional. El objetivo es tener una óptima gestión social y ambiental de la mano con el fortalecimiento de la inversión descentralizada.

Se ha desarrollado una estrategia comercial moderna, tercer pilar, de manera que los inversionistas puedan recibir información a tiempo, mediante múltiples canales, reconociendo sus perfiles y respondiendo a sus requerimientos respecto a nuestros procesos y los proyectos que manejamos en los diversos sectores de nuestra cartera.

### D. MEDIDAS PARA LA MEJORA CONTINUA

Entre las principales medidas para la mejora continua en el plan operativo, se sugieren:

- Mejor identificación de las actividades relevantes en la planificación operativa.
- Replantear las metas en los casos en los que se haya presentado sobre ejecución, es decir si la ejecución alcanzada ha sido mayor al 100% en



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año de la Lucha Contra la Corrupción y la Impunidad”

trimestres consecutivos o sub ejecución, menor al 30% en trimestres consecutivos.

- Definir actividades de fácil comprensión tanto para quienes lo desarrollan como para quienes lo evalúan.
- Implica que el resultado de su aplicación pueda ser convertido en cifras, números o estándares que permitan su medición.
- Los resultados de las variables utilizadas para el cálculo de las actividades sean concretas y verificables, que sustenten su resultado.
- Mejor identificación de las unidades de medida para las actividades.
- Desarrollar acciones para conciliar lo planificado y lo presupuestado.

### 3. CONCLUSIONES

La Agencia de Promoción de la Inversión Privada (ProInversión) concretó, en el 2018, importantes adjudicaciones de proyectos de Asociaciones Público – Privadas (APP) y Proyectos en Activos en beneficio del país. Se han adjudicado 8 proyectos APP y Proyectos en Activos por un monto ascendente a US\$ 3,087 millones; este monto es el más alto desde el 2014 y el triple que el monto registrado en el 2017.

Se han concretado adjudicaciones en sectores estratégicos: en minería, el proyecto Yacimientos Cupríferos de Michiquillay por US\$ 2,500 millones; en puertos, el proyecto Modernización del Terminal Multipropósito de Salaverry por US\$ 229 millones; y en telecomunicaciones, los 6 proyectos de Banda Ancha en regiones Arequipa, La Libertad, Áncash, Pasco, Huánuco y San Martín por US\$ 356 millones.

Si bien la cantidad de proyectos adjudicados en el 2018 ha sido a menor a la prevista inicialmente, se debe a que en la Agencia se busca proyectos y contratos de concesión bien hechos. Por eso, en algunos casos, se han revisado los diseños y las estructuras de los contratos para que estén mejor preparados para la etapa post-adjudicación. El objetivo es que la población tenga servicios de calidad de manera oportuna, para ello se debe asegurar que los proyectos y los contratos de concesión sean los más eficientes y no tengan trabas en su ejecución.

ProInversión también continuó promoviendo el mecanismo Obras por Impuestos que permitió generar compromisos de inversión por S/ 489 millones, en 58 proyectos culminados y/o en ejecución, cifra que representa un año con mayor adjudicación anual comparado con el 2015, año en el cual también se contó con un escenario electoral, pero con un contexto menos adverso. Este resultado se ha logrado en un contexto de elecciones de gobiernos regionales y gobiernos locales que permitió activar talleres y eventos informativos dirigidos a las nuevas autoridades electas sobre los beneficios y potencialidades de este mecanismo.

### ANEXO

“Evaluación de Actividades del Plan Operativo Año 2018 – IV Trimestre”, se muestra en un cuadro el detalle el grado de cumplimiento de las acciones previstas para cada actividad.

FORMATO DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO 2018 - IV TRIMESTRE

DIRECCIÓN DE PORTAFOLIO DE PROYECTOS - DIRECCIÓN ESPECIAL DE PROYECTOS

Ejecución de Metas Físicas

Actividad	Unidad de Medida	Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio		Julio		Agosto		Septiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre		Total 2018		
		Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	
1 Fase Formulación : Estudio de Preinversión - Presentación ante la Unidad Formuladora	Nº																1										1	
2 Fase Formulación: Declaratoria de Viabilidad del Proyecto por la Unidad Formuladora	Nº																											1
3 Aprobación del Informe de Evaluación e Incorporación al proceso de promoción de la inversión privada	Nº																											1
4 Aprobación del Plan de Promoción	Nº	1		1		6		1	6	2							3		4		4		1				23	6
5 Contratación de estudios	Nº			1	1	1	1	1	1	7		1	6	1							2		4				20	9
6 Aprobación de las Bases y Primera Versión del Contrato del PPIP	Nº	1	1	3	1	2	2	2	2	2		4					7		2	6	2	3				2	30	10
7 Publicación de la Convocatoria del PPIP	Nº			3		4	2	2	2	1		1					7		1	6	2	3				2	28	8
8 Aprobación de la versión final del Contrato del PPIP	Nº					2		1	1	6		1	2	2	2		7		2	2	5		1	6	1		29	7
9 Adjudicación de la buena pro del PPIP	Nº			1		1		2	2	1		1	7	2	2		1		2		1		3		10		30	8
10 Firma de Contrato	Nº	5	2	5		1	2	1			4	1	3	1					9		1	1	2		3		29	12
11 Elaboración del Libro Blanco	Nº					1	1					6	5				1		1		1	1	6		3		24	3
12 Declaratoria de Interés	Nº	1		1		1		1				2											1		2		7	1

*[Firma manuscrita]*



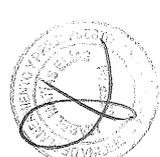
FORMATO DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO 2018 - IV TRIMESTRE

SUBDIRECCIÓN DE ASUNTOS SOCIALES Y AMBIENTALES

Ejecución de Metas Físicas

Actividad	Unidad de Medida	Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio		Julio		Agosto		Septiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre		Total 2018			
		Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.		
1	Monitorear los aspectos sociales y políticos en el área de influencia de los proyectos	15	15	20	20	20	20	25	25	25	25	30	30	30	30	35	35	35	35	40	40	40	40	40	40	50	50	50	50
2	Evaluar los aspectos ambientales de los proyectos	10	10	15	15	15	15	18	18	18	18	22	22	22	22	25	25	25	25	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30

*[Handwritten signature]*



FORMATO DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO 2018 - IV TRIMESTRE

SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO  
Ejecución de Metas Físicas

Actividad	Unidad de Medida	Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio		Julio		Agosto		Septiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre		Total 2018			
		Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.		
1	Elaborar el registro de lecciones aprendidas (cantidad de propuestas vía memorándum)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	2	2
2	Elaborar el registro de buenas prácticas (cantidad de propuestas vía memorándum)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	2	2
3	Efectuar el seguimiento del estado situacional de los libros blancos	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	1	1	4	4	
4	Procurar la consistencia y unidad de criterios en apps	-	-	-	-	2	2	-	-	-	-	2	2	-	-	-	-	2	5	-	-	-	-	-	2	7	8	16	



Handwritten signature

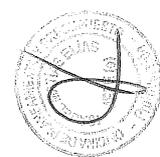
FORMATO DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO 2018 - IV TRIMESTRE

SUBDIRECCIÓN DE FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

Ejecución de Metas Físicas

Actividad	Unidad de Medida	Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio		Julio		Agosto		Septiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre		Total 2018		
		Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	
1 Presentación del estudio de preinversión	Estudio	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	-
2 Declaratoria de viabilidad del estudio de preinversión	Declaración	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	1	-	2	-	-	-	-	-	-	-	5	-
3 Estudios/consultorías adjudicadas	Estudio	-	-	-	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	-	
4 Obtención de viabilidad	Acción	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	-	-	-	-	-	-	-	6	-	

*[Handwritten signature]*



FORMATO DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO 2018 - IV TRIMESTRE  
 DIRECCIÓN DE SERVICIOS AL INVERSIONISTA  
 Ejecución de Metas Físicas

Actividad	Unidad de Medida	Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio		Julio		Agosto		Septiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre		Total 2018		
		Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	
1	Informe	-	-	2	2	3	1	2	1	1	7	1	2	1	3	1	1	1	3	1	1	1	1	-	-	14	21	
2	Sesión	-	-	-	-	40	16	20	20	10	82	-	42	10	8	-	-	10	23	10	-	-	14	-	-	100	185	
3	Eventos	-	-	1	-	1	3	1	1	1	2	1	-	2	1	1	2	-	3	2	-	1	3	-	-	11	15	
4	Reporte	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	1	1	4	3	
5	Porcentaje	-	-	-	-	100%	100%	-	-	-	-	-	100%	100%	-	-	-	100%	100%	-	-	-	-	100%	100%	100%	100%	
6	Inversionista	3	-	3	-	3	13	3	-	3	-	3	11	3	5	3	4	3	3	3	8	3	4	3	1	36	49	
7	Porcentaje	-	-	-	-	20%	48%	-	-	-	-	-	20%	-	-	-	-	25%	37%	-	-	-	-	-	25%	23%	27%	
8	Atención	8	5	8	5	8	13	8	7	8	7	8	11	1	9	8	10	8	6	8	13	8	7	8	2	89	95	
9	Informe	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	2	
10	Documento	1	-	2	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	2	
11	Sesión	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	4	
12	Material	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	1	
13	Visita	32,000	17,949	32,000	5,532	32,000	22,159	32,000	24,174	32,000	35,546	32,000	27,643	32,000	21,912	32,000	19,605	32,000	24,034	32,000	23,001	32,000	22,013	32,000	14,813	39,000	226,904	
14	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	12
15	Informe	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	1	
16	Atención	-	-	2	4	2	-	1	-	1	-	4	2	-	1	-	2	4	2	-	0	-	0	0	4	0	16	13
17	Publicación	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	2	2
18	Porcentaje	20%	100%	20%	100%	20%	50%	25%	0%	25%	88%	25%	67%	30%	-	30%	-	30%	-	35%	-	35%	-	-	35%	-	35%	91%
19	Eventos	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	0	4	2
20	Eventos	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	1	4	3
21	Porcentaje	20%	60%	20%	100%	20%	100%	25%	100%	25%	100%	25%	100%	30%	67%	30%	-	30%	-	35%	100%	35%	100%	35%	100%	35%	80%	
22	Acción	1	-	1	7	2	3	1	8	1	2	2	-	1	1	1	1	2	2	1	3	1	2	0	16	29		
23	Sesión	5	12	5	8	5	12	5	14	5	11	5	10	5	11	5	17	5	10	5	14	5	15	5	12	60	146	
24	Sesión	-	-	1	1	1	2	1	5	-	-	-	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	0	0	1	0	6	11
25	Reporte	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
26	Reporte	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	3	2



DIRECCIÓN DE SERVICIOS AL INVERSIONISTA

Ejecución de Metas Físicas

Actividad	Unidad de Medida	Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio		Julio		Agosto		Septiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre		Total 2018		
		Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	
27	Desarrollar actividades como punto nacional de contacto (c) organizar eventos o reuniones con stakeholders	1	-	-	-	1	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	7	3
28	Desarrollar actividades como punto nacional de contacto (d) reporte de reuniones	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	1
29	Desarrollar actividades inherentes a la participación del Perú en apac, remitir información de proyectos de impacto en Documento	-	1	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	6	4
30	Efectuar seguimiento y control de la ejecución de los compromisos de inversión, saldos pendientes de pago de los Reporte	3	3	-	-	-	-	3	3	-	-	-	-	-	3	3	-	-	-	-	3	3	-	-	-	-	12	12
31	Evaluar y atender solicitudes de modificación de contratos en procesos de promoción de inversión privada concluidos Atención	-	-	1	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	2
32	Evaluar y atender las solicitudes de apoyo en la solución de contingencias en procesos de promoción de la inversión Atención	1	-	2	-	2	-	1	-	2	1	2	-	-	1	-	2	-	2	-	1	-	-	-	2	-	20	1
33	Presentar ante el comité correspondiente las distribuciones de fondos provenientes de activos mineros s.a.c. Y de cofide Resolución	3	2	6	6	1	2	1	1	1	1	-	3	6	6	4	2	7	2	1	1	2	1	1	1	1	30	34
34	Participar en comisiones de supervisión Sesión	-	-	1	-	1	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	1	-	8	-
35	Desarrollar un sistema de base de datos Sistema	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-

*[Handwritten signature]*



FORMATO DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO 2018 - IV TRIMESTRE

DIRECCIÓN DE INVERSIONES DESCENTRALIZADAS

Ejecución de Metas Físicas

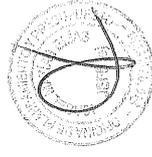
Actividad	Unidad de Medida	Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio		Julio		Agosto		Septiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre		Total 2018		
		Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	
1 Planificar, organizar y fortalecer la dirección de inversiones descentralizadas (a) elaborar documentos	Documento	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2 Planificar, organizar y fortalecer la dirección de inversiones descentralizadas (b) implementar oficinas y módulos de atención	Oficina	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3 Planificar la prestación de los servicios de promoción, capacitación y de asistencia técnica de los mecanismos de promoción de la inversión privada (a) elaborar planes de acción	Plan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4 Planificar la prestación de los servicios de promoción, capacitación y de asistencia técnica de los mecanismos de promoción de la inversión privada (b) suscribir convenios de diagnóstico de conocimiento	Convenio	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5 Planificar la prestación de los servicios de promoción, capacitación y de asistencia técnica de los mecanismos de promoción de la inversión privada (c) formular estrategia de expansión de oxi	Documento	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6 Elaborar metodologías, materiales y herramientas de capacitación sobre los mecanismos de promoción de la inversión privada (a) elaborar guía metodológica	Manual	-	-	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7 Elaborar metodologías, materiales y herramientas de capacitación sobre los mecanismos de promoción de la inversión privada (b) elaborar herramientas virtuales	Herramienta	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8 Distribuir materiales de difusión de los mecanismos de promoción de la inversión privada	Reporte	-	1	1	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9 Promover la suscripción de convenios de asistencia técnica sobre los mecanismos de promoción de la inversión privada	Convenio	1	16	1	10	1	2	1	1	1	1	1	2	1	6	1	7	1	5	1	4	1	3	2	-	-	13	64
10 Brindar los servicios de promoción, capacitación y asistencia técnica sobre los mecanismos de promoción de la inversión privada (a) efectuar talleres	Taller	-	4	12	11	12	18	7	18	5	1	2	4	-	6	-	8	-	2	-	7	11	23	8	15	57	117	-
11 Brindar los servicios de promoción, capacitación y asistencia técnica sobre los mecanismos de promoción de la inversión privada (b) organizar eventos de difusión con empresas	Eventos	-	-	1	3	1	5	1	7	-	1	-	3	-	2	-	3	1	6	-	3	0	2	1	1	1	5	36
12 Brindar los servicios de promoción, capacitación y asistencia técnica sobre los mecanismos de promoción de la inversión privada (c) organizar de foros de promoción	Foros	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13 Brindar los servicios de promoción, capacitación y asistencia técnica sobre los mecanismos de promoción de la inversión privada (d) efectuar reuniones informativas	Sesión	10	56	26	56	26	65	19	72	27	79	10	90	12	89	2	89	3	79	2	74	34	74	19	51	150	874	



**DIRECCIÓN DE INVERSIONES DESCENTRALIZADAS**  
Ejecución de Metas Físicas

Actividad	Unidad de Medida	Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio		Julio		Agosto		Septiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre		Total 2018	
		Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.
14 Brindar los servicios de promoción, capacitación y asistencia técnica sobre los mecanismos de promoción de la inversión privada (e) realizar talleres de capacitación	Capacitación	7	11	29	22	29	26	18	13	15	22	3	10	1	6	4	10	4	12	2	11	3	12	1	13	116	168
15 Brindar los servicios de promoción, capacitación y asistencia técnica sobre los mecanismos de promoción de la inversión privada (epps y proyectos en activos) (f) elaborar Informe	Informe	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	5	-	2	-	2	-	-	-	1	4	2	14	-
16 Brindar los servicios de promoción, capacitación y asistencia técnica sobre los mecanismos de promoción de la inversión privada (g) desarrollar sistema de información de proyectos obras por impuestos	Sistema	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-
17 Evaluar los servicios de promoción, capacitación y asistencia técnica de los mecanismos de promoción de la inversión privada para mejorarlo	Evaluación	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	1	5	3
18 Efectuar el seguimiento, evaluación y gestión del conocimiento de las actividades de la dirección de inversiones descentralizadas	Informe	-	-	1	1	1	1	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	1	1	5	5
19 Brindar servicio de asistencia técnica sobre los mecanismos de promoción de la inversión privada	Sesión	27	52	40	48	49	53	34	55	29	67	7	51	15	49	8	43	12	34	3	37	11	37	1	28	236	554

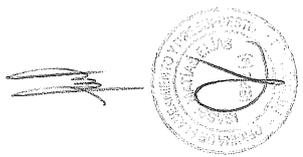
*[Firma manuscrita]*



FORMATO DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO 2018 - IV TRIMESTRE

DIRECCIÓN EJECUTIVA  
Ejecución de Metas Físicas

Actividad	Unidad de Medida	Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio		Julio		Agosto		Septiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre		Total 2018	
		Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec
1 Emitir los documentos resolutivos internos	Resolución	20	19	20	9	20	11	20	14	20	18	20	7	20	12	20	7	20	12	20	17	20	14	20	24	240	164



FORMATO DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO 2018 - IV TRIMESTRE

SECRETARÍA GENERAL  
Ejecución de Metas Físicas

Actividad	Unidad de Medida	Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio		Julio		Agosto		Septiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre		Total 2018		
		Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	
1 Dirigir, coordinar, supervisar y controlar las acciones de los órganos y unidades de apoyo y asesoramiento de PROINVERSIÓN.	Documentos	5	13	5	18	5	9	5	7	5	16	5	12	5	8	5	10	5	9	5	5	9	5	17	5	12	60	140



FORMATO DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO 2018 - IV TRIMESTRE

GESTIÓN DOCUMENTARIA  
Ejecución de Metas Físicas

Actividad	Unidad de Medida	Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio		Julio		Agosto		Septiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre		Total 2018		
		Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	
1. Atender requerimientos de información (transparencia y acceso a la información pública, registro de contratos y convenios, atención de salas de datos y otras atenciones relacionadas o conexas)	Atención	1,200	1,100	1,200	1,210	1,200	1,320	1,265	1,430	1,265	1,430	1,265	1,300	1,235	1,100	1,235	1,200	1,230	1,160	1,200	950	1,100	1,200	1,100	1,200	1,350	14,700	14,470
2. Atender ingresos de documentos en Mesa de Partes	Registro	1,230	1,025	1,235	1,025	1,235	1,020	1,260	1,020	1,270	1,025	1,270	1,025	1,270	1,130	1,260	1,100	1,270	1,120	1,250	1,100	1,300	1,100	1,300	1,120	15,200	12,810	
3. Atender la entrega de correspondencia externa a entidades públicas y privadas a través del sistema de mensajería (local, nacional e internacional)	Documento	700	420	700	420	700	420	830	420	835	437	835	437	835	390	835	410	830	384	770	360	770	380	770	386	392	9,036	4,863
4. Atender requerimientos de la biblioteca institucional	Atención	23	-	23	-	24	-	23	-	24	-	23	5	23	5	23	3	24	6	24	5	23	8	23	4	280	36	
5. Realizar la digitalización con valor legal de los documentos de proливisión	Documento	-	-	-	-	-	-	160,000	-	170,000	-	170,000	-	170,000	-	170,000	-	170,000	-	170,000	-	170,000	-	150,000	-	1,300,000	-	

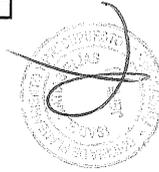


FORMATO DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO 2018 - IV TRIMESTRE

OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA

Ejecución de Metas Físicas

Actividad	Unidad de Medida	Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio		Julio		Agosto		Septiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre		Total 2018	
		Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.
1	Asesorar en temas jurídicos a la Dirección Ejecutiva dentro del plazo de 15 días hábiles	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%
2	Asesorar en temas jurídicos a los demás órganos de la Entidad dentro del plazo de 15 días hábiles	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%



FORMATO DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO 2018 - IV TRIMESTRE

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Ejecución de Metas Físicas

Actividad	Unidad de Medida	Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio		Julio		Agosto		Septiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre		Total 2018	
		Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec	Prog	Ejec
1	Elaborar, efectuar el seguimiento, evaluaciones o modificaciones del PEI y del POI según corresponda	-	-	1	2	-	-	2	-	2	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	7	4
2	Elaborar directivas o documentos normativos internos	-	-	-	-	1	1	2	-	1	2	1	-	1	2	1	-	1	-	1	1	-	-	1	-	11	6
3	Elaborar o modificar otros documentos de Gestión Institucional	1	1	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	6
4	Atender los requerimientos de información de otras entidades (MEE, PCM, MIDIS, etc.)	2	6	2	3	2	1	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	1	24	26
5	Programar, formular y sustentar y aprobar el presupuesto institucional	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	2	2
6	Elaborar los informes de ejecución presupuestaria y conciliar el marco legal del presupuesto	1	1	1	1	-	-	1	1	-	-	-	-	1	1	1	1	1	-	-	1	1	-	-	-	6	6
7	Evaluar el presupuesto (semestral y anual)	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	2	2
8	Presentar la información relacionada con el PPR 2018 y 2019	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	2	1

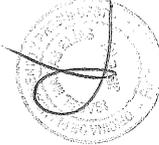


FORMATO DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO 2018 - IV TRIMESTRE

OFICINA DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA

Ejecución de Metas Físicas

Actividad	Unidad de Medida	Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio		Julio		Agosto		Septiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre		Total 2018			
		Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.		
1	Elaborar el plan de actividades, presupuesto y cronograma de acciones para el año 2018	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	
2	Suscribir convenios interinstitucionales para fortalecer la lucha anticorrupción	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	6	-	
3	Efectuar campañas de sensibilización, capacitación y difusión del código de ética	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	2	12	
4	Efectuar campañas de sensibilización, capacitación y difusión en temas de lucha contra la corrupción, transparencia y acceso a la información	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	11	
5	Supervisar que las capacitaciones brindadas a los gobiernos regionales y locales en materia de app sean transparentes y óptimas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	2	-	-	-	-	2	2	
6	Supervisar que el portal institucional de la entidad esté permanentemente actualizado	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	4	2	
7	Atender las denuncias presentadas ante la entidad	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	3	8	3	
8	Elaborar la directiva protocolo de atención de denuncias presentadas ante la entidad	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	
9	Elaborar y difundir el código de conducta	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	3	
10	Efectuar el seguimiento de las declaraciones juradas de incompatibilidad	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	5
11	Elaborar el proyecto de protocolo para la gestión de interés	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	
12	Supervisar la atención oportuna de las recomendaciones del órgano de control interno y cgr	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	-	-	-	4	1	2	1	1	1	1	1	1	1	9	9	
13	Desarrollar reuniones de trabajo interinstitucional en temas de lucha contra la corrupción	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	1	2	-	1	-	-	-	-	2	5	
14	Revisar aleatoriamente los expedientes del personal que ingresa, que postula y que actualmente se encuentra prestando servicio en la entidad	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	3	-	-	-	-	3	-	3	12	3	-	3	-	-	-	27	12	
15	Verificar aleatoriamente los expedientes de contratación del servicio "asesores de transacción" y similares	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	1	-	1	3	1	-	-	1	7	3	
16	Revisar los requerimientos de contrataciones de servicios que superen los s/ 50,000.00 soles	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2	1	1	-	-	-	1	1	1	2	1	1	1	-	-	1	9	8	
17	Elaborar el plan institucional de lucha contra la corrupción	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	

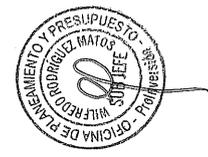
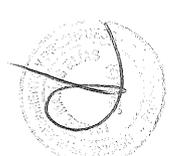


FORMATO DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO 2018 - IV TRIMESTRE

OFICINA DE ADMINISTRACIÓN

Ejecución de Metas Físicas

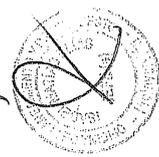
Actividad	Unidad de Medida	Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio		Julio		Agosto		Septiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre		Total 2018			
		Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.		
1	Elaborar y consolidar el cuadro de necesidades	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	
2	Elaborar y evaluar el plan anual de contrataciones - PAC	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	
3	Efectuar los procesos de contrataciones de hasta 8 uif en un periodo de hasta 5 días hábiles	70%	100%	70%	100%	70%	100%	80%	100%	80%	100%	80%	100%	85%	100%	85%	100%	85%	100%	90%	100%	90%	100%	90%	100%	90%	100%	90%	100%
4	Suscribir contratos hasta 8 uif en un periodo de hasta 4 días hábiles	70%	100%	70%	100%	70%	100%	80%	100%	80%	100%	80%	100%	85%	100%	85%	100%	90%	100%	90%	100%	90%	100%	90%	100%	90%	100%	90%	100%
5	Efectuar las contrataciones de defensa legal	90%	100%	90%	100%	90%	100%	90%	100%	90%	100%	90%	100%	90%	100%	90%	100%	90%	100%	90%	100%	90%	100%	90%	100%	90%	100%	90%	100%
6	Ejecutar los procesos de selección programados en el pac	-	-	-	-	40%	13%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
7	Ejecutar servicios (vehículos, mobiliario, instalaciones y otros)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
8	Realizar el inventario físico anual de bienes patrimoniales y almacén	1	1	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	
9	Implementar ambientes de trabajo para el nuevo personal	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
10	Elaborar y presentar los estados financieros y presupuestarios anuales y del ejercicio	-	-	-	-	2	2	-	-	8	8	2	2	-	-	4	4	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	100%	100%
11	Efectuar las declaraciones de impuestos y coa a la SUNAT	4	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
12	Presentar los libros electrónicos	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
13	Elaborar y presentar los avances de gestión de los procesos de promoción de la inversión privada	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	Elaborar y presentar los saldos de fondos públicos	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15	Ingresar la información del mif del mef	-	-	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	Registrar la fase de devengado en el siaf hasta en 2 días hábiles	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%
17	Contabilizar los devengados, giros e ingresos en un plazo de hasta 3 días hábiles	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%
18	Revisar, registrar y contabilizar la rendición de viáticos hasta en 10 días hábiles	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
19	Atender el proceso de auditoría externa (preparación y entrega de información)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
20	Atender acciones y actividades de control por parte de la oci	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21	Elaborar los informes sobre cumplimiento de lo señalado en las directivas de caja chica y viajes	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22	Preparar el reporte de la posición financiera	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
23	Efectuar el seguimiento y custodia de documentos valorados (cartas fianzas, garantías, otros)	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
24	Elaborar el reporte de colocaciones	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
25	Efectuar la conciliación anual de cuentas de enlace (acta)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
26	Efectuar el registro de la fase de girado en el siaf en un plazo de hasta 2 días hábiles	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%
27	Efectuar el registro de ingresos en el siaf en un plazo de hasta 20 días hábiles	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%
28	Efectuar las devoluciones de viáticos en formato t6 en efectivo hasta en 24 horas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%
29	Efectuar el pago de impuestos y detracciones a sunat hasta en 5 días hábiles	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%
30	Efectuar las conciliaciones bancarias mensualizadas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
31	Administrar, custodiar y actualizar la caja chica	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
32	Elaborar informe de inventario del hardware y software	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
33	Elaborar los reportes de gestión de tis (portal de transparencia, telefonía fija, software, anti virus, correo electrónico institucional y actualización de software)	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
34	Elaborar y evaluar el plan operativo informático	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1



OFICINA DE ADMINISTRACIÓN

Ejecución de Metas Físicas

Unidad de Medida	Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio		Julio		Agosto		Septiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre		Total 2018							
	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.						
Documento	-	-	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
Porcentaje	85%	100%	85%	100%	85%	100%	85%	100%	85%	100%	85%	100%	85%	100%	85%	100%	85%	100%	85%	100%	85%	100%	85%	100%	85%	100%	85%	94%				
Porcentaje	90%	93%	90%	100%	90%	100%	90%	93%	90%	81%	90%	87%	95%	63%	95%	81%	95%	97%	95%	86%	95%	77%	95%	81%	95%	83%	86%					
Porcentaje	80%	100%	80%	100%	80%	100%	80%	80%	80%	80%	80%	100%	85%	100%	85%	100%	85%	100%	85%	100%	85%	100%	85%	100%	85%	100%	83%	97%				
Porcentaje	-	-	-	-	-	-	-	50%	-	-	-	-	60%	100%	-	-	-	-	70%	100%	-	-	-	-	-	-	70%	100%				
Acción	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2				
Porcentaje	-	-	-	-	-	-	80%	-	-	-	-	80%	100%	-	-	-	-	-	85%	100%	-	-	-	-	-	-	85%	100%				
Porcentaje	-	-	-	-	-	-	90%	-	-	-	-	90%	100%	-	-	-	-	-	90%	100%	-	-	-	-	-	-	90%	100%				
Informe	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1				
Informe	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2				
Porcentaje	-	-	95%	100%	95%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%			
Porcentaje	-	-	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%			
Porcentaje	-	-	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%			
Reporte	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	4	5			
Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
Planilla	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
Documento	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	2			
Capacitación	1	1	3	2	3	2	4	5	5	4	3	-	-	-	-	-	-	-	5	3	3	1	3	1	2	3	3	2	29			
Documento	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2			
Reporte	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	2			
Reporte	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2			
Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
Documento	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1		
Documento	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3		
Acción	1	1	4	1	3	2	3	2	3	2	3	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6	1	3	4	16	34
Instrumentos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	



FORMATO DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO 2018 - IV TRIMESTRE  
 Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional  
 Ejecución de Metas Físicas

Actividad	Unidad de Medida	Enero		Febrero		Marzo		Abril		Mayo		Junio		Julio		Agosto		Septiembre		Octubre		Noviembre		Diciembre		Total 2018			
		Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.	Prog.	Ejec.																
1 Formular el plan de comunicaciones	Plan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2 Coordinar y asesorar a las direcciones de la entidad en temas de comunicaciones e imagen institucional	Sesión	6	5	6	5	6	6	6	7	9	6	6	9	6	4	6	4	6	4	6	4	6	6	7	6	4	75	67	
3 Formular el plan de estrategia publicitaria	Plan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4 Asesorar y acompañar los procesos de promoción de la inversión privada	Informe	-	1	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2	
5 Publicar avisos en medios	Publicación	4	-	4	19	5	1	5	2	5	2	3	4	5	3	5	-	3	1	5	1	5	1	5	1	3	-	4	
6 Incrementar el número de seguidores en redes sociales	Acción	833	1,801	834	1,979	834	1,879	834	2,527	833	1,879	834	2,676	833	1,451	833	1,617	834	1,073	833	1,174	833	1,174	833	894	868	10,000	17,956	
7 Hacer seguimiento a publicaciones que impactan en las redes sociales	Visita	216,000	330,545	216,000	651,759	216,000	240,165	216,000	240,165	216,000	285,910	218,000	765,513	216,000	657,910	216,000	461,249	218,000	305,800	216,000	308,483	216,000	252,981	218,000	291,234	2,600,000	4,551,549		
8 Hacer seguimiento a publicaciones que provocan interacciones en las redes sociales	Visita	5,000	6,060	5,000	10,573	5,000	2,705	5,000	2,705	5,000	2,805	5,000	8,198	1	6,262	5,000	9,816	5,000	5,338	5,000	6,820	5,000	5,652	5,000	8,853	55,001	73,162		
9 Promover la visualización de contenidos de proinversión en youtube	Visita	43,000	8,480	44,000	44,000	43,000	43,000	43,000	43,000	43,000	381	44,000	74,178	43,000	243,084	43,000	243,615	44,000	244,077	43,000	245,219	43,000	245,603	44,000	228,611	520,000	1,620,228		
10 Cubrir eventos de proinversión	Eventos	2	4	2	4	4	4	4	11	3	11	3	13	5	3	4	4	1	5	4	5	4	5	4	7	2	9	40	78
11 Elaborar y enviar material a prensa	Material	1	6	3	6	3	8	5	6	4	9	4	7	7	8	5	12	3	13	5	12	5	12	5	12	3	15	48	115
12 Elaborar piezas gráficas	Material	40	34	43	103	43	152	40	150	43	142	43	108	40	70	43	72	43	113	43	106	43	110	43	101	40	101	504	1,261
13 Organizar talleres dirigidos a periodistas	Taller	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	1	1	-	2	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	4	5
14 Elaborar piezas audiovisuales	Material	3	10	7	10	7	10	7	10	7	10	3	10	10	10	3	10	3	10	7	10	7	10	7	10	3	10	67	120
15 Proporcionar información y análisis sobre las noticias y tendencias diarias de la opinión pública (total de notas emitidas positivas y neutras)	Documento	380	418	500	578	500	488	500	290	500	419	550	335	550	215	550	288	550	199	550	237	550	273	550	265	550	6,230	4,015	
16 Información de la prensa y de los diversos públicos relacionados con proinversión	Atención	5	2	5	3	5	3	5	19	5	25	5	22	5	7	5	8	5	7	5	5	5	5	5	5	5	7	60	111
17 Implementar fotocopia	Atención	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1



