



055: AGENCIA DE PROMOCIÓN DE LA INVERSIÓN PRIVADA

Informe de Evaluación Institucional

Correspondiente al primer semestre del año 2025

26 de agosto, 2025



Contenido

| | |
|---|----|
| 1. Resumen Ejecutivo | 2 |
| 2. Definiciones y Siglas | 3 |
| 3. Prioridades de la política institucional | 5 |
| 4. Análisis de implementación de las acciones estratégicas institucionales (AEI) | 6 |
| 4.1. Estado integral de las AEI..... | 6 |
| 4.1.1. AEI.01.01 Proyectos en cartera gestionados eficazmente durante el proceso de promoción de la inversión privada..... | 6 |
| 4.1.2. AEI.01.02 Articulación y seguimiento a las entidades públicas que participan en el proceso de promoción de la inversión privada..... | 7 |
| 4.1.3. AEI.01.03 Promoción de oportunidades de inversión en proyectos APP y PA; eficiente y oportuna; dirigido a inversionistas privados nacionales y extranjeros. | 8 |
| 4.1.4. AEI.01.04 - Fomento; difusión e información de las herramientas de promoción de la inversión privada; dirigido a inversionistas; nacionales o extranjeros; entidades del sector público y privado; gremios empresariales | 10 |
| 4.1.5. AEI.01.05 Participación en los organismos internacionales; grupos; foros; comisiones o similares; de carácter binacional o multinacional; que desarrollen acciones en materia de facilitación y promoción de inversiones, en temas para la integración o complementación económica, y conducta empresarial responsable. | 11 |
| 4.1.6. AEI.01.06 Fortalecimiento de capacidades y asistencia técnica a entidades públicas para ejecución de proyectos bajo las modalidades de participación de la inversión privada en APP y PA y el mecanismo de inversión pública con participación del sector privado de Oxl. | 12 |
| 4.1.7. AEI.01.07 Promoción de mecanismos y modalidades de inversión en el país, eficiente y oportuna, dirigido a entidades públicas e inversionistas privados. | 13 |
| 4.1.8. AEI.02.01 Fortalecimiento de las capacidades y competencias necesarias para el adecuado cumplimiento de las funciones del puesto de los servidores públicos y mejorar su desempeño. | 14 |
| 4.1.9. AEI.02.02 Cultura laboral que genere mecanismos y espacios de articulación que promuevan el trabajo en equipo; el cumplimiento de objetivos y aumente la motivación y compromiso implementada | 15 |
| 4.1.10. AEI.02.03 Gobierno y transformación digital para facilitar las funciones de los servidores públicos y mejorar los servicios que brinda la entidad implementado | 15 |
| 4.1.11. AEI.02.04 Comunicación corporativa efectiva hacia los principales actores en el entorno de PROINVERSIÓN resaltando los avances y logros institucionales implementada..... | 16 |
| 4.1.12. AEI.02.05 Mejora de los procesos y la calidad de los servicios institucionales a través de la implementación de la gestión por procesos y las normas vigentes para la gestión de la calidad de servicios en el sector público | 16 |
| 4.1.13. AEI.02.06 Implementación del modelo de integridad en la entidad | 17 |
| 4.1.14. AEI.03.01 Acciones para la gestión prospectiva, correctiva y reactiva del riesgo de desastres ejecutadas en la entidad..... | 18 |
| 4.2. Proceso de implementación de las AEI | 19 |
| 4.2.1. Análisis de las AO e inversiones relacionadas a las AEI priorizadas..... | 19 |
| 4.2.2. Nivel de avance físico y financiero | 65 |
| 4.2.3. Aplicación de las recomendaciones respecto de la evaluación anterior. | 66 |
| 5. Factores Internos y externos que contribuyeron en el cumplimiento de las AEI del OEI.01 y lecciones aprendidas al cierre del 2025 – I Semestre | 69 |
| 6. Conclusiones | 72 |
| 7. Recomendaciones..... | 73 |
| 8. Anexos..... | 74 |

1. Resumen Ejecutivo

El presente informe se elabora de conformidad con la Guía para el Seguimiento y Evaluación de Políticas Nacionales y Planes del SINAPLAN aprobada por Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 0056-2024-CEPLAN/PCD, que actualiza los aspectos establecidos en la metodología para efectuar el seguimiento y evaluación de los planes en el marco del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico – SINAPLAN; asimismo, está



enfocado en el desempeño del PEI considerando la contribución del POI a través de sus actividades operativas vinculadas a través de las AEIs.

Durante el periodo evaluado, se priorizó el análisis de los OEI.01 y OEI.02, por ser los más relevantes para el cumplimiento de la misión institucional, no obstante, se presenta información del avance del OEI.3.

Las AEIs, del OEI.01, orientado a promover la inversión privada y pública con participación del sector privado, alcanzaron un nivel de avance dentro de lo esperado en la mayoría de los casos, especialmente en lo referido a fortalecimiento de capacidades, asistencia técnica y promoción de mecanismos de inversión. No obstante, se identificaron retrasos en el avance de los cronogramas de los proyectos en cartera, lo que afectó el cumplimiento de metas en indicadores clave, como el número de proyectos adjudicados y el avance en hitos de la cartera de proyectos. Al cierre del primer semestre del 2025, se tuvo un monto de inversión logrado de US\$ 250 millones, frente a la meta anual de US\$ 1,947 millones programados.

En cuanto al mecanismo de Obras por Impuestos (Oxi), se logró una ejecución destacada, con adjudicaciones que superaron ampliamente la meta anual, alcanzando S/ 1,423 millones, frente a los S/ 516 millones programados. Este resultado refleja una alta demanda por parte de entidades públicas subnacionales y una efectiva asistencia técnica por parte de la entidad.

Respecto a las AEIs del OEI.02, orientado al fortalecimiento institucional, se evidencian avances importantes en transformación digital, comunicación corporativa y cultura organizacional. Destaca el cumplimiento del 95% en menciones positivas en medios, así como el avance del 88.8% en proyectos del Plan de Gobierno y Transformación Digital. Sin embargo, algunas AEI presentan resultados aún no disponibles, como el promedio de resultados individuales del personal en lo que ha gestión del rendimiento respecta, cuya medición está programada para el segundo semestre.

Finalmente, se identificaron factores internos y externos que influyeron en el desempeño institucional, así como lecciones aprendidas que permitirán mejorar la implementación de las AEI en el segundo semestre; Asimismo, Se formulan recomendaciones específicas para fortalecer la articulación interinstitucional, mejorar la planificación de capacitaciones, estandarizar la justificación de indicadores y consolidar la gestión por procesos.

2. Definiciones y Siglas

| | | |
|--------|---|---|
| AEI | : | Acción Estratégica Institucional |
| AO | : | Actividad Operativa |
| APEC | : | Asia-Pacific Economic Cooperation |
| APP | : | Asociación Público Privada |
| BID | : | Banco Interamericano de Desarrollo |
| CEPLAN | : | Centro Nacional de Planeamiento Estratégico |
| CEU | : | Curso de Extensión Universitaria |
| CGR | : | Contraloría General de la República |
| COFIDE | : | Corporación Financiera de Desarrollo S.A. |
| DEP | : | Dirección Especial de Proyectos |
| DI | : | Declaración de Interés |
| DID | : | Dirección de Inversiones Descentralizadas |
| DPP | : | Dirección de Portafolio de Proyectos |
| DSI | : | Dirección de Servicios al Inversionista |
| GD | : | Gestión Documentaria |
| GdR | : | Gestión de Rendimiento |
| GRD | : | Gestión de Riesgo de Desastres |



| | | |
|---------------|---|---|
| GORE | : | Gobierno Regional |
| HEVES | : | Hospital de Emergencias Villa El Salvador |
| HMC | : | Hospital Militar Central |
| IGV | : | Impuesto General a las Ventas |
| ITC | : | Instalación de Transmisión de Conexión |
| IEI | : | Informe de Evaluación Integrado |
| IGA | : | Instrumentos de Gestión Ambiental |
| MEF | : | Ministerio de Economía y Finanzas |
| MINSA | : | Ministerio de Salud |
| MVCS | : | Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento |
| OA | : | Oficina de Administración |
| OAJ | : | Oficina de Asesoría Jurídica |
| OCOIM | : | Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional |
| OEI | : | Objetivo Estratégico Institucional |
| OCDE | : | Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos |
| OIT | : | Oficina de Integridad y Transparencia |
| OXI | : | Obras por Impuestos |
| OPP | : | Oficina de Planeamiento y Presupuesto |
| OSITRAN | : | Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte |
| PA | : | Proyectos en Activos |
| PCDA | : | Programa de Control de Documentos |
| PCM | : | Presidencia del Consejo de Ministros |
| PDP | : | Plan de Desarrollo de Personas |
| PMO | : | Oficina de Gestión de Proyectos |
| PEI | : | Plan Estratégico Institucional |
| PESEM | : | Plan Estratégico Sectorial Multianual |
| PER | : | Área de Personal |
| PGTD | : | Plan de Gobierno y Transformación Digital |
| PNA | : | Plan Nacional de Acción sobre Empresas y Derechos Humanos |
| PNC | : | Punto Nacional de Control |
| PPP Américas: | : | Foro de negocios sobre APP en América Latina y Caribe |
| POI | : | Plan Operativo Institucional |
| PRT | : | Plan de Reubicación Temporal |
| PTAR | : | Planta de Tratamiento de Aguas Residuales |
| RDE | : | Resolución de Dirección Ejecutiva |
| RERAIGV | : | Régimen Especial de Recuperación Anticipada del IGV |
| RSG | : | Resolución de Secretaría General |
| SASA | : | Sub Dirección de Asuntos Sociales y Ambientales |
| SEDAPAL | : | Servicio de Agua Potable y Alcantarillado de Lima |
| SEOI | : | Sub Dirección de Ejecución Oportuna de la Inversión |
| SITGAS | : | Sistema Integrado de Transporte de Gas |
| SFPI | : | Sub Dirección de Formulación de Proyectos de Inversión |
| SIGA | : | Sistema Integrado de Gestión Administrativa |
| SG | : | Secretaría General |
| SGC | : | Sub Dirección de Gestión del Conocimiento |
| SGSI | : | Sistema de Gestión de Seguridad de la Información |
| SSP | : | Sub Dirección de Servicios a los Proyectos |
| SST | : | Seguridad y Salud en el Trabajo |
| STD | : | Sistema de Trámite Documentario |
| SUNASS | : | Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento |
| TDR | : | Términos de Referencia |
| TLC | : | Tratado de Libre Comercio |
| VIC | : | Versión Inicial del Contrato |
| VFC | : | Versión Final del Contrato |

3. Prioridades de la política institucional

3.1. El marco normativo que define las competencias de PROINVERSIÓN es el siguiente:

| Normatividad | Competencias |
|---|---|
| <p>-Decreto Legislativo N° 1362, que regula la Promoción de la Inversión Privada mediante Asociaciones Público Privadas y Proyectos en Activos.</p> | Diseñar, conducir y concluir el proceso de promoción de la inversión privada de los proyectos desarrollados mediante las modalidades de Asociación Público Privada y de Proyectos en Activos, bajo el ámbito de su competencia, unificando la toma de decisiones dentro del proceso. |
| | Intervenir en la fase de ejecución contractual. |
| | Brindar asistencia técnica y apoyo a las entidades públicas en las distintas fases de los proyectos de Asociación Público Privada y de Proyectos en Activos. |
| <p>-Decreto Legislativo N° 71, que crea la Comisión Nacional de Inversiones y Tecnologías Extranjeras y establece sus funciones</p> <p>-Decreto Legislativo N° 662, que otorga un régimen de estabilidad jurídica a las inversiones extranjeras mediante el reconocimiento de ciertas garantías</p> <p>-Decreto Legislativo N° 757, Ley marco para el crecimiento de la inversión privada - Estabilidad Jurídica</p> <p>-Decreto Legislativo N° 674, Ley de Promoción de la Inversión Privada de las Empresas del Estado</p> <p>-Ley 27783 - Ley de Bases de Descentralización</p> | <p>Proponer y ejecutar la política nacional de tratamiento a las inversiones, tecnologías y marcas extranjeras, en concordancia con los planes económicos nacionales y la política de integración.</p> <p>Promover y garantizar las inversiones extranjeras efectuadas y por efectuarse en el país, en todos los sectores de la actividad económica y en cualesquiera de las formas empresariales o contractuales permitidas por la legislación nacional;</p> <p>Distribuir los recursos de la privatización y concesiones.</p> |
| <p>-Ley N° 29230, que impulsa la inversión pública regional y local con la participación del sector privado.</p> <p>-Decreto Supremo N° 210-2022-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29230, Ley que impulsa la inversión pública regional y local con participación del sector privado, y del Decreto Legislativo N° 1534, que modifica la Ley N° 29230, que impulsa la inversión pública regional y local con participación del sector privado, y dispone medidas para promover la inversión bajo el mecanismo de Obras por Impuestos.</p> | Realizar las acciones que establezca la Ley N° 29230 Ley que impulsa la inversión pública regional y local con participación del sector privado y su Reglamento. |
| <p>- Declaración de la OCDE sobre Inversión Internacional y Empresas Multinacionales, el Perú se adhirió en el año 2008</p> <p>- Líneas Directrices OCDE para Empresas Multinacionales</p> <p>- Instrumentos internacionales complementarios: (recomendación de la OCDE sobre el papel del gobierno en la promoción de la conducta empresarial responsable)</p> <p>- Acuerdo de Consejo Directivo de PROINVERSIÓN N° 294-01-2009 que estableció que el Punto Nacional de Contacto del Perú (PNC Perú) estará ubicado en PROINVERSIÓN.</p> | Alojar al Punto Nacional de Contacto para la Conducta Empresarial Responsable de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE) en el Perú. |

3.2. Misión de PROINVERSIÓN

La misión de PROINVERSIÓN ha sido aprobada a través de su Plan Estratégico Institucional y es: "Promover la inversión privada en infraestructura y servicios públicos en beneficio de todos los peruanos con liderazgo técnico, transparencia y calidad".

3.3. Descripción de prioridades de la política institucional del pliego

PROINVERSIÓN, en el marco de sus funciones, y a fin de contribuir con la Política General de Gobierno para el presente mandato presidencial, los objetivos y acciones sectoriales previstos en el PESEM 2024-2030 del Sector Economía y Finanzas; y la Visión Perú al 2050, define como política institucional:

"Promover la inversión privada y asesorar técnicamente a todos los niveles de Gobierno en proyectos que transforman el país, mediante una gestión eficaz, innovadora, descentralizada y transparente, que contribuya al cierre de brechas y asegure una mejor calidad de vida de la población."

En ese sentido, la declaración de Política Institucional de PROINVERSIÓN refleja las prioridades y la voluntad política de la entidad en beneficio del país y de la población a la cual atiende, en concordancia con las políticas nacionales, sectoriales y los mandatos establecidos en sus normas de creación.

3.4. Alcance de la evaluación

El presente informe de evaluación prioriza el análisis de las AEIs de los OEI.01 y OEI.02 al considerarlos más relevantes ya que son, por un lado, el objeto que constituye la razón fundamental de ser de PROINVERSIÓN y, por otro lado, el objeto que consolida la parte institucional interna como vía de desarrollo del OEI.01; no obstante, se da cuenta también del avance en la AEI del OEI.3, referida a la gestión de riesgo de desastres.

4. Análisis de implementación de las acciones estratégicas institucionales (AEI)

4.1. Estado integral de las AEI

4.1.1. AEI.01.01 Proyectos en cartera gestionados eficazmente durante el proceso de promoción de la inversión privada.

Esta AEI está a cargo de la DPP y DEP, su nivel de cumplimiento promedio alcanza al cierre del primer semestre 2025 el 23.79%, esto debido a que los resultados de sus indicadores se encuentran por debajo de lo previsto, siendo solo en el caso de proyectos incorporados se superó el 100%; asimismo tiene los siguientes indicadores:

AEI.01.01.11 - Número de proyectos adjudicados

Al cierre del primer semestre 2025, se ha logrado la adjudicación de un proyecto, Tratamiento de Aguas Residuales para Disposición Final o Reúso, Ciudad de Chincha, por un monto de inversión de aproximadamente 250 millones de dólares a la empresa española FCC Aqualia, proponente de la Iniciativa Privada Cofinanciada que originó el referido proyecto.

El proyecto cuenta con un monto referencial de inversión de S/ 361'135,710 a precios de junio de 2023, sin incluir IGV (equivalente a aproximadamente USD 97 millones). Este monto considera los costos de diseño, financieros, de construcción y los gastos durante la etapa constructiva, así como todos los costos asociados a la ejecución del proyecto bajo la modalidad de Asociación Público-Privada. Cabe señalar, además, que se ha identificado el monto total del proyecto, que incluye el CAPEX y el OPEX correspondientes a toda la vida útil, ascendiendo a USD 250 millones.

La adjudicación directa fue aprobada por la Dirección Ejecutiva de PROINVERSIÓN, en cumplimiento del Acuerdo PROINVERSIÓN No. 127-1-2023-CD, mediante el cual el Consejo Directivo de PROINVERSIÓN dispuso

delegar en la Dirección Ejecutiva, entre otras, la función de aprobar la adjudicación directa de Iniciativas Privadas

Lo anterior implica un avance en el cumplimiento de la meta del 6%, habiéndose programado adjudicar 16 proyectos, esto responde al retraso en la ejecución de los cronogramas de los proyectos, se prevé que el cumplimiento de estas adjudicaciones se de en el segundo semestre.

AEI.01.01.I2 - Porcentaje de avance en los hitos de proyectos de la cartera de PROINVERSIÓN

En el primer semestre 2025, se logró la ejecución del 7% de hitos de los 65 % programado, lo que resulta en un avance del 11%, el detalle de los hitos desarrollados se puede apreciar en el Anexo 4.

Esto en gran medida se explica en las demoras en obtener las fichas de capacidad presupuestal; asimismo, existen retrasos en la remisión de información técnica por parte de las entidades titulares de los proyectos maduros.

AEI.01.01.I3 - Promedio de postores precalificados en los proyectos adjudicados

En el primer semestre 2025, se adjudicó la Buena Pro por la adjudicación directa al proyecto Tratamiento de Aguas Residuales para Disposición Final o Reúso en la Ciudad de Chincha por lo que se tiene un postor único en dicho proyecto, lo que resulta en un postor de los 4 programados, lo que resulta en un cumplimiento del 25%.

El bajo resultado se debe a que solo se tiene un proyecto adjudicado, el mismo que fue adjudicado directamente.

AEI.01.01.I4 - Número de proyectos incorporados al proceso de promoción de la inversión privada

En primer semestre 2025, se ha logrado la incorporación al proceso de promoción de 2 proyectos, lo que se traduce en un avance de la meta del 200%; superándose la meta establecida de 1 proyecto en el año. Los proyectos incorporados a la cartera de PROINVERSIÓN son:

Cuadro 01: Proyectos incorporados a la cartera de APPs y PAs

| Nº | DEP / DPP | Proyectos (Ejecución) | Fecha de incorporación | Documentos de sustento |
|----|-----------|-----------------------|------------------------|---|
| 1 | DEP | IEPA Sechura | 17/06/2025 | 1. Resolución de la Dirección Ejecutiva N° 23-2025/DEP.114 del 06/06/2025 2. Acuerdo PROINVERSIÓN N° 155-2-2025-CD del 17/06/2025. |
| 2 | DEP | OyM Hospital Sullana | 15/05/2025 | Resolución de la Dirección Ejecutiva N° 018-2025/DEP.104 |

4.1.2.AEI.01.02 Articulación y seguimiento a las entidades públicas que participan en el proceso de promoción de la inversión privada.

Esta AEI está a cargo de la SEOI y cuenta con un indicador:

AEI.01.02.I1 - Número de acciones de articulación y seguimiento desarrolladas con las entidades públicas involucradas en el proceso de promoción de la inversión privada de proyectos a cargo de PROINVERSIÓN

La meta anual programada es de 192 acciones, habiéndose concretado 86 de ellas, entre reuniones de monitoreo y coordinación con los sectores, con lo que se alcanza un nivel de cumplimiento del 44.8%.

4.1.3.AEI.01.03 Promoción de oportunidades de inversión en proyectos APP y PA; eficiente y oportuna; dirigido a inversionistas privados nacionales y extranjeros.

Esta AEI está a cargo de la DSI, su nivel de avance promedio alcanzado en el primer semestre 2025 es de 95%, obteniéndose resultados por encima de lo previsto en ambos indicadores, con lo que se puede inferir que las labores de promoción de los proyectos y la cartera de proyectos de PROINVERSIÓN se cumplen conforme lo previsto; asimismo, cuenta con 2 indicadores:

AEI.01.03.I2 - Número de eventos (roadshow, videoconferencias nacionales e internacionales) que permitan la promoción del portafolio de proyectos APP y PA a cargo de PROINVERSIÓN realizados

Durante el primer semestre 2025, se organizó o coordinó la participación de PROINVERSIÓN en 33 eventos de terceros y 17 eventos propios, dando un total de 50 eventos alcanzando el 92.6% de la meta anual. A continuación, se listan los eventos de terceros en los cuales, la DSI estuvo a cargo de la coordinación:

Cuadro 02: Eventos de terceros coordinados por la DSI

| N | Fecha | Evento / Reunión | Ciudad | País |
|----|----------|--|-----------|----------|
| 1 | 14/01/25 | Mesa Redonda - APPs en transmisión eléctrica | Lima | Perú |
| 2 | 22/01/25 | LATAM Water Summit II | Cartagena | Colombia |
| 3 | 06/02/25 | Asociaciones Público-Privadas- Hacia donde Vamos (CAF) | Lima | Perú |
| 4 | 02/03/25 | "Prospector & Developers Association of Canada - PDAC2025" | Toronto | Canadá |
| 5 | 04/03/25 | Reunión con la Empresa ORYX POWER | Online | Online |
| 6 | 12/03/25 | Construyendo Oportunidades: Obras por Impuestos y Proyectos en Activos | Lima | Perú |
| 7 | 12/03/25 | Movilia - Congreso de Transporte de Colombia | Medellín | Colombia |
| 8 | 17/03/25 | Desayuno Empresarial APP & Oxl en Perú Presente & Futuro: Nuevos Proyectos | Lima | Perú |
| 9 | 18/03/25 | Almuerzo: IV Encuentro entre Cámaras de Comercio Regionales y Binacionales: "El Futuro sobre Rieles: Perspectivas desde la India para el Perú" | Lima | Perú |
| 10 | 19/03/25 | Desayuno sobre "Transformación Digital en la Construcción: Potenciando el Futuro con Datos, IA y Gemelos Digitales de la mano de Autodesk" | Lima | Perú |
| 11 | 20/03/25 | Cuarta Edición del "Desayuno Empresarial del Sector Construcción" | Lima | Perú |
| 12 | 21/03/25 | Almuerzo con la Embajada de Francia | Lima | Perú |
| 13 | 27/03/25 | Webinar en Saneamiento - Japón | Webinar | Webinar |
| 14 | 05/04/25 | XXIV CONGRESO DE LOGÍSTICA: Global Supply Chain & Tech Trends | Lima | Perú |
| 15 | 07/04/25 | Recepción Empresarial Checo-Peruana | Lima | Perú |

| | | | | |
|----|----------|---|--------|---------|
| 16 | 10/04/25 | Workshop de Infraestructura Social con panelistas del PPP Américas (Sara Humber del NISTA) | Lima | Perú |
| 17 | 23/04/25 | Lanzamiento Oficial XI Expo Agua & Sostenibilidad 2025 | Lima | Perú |
| 18 | 29/04/25 | Vías de Desarrollo. ¿Cómo impulsar la revolución ferroviaria en LATAM? | Online | Online |
| 19 | 06/05/25 | Viaje del DE a la ciudad de Salt Lake City Utah, Estados Unidos de América, por invitación del Presidente del Congreso: Eduardo Salhuana, para sumarse a la delegación oficial, que participará de la Cumbre a realizarse en dicha ciudad | UTAH | EEUU |
| 20 | 07/05/25 | Perú Energía | Lima | Perú |
| 21 | 12/05/25 | Global Water Summit 2025 | París | Francia |
| 22 | 20/05/25 | Foro "Impacto de los nuevos aranceles de Estados Unidos para el Perú: desafíos y oportunidades" | Lima | Perú |
| 23 | 20/05/25 | Foro Internacional: "Desarrollo de un sistema ferroviario que conecta a las personas y promueve inversión, turismo y comercio" | Lima | Perú |
| 24 | 27/05/25 | "Cumbre Ministerial del Agua de América Latina y el Caribe" | Lima | Perú |
| 25 | 29/05/25 | Bicentenario de Relaciones Diplomáticas entre Perú y EEUU | Lima | Perú |
| 26 | 12/06/25 | XIV Foro Anual del Agua | Lima | Perú |
| 27 | 19/06/25 | Reunión Anual Perú GRI Summit 2025 | Lima | Perú |
| 28 | 19/06/25 | 80 aniversario de la Cámara de Comercio e Industria Peruano Francesa | Lima | Perú |
| 29 | 23/06/25 | Cóctel de networking de la Embajada del Reino de los Países Bajos en conjunto con NLAndes – Cámara de Comercio Peruana Neerlandesa, en el marco del APAA 2025 | Lima | Perú |
| 30 | 25/06/25 | AAPA LATAM Perú 2025 | Lima | Perú |
| 31 | 25/06/25 | After Office ConTech 2025 | Lima | Perú |
| 32 | 26/06/25 | Foro Perú Brasil - Retrospectiva y Perspectivas del Acuerdo Comercial AC58 tras sus 20 años de Vigencia: TLC-La Agenda Pendiente entre Perú Brasil | Lima | Perú |
| 33 | 26/06/25 | Foro Metro de Lima | Lima | Perú |

A través de la participación en eventos organizados por terceros, PROINVERSIÓN tuvo presencia internacional específicamente, en los mercados de Canadá, Colombia, Francia y Estados Unidos.

AEI.01.03.I2 - Número de documentos de análisis económico o estadísticos sobre inversión privada elaborados y participaciones en espacios de investigación sobre inversión.

Las acciones desarrolladas para contar con documentos de trabajo, publicaciones, permite ofrecer información cuantitativa y herramientas de análisis para poder medir el desempeño de las acciones para la promoción de la inversión. Es de gran utilidad para los inversionistas poder contar con elementos objetivos que contribuyan a sistematizar la información que realiza PROINVERSIÓN en particular, y el Perú en general sobre la inversión privada. Estos documentos sirven para:

- Contar con un análisis de datos y de información con metodologías estandarizadas.
- Recopilar y analizar información relevante para la promoción de la inversión

- Elaborar estudios, reportes, evaluaciones de impacto, entre otros documentos de investigación a disposición de las áreas de PROINVERSION y del público en general

Al cierre del primer semestre 2025, se elaboraron 6 documentos de los 3 programados durante el año, superándose la meta prevista para todo el año, los estudios elaborados en el 2025 son:

- APP como Innovación en Salud Pública: Descongestión de Establecimientos de Salud en Lima a través de los Policlínicos Guillermo Kaelin y Alberto Barton
- Caso de estudio de una Asociación Público-Privada en el Perú - Sistema de Distribución de Gas Natural por Red de Ductos en el Departamento de Ica
- Boletín situacional – Mecanismos de Promoción y Facilitación de Inversión Privada y Saldo de Inversión Extranjera – Primer semestre 2024
- APP que mueven ciudades: Comparación de tiempos de viaje entre la Línea 1 del Metro de Lima y Callao y otros medios de transporte urbano
- Anuario Estadístico 2024
- Panorama situacional de los proyectos de asociación público-privada adjudicados por PROINVERSIÓN: Sector eléctrico 2002-2024

4.1.4. AEI.01.04 - Fomento; difusión e información de las herramientas de promoción de la inversión privada; dirigido a inversionistas; nacionales o extranjeros; entidades del sector público y privado; gremios empresariales

Esta AEI está a cargo de la DSI, su nivel de avance en el primer semestre 2025, es de 44.32 % y tiene como indicador:

AEI.01.04.11 - Número de eventos de difusión, reuniones y atenciones, enfocadas en las herramientas de promoción de la inversión privada, como generadores de atracción de inversiones realizados

De los 185 eventos programados en el año, se efectuaron 82 eventos de difusión, reuniones y atenciones realizados, enfocados en las herramientas de promoción de la inversión privada, como generadores de atracción de inversiones realizadas.

De las 82 acciones programadas, 27 fueron atenciones brindadas vía correo electrónico o vía telefónica a personas naturales o jurídicas que solicitaron información sobre los mecanismos de facilitación de la inversión privada o solicitaron asistencia técnica y legal para la presentación, o gestión de las solicitudes presentadas sobre los mecanismos en mención; 43 reuniones sostenidas con personas jurídicas en las que brindó asistencia técnica y legal o se atendieron consultas sobre Registro de Inversión Extranjera Directa, Convenios de Estabilidad Jurídica y Régimen de Recuperación Anticipada del IGV; y, 12 eventos realizados según el siguiente detalle:

Cuadro 03: Eventos de difusión e información de herramientas de promoción de la inversión privada

| N° | MES | FECHA | CONCEPTO |
|----|---------|-----------------|---|
| 1 | Febrero | 11/02/2025 | Conversatorio Presencial sobre RERA IGV con la Asociación de Empresas Inmobiliarias del Perú |
| 2 | | 25/02/2025 | Conversatorio Presencial sobre APP, Proyectos en Activos, RERA IGV con la Cámara de Comercio e Integración Colombo Peruana |
| 3 | Marzo | 25/03/2025 | Conversatorio Presencial sobre APP, Proyectos en Activos, RERA IGV y CEJ con la Cámara de Comercio e Integración Colombo Peruana |
| 4 | Abril | 01/04/2025 | Participación en el evento "Transformando la infraestructura con inversiones estratégicas: portafolio de Asociaciones Público-Privadas (APP) y Proyectos en Activos (PA) 2025-2026" |
| 5 | | 05/04/2025 | Participación con un Stand en el XXIV Congreso Logística: Global Supply Chain & Tech Trends |
| 6 | | 10/04/2025 | Participación en PROINVEST 2025: Rueda de Negocios de Proyectos en Activos de las Fuerzas Armadas |
| 7 | | 15/04/2025 | Taller sobre el Régimen Especial de Recuperación Anticipada del IGV con el Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego |
| 8 | | 24 - 26/04/2025 | Participación en el evento "Exproveedores Perú 2025 - Macro Región Nor Oriente" |
| 9 | Mayo | 15/05/2025 | Taller de Mecanismos y Beneficios que impulsan la Inversión Privada - Departamento de Cusco |
| 10 | Junio | 13/06/2025 | Taller "Beneficio Financiero que Impulsa la Inversión Privada: Régimen de Recuperación Anticipada del IGV" - Departamento de Lambayeque |
| 11 | | 19/06/2025 | Taller "Beneficio Financiero que Impulsa la Inversión Privada: Régimen de Recuperación Anticipada del IGV" - Departamento de La Libertad |
| 12 | | 25 - 26/06/2025 | Participación en AAPA LATAM 2025 |

4.1.5.AEI.01.05 Participación en los organismos internacionales; grupos; foros; comisiones o similares; de carácter binacional o multinacional; que desarrollen acciones en materia de facilitación y promoción de inversiones, en temas para la integración o complementación económica, y conducta empresarial responsable.

Esta AEI está a cargo de la DSI, su nivel de avance en el primer semestre es de 87.5% y tiene como indicador:

AEI.01.05.I1 - Número de participaciones en reuniones (internacionales y regionales) y eventos organizados (foros, talleres, conversatorios, seminarios, coloquios, charlas, conferencias); vinculados a los temas internacionales a cargo de la Dirección de Servicios al Inversionista

En el periodo de evaluación se ha superado la meta programada, habiéndose ejecutado 12 participaciones de las 9 programadas para todo el año, a continuación, se lista el detalle de las participaciones realizadas:

Cuadro 04: Eventos de difusión e información de herramientas de promoción de la inversión privada (presenciales)

| N° | REUNION/EVENTO | FECHA | MODALIDAD |
|----|---|--------------------------|------------|
| 1 | Encuentro de aprendizaje entre pares del Sub-Grupo de Conducta Empresarial Responsable de la Alianza del Pacífico (SGCER-AP)-FASE 2 en ciudad de México | 25/02/2025 al 27/02/2025 | Presencial |
| 2 | 1ra reunión técnica 2025 del Sub-Grupo de Conducta Empresarial Responsable de la Alianza del Pacífico (SGCER-AP) | 27/02/2025 | Presencial |
| 3 | Sesiones del Grupo de Trabajo para la Conducta Empresarial Responsable. | 18/03/2025 20/03/2025 | Presencial |
| 4 | 17ª reunión de la Red Regional de PNC de ALC | 19/03/2025 | Presencial |
| 5 | Sesiones del Comité de Inversiones | 31/03/2025 | Presencial |
| 6 | Sesiones del Comité de Inversiones | 01/04/2025 al 03/04/2025 | Presencial |
| 7 | Sesión de Evaluación -Comité de Inversiones | 03/04/2025 | Presencial |
| 8 | IX Foro Regional de las Naciones Unidas sobre Empresas y Derechos Humanos para América Latina y el Caribe | 09/04/2025 al 11/04/2025 | Presencial |
| 9 | Misión OCDE- Grupo de Trabajo sobre Estadísticas Internacionales de Inversión | 08/05/2025 | Presencial |
| 10 | Evento PNC: Rutas hacia la Conducta Empresarial Responsable- Módulo I | 27/05/2025 | Presencial |
| 11 | Primera Reunión Técnica 2025 con los Grupo de Trabajo del PNC | 27/05/2025 | Presencial |
| 12 | 2da ronda de negociaciones TLC Perú-El Salvador | 28/05/2025 | Presencial |

4.1.6.AEI.01.06 Fortalecimiento de capacidades y asistencia técnica a entidades públicas para ejecución de proyectos bajo las modalidades de participación de la inversión privada en APP y PA y el mecanismo de inversión pública con participación del sector privado de Oxl.

Esta AEI está a cargo de la DID, su nivel de avance promedio al cierre del primer semestre 2025, es de 100%, habiéndose superado las metas establecidas para los dos indicadores que la componen, lo que representa un importante avance en materia de fortalecimiento y asistencia técnica en Oxl y APPs y PAs a gobiernos subnacionales y otras entidades del sector público. Esto se debe en gran medida al aumento de la demanda por parte de las instituciones por querer participar en dichos mecanismos, lo cual resulta en un avance satisfactorio al cierre del primer semestre ya que se superó la meta anual programada.

AEI.01.06.I1 - Número de entidades públicas que reciben fortalecimiento de capacidades o asistencia técnica vinculados a las modalidades de participación de la inversión privada en APP y PAs y el mecanismo de inversión pública con participación del sector privado de Oxl

Respecto del indicador referido a entidades públicas que reciben fortalecimiento se brindó el mismo a 404 entidades, siendo la meta anual de 280, lo que representa un avance de del 144%.

Cuadro 05: Proporción de atenciones por nivel de gobierno

| Nivel de gobierno | Atenciones | Porcentaje |
|------------------------|------------|-------------|
| Gobiernos distritales | 255 | 63% |
| Gobiernos provinciales | 77 | 19% |
| Gobiernos regionales | 24 | 6% |
| Gobierno nacional | 36 | 9% |
| Universidades públicas | 10 | 2% |
| Centros poblados | 2 | 0% |
| Total | 404 | 100% |

Dentro de las entidades del gobierno nacional se puede mencionar atenciones al Ministerio de Vivienda, Ministerio de Transportes y Comunicaciones y el Congreso de la República; asimismo, es de indicar que estas atenciones se han dado principalmente por el mecanismo de inversión pública con participación del sector privado de Obras por Impuestos en más del 70% de los casos.

AEI.01.06.I2 - Porcentaje de entidades públicas que adjudican un proyecto vinculado al mecanismo de Oxl como resultado del fortalecimiento de capacidades y asistencia técnica brindada

Respecto del indicador referido a entidades públicas que adjudican un proyecto vinculado a Oxl, se tiene que al cierre del primer semestre 2025, se adjudicaron 59 proyectos, de estos 58 recibieron asistencia en el mecanismo de obras por impuestos, alcanzándose un porcentaje del 98.3% del 91% programado para el año, lo que representa un avance de ejecución de más del 108%.

4.1.7. AEI.01.07 Promoción de mecanismos y modalidades de inversión en el país, eficiente y oportuna, dirigido a entidades públicas e inversionistas privados.

Esta AEI está a cargo de la DID, su nivel de avance alcanzado en al cierre del primer semestre 2025, es de 46.2% y tiene como indicador:

AEI.01.07.I1 - Porcentaje de eventos de promoción ejecutados de las modalidades de participación de la inversión privada en APPs, PAs y el mecanismo de inversión pública con participación del sector privado de Oxl

Hasta el mes de junio se ejecutó un 30% respecto al 65% programado como meta anual, este indicador refleja las labores de difusión y promoción de los mecanismos de Oxl, APPs y PAs, a través del desarrollo de eventos, mediante estos se busca dar a conocer y despertar el interés de las entidades públicas e inversionistas, y resulta relevante en razón que contribuye al crecimiento de inversiones que permitirán el cierre de brechas en infraestructura en el país.

Para este indicador se consideran los servicios de eventos, foros y talleres

Cuadro 06: Servicios efectuados en el difusión y promoción Oxl, APPs y PAs

| Tipo Servicio | Total Programado | Total Ejecutado Programado | Total Ejecutado no Programado | Total Ejecutado |
|---------------|------------------|----------------------------|-------------------------------|-----------------|
| Evento | 1 | 0 | 7 | 7 |
| Foro | 29 | 2 | 0 | 2 |
| Taller | 66 | 5 | 15 | 20 |

4.1.8.AEI.02.01 Fortalecimiento de las capacidades y competencias necesarias para el adecuado cumplimiento de las funciones del puesto de los servidores públicos y mejorar su desempeño.

Esta AEI está a cargo de OA-PER, su nivel de avance promedio alcanzado en el primer semestre es 49.5% y tiene como indicadores:

AEI.02.01.11 - Porcentaje de cumplimiento del Plan de Desarrollo de Personas

Respecto del cumplimiento del Plan de Desarrollo de Personas, se tiene que, el 26/02/2025, mediante Resolución de Secretaría General N° 049-2025, se aprobó el PDP 2025, que consta de 33 capacitaciones, de las cuales al cierre del primer semestre 2025, estas se dieron a partir del mes de marzo de manera sostenida, considerando que se estableció una meta del 70% de cumplimiento, se tiene una ejecución del 52%, y se espera que para el cierre del año se haya cumplido con la meta programada.

Para el desarrollo de las acciones en este ámbito se tuvieron las siguientes limitaciones:

- Se reprogramaron algunas acciones de capacitación debido a la disponibilidad de fechas de algunos proveedores.
- La concurrencia de actividades institucionales que incluye eventos, comisiones de servicio y coordinaciones interinstitucionales, ha conllevado reasignar tiempos y recursos, dificultando el cumplimiento de la programación de capacitaciones.
- La carga laboral y la limitada disponibilidad de tiempo de los servidores para destinar a horas de capacitación impactan en la ejecución.
- La limitada disponibilidad presupuestaria que tiene la entidad para este año no ha permitido planificar más acciones de capacitación

AEI.02.01.12 - Promedio de resultados individuales del personal de PROINVERSIÓN en el subsistema de gestión del rendimiento

El Plan de Gestión del Rendimiento se aprobó mediante Resolución de Secretaría General N° 073-2025 el 01/04/2025, este Plan contiene el cronograma de actividades a desarrollar.

El ciclo de Gestión del Rendimiento tiene 3 etapas: Planificación, Seguimiento y Evaluación. A julio se ha culminado con la etapa de planificación y se ha iniciado la etapa de seguimiento, la misma que culminará en noviembre. En diciembre se inicia la etapa de evaluación que culmina en enero del 2026, fecha en la se contarán con los resultados de la evaluación del personal, por lo que a la fecha no se encuentra (ND) disponible la información para el seguimiento de este indicador, hasta que se culmine la etapa de evaluación del ciclo 2025.

4.1.9. **AEI.02.02** Cultura laboral que genere mecanismos y espacios de articulación que promuevan el trabajo en equipo; el cumplimiento de objetivos y aumente la motivación y compromiso implementada

Esta AEI está a cargo de OA-PER, su nivel de avance no se encuentra disponible y tiene como indicador:

AEI.02.02.11 - Porcentaje de servidores con satisfacción laboral

Para el 2025 no se tiene programada meta en dicho indicador, dado que el resultado de estas labores se evalúa y mide cada 2 años, sin embargo, se tienen avances en la materia, el 17/06/2025, con Resolución de Secretaría General N° 118-2025, se aprobó el Plan de Cultura, Clima y Liderazgo Organizacional 2025 de PROINVERSIÓN. A la fecha se vienen ejecutando las actividades programadas en el referido Plan.

4.1.10. **AEI.02.03** Gobierno y transformación digital para facilitar las funciones de los servidores públicos y mejorar los servicios que brinda la entidad implementado

Esta AEI está a cargo de OA-TI, su nivel de avance alcanzado al cierre del primer semestre 2025, es de 88.8% y tiene como indicador:

AEI.02.03.11 - Promedio de proyectos del Plan de Gobierno y Transformación Digital implementados

El cumplimiento del Plan de Gobierno Digital permite para facilitar las funciones de los servidores públicos y mejorar los servicios que brinda la entidad, de acuerdo con el informe de avance de ejecución de lo Programado vs lo Ejecutado en el Portafolio de Proyectos del PGTD 2023-2025, se tiene el siguiente avance:

Con Resolución de Secretaría General N°196-2025, del 07/11/2024, se aprueba por delegación la actualización del Plan de Gobierno y Transformación Digital 2023 - 2025 de la Agencia de Promoción de la Inversión Privada – PROINVERSION, el cual incluye dentro de su Portafolio 18 Proyectos de Gobierno y Transformación Digital, los cuales contribuyen a impulsar la transformación digital y optimizar los distintos procesos de la entidad, para lograr una mayor eficiencia con la automatización de los procesos e implementación de los servicios tecnológicos para el cumplimiento de las metas y objetivos estratégicos institucionales.

Asimismo, de acuerdo con el informe de avance de ejecución de lo Programado vs lo Ejecutado en el Portafolio de Proyectos del PGTD 2023-2025, correspondiente al primer semestre del 2025, se tiene el siguiente avance:

- **Proyectos PGTD 23-25 con porcentaje de Avance Intermedio (<40%-80%<):**
 - PGTD 23-25-PT02: Implementación de gestión apoyada en Analítica de datos – Dashboard (65% de avance).
 - PGTD.23-25-SI03: Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI) (78% de avance).
- **Proyectos PGTD 23-25 con porcentaje de Avance Preliminar y/o Inicial (<0%- 40%<):**
 - PGTD.23-25-GS01: Implementación de COBIT en la gestión interna de las TI (20% de avance).
 - PGTD 23-25-PT01: Implementación de Mesa de Ayuda de Servicios de TI en la nube (30% de avance).
 - PGTD.23-25-IN01: Adecuación del ambiente físico del Data Center (20% de avance).
- **Proyectos PGTD 22-25 programados no iniciados (0%):**

- PGTD 23-25-DS05: Aplicación Móvil para el Monitor de Proyectos.
- PGTD 23-25-PT05: Implementar solución para control de actividades en teletrabajo.

De los avances expuestos se tiene que el resultado en la ejecución del Plan de Gobierno y Transformación Digital y el indicador de la presente AEI al cierre del primer semestre del 2025 es de 71.4%.

4.1.11. AEI.02.04 Comunicación corporativa efectiva hacia los principales actores en el entorno de PROINVERSIÓN resaltando los avances y logros institucionales implementada

Esta AEI está a cargo de la OCOIM, su nivel de avance alcanzado al cierre del primer semestre 2025, es de 100% y tiene como indicador:

AEI.02.04.11 - Porcentaje de menciones positivas sobre PROINVERSIÓN en medios de comunicación y canales digitales

Mediante la implementación de esta AEI se busca tener un mejor posicionamiento y mejor percepción de PROINVERSIÓN como agencia de promoción de inversión que se desempeña de manera eficaz.

La meta para el año 2025 es lograr que el 68% de menciones tenga una connotación positiva hacia PROINVERSIÓN; por lo que, al cierre del primer semestre 2025, se tiene que el porcentaje de estas menciones alcanza el 95%, representando un avance en la meta que supera el 100%.

De los datos obtenidos por IP noticias respecto a redes se tiene lo siguiente: 23,827 menciones positivas y neutras y un total de 25,033 menciones entre positivas, neutras y negativas.

La actual alta dirección continúa dando prioridad a los temas comunicacionales, lo cual es favorable para desarrollar estas labores y proponer más acciones comunicacionales y el uso de canales e instrumentos acorde con los distintos públicos objetivo.

4.1.12. AEI.02.05 Mejora de los procesos y la calidad de los servicios institucionales a través de la implementación de la gestión por procesos y las normas vigentes para la gestión de la calidad de servicios en el sector público

Esta AEI está a cargo de la OPP, su nivel de avance promedio alcanzado al cierre del primer semestre 2025, es de 0% y cuenta con dos indicadores:

AEI.02.05.11 - Porcentaje de procesos priorizados mejorados mediante la implementación de la gestión por procesos

Respecto de este indicador, al cierre del primer semestre 2025, se tiene un avance del 0%, debido a que mediante Resolución de la Secretaría de Gestión Pública N° 002-2025-PCM/SGP se emitió una nueva versión de Norma Técnica para la Gestión por Procesos en las entidades de la Administración Pública, esta modifica la concepción de mejora de procesos, enfocada ahora a reflejar cambios en los atributos de los productos que sean percibidos por la población, además para ello estas mejoras deberán ser propiciadas por los resultados de los indicadores establecidos, los mismos que para el caso de PROINVERSIÓN, consideran un registro de algunos años como mínimo.

Todo ello lleva a replantear los avances que se habían logrado en la mejora de procesos bajo la norma técnica para la implementación de la gestión por procesos y anterior.

Asimismo, es relevante mencionar que no se cuentan con recursos suficientes para poder llevar a cabo la labor de implementación de la Gestión por Procesos, de acuerdo con lo planificado.

No obstante, se han tenido avances en la implementación de la Gestión por Procesos, los esfuerzos desarrollados en estas labores se han concentrado en la adecuación de los documentos, fichas de producto y proceso, fichas de indicadores, inventario de procesos, procedimientos, entre otros; a lo establecido en la mencionada nueva Norma Técnica, la cual modifica el contenido de dichos documentos. También es de destacar la aprobación de la Metodología para la Implementación de Gestión por Proceso.

Por lo expuesto, se prevé que la implementación de la fase de mejora puede tomar más tiempo de lo inicialmente previsto, considerando sobre todo los periodos que requerirá la generación de información de los indicadores que se planteen.

AEI.02.05.I2 - Número de servicios mejorados mediante la implementación de la gestión de la calidad en los servicios del sector público en PROINVERSIÓN

En relación con el segundo indicador, al cierre del primer semestre 2025, aún no se concretó la implementación de la Norma Técnica de Calidad en un nuevo servicio de PROINVERSIÓN. Cabe precisar que se desarrollaron acciones para dicha implementación en un tercer servicio priorizado, en coordinación con la Secretaría de Gestión Pública de la PCM. En ese marco, se ejecutaron las actividades correspondientes a la fase 1, que contemplan la identificación y priorización del servicio. Por lo cual, se prevé alcanzar la meta programada de este indicador, al finalizar el segundo semestre del presente año.

Asimismo, es importante también señalar que en el mes de marzo se llevó a cabo una charla informativa dirigida a todo el personal de la entidad, denominada "Sensibilización en Norma Técnica para la Gestión de la Calidad de Servicios en el Sector Público", la cual forma parte de las acciones de sensibilización de la materia en cuestión.

4.1.13. AEI.02.06 Implementación del modelo de integridad en la entidad.

Esta AEI está a cargo de la Oficina de Integridad y Transparencia, su nivel de avance no se encuentra disponible y tiene el siguiente indicador:

AEI.02.06.I1 - Índice de implementación del modelo de integridad

El nivel de avance alcanzado al cierre del primer semestre 2025, no se encuentra disponible, esto debido a que la medición que se efectúa para tal propósito se da en el semestre 2.

La Secretaría de Integridad Pública (SIP) de la Presidencia del Consejo de Ministros creó el Índice de Capacidad Preventiva frente a la Corrupción como un instrumento para medir el grado de avance en la implementación del modelo de integridad en las entidades públicas. Esta herramienta permite una evaluación uniforme de la adopción de los nueve componentes que lo conforman.

Al cierre del primer semestre 2025, no se tienen resultados en el referido índice, ya que su medición se efectúa anualmente a partir del mes de octubre, conforme lo establecido por la Secretaría de Gestión Pública.

4.1.14. AEI.03.01 Acciones para la gestión prospectiva, correctiva y reactiva del riesgo de desastres ejecutadas en la entidad.

Esta AEI está a cargo de la OA, su nivel de avance promedio alcanzado al cierre del primer semestre 2025 es de 100% y cuenta con 3 indicadores: "Porcentaje de acciones de planificación para la gestión prospectiva, correctiva y reactiva desarrollados, revisados o actualizados en PROINVERSIÓN"; "Porcentaje de acciones para la reducción del riesgo de desastres ejecutadas en PROINVERSIÓN"; y "Porcentaje de acciones para el fortalecimiento de capacidades en gestión prospectiva, correctiva y reactiva del riesgo de desastres ejecutadas en PROINVERSIÓN".

Los resultados de estos indicadores están programados para el II semestre, sin embargo, se ha ido gestionando con algunas actividades importantes como se detalla:

Mediante Oficio Circular N° 016-2025-EF/13.01 del 20/06/2025, la Secretaría General del Ministerio de Economía y Finanzas comunicó al Director Ejecutivo, el resultado de la visita de verificación de seguridad y gestión del riesgo de desastres que realizó la Oficina de Seguridad, Defensa Nacional y Gestión de Riesgos de Desastres de dicho ministerio, en PROINVERSIÓN; con la finalidad de que se implementen las acciones que ameriten; finalmente En el Anexo 5 se adjunta un cuadro resumen de los resultados y a que indicador contribuye cada pregunta para el caso de PROINVERSIÓN.

Totalizando los resultados obtenidos del Anexo 5 se tiene los siguientes avances en los indicadores de esta AEI:

Cuadro N° 07: Resumen de resultados por indicador

| Indicador | Total | Resultado positivo | % de avance |
|---------------|-------|--------------------|-------------|
| AEI.03.01.1.1 | 11 | 8 | 72.73% |
| AEI.03.01.1.2 | 25 | 21 | 84.00% |
| AEI.03.01.1.3 | 20 | 19 | 95.00% |
| Total | 56 | 48 | 85.71% |

Cabe señalar que, basado en un diagnóstico realizado por la Oficina de Seguridad, Defensa Nacional y Gestión de Riesgos de Desastres (OSDNGRD) del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF). El nivel de cumplimiento de los aspectos de la gestión del riesgo de desastres en la entidad es del 85.7%, no obstante, aún hay varios aspectos pendientes de realizar.

Entre los puntos pendientes se encuentran la falta de un Plan de Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres, la ausencia de una oficina específica para implementar la Gestión del Riesgo de Desastres (GRD), y la no integración de PROINVERSIÓN a la Plataforma de Defensa Civil de la Municipalidad Distrital de San Isidro; además, se recomienda solicitar asistencia técnica de la OSDNGRD, INDECI y CENEPRED para incrementar las capacidades en la GRD.

Asimismo, aunque PROINVERSIÓN cuenta con un Plan de Continuidad Operativa aprobado, el cual ha sido observado por el INDECI y se viene trabajando en su subsanación a través de coordinaciones con dicho organismo, quedando pendientes 2 que dependen exclusivamente de PROINVERSIÓN: la identificación de actividades críticas y la definición de una sede alterna de trabajo.

Finalmente, se recomienda consultar con las entidades competentes para implementar los aspectos pendientes de la GRD y la obligatoriedad del Plan de Prevención y Reducción del Riesgo en PROINVERSIÓN, considerando las modificaciones aprobadas mediante el Decreto Supremo N° 060-2025-PCM.

4.2. Proceso de implementación de las AEI

4.2.1. Análisis de las AO e inversiones relacionadas a las AEI priorizadas

OEI.01 Promover la inversión privada e inversión pública con participación del sector privado, orientada al cierre de brechas en infraestructura social y productiva en el país.

AEI.01.01 Proyectos en cartera gestionados eficazmente durante el proceso de promoción de la inversión privada.

Dirección de Portafolio de Proyectos (DPP)

AOI00123100132 - Declaratoria de interés

Se realizó la declaración de interés de un proyecto, habiéndose programado 2 en el primer semestre, correspondiente a los proyectos: PTAR Cajamarca y PTAR Tarapoto, obteniendo un nivel de avance del 50%.

Como logro alcanzado, se logró publicar en el diario oficial El Peruano la declaratoria de interés de PTAR Cajamarca. Asimismo, se obtuvieron dificultades presentadas y superas con él logró del hito de la declaratoria de interés del PTAR Tarapoto, debido a la ampliación de plazo para la opinión de MEF generado por una actualización de ficha de capacidad presupuestal pendiente de remitir por parte del sector.

AOI00123100135 - Adjudicación de la buena pro

La actividad operativa logró el 17% de avance de las metas físicas programadas en el primer semestre 2025, ascendente a 6 proyectos (PTAR Chincha, 4 proyectos eléctricos del Grupo 3 y PTAR Maldonado).

Como logro alcanzado, con RDE 25-2025/DPP/SA.24 de fecha 07/01/2025, se aprobó la adjudicación directa del proyecto PTAR Chincha. Asimismo, dentro de las dificultades presentadas, (i) En febrero se programó la adjudicación de los 4 proyectos eléctricos del Grupo 3. A pesar de los esfuerzos de PROINVERSIÓN por mejorar las condiciones del concurso, y tras las indagaciones de mercado previas al Acto de Presentación de los sobres N° 1 y N° 2 y Buena Pro, ninguno de los Postores Calificados manifestó su decisión de presentar ofertas en el citado acto público (previsto a realizarse el día viernes 21/02/2025). Esto ha generado el escenario de un proceso desierto, por lo que, el Comité PRO MINERÍA Y ENERGÍA aprobó la segunda suspensión del Concurso mediante Acuerdo Comité Pro Minería y Energía N° 192-1-2025-Líneas de Transmisión de Transmisión, adoptado por el Comité PRO MINERÍA Y ENERGÍA, en su sesión del 20/02/2025.

La causa principal para la falta de ofertas fueron los valores máximos establecidos, los cuales no satisfacían las expectativas de los postores interesados. En ese sentido, a fin de contar con la actualización del Costo de Inversión y del Costo de Operación y Mantenimiento anual de los Proyectos se han contratado las consultorías para determinar los costos de servidumbre y terrenos asociados a los Proyectos.



En el caso de la adjudicación de PTAR Maldonado, programada para el mes de junio, el plazo para la publicación de su convocatoria se ha reprogramado para el segundo semestre, debido a la actualización del Modelo Económico y Financiero y el Informe de Evaluación Integrado a solicitud del MEF, además de la actualización de la ficha de capacidad presupuestal por parte del sector.

AOI00123100137 - Elaboración del libro blanco

La actividad operativa alcanzó el 100% de avance respecto a la programación del primer semestre 2025. Dentro de los logros alcanzados, con Memorándum N° 144-2025/DPP de fecha 18/03/2025, se aprobó el Libro Blanco y su Acervo Documentario de los proyectos: "Enlace 500 kV Huánuco-Tocache-Celendín-Trujillo, ampliaciones y subestaciones asociadas y Enlace 500 kV Celendín-Piura, ampliaciones y subestaciones asociadas".

AOI00123100127 - Formulación del estudio de preinversión y presentación ante la unidad formuladora

Durante el primer semestre 2025 no hubo ejecución de metas físicas, correspondiente a 2 estudios de preinversión de los proyectos de saneamiento: Tumbes y Cajamarca.

Dentro de las dificultades presentadas y superadas, en el caso de ambos proyectos, el motivo por el cual no se ejecutó la meta programada, se debió a que los consultores contratados para elaborar los estudios de preinversión, han solicitado ampliaciones de plazos para la presentación del último entregable del estudio. Aunado a ello, el plazo de levantamiento de observaciones genera demoras para su presentación y su respectiva aprobación. Sin perjuicio de ello, la meta programada para el mes de mayo 2025, fue ejecutada en el mes de julio.

Otra dificultad que se ha presentado es la negativa de las EPS Tumbes en la emisión del documento denominado "Compromiso de Operación y Mantenimiento de las Infraestructuras" documento que resulta importante y exigido por la Unidad Formuladora para la presentación y gestión de la viabilidad en el marco del INVIERTE.PE.

Asimismo, en el caso de Cajamarca, aunado a lo ya indicado, viene existiendo un retraso en la emisión de parte de la Autoridad Nacional del Agua (ANA), de la Resolución de Disponibilidad del Recurso Hídrico documento que resulta importante y exigido por la Unidad Formuladora para la presentación y gestión de la viabilidad en el marco del INVIERTE.PE.

AOI00123100136 - Firma de contrato

En relación con esta actividad, se ejecutó el 100% de la programación del primer semestre 2025. Con fecha 18/03/2025, se firmó 3 contratos de concesión del Grupo 4 de proyectos eléctricos.

AOI00123100128 - Declaración de viabilidad del proyecto por la unidad formuladora

En relación con esta actividad, se ejecutó el 100% de la programación del primer semestre 2025. En el mes de enero, el equipo técnico del proyecto de saneamiento Junín, mediante Memorándum N° 003-2025/DPP/SA, remitió a la Unidad Formuladora la solicitud, a efectos de obtener la viabilidad del proyecto.

AOI00123100129 - Aprobación del informe de evaluación e incorporación al PPIP



Durante el primer semestre 2025, la presente actividad no presenta ejecución de las metas físicas correspondiente a dos aprobaciones de informes de evaluación, para la incorporación al proceso de promoción de la inversión privada del proyecto PTAR Cañete y Grupo 1 de proyectos eléctricos Plan de Transmisión 2025-2034.

Dentro de las dificultades presentadas y superadas se tiene que la aprobación del Grupo 1 no logró la meta en mayo, debido a la modificación de la agrupación de los Grupos 1 y 2 de proyectos eléctricos, a fin de generar mayor eficiencia y competencia en la presentación de ofertas por los postores, por lo que el primero tuvo que esperar a la suscripción del Convenio de Encargo con el Ministerio de Energía y Minas (el cual se efectuó a mediados de mayo del presente). Aunado a ello, debido a la falta de recursos, no se pudo contratar consultorías para los procesos de formulación, estructuración y transacción de los 4 grupos eléctricos; sin embargo, el equipo técnico del Grupo 1 ha elaborado el informe de evaluación a fin de avanzar con el proceso de incorporación. En el caso de PTAR Cañete, presenta un riesgo técnico vigente que podría incidir en el aplazamiento de sus hitos, dado que, el sector ha observado el estudio de preinversión, el cual fue declarado viable por el mismo sector, y a la fecha, el consultor integral contratado por el BID viene levantando observaciones del sector.

AOI00123100161 - Aprobación del Plan de Promoción

Durante el primer semestre 2025, la presente actividad no presenta ejecución de la meta física programada, el cual corresponde al Grupo 1 de los proyectos eléctricos. Los motivos por el cual no se avanzó con la aprobación del Plan de Promoción, son los mencionados en la actividad operativa AOI00123100129.

AOI00123100176 – Gestión de la Dirección

Para evaluar el Estado del Portafolio de Proyectos de la DPP, durante el primer semestre 2025 se alcanzó el 158% de avance de las metas físicas programadas en el año 2025. Dentro de los logros alcanzados, se contrataron servicios de consultorías con la finalidad de coadyuvar en la gestión de la Dirección de Portafolio de Proyectos (en adelante, DPP), producto de ello, durante el primer semestre 2025 se han recibido 19 entregables de los servicios de consultorías contratadas.

Asimismo, la DPP ha realizado reuniones de trabajo periódicas con cada Director de Proyecto y su equipo de colaboradores, estableciendo hitos de control y promoviendo la sinergia para el cumplimiento de los objetivos. Además, coordinaciones constantes con la Subdirección de Ejecución Oportuna de la Inversión para el seguimiento a los cronogramas de los proyectos, supervisando el avance de los proyectos, identificando aspectos que requieran de atención prioritaria y fomentando la ejecución de las acciones que mitiguen cualquier tipo de retraso en dichos cronogramas.

AOI00123100177 – Aprobación de la versión inicial de contrato (VIC)

Esta actividad alcanzó el 25% de avance de las metas físicas programadas para primer semestre 2025 ascendente a 4, correspondiente a los proyectos: PTAR Cajamarca, PTAR Tarapoto, PTAR Cusco y Obras de Cabecera Lima.

Dentro de las dificultades presentadas y superadas, se tienen: Para el caso de PTAR Tarapoto programado en marzo, con una demora debido a que el consultor culminó de levantar comentarios hasta el 07/04/2025, Al cierre del periodo en

evaluación se cuenta con la opinión favorable del sector y se encuentra pendiente la actualización de la ficha de capacidad presupuestal por parte del sector a fin de solicitar opinión a MEF. En el caso del PTAR Cusco programado en mayo, se presentó una demora en plazos por solicitud de ampliación por parte del consultor para presentar el proyecto de VIC, el mismo que ha sido presentado 09/06/2025 y se encuentra en revisión por parte de PROINVERSIÓN. Para el Proyecto Obras de Cabecera de Lima, se debió a que, el MEF ha remitido el 10/06/2025, comentarios a la VIC y la primera semana de julio, el consultor presentó la VIC con comentarios acogidos y luego el 09/07/2025 la VIC fue aprobada por comité.

AOI00123100178 – Publicación de la convocatoria (VIC)

Durante el primer semestre 2025, la presente actividad no presenta ejecución de la meta física programada, la cual corresponde al Proyecto Obras de Cabecera de Lima. Dentro de las dificultades presentadas y superadas, la meta programada no se ejecutó en junio debido a que, el MEF ha remitido el 10/06/2025 comentarios a la VIC y, la primera semana de Julio, el consultor presentó VIC con comentarios acogidos, para que posteriormente el 09/07/2025 la VIC fuera aprobada por comité.

Dirección Especial de Proyectos (DEP)

AOI00123100113 – Gestión de la Dirección

Al cierre del primer semestre 2025, la DEP ejecutó 36 actividades de gestión (documentadas) inmersos a las fases de formulación, estructuración y transacción de proyectos APP y PA, inmersos en el proceso de la promoción de la inversión privada, que involucra los aspectos de soportes técnicos, legales, financieros y administrativos especializados de los proyectos a cargo de la DEP.

Dicha ejecución representa el 100% de avance al primer semestre y un 49% de avance respecto a la meta anual programada para el año 2025, el cual se muestra en el Anexo 5:

AOI00123100124 - Formulación del estudio de preinversión y presentación ante la Unidad Formuladora

Al cierre del primer semestre 2025, se efectuó la formulación de 2 estudios de preinversión, los cuales fueron presentados ante la Unidad Formuladora (UF). Dichos estudios corresponden a proyectos que forman parte de la cartera de proyectos a cargo de la Dirección Especial de Proyectos – DEP.

Dicha ejecución efectuada representa el 18% de avance al primer semestre y un 10% de avance respecto a la meta anual programada para el año 2025. Asimismo, la ejecución física se muestra en el siguiente cuadro:

Cuadro 08: Estudios de Preinversión formulados y presentados a la UF, a cargo de la DEP (Primer Semestre 2025)

| Proyecto | Estudio de Preinversión | Enviado a UF | Mes | Documento o Sustento |
|-------------------------------|-------------------------|--------------|-------|---|
| Terminal Portuario Lambayeque | Formulado | SI | Marzo | Aprobado con RDP No. 002-2025/DEP, (26/03/2025) |
| Hospital Hipólito Unanue | Formulado | SI | Junio | Presentación del Estudio de PreInversión (01/06/2025) Contrato N° 039-2024 (30/05/2025) |

AOI00123100138 - Solicitud de declaración de viabilidad del proyecto a la Unidad Formuladora

Al culminar el primer semestre 2025, se obtuvo la declaratoria de viabilidad de un proyecto por parte de la Unidad Formuladora. Cabe señalar que, dicho proyecto forma parte de la cartera de proyectos APP a cargo de la Dirección Especial de Proyectos – DEP.

Dicha ejecución obtenida representa el 100% de avance primer semestre y un 100% de avance respecto a la meta anual programada para el año 2025. Asimismo, la ejecución física se muestra en el siguiente cuadro:

Cuadro 09: Proyectos declarados viables por parte de la UF, a cargo de la DEP

| Proyecto | Opinión favorable de UF | Declaración de UF | Mes | Documento o Sustento |
|--------------------------|-------------------------|-------------------|-------|---|
| Hospital Hipólito Unanue | SI | VIABLE | Junio | Declarado Viable por UF-PROINVERSIÓN Memorándum No. 020-2025/DPP/SFPI (06/06/2025) CUI No. 2690987 |

AOI00123100139 - Aprobación del informe de evaluación e incorporación al PPIP

Al término del primer semestre 2025, se obtuvo la aprobación de 2 informes de evaluación e incorporación al proceso de promoción de la inversión privada (PPIP). Dicha aprobación corresponde a un proyecto APP que forma parte de la cartera de proyectos a cargo de la Dirección Especial de Proyectos – DEP.

Si bien, el primer Semestre 2025 no tiene previsto el cumplimiento de ninguna meta, no obstante, esta ejecución obtenida representa un 17% de avance respecto a la meta anual programada. Asimismo, la ejecución física se muestra en el siguiente cuadro:

Cuadro 10: Programación y ejecución de metas.

| Proyecto | Informe de Evaluación (IE) | Incorporación al PPIP | Mes | Documento o Sustento |
|---|----------------------------|-----------------------|-------|---|
| Operación Y Mantenimiento Del Hospital De Apoyo II-2 Sullana | APROBADO | SI | Mayo | Acuerdo Comité Pro Social+ No. 320-1-2025-Hospital Sullana (22/01/2025) RDE No. 016-2025/DEP.104 (05/05/2025) |
| Proyecto Iniciativa Estatal de Proyectos en Activos "Sechura" | APROBADO | SI | Junio | 1. Resolución de la Dirección Ejecutiva N° 23-2025/DEP.114 del 06/06/2025 2. Acuerdo PROINVERSIÓN N° 155-2-2025-CD del 17/06/2025. |

AOI00123100144 - Aprobación de versión final del contrato (VFC)

Al culminar el primer semestre 2025, se obtuvo la aprobación de una Versión Final de Contrato (VFC) de proyectos inmersos en el proceso de promoción de inversión privada vinculado a la cartera de proyectos a cargo de la Dirección Especial de Proyectos – DEP.

La ejecución obtenida representa el 33% de avance al primer semestre y un 25% de avance respecto a la meta anual programada para el año 2025, que corresponde a la versión final de contrato (VFC) del Proyecto de APP "Operación y Mantenimiento del Nuevo Hospital de Emergencias del Villa El Salvador". Asimismo, la ejecución de las otras dos VFC, se dieron el julio, tal como se muestra en el siguiente cuadro:

Cuadro 11: Proyectos con versión final de contratos (VFC) aprobados, a cargo de la DEP

| Proyecto | Estado de la (VFC) | Mes | Documento o Sustento |
|--|--------------------|-------|---|
| Operación y Mantenimiento del Nuevo Hospital de Emergencias de Villa El Salvador | Aprobado | Junio | Aprobación de la VFC Circular N° 033-HEVES RDP No. 04-2025/DEP.67 (04/06/2025) |
| Carretera Longitudinal de la Sierra Tramo 4 | Aprobado | Julio | (Aprobado) Acuerdo Comité Pro Transportes y Comunicaciones N° 342-1-2025-LST4 (24/06/2025) RDE No. 31-2025/DEP.69 (03/07/2025) |
| Centro de Convenciones Lima | - | Abril | Reprogramado para el mes de octubre 2025. Según lo considerado el cronograma optimizado y bajo supuesto de ninguna observación por parte del MVCS, MEF y CGR. |

AOI00123100145 – Adjudicación de la buena pro

Al cierre del primer semestre 2025, esta actividad operativa ha presentado reprogramaciones respecto a la adjudicación de Buena Pro de proyectos APP y PA de la cartera de proyectos a cargo de la Dirección Especial de Proyectos – DEP.

Conforme a ello, la ejecución no presenta avance al (primer semestre, ni avance de meta anual respecto a lo programado para el año 2025. Estas reprogramaciones se sustentan en la siguiente Tabla.

Cuadro 12: Proyectos con Buena Pro adjudicados, a cargo de la DEP

| Proyecto | Buena Pro | Mes | Documento o Sustento |
|---|-----------|-------|--|
| Carretera Longitudinal de la Sierra Tramo 4 | - | Marzo | Reprogramación de la Adjudicación de Buena Pro para la 25 de julio 25. Conforme al acuerdo de Comité Pro-Transportes y Comunicaciones N° 342-2-2025-LST4 del 24/06/2025. |
| Parque Industrial Ancón | - | Junio | Reprogramación de Adjudicación de Buena Pro para el 18 de Julio de 2025. Conforme a los Circular N° 22, 23 y 24 de fecha 23 de mayo 2025, que informan la modificación las bases del concurso del proyecto. |

AOI00123100146 – Firma de contrato

Al culminar el primer semestre 2025, se ha obtenido la Firma de Contrato de dos proyectos APP y PA de la cartera de proyectos a cargo de la Dirección Especial de Proyectos – DEP, en el marco de la fase final (transacción) del proceso de promoción de la inversión privada.

Dicha ejecución obtenida representa el 200% de avance por encima de los programado al término del primer semestre y un 100% de avance respecto a la meta anual programada para el año 2025. Asimismo, la ejecución física se muestra en el siguiente cuadro:

Cuadro 13: Proyectos con Contratos Suscritos, a cargo de la DEP

| Proyecto | Contrato | Mes | Documento o Sustento |
|---|----------|-------|---|
| Gestión Social, Diseño y Ejecución de Proyectos de Infraestructura Hidráulica, Construcción, Implementación y Explotación de las Concesiones Mineras Integrantes del Yacimiento TG-3 del Proyecto El Algarrobo. | Suscrito | Marzo | Firma del Contrato de Opción de Transferencia de Concesiones Mineras (25/03/2025) |
| Ferrocarril Huancayo – Huancavelica. | Suscrito | Mayo | Firma de Contrato MTC-COFEPRU Circular No. 47 Acta de Cierre (28/05/2025) |

AOI00123100179 – Aprobación del plan de promoción

Al cierre del primer semestre 2025, se obtuvo la aprobación de 2 Planes de Promoción de la cartera de proyectos APP y PA a cargo de la Dirección Especial de Proyectos – DEP, inmersos en el proceso de promoción de la inversión privada.

Si bien, en el primer semestre 2025, no se tuvo previsto ninguna meta, sin embargo, se obtuvo una ejecución que representa un 15% de avance respecto a la meta anual programada. Asimismo, la ejecución física se muestra en el siguiente cuadro:

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Hombres y Mujeres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

Cuadro 14: Planes de Promoción aprobados, a cargo de la DEP

| Proyecto | Plan Aprobado | Mes | Documento o Sustento |
|---|---------------|-------|---|
| Operación Y Mantenimiento Del Hospital De Apoyo II-2 Sullana | SI | Mayo | Acuerdo Comité Pro Social+ No. 320-1-2025-Hospital Sullana (22/01/2025) RDE No. 016-2025/DEP.104 (05/05/2025) |
| Proyecto Iniciativa Estatal de Proyectos en Activos "Sechura" | SI | Junio | Resolución de la Dirección Ejecutiva N° 23-2025/DEP.114 del 06/06/2025 Acuerdo PROINVERSIÓN N° 155-2-2025-CD del 17/06/2025. |

AOI00123100180 – Aprobación de la versión inicial de contrato (VIC)

Al culminar el primer semestre 2025, se consiguió la aprobación de 2 Versiones Iniciales de Contrato (VIC) de proyectos APP inmersos en la fase de estructuración y que forman parte de la cartera de proyectos a cargo de la Dirección Especial de Proyectos – DEP.

Dicha ejecución obtenida representa el 67% de avance al primer semestre y un 20% de avance con relación a la meta anual programada para el año 2025. Asimismo, la ejecución física se muestra en el siguiente cuadro:

Cuadro 15: Proyectos de versión inicial de contratos aprobados (VIC), a cargo de la DEP

| Proyecto | Estado de la (VIC) | Mes | Documento o Sustento |
|--|--------------------|-------|--|
| Mejoramiento de los Servicios Turísticos Públicos del Parque Arqueológico Choquequirao | Aprobado | Marzo | RDE N° 011-2025/DEP.69 (24/03/2025) |
| Gestión del Instituto de Salud del Niño - San Borja | Aprobado | Mayo | Acuerdo Comité Pro Social+ 338-1-2025-INSN SAN BORJA (16/05/2025) RDE No. 019-2025/DEP.74 (16/05/2025) |
| Terminal Portuario Chimbote | - | Abril | Reprogramación de la aprobación del VIC para el mes de Julio 2025. A requerimiento del Proponente de la Iniciativa Privada Autofinanciada (IPA). |

AOI00123100181 – Publicación de la convocatoria

Al término del primer semestre 2025, se obtuvo dos publicaciones de convocatoria de proyectos inmersos en la fase de transacción de proyectos APP y que forman parte de la cartera de proyectos a cargo de la DEP.

Si bien, en el primer semestre 2025, esta actividad operativa no se contempla ninguna meta, se obtuvo un avance de ejecución que representa un 29% de avance respecto a la meta anual programada. Asimismo, la ejecución física se muestra en el siguiente cuadro:

Cuadro 16: Proyectos con publicación de convocatoria, a cargo de la DEP

| Proyecto | Convocatoria de Proyecto | Mes | Documento o Sustento |
|--|--------------------------|-------|--|
| Mejoramiento de los Servicios Turísticos Públicos del Parque Arqueológico Choquequirao | Publicado | Marzo | Acuerdo Comité Pro Social+ N° 329-1-2025-CHOQUEQUIRAO (24/03/2025) RDE No. 12-2025/DEP.69 (25/03/2025) Publicación "El Peruano" (28/03/2025) |
| Gestión del Instituto de Salud del Niño - San Borja | Publicado | Mayo | RDE No. 019-2025/DEP.74 (16/05/2025) Publicación "El Peruano" (18/05/2025) |

Sub-Dirección de Gestión del Conocimiento (SGC)**AOI00123100062 – Identificación y difusión de los compendios de lecciones aprendidas y de buenas prácticas**

Al término del primer semestre 2025, se difundieron 3 lecciones aprendidas y un compendio de buenas prácticas. Dicha ejecución obtenida representa el 200% de avance al primer semestre y un 100 % de avance con relación a la meta anual programada para el año 2025. Asimismo, la ejecución física se muestra en el siguiente cuadro:

Si bien, en el primer semestre 2025, esta actividad operativa no contempla ninguna meta, se obtuvo un avance de ejecución que representa un 29% de avance respecto a la meta anual programada. Asimismo, la ejecución física para lecciones aprendidas y buenas prácticas fue la siguiente:

Lecciones aprendidas:

1. Mediante el Memorando Múltiple N° 02-2025/DPP/SGC del 27/02/2025 se difundió el compendio de lecciones aprendidas del segundo semestre del 2024.
2. Mediante el Memorando Múltiple N° 04-2025/DPP/SGC del 21/03/2025 se difundió el compendio de lecciones aprendidas "Consolidado de Lecciones Aprendidas del periodo 2015 al 2024 – Sectores puertos y minería".
3. Mediante el Memorando Múltiple N° 05-2025/DPP/SGC del 21/03/2025 se difundió el compendio de lecciones aprendidas "Consolidado de Lecciones Aprendidas del periodo 2015 al 2024 – Sectores saneamiento y salud".

Buenas prácticas:

1. Mediante el Memorando Múltiple N° 8-2025/DPP/SGC del 30/05/2025 se difundió el compendio de buenas prácticas: "Buenas Prácticas en Asociaciones Público Privadas: cláusulas de solución de controversias en contratos de APP en Perú Análisis jurídico y estadístico al año 2024"

AOI00123100064 – Apoyar en la elaboración de los libros blancos

Al término del primer semestre 2025, se difundieron 2 informes correspondientes a esta actividad. Dicha ejecución obtenida representa el 100% de avance al cierre del primer semestre y un 50 % de avance con relación a la meta anual

programada para el año 2025. Asimismo, la ejecución física de los informes fue la siguiente:

1. Informe N° 00006-2025/DPP/SGC del 31/03/2025, a través del cual se informó sobre el estado situacional al primer trimestre de 2025.
2. Informe N° 00008-2025/DPP/SGC del 30/06/2025, a través del cual se informó sobre el estado situacional al segundo trimestre de 2025.

AOI00123100065 – Emisión de documentos sobre temas a cargo de Proinversión

Al término del primer semestre 2025, se difundieron dos informes correspondientes a esta actividad. Dicha ejecución obtenida representa el 150% de avance al primer semestre y un 75 % de avance con relación a la meta anual programada para el año 2025. Asimismo, la ejecución física de boletines, directivas, entre otros, fueron:

1. Memorando N° 2-2025/DPP/SGC del 03/01/2025: Actualización de parámetro de tipo de cambio en el Aplicativo Monitor de Proyectos.
2. Boletín N° 57 del 07/01/2025: "Análisis del Decreto Supremo N° 277-2024-EF y su impacto en los procesos de promoción de la inversión privada".
3. Boletín N° 58 del 26/02/2025: "Análisis de Cambios y Aspectos Comunes de la Directiva N° 001-2025PROINVERSION denominada, 'Disposiciones para la autorización de viajes en comisión de servicios a nivel nacional y al exterior del país'".
4. Boletín N° 59 del 12/03/2025: "Texto Consolidado a febrero de 2025 del Decreto Legislativo N° 1362 y su reglamento".
5. Boletín N° 60 del 31/03/2025: "Bases Estandarizadas Versión 14".
6. Boletín N° 61 del 15/04/2025: "Modificación del Reglamento para la Contratación de Servicios de Consultoría de PROINVERSIÓN".

AOI00123100111 – Difusión del conocimiento generando espacios de intercambio (nacional o internacionalmente)

Al término del primer semestre 2025, se difundieron dos informes correspondientes a esta actividad. Dicha ejecución obtenida representa el 150% de avance al primer semestre y un 100 % de avance con relación a la meta anual programada para el año 2025. Asimismo, la ejecución física de Charlas de Conocimiento, Comunidades de Prácticas, Red CEU, entre otros, fueron:

1. Comunidad de Práctica 2025: "Lecciones Aprendidas y Buenas Prácticas del proyecto Anillo Vial Periférico" (20/03/2025).
2. PPP Américas 2025 - Panel: "Gestionando el conocimiento en APP en PROINVERSIÓN: Buenas prácticas y lecciones aprendidas" (09/04/2025).
3. Charla de Conocimiento: "Riesgos geológicos en contratos de construcción. Experiencia con el Informe Geotécnico Base (GBR) en contratos internacionales como Fidic u otros" (22/04/2025).

Sub-Dirección de Servicios a los Proyectos (SSP)

AOI00123100072 – Atención de solicitudes de personas naturales y organismos públicos y privados



Al término del primer semestre 2025, se difundieron siete informes correspondientes a esta actividad. Dicha ejecución obtenida representa el 39 % de avance al (primer semestre y un 19 % de avance con relación a la meta anual programada para el año 2025. Asimismo, los entregables físicos fueron los siguientes:

1. Durante el mes de enero 2025, se emitió el Informe N° 004-2025/DPP/SSP, opinión sobre el Proyecto de Ley N° 9636/2024-CR, Ley que modifica el Decreto Legislativo 1659, Decreto Legislativo que establece disposiciones que permitan a la Autoridad Nacional de Infraestructura identificar, formular y ejecutar inversiones ubicadas en las zonas de influencia del corredor logístico asociado al HUB Portuario de Chancay.
2. Durante el mes de abril 2025, se emitió el Informe N° 014-2025/DPP/SSP "Opinión sobre el Proyecto de Ley N° 10512/2024-CR, Ley que establece el marco regulatorio del Sistema Nacional de la Promoción de la Inversión Privada", y el INFORME 00016-2025/DPP/SSP Convenio de Colaboración Interinstitucional entre la Agencia de Promoción de la Inversión Privada – PROINVERSIÓN y el Instituto Latinoamericano de Investigación y Estudios Viales.
3. Durante el mes de mayo 2025, se emitió el Informe N° 017-2025/DPP/SSP sobre el Convenio de Colaboración Interinstitucional entre la Agencia de Promoción de la Inversión Privada – PROINVERSIÓN y el Instituto Latinoamericano de Investigación y Estudios Viales.
4. Durante el mes de junio 2025, se emitió el Informe N° 022-2025/DPP/SSP sobre Opinión sobre el Proyecto de Ley N° 11087/2024-CR, Ley de Promoción de la inversión sostenible, inclusiva y responsable en la Amazonía Peruana, y el INFORME 00021-2025/DPP/SSP sobre Opinión sobre el Proyecto de Ley N° 11102/2024-CR, "Ley que modifica la Ley N° 28754, Ley que elimina sobrecostos en la provisión de obras públicas de infraestructura y de servicios públicos mediante inversión pública o privada". También, el Informe N° 020-2025/DPP/SSP sobre Opinión sobre el Proyecto de Ley N° 11317/2024-CR, Ley que regula las obras multipropósito para mejorar la eficiencia en la inversión pública y reducir tiempos de ejecución en el Perú.

AOI00123100069 – Evaluación de admisión a trámite y eventos que se presenten durante la opinión de relevancia de iniciativas privadas

Al término del primer semestre 2025, se difundieron cuatro informes correspondientes a esta actividad. Dicha ejecución obtenida representa el 200% de avance al primer semestre y un 100 % de avance con relación a la meta anual programada para el año 2025. Asimismo, los entregables físicos fueron los siguientes:

1. Durante el mes de enero 2025, se emitió el Informe 001-2025/DPP/SSP, mediante el cual se recomendó admitir a trámite la IPA EPS GRAU.
2. Durante el mes de febrero 2025, se emitió el Informe 008-2025/DPP/SSP, mediante el cual se recomendó admitir a trámite la IP "Parque 23".
3. Durante el mes de mayo 2025, se emitió el Informe 019-2025/DPP/SSP, mediante el cual se recomendó admitir a trámite la IPA "Proyecto para la captación, producción, transporte y abastecimiento primario de agua potable al sistema de distribución de SEDAPAL en los distritos de Lima Norte"

4. Durante el mes de junio 2025, se emitió el Informe 024-2025/DPP/SSP, mediante el cual se recomienda admitir a trámite la IP "Las Joyas".

AOI00123100070 – Disposición y Coordinación de las Labores de los Equipos Técnicos para Ejecutar las Fases de los Proyectos

Al término del primer semestre 2025, se difundió un informe correspondiente a esta actividad. Dicha ejecución obtenida representa el 50% de avance al cierre del primer semestre y un 25 % de avance con relación a la meta anual programada para el año 2025. El entregable físico fue el Memorándum Múltiple 002-2025/DPP/SSP, mediante el cual se dispuso los equipos técnicos para ejecutar las fases de los proyectos.

Sub-Dirección de Asuntos Sociales y Ambientales (SASA)

AOI00123100085 – Monitoreo de los aspectos sociales y políticos en el área de influencia de los proyectos

Al primer semestre de 2025, se ha ejecutado al 100% de las metas físicas programadas, las cuales en total fueron 174 monitores de 31 proyectos. A continuación, se detalla las principales actividades realizadas.

Proyecto: Operación y Mantenimiento de Hospital de Emergencias de Villa El Salvador

- Coordinación con dirección y equipo de proyecto para elaboración de informes ITLF a Comité y suscripción de estos, en preparación para la adjudicación del proyecto hospitalario
- Monitoreo de ámbito de proyecto.

Proyecto: PTAR Huancayo

- Reuniones con propietarios de predios ubicados en la PTAR para conocer su predisposición de venta.
- Reuniones con el alcalde de Huancán y la EPS SEDAM Huancayo sobre la situación actual del proyecto y el proceso de adquisición de predios.
- Recorrido in situ por los componentes del proyecto (EBAR 1 al 5, colectores y PTAR).
- Revisión de comentarios a la VIC, IEI sobre los aspectos sociales del Proyecto.
- Revisión del IEI del proyecto.

Proyecto: PTAR Cajamarca

- Revisión de comentarios a la VIC, IEI sobre los aspectos sociales del Proyecto.
- Revisión del IEI del proyecto.
- Participación en reunión del Comité ProAgua.
- Participación en reuniones de seguimiento del proyecto.
- Respuesta a solicitud de Contraloría General de la República sobre aspectos sociales del proyecto.
- Monitoreo del contexto social y mensajes difundidos en medios digitales

Proyecto: PTAR Cañete

- Revisión de plan de trabajo, previa coordinación con consultor social respecto a instrumentos de recolección de información y avances en campo.
- Participación en reuniones semanales de seguimiento.
- Revisión del IE e incorporación de aspectos sociales.

- Revisión y análisis sobre presencia de actores relevantes en el área de influencia a través de información georreferenciada (Juntas de usuarios de riegos y derechos de uso de agua).

Proyecto: EPI Chinecas

- Participación en las reuniones de presentación de resultados del estudio (Entregable 3 – Alternativas técnicas) con actores sociales involucrados en el proyecto.
- Participación en las sesiones de la comisión del Congreso de la República en favor del proyecto Chinecas.
- Revisión de entregables de la consultora social, previas coordinaciones y reuniones.
- Revisión de contenido del Entregable 3 – Anexo 10 Social acorde a lo indicando en el TUO de los términos de referencia del proyecto.
- Participación en reuniones interinstitucionales (consultor, supervisor, gobierno regional de Ancash) respecto al Entregable 3, observaciones, absoluciones y rondas de preguntas.
- Reuniones con especialista social del consultor respecto a trabajo en campo e incorporación de información en el Entregable 3.
- Monitoreo de mensajes respecto al proyecto en medios de comunicación.

Proyecto: Grupo 1 –3 Proyectos Eléctricos PT 2025

- Gestión y obtención de respuesta formal del Ministerio de Cultura respecto a la presencia de pueblos originarios, sitios arqueológicos o patrimonio histórico en los grupos de proyectos.
- Incorporación de aspectos sociales y culturales (pueblos originarios, sitios arqueológicos o patrimonio histórico) en el trazo de los proyectos.
- Propuesta de oficio dirigido al Ministerio de Energía y Minas a fin de trasladar comunicado del Ministerio de Cultura.
- Diagnóstico social y propuesta de estrategia social para el abordaje de riesgos sociales en el proyecto de transmisión eléctrica Enlace 138 kV Derivación San Rafael – Ananea.

Proyecto: Grupo 2 – 4 Proyectos Eléctricos PT 2025

- Gestión y obtención de respuesta formal del Ministerio de Cultura respecto a la presencia de pueblos originarios, sitios arqueológicos o patrimonio histórico en los grupos de proyectos.
- Incorporación de aspectos sociales y culturales (pueblos originarios, sitios arqueológicos o patrimonio histórico) en el trazo de los proyectos.
- Ayuda memoria respecto al proyecto "Enlace 220 kV Los Héroes – Garita, ampliaciones y subestaciones asociadas (Proyecto ITC)" que se superpone con el Sitio Histórico de la Batalla del Alto de la Alianza, ubicado en Tacna.
- Propuesta de oficio dirigido al Ministerio de Energía y Minas a fin de trasladar comunicado del Ministerio de Cultura.

Proyecto: Obras de Cabecera

- Revisión de los aspectos sociales de versiones finales de la VIC e IEI.
- Elaboración de Informe sobre los aspectos ambientales y sociales de la Versión Inicial de Contrato de Concesión (VIC) y del Informe de Evaluación Integrado (IEI) del Proyecto "Obras de Cabecera y Conducción para el Abastecimiento de Agua Potable para Lima – Fase 1: Tratamiento y Distribución Primaria"
- Participación en reuniones con consultor predial, sobre hallazgos.
- Reunión intersectorial (MVCS, SEDAPAL) y dirigentes de Manchay respecto a obras coincidentes en La Molina/ Manchay. Reunión con dirigentes de Manchay respecto al estatus del proyecto.



- Revisión de informes y adenda con el IFC.

Proyecto: Vía de Evitamiento de Cusco

- Incorporación de las consideraciones sociales y arqueológicas identificados en los diagnósticos al Informe de Evaluación; así como la elaboración de informe de sustento de los aspectos sociales incluidos.

Proyecto: 3er Grupo de Aeropuertos

- Revisión del Estudio de Preinversión del Aeropuerto de Jaén para identificar si se cuenta con los insumos necesarios para la elaboración del Informe de Evaluación.
- Revisión del Estudio de Impacto Ambiental del Aeropuerto Internacional de Chinchero de Cusco (proyecto adjudicado) y otras fuentes secundarias para identificar potenciales riesgos sociales relevantes para la etapa de operación y mantenimiento.
- Supervisión de las actividades de corte social realizadas por el Consultor en el marco de los entregables 1 "Plan de trabajo" y 2 "Diagnóstico" de la Consultoría para la elaboración de los Estudios Técnicos de los aeropuertos de Chimbote y Yurimaguas. Ello se realizó a través de reuniones de seguimiento, visitas a campo, entre otras acciones.
- Revisión de la documentación contenida en los entregables 1 "Plan de trabajo" y 2 "Diagnóstico" de los Estudios Técnicos de los aeropuertos de Chimbote y Yurimaguas y revisión de los levantamientos de observaciones.
- Revisión de la documentación contenida en el Entregable 1 "Plan de Trabajo" de los Estudios Técnicos de los aeropuertos de Huánuco e Ilo y revisión del levantamiento de observaciones.

Proyecto: Saneamiento Rural Loreto

- Revisión de los avances e incorporación de aspectos sociales al Informe de Evaluación.

Proyecto: Proyecto Teleférico de Choquequirao

- Revisión de entregables sociales de consultor y elaboración de informes.
- Visitas y reuniones de socialización en ámbitos de proyecto en Abancay (Apurímac) y Santa Teresa (Cusco).

Proyecto: Terminal Portuario San Juan de Marcona

- Reuniones de coordinación virtuales y presenciales para elaboración de Convenio Marco entre ENAMM, Jinzhao y ISTP Luis de las Casas Grieve para el desarrollo de cursos y carreras portuarias y marítimas.
- Desarrollo de evento de firma de Convenio y presentación a grupos de interés locales en Marcona.
- Participación en reunión de coordinación con representantes de Shougang Hierro Perú (SHP) para viabilizar firma de convenio con Ministerio de Transportes y comunicaciones.

Proyecto: Ferrocarril Huancayo Huancavelica

- Acompañamiento en acto público de entrega de contrato de concesión en ciudad de Huancavelica.

Proyecto: Terminal Internacional de Chimbote

- Reuniones de coordinación con director y equipo de proyecto.
- Revisión y aportes a Informe de transferencia del proyecto.





Proyecto: Agua para Talara

- Reuniones de coordinación con director y equipo de proyecto para conocer estado del proyecto.
- Reunión con alcalde provincial de Talara y funcionarios ediles en PROINVERSIÓN.
- Viajes para coordinar con autoridades regional y local.
- Coordinación para preparación de reunión informativa con autoridades y grupos de interés de Talara en dicha localidad.
- Visita de campo para conocer estado de instalaciones de agua y alcantarillado.
- Desarrollo de reunión informativa en Municipalidad de Talara.

Proyecto: PTAR Chincha

- Revisión de los aspectos ambientales y sociales de versiones finales de la VFC y IEI.
- Articulación intersectorial y reuniones de seguimiento con el MVCS.
- Monitoreo del contexto social y político del ámbito de influencia del proyecto previo a la firma de contrato de concesión.
- Reuniones con interesados en el reuso del agua tratada (Empresa La Calera).

Proyecto: PTAR Trujillo

- Revisión de los aspectos ambientales y sociales de los comentarios a la VIC.
- Monitoreo del contexto social y político del ámbito de influencia del proyecto.
- Seguimiento y reporte de medios de comunicación enviados al director de proyecto.
- Articulación con el sector para el desarrollo del Plan de Implementación Social ante la oposición de actores políticos al proyecto.
- Reuniones de trabajo con equipo técnico del proyecto.

Proyecto: PTAR Puerto Maldonado

- Revisión de los comentarios a la VIC.
- Seguimiento a los riesgos sociales asociados al aplazamiento del hito de adjudicación.
- Monitoreo del contexto social y político del ámbito de influencia del proyecto.
- Articulación intersectorial y reuniones de seguimiento con el MVCS.
- Seguimiento y reporte de medios de comunicación enviados al director de proyecto.
- Participación en reuniones con la Defensoría del Pueblo y la población de Bajo Madre de Dios.

Proyecto: PTAR San Martín

- Revisión de comentarios a la VIC.
- Articulación intersectorial y reuniones de seguimiento con el MVCS.
- Monitoreo del contexto social y político del ámbito de influencia del proyecto.
- Reuniones de trabajo con equipo técnico del proyecto.
- En el mes de marzo se brindó acompañamiento al Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (MVCS) en la gestión de delimitación de terrenos destinados a los componentes del proyecto.

Proyecto: PTAR Cusco

- Reunión de trabajo con el equipo técnico del proyecto.
- Aportes y comentarios a las cláusulas laborales de la VIC.
- Articulación intersectorial y reuniones de seguimiento con el MVCS.
- Monitoreo del contexto social y político del ámbito de influencia del proyecto.



Proyecto: Desaladora Ilo

- Revisión de comentarios del MVCS, SUNASS, MEF a la VIC.
- Revisión de comentarios propuesto por el consultor y proponente a la VIC.
- Seguimiento y reporte de medios de comunicación enviados al director de proyecto.
- Articulación intersectorial y reuniones de seguimiento con el MVCS.
- Monitoreo del contexto social y político del ámbito de influencia del proyecto.

Proyecto: Península Artificial

- Reunión informativa del proyecto con la Municipalidad Provincial del Callao.
- Monitoreo del contexto social y político del ámbito de influencia del proyecto
- Elaboración y envío del Plan de Involucrados al director del proyecto.

Proyecto: CER LM

- Seguimiento a las comunidades educativas de las 13 IIEE en los distritos SJM y VES y el entorno social y político.
- Análisis del contexto social y político relacionados del ámbito de influencia del proyecto.

Proyecto: IPC Cusco

- Seguimiento a las comunidades educativas de las 3 IIEE de los distritos de San Jerónimo, Wanchaq en Cusco, así como al entorno social y político.

Proyecto: Corredor Vial 4: Emp. PE 18A (Dv. Tingo María) – Aucayacu – Nuevo Progreso – Tocache – Juanjui – Picote – Tarapoto

- Revisión y aportes al Informe de Evaluación elaborado por el Consultor los asuntos sociales.

Proyecto: Corredor Vial 6: Dv. Cerro de Pasco – Huánuco – Tingo María – Emp. PE-5n (Puente Pumahuasi)

- Revisión y aportes al Informe de Evaluación elaborado por el Consultor en los asuntos sociales.

Proyecto: Servicio de agua Cajamarca

- Revisión al segundo levantamiento de observaciones al Entregable N°4 del Proyecto.
- CCIS-PE-168/2025. revisión del informe de dificultades para realizar actividades en la zona de las presas.
- Revisión al tercer levantamiento de observaciones al Entregable N°4 del Proyecto.
- Coordinación con el Especialista en RRCC de la Minera Souther para verificar si existe superposición entre la concesión minera Michiquillay y las presas del proyecto.
- CCIS-PE-184/2025. revisión del informe de dificultades para realizar actividades en la zona de las presas.
- Revisión al Entregable N°5 del Proyecto.
- Reunión con pobladores de Ventanillas de Combayo, El Molino del Arco para identificar su posición respecto al proyecto, Rio Grande, Pedregal y El Valle para identificar su posición respecto al proyecto.

Proyecto: Serv. Saneamiento Chanchamayo y Concepción

- Reunión de coordinación EPS Selva Central.
- Reunión de coordinación Municipalidad Distrital 9 de Julio – Junín.



Proyecto: Serv. Saneamiento de Agua Tumbes Y Villar

- Levantamiento de observaciones al Entregable 3 del Proyecto.
- Revisión al a la metodología del taller Informativo del proyecto.
- Revisión del levantamiento de observaciones al Entregable N° 04.

Proyecto: Serv. Saneamiento Iquitos

- Monitoreo del Focus Group con dirigentes y pobladores de los distritos de Punchana, Belén, San Juan e Iquitos.
- Monitoreo en campo de las actividades del consultor, seguimiento de actores afectados por las infraestructuras proyectadas.
- Revisión al Entregable N° 03

AOI00123100086 – Evaluación de los Aspectos Ambientales de los Proyectos

- Al primer semestre de 2025, se ha ejecutado al 100% de las metas físicas programadas, las cuales en total fueron 145 evaluaciones de 42 proyectos. A continuación, se detalla las principales actividades realizadas.

Proyecto: Tercer Grupo de Aeropuertos

- Revisión del componente ambiental de los entregables de consultoría de estudios técnicos

Proyecto: Tercer Grupo de Aeropuertos

- Revisión del plan de trabajo de la consultoría

Proyecto: Terminal Internacional de Chimbote

- Revisión de VIC e IEI
- Acompañamiento aprobación de la EVAP

Proyecto: Longitudinal de la Sierra Tramo 4

- Revisión de la VFC

Proyecto: Nuevos Terminales Portuarios De Loreto

- Revisión de IE

Proyecto: Proyecto Choquequirao

- Revisión de la VIC e IEI
- Acompañamiento en el proceso de actualización de la zonificación del ACR Choquequirao.

Proyecto: Proyecto El Algarrobo

- Revisión de la VIC
- Acompañamiento para la suscripción del contrato

Proyecto: Carretera Empalme 1b - Buenos Aires - Canchaque / Km 71+600 – Huancabamba

- Revisión de IE

Proyecto: Vía de Evitamiento de Cusco

- Revisión de IE

Proyecto: PTAR Huancayo



- Revisión de comentarios a la VIC, IEI sobre los aspectos ambientales del Proyecto.
- Revisión del IEI del proyecto.

Proyecto: PTAR Cajamarca

- Revisión de comentarios a la VIC, IEI sobre los aspectos ambientales del Proyecto.
- Revisión del IEI del proyecto.
- Participación en reunión del Comité ProAgua.
- Participación en reuniones de seguimiento de proyectos.
- Respuesta a solicitud de Contraloría General de la República sobre aspectos sociales del proyecto.

Proyecto: PTAR Cañete

- Participación en reuniones semanales de seguimiento.
- Revisión del IE e incorporación de aspectos ambientales.
- Participación en reuniones de seguimiento de proyectos.

Proyecto: EPI Chinecas

- Participación en las reuniones de presentación de resultados del estudio (Entregable 3 – Alternativas técnicas) con actores sociales involucrados en el proyecto.
- Revisión de entregables de la consultora ambiental, previas coordinaciones y reuniones.
- Revisión de contenido del Entregable 3 – Anexo Ambiental acorde a lo indicando en el TUO de los términos de referencia del proyecto
- Participación en reuniones interinstitucionales (consultor, supervisor, gobierno regional de Ancash) respecto al Entregable 3, observaciones, absoluciones y rondas de preguntas.

Proyecto: Obras de Cabecera

- Revisión de los aspectos ambientales de versiones finales de la VIC e IEI.
- Elaboración de Informe sobre los aspectos ambientales de la Versión Inicial de Contrato de Concesión (VIC) y del Informe de Evaluación Integrado (IEI) del Proyecto "Obras de Cabecera y Conducción para el Abastecimiento de Agua Potable para Lima – Fase 1: Tratamiento y Distribución Primaria".
- Participación en reuniones de seguimiento de proyectos.

Proyecto: PTAR Chíncha

- Revisión de los aspectos ambientales de versiones finales de la VFC y IEI.
- Reuniones con interesados en el reúso del agua tratada (Empresa La Calera).
- Participación en reuniones de seguimiento de proyectos.

Proyecto: PTAR Trujillo

- Revisión de los aspectos ambientales de los comentarios a la VIC e IEI
- Reuniones de trabajo con equipo técnico del proyecto.
- Participación en reuniones de seguimiento de proyectos.

Proyecto: PTAR Puerto Maldonado

- Revisión de los aspectos ambientales de los comentarios a la VIC.
- Participación en reuniones con la Defensoría del Pueblo y la población de Bajo Madre de Dios.

Proyecto: PTAR San Martín

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Hombres y Mujeres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

- Revisión de los aspectos ambientales de los comentarios a la VIC e IEI
- Reuniones de trabajo con equipo técnico del proyecto.
- Participación en reuniones de seguimiento de proyectos.

Proyecto: PTAR Cusco

- Revisión de los aspectos ambientales de los comentarios a la VIC e IEI
- Reuniones de trabajo con equipo técnico del proyecto.
- Participación en reuniones de seguimiento de proyectos.

Proyecto: Desaladora Ilo

- Revisión de los aspectos ambientales de los comentarios del MVCS, SUNASS, MEF a la VIC.
- Revisión de comentarios propuesto por el consultor y proponente a la VIC.
- Reuniones de trabajo con equipo técnico del proyecto.
- Participación en reuniones de seguimiento de proyectos

Proyecto: Servicio de agua Cajamarca

- Revisión de las observaciones ambientales al Entregable N°4 del Proyecto.
- Revisión de las observaciones ambientales al Entregable N°5 del Proyecto.

Proyecto: Servicio Saneamiento Chanchamayo y Concepción

- Revisiones de los aspectos ambientales al Informe de Evaluación del proyecto.

Proyecto: Servicio Saneamiento de Agua Tumbes y Villar

- Revisión de las observaciones ambientales de Entregable 3 del Proyecto.
- Revisión de las observaciones ambientales del Entregable N° 04.

Proyecto: Servicio Saneamiento Iquitos

- Revisión de las observaciones ambientales de Entregable 3 del Proyecto.

Proyecto: Gestión del Instituto Nacional de Salud del Niño - San Borja

- Elaboración del IEI y la VIC.
- Reuniones de coordinación.

Proyecto: Operación y Mantenimiento del Nuevo Hospital de Emergencia Villa El Salvador

- Absolución de consultas de postores.
- Reuniones de coordinación.

Proyecto: Nuevo Hospital Militar Central

- Reuniones de coordinación

Proyecto: Corredor Vial 4: Emp. Pe 18A (Dv. Tingo María) – Aucayacu – Nuevo Progreso – Tocache – Juanjui – Picota – Tarapoto

- Elaboración del Informe técnico financiero.
- Elaboración del Informe de evaluación del proyecto.
- Participación en reuniones de coordinación.

Proyecto: Corredor Vial 6: Dv. Cerro De Pasco – Huánuco – Tingo María – Emp. Pe5N (Puente Pumahuasi)

- Elaboración del Informe técnico financiero.
- Elaboración del Informe de evaluación del proyecto.
- Participación en reuniones de coordinación.



Proyecto: Dv. Las Vegas – Mazamari – Pto. Ocopa/ Tarma – Jauja / Pte. Stuart – Huancayo / Mazamari – Cubantía.

- Elaboración del Informe técnico financiero.
- Elaboración del Informe de evaluación del proyecto.
- Participación en reuniones de coordinación.

Proyecto: Atico – Dv. Quilca – Matarani – Ilo / Dv. Cocachacra – Ventillata

- Elaboración del Informe técnico financiero.
- Participación en reuniones de coordinación.

Proyecto: Pte. Carrizales (Casma) – Pariacoto – Huaraz – Circuito Turístico

- Elaboración del Informe técnico financiero.
- Participación en reuniones de coordinación.

Proyecto: Sicuani – Pucará – Calapuja / Puno – Desaguadero

- Elaboración del Informe técnico financiero
- Elaboración del Informe de evaluación del proyecto
- Participación en reuniones de coordinación

Proyecto: Dv. Urcos – Sicuani / El Descanso – Sicuani / San Genaro Combapata / Dv. Sicuani – Phinaya

- Elaboración del Informe técnico financiero
- Participación en reuniones de coordinación

Proyecto: Corredor Vial 2: Juliaca – Putina Oriental – Sandia – San Ignacio – Punta De Carreteras y Dv. Putina – Moho – Conima – Mililaya – Frontera con Bolivia y Dv. Mililaya – Frontera Con Bolivia y Dv. Mililaya – Tilali y Frontera con Bolivia

- Elaboración del Informe técnico financiero
- Participación en reuniones de coordinación

Proyecto: Pte. Los Maestros – Huaytará / Chincha Alta – Lachocc / Mal Paso – Pisco – Puerto San Martín

- Elaboración del Informe técnico financiero
- Participación en reuniones de coordinación

Proyecto: Santa – Pte Chuquicara – Tauca – Dv. Sihuas / Pte. Huarochirí – Pte Chuquicara / Tauca – Shorey

- Elaboración del Informe técnico financiero
- Participación en reuniones de coordinación

Proyecto: Dv. Chiguata – Santa Lucía – Mañazo / Imata – Héctor Tejada / Pascana – Yauri – San Genaro

- Elaboración del Informe técnico financiero
- Participación en reuniones de coordinación

Proyecto: Colegios en Riesgo de Lima Metropolitana (Villa El Salvador y San Juan de Miraflores)

- Participación en reuniones de coordinación
- Participación en reuniones con la Contraloría
- Emitir opinión respecto al uso de silos desde el enfoque ambiental

Proyecto: Colegios de Cusco



- Participación en reuniones de coordinación
- Revisión de documentos de notas técnicas y pronunciamientos del MINEDU
- Análisis de pertinencia de elaboración del EVAP por parte del proponente

Proyecto: Península Artificial

Revisión de documentos relacionados a los estudios técnicos y estudio ambiental por el cual se otorgó la certificación ambiental

- Apoyo en la revisión de una propuesta normativa relacionada a la ley N° 30744
- Realización de visitas de campo
- Participación en reuniones con actores claves

Proyecto: Carretera Longitudinal de Conchucos

- Elaboración de términos de referencia para elaboración de perfil.
- Visita técnica al proyecto.

AOI00123100087 – Gestión de la operatividad de la subdirección de asuntos sociales y ambientales

Se ejecutó la gestión de la operatividad de acuerdo con la programación, alcanzando la meta establecida para el primer semestre.

Entre las principales actividades implicadas en el monitoreo se tienen la atención oportuna de documentos, y solicitudes de información de carácter presupuestario, logístico y planeamiento solicitado por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, Área de Logística, y otras unidades de línea relacionados con la gestión de la SASA. También, el monitoreo del seguimiento presupuestal mensual a nivel de devengado (ejecutado) del primer semestre de 2025 reportado a la Subdirección, incluyendo las específicas de gastos relacionadas a las contrataciones de terceros, servicios profesionales y certificado de pasajes y viáticos.

Sub-Dirección de Formulación de Proyectos de Inversión (SFPI)

AOI00123100112 – Declaración de la viabilidad de los proyectos encargados

Al primer semestre de 2025, se había programado cinco proyectos de inversión, de los cuales se han ejecutado dos (40%). A continuación, se detalla el avance de cada uno de los casos.

Proyecto: Mejoramiento y ampliación del servicio de tratamiento de aguas residuales para disposición final en cinco unidades productoras, cuatro distritos de las provincias de Chanchamayo, Concepción del departamento de Junín – (CUI 2627396)

En marzo de 2024 se contrató la consultoría para realizar la formulación del estudio de preinversión del proyecto. Durante el 2024 se desarrollaron los módulos de identificación, formulación y evaluación. Finalmente, en el mes de enero de 2025 se concluyó la elaboración del estudio de preinversión a nivel de perfil. Mediante Memorandum N° 00005-2025/DPP/SFPI, de fecha 18/02/2025, se comunicó la declaración de viabilidad al director del proyecto.

Proyecto: Mejoramiento y ampliación de atención de servicios de salud hospitalarios en Hospital Nacional Hipólito Unanue distrito de El Agustino de la Provincia de Lima del Departamento de Lima. (CUI 2690987)



Entre octubre y noviembre de 2024 se contrató la formulación del estudio de preinversión del proyecto. Desde noviembre de 2024 se desarrollaron los estudios iniciales. Finalmente, durante en el mes de mayo de 2025 se concluyó la elaboración del estudio de preinversión a nivel de perfil y se declaró la viabilidad el 06/06/2025, lo cual se comunicó a la directora del proyecto mediante el Memorándum N° 020-2025/DPP/SFPI.

Proyecto: Mejoramiento y ampliación de 9 unidades productoras en 7 distritos de las provincias de Contralmirante Villar, Tumbes del departamento de Tumbes (CUI 2627393)

La consultora inició el desarrollo de los estudios de preinversión en el segundo semestre de 2024 con el acompañamiento del equipo técnico de PROINVERSIÓN. La viabilidad de este proyecto se programó inicialmente para el mes de julio de 2025, en base a lo sustentado mediante al Memorándum Múltiple N° 02-2024/DPP/SFPI, de fecha 22/11/2024, por el director del proyecto.

Posteriormente, mediante Memorándum Múltiple N° 01-2025/DPP/SFPI, de fecha 18/03/2025, la SFPI solicitó actualizar el cronograma del proyecto y sustentar las razones de la reprogramación de plazos. Al respecto, el director del proyecto, mediante Memorándum N° 06-2025/DPP/SA_B, de fecha 21/03/2025, comunicó que la elaboración del estudio de preinversión a nivel de perfil culminaría en el mes de mayo de 2025, razón por la cual la SFPI reprogramó la meta de viabilidad para el mes de mayo. Sin embargo, el 12/06/2025, mediante Memorándum Múltiple N° 02-2025/DPP/SFPI, la SFPI solicitó al director del proyecto actualizar y sustentar la reprogramación de plazos del proyecto.

En respuesta a la SFPI, el director del proyecto remitió el Memorándum N° 09-2025/DPP/SA_B, de fecha 23/06/2025, informando que se culminará la elaboración del perfil en el mes de julio, por lo que se prevé que la meta de viabilidad de este proyecto se realizaría en el mes de agosto de 2025.

Proyecto: Mejoramiento y ampliación del servicio de agua potable urbano en PTAP del distrito de Cajamarca de la provincia de Cajamarca del departamento de Cajamarca (CUI 2470018)

La consultora inició el desarrollo de los estudios de preinversión en el segundo semestre de 2024, con el acompañamiento del equipo técnico de PROINVERSIÓN. La viabilidad de este proyecto se programó inicialmente para el mes de julio de 2025, en base a lo sustentado por el director del proyecto, mediante Memorándum Múltiple N° 013-2024/DPP/SA_B, de fecha 22/11/2024.

Posteriormente, mediante Memorándum Múltiple N° 01-2025/DPP/SFPI, de fecha 18/03/2025, la SFPI solicitó actualizar el cronograma del proyecto y sustentar las razones de la reprogramación de plazos.

Al respecto, el director del proyecto, mediante Memorándum N° 06-2025/DPP/SA_B, de fecha 21/03/2025, comunicó que la elaboración del estudio de preinversión a nivel de perfil culminaría el 23/05/2025, razón por la cual la SFPI reprogramó la meta de viabilidad para el mes de mayo.

Sin embargo, el 12/06/2025, mediante Memorándum Múltiple N° 02-2025/DPP/SFPI, la SFPI solicitó al director del proyecto actualizar y sustentar la reprogramación de plazos.

En respuesta a la SFPI, el Director del Proyecto remitió el Memorándum N° 09-2025/DPP/SA_B, de fecha 23/06/2025, informando que se culminará la



elaboración del perfil para el mes de julio, por lo que se prevé que la meta de viabilidad de este proyecto se realizará en el mes de agosto de 2025.

Proyecto: Mejoramiento y ampliación del servicio de alcantarillado y creación del servicio de tratamiento de aguas residuales para disposición final en 4 unidades productoras 4 distritos de la provincia de Maynas del departamento de Loreto (CUI 2471586)

La consultora inició el desarrollo de los estudios de preinversión en el segundo semestre de 2024 con el acompañamiento del equipo técnico de PROINVERSIÓN. La viabilidad de este proyecto se programó inicialmente para el mes de julio de 2025, en base a lo sustentado mediante al Memorándum Múltiple N° 02-2024/DPP/SFPI, de fecha 22/11/2024, por el director del proyecto.

Posteriormente, mediante Memorándum Múltiple N° 01-2025/DPP/SFPI, de fecha 18/03/2025, la SFPI solicitó actualizar el cronograma del proyecto y sustentar las razones de la reprogramación de plazos.

Al respecto, el director del proyecto, mediante MEMORÁNDUM N° 006-2025/DPP/SA_B, de fecha 21/03/2025, comunicó que la elaboración del estudio de preinversión a nivel de perfil culminaría en el mes de agosto de 2025, razón por la cual la SFPI reprogramó la meta de viabilidad. Sin embargo, el 12/06/2025, mediante Memorándum Múltiple N° 02-2025/DPP/SFPI, la SFPI solicitó al director del proyecto actualizar y sustentar la reprogramación de plazos del proyecto.

En respuesta a la SFPI, el director del proyecto remitió el Memorándum N° 009-2025/DPP/SA_B, de fecha 23/06/2025, informando que se culminará la elaboración del perfil para el mes de octubre, por lo que se prevé que la meta de viabilidad de este proyecto se realizará en el mes de noviembre de 2025.

[AEI.01.02 Articulación y seguimiento a las entidades públicas que participan en el proceso de promoción de la inversión privada.](#)

[Sub-Dirección de Ejecución Oportuna de Inversión \(SEOI\)](#)

AOI00123100067 - Identificación de proyectos que se encuentran en abandono sin pronunciamiento por parte de la entidad pública titular del proyecto

Durante el primer semestre del 2025 no se registraron proyectos en situación de abandono por parte de la Entidad Pública Titular del Proyecto. Todos los proyectos de la cartera se mantuvieron activos, manteniendo una buena relación con las Entidades Públicas de Proyecto. En este periodo, se presentó el Informe N° 001/2025/SEOI, cumpliendo así con su meta programada.

AOI00123100068 - Seguimiento de los proyectos de APP y PA que se encuentran en la cartera de Proinversión, durante el proceso de promoción

En relación con esta actividad, se ejecutó el 100% de la programación del primer semestre 2025, para ello se realizaron reuniones de monitoreo con los sectores que tienen proyectos dentro de la cartera de PROINVERSIÓN, como MTC (25), MINSA (5), MINCETUR (3), MVCS (19), MINDEF (2), MINEM (22), MINEDU (10), relacionados a la cartera de proyecto.

AOI00123100168 - Identificación y promoción de posibles proyectos en activos para ser incluidos en la cartera de proyectos

Durante el periodo de enero a marzo del año 2025, se han agregado a la cartera de 72 proyectos en activos del año 2024, 52 predios de las 3 Fuerzas Armadas, los cuales fueron identificados y promocionados con el soporte técnico y legal de la Dirección de Portafolio de Proyectos, para el fomento de la inversión privada y el desarrollo de la modalidad de Proyectos en Activos. Asimismo, entre los meses de abril y junio se llevaron a cabo procesos relacionados con el evento de promoción que se reprogramará para el 5 de septiembre, con el objetivo de captar nuevos proyectos en activos, según consta en el informe N° 003/2025/SEOI. En este contexto, se está realizando un diagnóstico de las potenciales entidades que puedan participar y formar parte de la nueva cartera de Proyectos en Activos de PROINVERSIÓN, motivo por el cual se tuvo que reprogramar la presentación del segundo informe para el mes de julio, con la finalidad de contar con mayor claridad respecto a la composición de dicha cartera.

AEI.01.03 Difusión del portafolio de proyectos a través de las actividades de promoción organizadas.

Dirección de Servicios al Inversionista (DSI)

AOI00123100081 - Difusión del portafolio de proyectos a través de las actividades de promoción organizadas

Al término del primer semestre 2025, se organizaron 20 eventos, entre 17 eventos dirigidos a inversionistas y 3 dirigidos a potenciales inversionistas, siendo la meta programada, 30. Dicha ejecución obtenida representa el 67% de avance al primer semestre y un 38 % de avance con relación a la meta anual programada para el año 2025. Los eventos organizados se detallan a continuación.

Cuadro 17: Eventos organizados por la DSI

| N° | Fecha | Actividad | Ciudad | País | Número de participantes |
|----|------------|---|--------|----------|-------------------------|
| 1 | 7/01/2025 | Adjudicación PTAR Chincha | Lima | Perú | 61 |
| 2 | 15/01/2025 | Conversatorio Estratégico sobre la Red Dorsal Nacional y Redes Regionales de Fibra Óptica | Lima | Perú | 15 |
| 3 | 29/01/2025 | Evento de promoción de portafolio con la embajada británica | Lima | Perú | 16 |
| 4 | 12/02/2025 | Presentación de Proyectos en Activos con el Estudio Muñiz | Lima | Perú | 15 |
| 5 | 25/02/2025 | Webinar PROINVERSIÓN & ProColombia | Lima | Perú | 37 |
| 6 | 18/03/2025 | Acto de Firma Contrato GRUPO 4 Proyectos Eléctricos | Lima | Perú | 50 |
| 7 | 21/03/2025 | Acto Protocolar Firma Contrato GRUPO 4 Proyectos Eléctricos | Lima | Perú | 50 |
| 8 | 28/03/2025 | Clausura del Programa de Extensión Universitaria | Lima | Perú | 49 |
| 9 | 25/03/2025 | Acto de Firma Contrato Proyecto Minero El Algarrobo | Lima | Perú | 50 |
| 10 | 27/03/2025 | Oportunidades de Inversión en Proyectos en Activos de las Fuerzas Armadas | Lima | Perú | 114 |
| 11 | 1/04/2025 | Evento institucional de portafolio - Transformando la Infraestructura | Lima | Perú | 174 |
| 12 | 10/04/2025 | Rueda de Negocios con FFAA - Proyectos en Activos | Lima | Perú | 32 |
| 13 | 10/04/2025 | Worshop InfraSocial | Lima | Perú | 21 |
| 14 | 24/04/2025 | Lanzamiento del proyecto APP Teleférico Choquequirao | Lima | Perú | 106 |
| 15 | 5/05/2025 | Reuniones bilaterales - Bogotá | Bogotá | Colombia | 29 |

| | | | | | |
|----|-----------------------|---|-------|------|-----|
| 16 | 29/05/2025 | Firma del contrato del Ferrocarril Huancayo - Huancavelica | Lima | Perú | 0 |
| 17 | 5/06/2025 | Lanzamiento del proyecto integral Operación y Mantenimiento del INSNSB | Lima | Perú | 72 |
| 18 | 19/06/2025 | Taller Ferroviario: Modelos de Financiamiento para APPs y ECA Financing | Lima | Perú | 15 |
| 19 | 26/06/2025 | Socialización del proyecto Teleférico Choquequirao | Cusco | Perú | 97 |
| 20 | 24/06/2025-27/06/2025 | AAPA LATAM | Lima | Perú | 600 |

En suma, los eventos convocaron a más de 2,000 personas, a las que se pudo informar sobre los proyectos del portafolio de manera presencial y 2,681 virtuales.

Cabe destacar la organización del primer evento para la difusión del portafolio de Proyectos en Activos (27 de marzo). Este evento tuvo por objetivo mostrar 50 oportunidades de inversión con las Fuerzas Armadas.

En el primer semestre 2025, a diferencia de años previos, la DSI no organizó ningún evento en el exterior por restricciones presupuestarias. Se espera poder organizar un roadshow en el segundo semestre 2025 en Chile para la promoción de los proyectos en etapa de transacción y por los próximos a salir a concurso o declararse en interés. Las acciones de promoción en el exterior nos permiten mantener presencia más aún cuando competimos con otros países de la región que promueven inversiones en el sector infraestructura manteniendo un rol activo en eventos internacionales y organizando eventos propios.

AOI00123100082 - Elaboración del plan inicial de promoción por proyecto

A inicios del año 2025, se tenía prevista la publicación de la Declaratoria de Interés (DI) y la Convocatoria de varios proyectos priorizados, por lo que se programó la elaboración de 6 planes iniciales de promoción correspondientes a los siguientes proyectos: CER Lima Met, PTAR Cajamarca, PTAR Cusco, PTAR Huancayo, PTAR Puerto Maldonado y Desaladora Ilo. Esta programación se encontraba alineada al cronograma de hitos previsto para el primer semestre del año.

Sin embargo, de los 6 proyectos programados, solo el Proyecto PTAR Cajamarca logró cumplir con el hito de Declaratoria de Interés dentro del plazo estimado, publicándose esta el 30/06/2025. En ese marco, se elaboró su respectivo Plan Inicial de Promoción, con el objetivo de fortalecer su difusión y atraer el interés del mercado.

Los demás proyectos programados (CER Lima Metropolitana, PTAR Cusco, PTAR Huancayo y Desaladora Ilo) fueron reprogramados para el segundo semestre de 2025 debido a ajustes en sus cronogramas. Como consecuencia, no fue posible elaborar sus respectivos Planes Iniciales de Promoción durante el primer semestre, conforme a la meta prevista.

Cabe precisar que el Proyecto PTAR Puerto Maldonado, si bien no marcó el hito de convocatoria durante el primer semestre por encontrarse ya en proceso, fue incluido inicialmente dentro del paquete de 6 planes programados. No obstante, considerando que la fecha límite para la compra de bases fue ampliada hasta el 28/02/2025 (según Circular N.º 34), se determinó que el plazo disponible resultaba insuficiente para la elaboración de un Plan de Promoción. En su lugar, se coordinó con el director del proyecto la implementación directa de una estrategia de promoción focalizada en los postores precalificados.



Adicionalmente, durante el primer semestre se presentaron hitos no previstos inicialmente en la programación. El 28/03/2025 se publicó la convocatoria del concurso del proyecto "Mejoramiento de los servicios turísticos públicos del parque arqueológico Choquequirao" y, el 18/05/2025, la convocatoria del proyecto "Operación y Mantenimiento del Instituto Nacional de Salud del Niño San Borja". En ambos casos, se elaboraron los respectivos Planes de Promoción, con el fin de acompañar adecuadamente su difusión y contribuir a su futura adjudicación.

En ese sentido, se concluye que durante el primer semestre de 2025 se ejecutaron 3 Planes de Promoción: PTAR Cajamarca, Choquequirao e Instituto Nacional del Niño San Borja, lo que representa un 50% de avance respecto a la meta inicialmente programada.

AOI00123100083 - Difusión del portafolio de proyectos a través de las reuniones bilaterales organizadas

Durante el primer semestre 2025 se superó la meta, se organizaron 163 reuniones bilaterales, por encima de la meta planteada en el semestre (60 reuniones). Las empresas con las cuales se sostuvieron reuniones y el tema de cada reunión se indican a continuación.

Entre los temas abordados en las reuniones bilaterales se tienen:

- Consultoría Técnica
- Cooperación APP
- Portafolio de proyectos de infraestructura
- Portafolio de proyectos de electricidad
- Portafolio de proyectos ferroviarios
- Portafolio de proyectos en saneamiento e irrigación
- Portafolio Inmobiliario
- Portafolio de proyectos en salud y oportunidades de inversión en OyM para hospitales
- Proyecto Cable Choquequirao
- Proyecto HEVES
- Proyecto PTAR Huancayo y San Martín
- Proyecto PTAR Puerto Maldonado
- Proyecto Red Dorsal Nacional y regional Fibra Óptica
- Proyectos en educación / colegios
- Proyectos en minería
- Proyectos inmobiliarios y logísticos
- Proyectos portuarios
- Proyectos teleféricos
- Proyectos viales
- Parque Industrial de Ancón
- Port Community System
- Construcción
- Sondeo de mercado para el proyecto CER Lima

AOI001231000151 - Elaboración de documentos de análisis económico sobre inversión

Para el primer semestre de 2025, en el POI se había programado que la Unidad de Análisis de Datos, Investigación e Inteligencia Estratégica (UADIIE) elaborara dos documentos de análisis económico o estadísticos sobre inversión. Para el cierre del mes de junio de 2025, la Unidad logró culminar con la elaboración de



6 documentos, completando más del 100 %. Asimismo, estas publicaciones se pueden visualizar en la página web de PROINVERSIÓN:

1. Documento de Trabajo 5: "APP como innovación en salud pública: Descongestión de establecimientos de salud en Lima a través de los policlínicos Guillermo Kaelin y Alberto Barton".
2. Documento de Trabajo 6: "APP sobre rieles: Ahorro de tiempo de viaje con la Línea 1 del Metro de Lima y Callao".
3. Caso de Estudio: "Sistema de distribución de gas natural por red de ductos en el Departamento de Ica".
4. Documento Estadístico: "Boletín Situacional 2024-1".
5. Anuario Estadístico 2024.
6. Fichas del Sector Eléctrico.

AOI00123100152 - Desarrollo de actividades para el PPP Américas 2025

Durante el primer semestre del 2025 se llevaron a cabo dos eventos relacionados al PPP Américas Perú 2025. El primero fue el 19 de febrero, correspondiente a la tercera actividad preparatoria del evento principal, denominado "PPP Talk 3 De los Números a los Resultados: Revelando el Impacto Económico y Social de las APP" el cual tuvo una participación en modalidad virtual de 2,669 usuarios. Posteriormente, del 8 al 9 de abril, se llevó a cabo el evento principal PPP Américas Perú 2025, con un total de asistencia de 808 personas durante ambos días. Dicha ejecución obtenida representa el 100% de avance al primer semestre y también el 100 % de avance con relación a la meta anual programada para el año 2025.

[AEI.01.04 Fomento; difusión e información de las herramientas de promoción de la inversión privada; dirigido a inversionistas; nacionales o extranjeros; entidades del sector público y privado; gremios empresariales.](#)

Dirección de Servicios al Inversionista (DSI)

AOI00123100169 - Seguimiento del incremento de porcentajes de clics únicos de las interacciones de los usuarios con el boletín informativo

Los Newsletters son una acción de email marketing la cual la Dirección de Servicios al Inversionista envía una vez al mes a una lista de inversionistas, banca, consultores y empresas interesadas en los proyectos de Asociación Público Privada – APP y de Proyectos en Activos – PA, con la finalidad de mantenerlos informados de los acontecimientos más recientes del sector APP para que así lean y se enteren de las noticias más relevantes en referencia a nuestra cartera de proyectos, eventos y otros temas relacionados al sector.

Cada envío de newsletter cuenta con indicadores de apertura de mailing, rebotes y clics a las noticias.

En el primer semestre del 2025, se obtuvieron un total de 4,996 aperturas a los newsletters y un porcentaje total de clics a las noticias del 9.16%.

Esta información es traída a través de los reportes individuales mensuales de cada envío de newsletters y consolidada en una tabla general para determinar el porcentaje de clics semestral.

Cuadro 18: Consolidado de visualizaciones y clics totales

| Mes | Total de envíos | Visualizaciones únicas | Clics únicos |
|--------------|-----------------|------------------------|--------------|
| Enero | 205 | 74 | 8 |
| Febrero | 4151 | 1539 | 146 |
| Marzo | - | - | - |
| Abril | 4108 | 1364 | 131 |
| Mayo | 4070 | 1384 | 98 |
| Junio | 4025 | 635 | 75 |
| Total | | 4996 | 458 |

AOI00123100116 - Seguimiento a la matriz de indicadores identificados para medir el avance de la experiencia del usuario con la página web

Se elaboró un informe, de acuerdo con lo programado en el primer semestre, alcanzando la meta establecida. La experiencia del usuario en la web es un indicador que se saca a partir del volumen de vistas a las URL correspondientes a información de interés al inversionista, las cuales son actualizadas y proporcionadas por la Dirección de Servicios al Inversionista – DSI, y el porcentaje de interacción que se dan en estas mismas por parte de los usuarios.

En el primer semestre del 2025, se obtuvieron un total de 46,6 mil vistas a las páginas web y un porcentaje de interacción del 60.5 %.

Esta información es extraída a través de un Dashboard de Google Analytics personalizado para la medición de desempeño de las url correspondientes a la DSI.

AOI00123100117 - Seguimiento del cumplimiento de las obligaciones establecidas en los contratos derivados de los procesos de promoción de inversión privada en el marco del Decreto Legislativo N° 674

En el primer semestre del 2025, se cumplieron con la programación de los 6 informes de aprobación de los entregables presentados por el supervisor de los contratos derivados del Proyecto Chaco La Puntilla, estos entregables son los por los meses de enero a junio y derivan del Contrato N° 038-2024-SELCE-PROINVERSIÓN, suscrito el 31/07/2024.

AOI00123100095 - Seguimiento y control de la ejecución de los compromisos de inversión, saldos pendientes de pago de las ventas a plazos y las transferencias realizadas al tesoro público

Respecto a los Reportes trimestrales emitidos por los compromisos de inversión, saldos de cuentas por cobrar y transferencias al tesoro público, por el período correspondiente al primer semestre 2025, se emitieron 2 documentos, que representa el 100 % del total de la meta programada semestral.

AOI00123100109 - Elaboración de las distribuciones de recursos provenientes de Activos Mineros S.A.C. y de COFIDE y enviar al director de la dirección de servicios al inversionista para su aprobación y emisión de la resolución

Respecto a la cantidad de resoluciones emitidas por la distribución de recursos por cumplimiento de pagos contractuales, por el período correspondiente al



primer semestre 2025, se emitieron 14 Resoluciones, de 13 programadas en el semestre. Las resoluciones son las siguientes: Resolución N° 001-2025-DSI, Resolución N° 002-2025-DSI, Resolución N° 003-2025-DSI, Resolución N° 004-2025-DSI, Resolución N° 005-2025-DSI, Resolución N° 006-2025-DSI, Resolución N° 007-2025-DSI, Resolución N° 008-2025-DSI, Resolución N° 009-2025-DSI, Resolución N° 011-2025-DSI, Resolución N° 012-2025-DSI, Resolución N° 013-2025-DSI, Resolución N° 014-2025-DSI y Resolución N° 015-2025-DSI.

AEI.01.05 Participación en los organismos internacionales; grupos; foros; comisiones o similares; de carácter binacional o multinacional; que desarrollen acciones en materia de facilitación y promoción de inversiones en temas para la integración o complementación económica, y conducta empresarial responsable.

Dirección de Servicios al Inversionista (DSI)

AOI00123100108 - Tramitación de expedientes de mecanismos de promoción de la inversión tramitados en 18 o menos días

Respecto a la actividad de tramitación de expedientes de mecanismos de la promoción de la inversión tramitados en 18 o menos días, es preciso indicar que si bien es cierto se superó la meta programada (100%) de atención en el semestre; sin embargo es necesario que los resultados sean mayores a los alcanzados, debido a que esto implicaría que las solicitudes de suscripción de Convenios de Estabilidad Jurídica, acogimiento al Régimen de Recuperación Anticipada del IGV y de Registro de Inversión Extranjera Directa, sean atendidas con mayor prontitud, cumpliendo los plazos establecidos por el marco normativo de las mismas, brindando un servicio más eficaz y eficiente al solicitante.

AOI00123100089 - Difusión los mecanismos de promoción de la inversión privada:

Para el primer semestre se ha logrado superar la meta programada, con un total de 12 eventos realizados en el semestre, de 6 programados.

Respecto a la actividad de difusión de los mecanismos de promoción de la inversión privada, es preciso indicar que, con la finalidad de promover la inversión privada en el Perú y atraer capitales, es necesario generar mayores espacios en los que se promuevan las principales herramientas de atracción y facilitación de inversiones (Régimen de Recuperación Anticipada del IGV y Convenios de Estabilidad Jurídica), en los que se brinde información sobre los alcances y beneficios de estos mecanismos y sus contribuciones en la ejecución de inversiones y desarrollo de infraestructura y servicios públicos.

AOI00123100090 - Participación en la negociación de acuerdos internacionales de inversión a nivel nacional e internacional

Para la presente actividad, en el primer semestre 2025, se ha cumplido con presentar el reporte sobre la participación de PROINVERSIÓN, las cuales se listan a continuación:



Cuadro 19: Reporte de reuniones de Negociación

| Nº | REUNION | FECHA | MODALIDAD |
|----|---|--------------------------|------------|
| 1 | Reunión de coordinación equipo negociador APPRI entre el Perú y Hong Kong para la 1ra ronda de negociaciones en marzo 2025. | 24/02/2025 | Virtual |
| 2 | Reunión informativa TLC Perú-Tailandia | 18/03/2025 | Virtual |
| 3 | 2da ronda de negociaciones TLC Perú-El Salvador | 28/05/2025 | Presencial |
| 4 | Coordinación equipo negociador antes Intersesional APPRI Hong Kong | 9/06/2025 | Virtual |
| 5 | Intersesional APPRI Hong Kong | 11/06/2025 | Virtual |
| 6 | Reunión con Tailandia sobre posibilidad de incluir capítulo de inversión en el TLC | 18/06/2025 | Virtual |
| 7 | Intersesional TLC Perú-El Salvador | 23/06/2025 al 26/06/2025 | Virtual |

AOI00123100170 - Promoción de las directrices OCDE para empresas multinacionales, atender casos de incumplimiento y participar en el comité de inversiones OCDE y la red internacional de puntos nacionales de contacto, así como en el sub- grupo de conducta empresarial responsable de la alianza del pacífico

Para la presente actividad, en el primer semestre 2025, se ha cumplido con presentar los reportes trimestrales conteniendo información de los temas vinculados, las cuales se listan a continuación:

Cuadro 20: Reporte de Participaciones en APEC

| Nº | REUNION/EVENTO | FECHA | MODALIDAD |
|----|--|--------------------------|------------|
| 1 | Encuentro de aprendizaje entre pares del Sub-Grupo de Conducta Empresarial Responsable de la Alianza del Pacífico (SGCER-AP)- FASE 2 en ciudad de México | 25/02/2025 al 27/02/2025 | Presencial |
| 2 | 1ra reunión técnica 2025 del Sub-Grupo de Conducta Empresarial Responsable de la Alianza del Pacífico (SGCER-AP) | 27/02/2025 | Presencial |
| 3 | Sesiones del Grupo de Trabajo para la Conducta Empresarial Responsable. | 18/03/2025 al 20/03/2025 | Presencial |
| 4 | 17ª reunión de la Red Regional de PNC de ALC | 19/03/2025 | Presencial |
| 5 | Sesiones del Comité de Inversiones | 31/03/2025 | Presencial |
| 6 | Sesiones del Comité de Inversiones | 01/04/2025 al 03/04/2025 | Presencial |
| 7 | Sesión de Evaluación -Comité de Inversiones | 3/04/2025 | Presencial |
| 8 | Suscripción de Convenio de Colaboración Interinstitucional entre PROINVERSIÓN (PNC) y Activos Mineros S.A.C. | 3/04/2025 | Presencial |
| 9 | IX Foro Regional de las Naciones Unidas sobre Empresas y Derechos Humanos para América Latina y el Caribe | 09/04/2025 al 11/04/2025 | Presencial |
| 10 | OCDE - Foro Global sobre Cadenas de Suministro Responsables de Minerales - Hubs Locales | 6/05/2025 | Virtual |
| 11 | Misión OCDE- Grupo de Trabajo sobre Estadísticas Internacionales de Inversión | 8/05/2025 | Presencial |
| 12 | 1ra Reunión con el equipo del Activos Mineros S.A.C. en el marco del Convenio Interinstitucional | 20/05/2025 | Presencial |

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Hombres y Mujeres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

| | | | |
|----|--|--|------------------------|
| 13 | Evento PNC: | 27/05/2025 | Presencial- Virtual |
| | Rutas hacia la Conducta Empresarial Responsable- Módulo I | | |
| 14 | Primera Reunión Técnica 2025 con los Grupo de Trabajo del PNC | 27/05/2025 | Presencial |
| 15 | Clase expositiva en el curso de Derecho Internacional del Trabajo-PUCP, presentando las Lineas Directrices de la OCDE (con énfasis en los aspectos vinculados a derechos humanos, empleo y relaciones laborales), la debida diligencia y el rol del PNC peruano. | 31/05/2025 | Presencial |
| 16 | Conversación Bilateral sobre CER entre el Sub-Grupo de Conducta Empresarial Responsable de la Alianza del Pacífico y el Grupo técnico de Género | 6/06/2025 | Virtual |
| 17 | Sesiones del Grupo de Trabajo para la Conducta Empresarial Responsable. | 16/06/2025 17/06/2025 24/06/2025 | Virtual |
| 18 | Reunión de la Red Regional de PNC de ALC | 18/06/2025 19/03/2025 | Virtual |
| 19 | Comité de Inversiones- Track 1 | 23/06/2025 | Virtual |

AOI00123100093 - Participación en actividades inherentes del Perú en APEC

Para la presente actividad, en el primer semestre 2025, se ha cumplido con presentar el reporte programado, conteniendo información de los temas vinculados, las cuales se listan a continuación:

Cuadro 21: Reporte de Participaciones en Actividades Inherentes al APEC

| N° | REUNION | FECHA | MODALIDAD |
|----|--|------------|------------|
| 1 | Participación del Perú en las reuniones del IEG 1-2025, revisión de agenda y propuesta de temas a incluir. | 30/01/2025 | Presencial |
| 2 | Informativo APEC 2025-1 | 5/02/2025 | Presencial |
| 3 | Reunión implementación compromisos APEC 2024 (Ministerio de Relaciones Exteriores) | 6/02/2025 | Presencial |

AOI00123100091 - Participación en la comisión especial de controversias

Para la presente actividad se han elaborado 2 informes de reporte sobre la participación de PROINVERSIÓN en la Comisión Especial que representa al Estado en las Controversias Internacionales de Inversión, cumpliendo así con la meta programada. Asimismo, la ejecución física corresponde al Informe N° 00019-2025/DSI, y Informe N° 00030-2025/DSI, donde se informa las sesiones de la Comisión Especial.

[AEI.01.06 Fortalecimiento de capacidades y asistencia técnica a entidades públicas para ejecución de proyectos bajo las modalidades de participación de la inversión privada en APP y PA y el mecanismo de inversión pública con participación del sector privado de Oxl](#)

[Dirección de Inversiones Descentralizadas \(DID\)](#)

AOI00123100078 – Absolución de consultas técnico - legales sobre el mecanismo de inversión pública de Oxl

Al cierre del primer semestre 2025, la DID ejecutó 60 actividades de Absoluciones de Consultas Técnicas, en entidades de Gobierno Nacional,



Gobierno Regional y Gobierno Local. Dicha ejecución supera el 100% de avance semestral, programada para el año 2025

AOI00123100079 – Asistencia técnica a las entidades públicas en el mecanismo de inversión pública de Oxl y de las modalidades de participación de la inversión privada de APP-PA.

Al cierre del primer semestre 2025, la DID ejecutó 764 actividades de Asistencia Técnica, en entidades de Gobierno Nacional, Gobierno Regional y Gobierno Local. Dicha ejecución supera el 100% de avance semestral, programada para el año 2025.

AOI00123100080 – Capacitación a los funcionarios y servidores públicos en las fases del mecanismo de inversión pública de Oxl y de las modalidades de participación de la inversión privada de APP-PA

Al cierre del primer semestre 2025, la DID ejecutó 319 actividades de Servicios de Capacitación, en entidades de Gobierno Nacional, Gobierno Regional y Gobierno Local. Dicha ejecución supera el 100% de avance semestral, programada para el año 2025.

[AEI.01.07 Promoción de mecanismos y modalidades de inversión en el país, eficiente y oportuna, dirigido a entidades públicas e inversionistas privados.](#)

[Dirección de Inversiones Descentralizadas \(DID\)](#)

AOI00123100075 – Difusión del mecanismo de inversión pública de Oxl y las modalidades de participación de la inversión privada de APP y PA

Al cierre del primer semestre 2025, la DID ejecutó 772 actividades de Servicios de Promoción en entidades de Gobierno Nacional, Gobierno Regional y Gobierno Local. Dicha ejecución supera el 100% de avance semestral, programada para el año 2025.

AOI00123100076 – Evaluación de las solicitudes de suscripción de convenios de asistencia técnica sobre el mecanismo de inversión pública de Oxl

Al cierre del primer semestre 2025, la DID ejecutó 59 actividades de Servicios de Promoción, en entidades de Gobierno Nacional, Gobierno Regional y Gobierno Local. Dicha ejecución supera el 100% de avance semestral, programada para el año 2025

OEI.02 Modernizar la Gestión Institucional

[AEI.02.01 Fortalecimiento de las capacidades y competencias necesarias para el adecuado cumplimiento de las funciones del puesto de los servidores públicos y mejorar su desempeño.](#)

[Oficina de Administración \(OA\)](#)

AOI00123100158 – Gestión del desarrollo y la capacitación

Durante el primer semestre del año en curso, se ha cumplido con 52%, teniendo un nivel de avance de ejecución del 100% con el respecto al total programado para el primer semestre del año.



AOI00123100182 – Gestión de rendimiento del personal

En el primer semestre se tiene un avance del 71% en el semestre y un avance del 30% del anual plan aprobado.

Como medida de mejora continua, se está siguiendo el desarrollo del aplicativo GDR en SharePoint y la desarrollar más estrategias de comunicación para brindar asistencia técnica más frecuente y personalizada.

[AEI.02.02 Cultura laboral que genere mecanismos y espacios de articulación que promuevan el trabajo en equipo; el cumplimiento de objetivos y aumente la motivación y compromiso implementada.](#)

Oficina de Administración (OA)

AOI00123100038 – Gestión de acciones de incorporación del personal

Durante el primer semestre del año en curso, se ha cumplido 100% de porcentaje programado, respecto al primer semestre, dentro de los cuales se tuvieron las siguientes tareas: Ejecutar los procesos de selección de personal, practicantes y CEU, Vincular al personal (contratación/inducción/periodo de prueba) en los plazos establecidos, Implementación del tránsito al servicio civil.

AOI00123100039 – Gestión de acciones de relaciones humanas y sociales

En el mes de febrero se aprobó el Plan de Bienestar Social mediante la Resolución de la Secretaría General N°046-2025, la misma que contiene 4 líneas de acción, cada con sus propias actividades programadas.

En el primer semestre se ejecutaron 36 actividades, lo que representa un cumplimiento de 128% de ejecución semestral y un 51% de avance del plan anual. Asimismo, las tareas que se tuvieron fueron: Ejecutar el plan de bienestar, Ejecutar el plan de SST, Implementar las acciones de cultura y clima laboral.

AOI00123100125 – Gestión de acciones de administración de personas

Durante el primer semestre del año en curso, se ha cumplido con la revisión de 6 reportes de legajos, cumpliendo así con el total programado. Asimismo, las tareas que se tuvieron fueron: Actualizar legajos físicos, Publicar declaraciones juradas de ingresos, bienes y rentas.

Asimismo, se estarán tomando las siguientes medidas como mejora continua:

- Concientizar al personal respecto de la oportunidad en la presentación de las DDJJ de interés, podría mejorar su cumplimiento.
- Evaluar con TI la propuesta de desarrollar alertas a través del SIGA-GESTOR a los obligados para la presentación de la DDJJ de intereses.

[AEI.02.03 Gobierno y transformación digital para facilitar las funciones de los servidores públicos y mejorar los servicios que brinda la entidad implementado.](#)

Oficina de Administración (OA)

AOI00123100155 – Desarrollo y mantenimiento de los sistemas de información

Durante el primer semestre se han ejecutado 139 acciones para desarrollo e implementación de los sistemas informáticos, de acuerdo con lo programado,

teniendo un nivel de avance de ejecución de 100% con el respecto al total programado para el primer semestre del año; atendiendo los requerimientos de mejoras en los sistemas de información, por parte de las áreas usuarias. Estas acciones se han realizado sobre: Sistemas de Tramite Documentario (STD), Gestor Obras por Impuestos – Oxl, SIGA Gestor, Monitor PMIS, Portal Web, entre otros.

AOI00123100156 – Soporte, mantenimiento y seguridad de la plataforma tecnológica

Durante el primer semestre del año en curso, se ha cumplido con 92 informes para brindar soporte, mantenimiento y seguridad de la plataforma tecnológica, teniendo un nivel de avance de ejecución de 100%.

AOI00123100157 – Gestión de las tecnologías de la información

Durante el primer semestre del año en curso, se ha cumplido con 3 informes, teniendo un nivel de avance de ejecución de 100%. Dentro de las principales acciones se desarrollaron:

- Se presentó al Comité de Gobierno Digital la evaluación semestral del Plan de Gobierno y Transformación Digital.
- Se presentó el avance del Plan de Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.
- Se contrató los servicios de un especialista en seguridad de información para el SGSI.
- Se llevó a cabo la Sesión del Comité de Gobierno y Transformación Digital.
- Se participaron de las reuniones convocadas por la Oficina de Administración y la Secretaria General.
- Se realizó la evaluación mensual del Plan de Gobierno y Transformación Digital.
- Se realizó la evaluación mensual del Plan de Gobierno y Transformación Digital.
- Se emitió el Informe Técnico formulación del nuevo Plan de Gobierno y Transformación Digital 2026-2028.

AEI.02.04 Comunicación corporativa efectiva hacia los principales actores en el entorno de PROINVERSIÓN resaltando los avances y logros institucionales implementada.

Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional (OCOIM)

AOI00123100148 – Difusión de las actividades oficiales que realiza PROINVERSIÓN proporcionando información al público relacionada con los logros alcanzados por la entidad.

En el primer semestre se tenía como meta mensual 900 publicaciones, por lo que semestralmente se debían hacer 5,400. La OCOIM, ha enviado a los medios un total de ciento 148 notas de prensa, para visibilizar los temas y actividades de la entidad en el marco de sus funciones. Durante este primer semestre 2025, se produjeron un rebote de 6,655 apariciones, en los portales web de los medios de comunicación, generando un ahorro estimado de publicidad valorizado en más de S/ 18'771,042.00 de acuerdo con los reportes enviados por Ipnocinas, logrando así la ejecución de más del 100% de su meta programada.

Gran parte de los contenidos producidos fueron para atender requerimientos de información de medios como: Gestión, El Comercio, BN Américas, Perú 21, La República, RPP, Correo, Canal N, Tv Perú, Andina, Revista desde adentro de la SNMPE, Infralogic, Inframation, El Peruano, Diario de Chimbote, Perú Construye, Semana Económica, Radio Nacional, TV Mundo Cusco / Oxl, Panamericana, entre otros. Por su parte en lo digital, se obtuvieron resultados óptimos durante el primer semestre 2025. Asimismo, las publicaciones de 6,450 post, se desarrollaron en las redes sociales de PROINVERSION (Twitter, LinkedIn, Facebook, Instagram, YouTube y TikTok).

AOI00123100149 – Gestión para el incremento del público objetivo en las plataformas digitales institucionales para dar a conocer los mecanismos de inversión

En el primer semestre se tenía como meta mensual un millón de impresiones del público, por lo que semestralmente se debían hacer 6 millones. Durante este periodo se desarrolló campañas de promoción y/o publicidad sobre la cartera de proyectos, actividades de PROINVERSIÓN, que son difundidas por los medios de comunicación digitales. Asimismo, con relación a nuevos seguidores, se incrementaron en 22,176 seguidores durante el primer semestre, sumando un total de 220,791 seguidores en las 6 redes sociales de la entidad. Esto significó un crecimiento del 111.17% y las publicaciones en redes digitales lograron 18'501,248 impresiones, superando así la meta programada.

AOI00123100150 – Desarrollo de estrategias para promover e incrementar el reconocimiento de la marca PROINVERSIÓN

En el primer semestre se tenía como meta mensual 3,000 menciones, por lo que semestralmente se debían hacer 18,000. Dentro de las estrategias que se desarrollaron fueron:

- Se viene desarrollando la Sección Revista Digital, en el Portal Web InvestinPeru.pe, el cual contiene la publicación de las ediciones de las Revistas CAPEX y Casos de Éxito de APP, durante este periodo de gestión.
- También como parte de la mejora continua se ha programado e Implementado mejoras en el Sub Portal de Obras por Impuestos (Base Legal Vigente), Sub Portal de Asociaciones Público – Privadas (Conexión APP - PA), e implementado etiquetas SEO en las diversas Notas de Prensa publicadas en el Portal Web InvestinPeru.pe.
- Hacer seguimiento a las menciones sobre la entidad que se haya visibilizado frente a algún tema en particular ocasionando crisis. Las menciones realizadas han estado relacionadas a eventos, a su rol en el Gobierno, Ministerios, proyectos, así como la difusión de Notas de Prensa elaboradas por la oficina.
- Se ha culminado con la estructuración del portal interno SUNQU para que sea más dinámico, accesible y de fácil recordación.
- Se definió las acciones a priorizar dentro del despliegue de actividades a realizar por parte del Área de Comunicación Interna.
- Se está gestionando en una nueva estrategia para la recepción de requerimientos de Comunicación Interna.
- Intranet de escritorio: Reuniones de coordinación con TI para mantener actualizada la plataforma, dado que muchos colaboradores la utilizan.
- Se continúa la administración y actualización de la red social Yammer (engage) donde Durante este periodo, se brindó soporte a las diferentes

Unidades Orgánicas de la entidad (Gestión del Conocimiento, Gestión del Rendimiento, Tecnologías de la Información, Oficina de Administración y Oficina de Integridad y Transparencia), a través de la producción de flyers, comunicados, campañas, brochure e infografías. se publican algunas recomendaciones de salud y las fotos de actividades internas.

Finalmente, estas estrategias, aunadas a las publicaciones en redes digitales han permitido lograr 16,668 menciones, superando así la meta programada.

[AEI.02.05 Mejora de los procesos y la calidad de los servicios institucionales a través de la implementación de la gestión por procesos y las normas vigentes para la gestión de la calidad de servicios en el sector público.](#)

[Dirección Ejecutiva \(DE\)](#)

AOI00123100050 – Desarrollo de labores de representación institucional

Al término del primer semestre 2025, se desarrollaron 110 labores de representación. Dicha ejecución obtenida representa el 183% de avance semestral y un 92% de avance con relación a la meta anual programada para el año 2025.

AOI00123100165 – Aprobación de presupuesto institucional y otros instrumentos de gestión

Al término del primer semestre 2025, no se tiene aprobado el presupuesto institucional, debido a que proyecto de ley del presupuesto para el año 2026, aún sigue en curso. Asimismo, se tienen otros instrumentos de gestión que han sido aprobados, las cuales son:

- Resolución de la Dirección Ejecutiva N° 049-2025 – que aprueba el Presupuesto Analítico de Personal – PAP de la Agencia de Promoción de la Inversión Privada – PROINVERSIÓN.
- Resolución de la Dirección Ejecutiva N° 050-2025 – que aprueba la Desagregación de los recursos aprobados mediante la Resolución Ejecutiva Regional N° 26-2025-GRA/GR que aprueba la transferencia financiera de S/ 12'912,229, a favor de PROINVERSION, para la ejecución del Convenio de Encargo para la contratación y elaboración de los estudios técnicos de preinversión, informe de evaluación y posterior proceso de promoción de la inversión privada del Proyecto Chinecas.
- Resolución de la Dirección Ejecutiva N° 053-2025 - que aprueba la desagregación de los recursos aprobados mediante el Decreto Supremo N° 052-2025-EF que autoriza una transferencia de partidas a favor de la Agencia de Promoción de la Inversión Privada - PROINVERSIÓN para financiar las actividades referentes a la promoción de la inversión privada mediante Asociaciones Público Privadas, Proyectos en Activos y Obras por Impuestos, por la suma de S/ 20'077,509.
- Resolución de la Dirección Ejecutiva N° 073-2025 - que aprueba la modificación del Plan Operativo Institucional Anual – POI 2025 consistente con el Presupuesto Institucional de Apertura correspondiente al Año Fiscal 2025.
- Resolución de la Dirección Ejecutiva N° 083-2025 – que aprueba el Plan Operativo Institucional Multianual 2026-2028 de la Agencia de Promoción de la Inversión Privada – PROINVERSIÓN.

AOI00123100166 – Dar conformidad y elevar al Consejo Directivo o ratificar, según corresponda, los acuerdos de los comités especiales de inversiones que aprueban los principales hitos de los proyectos desarrollados bajo las modalidades de Asociación Público-Privada y de proyecto en activos.

La Dirección Ejecutiva desarrolló en el primer semestre, 26 actividades de las 22 programadas, superando el 100%, relacionadas a dar conformidad y elevar al Consejo Directivo o ratificar según corresponda los acuerdos de los comités especiales de Inversiones que aprueban los principales hitos de los proyectos.

Secretaría General (SG)

AOI00123100026 – Elaboración y aprobación de lineamientos relacionados a los sistemas administrativos a su cargo

Por parte de la Secretaría General, se han aprobado y modificado para mejora, las siguientes cinco Directivas, de las tres programadas, superando así el 100%. Asimismo, estas contribuyeron a la mejora de la gestión de los sistemas administrativos a su cargo.

Marzo: Modificar por delegación el numeral 7.6.6 de la Directiva N° 001-2025-PROINVERSIÓN, "Disposiciones para la autorización de viaje en comisión de servicios a nivel nacional y al exterior del país".

Abril: Aprobar la Directiva denominada "Gestión de la Información Documentada del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información – SGSI".

Abril: Aprobar por delegación la Directiva denominada "Gestión de la Información Documentada del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información – SGSI".

Abril: Evocar las disposiciones sobre neutralidad de funcionarios, directivos y servidores públicos durante el periodo electoral 2026.

Junio: Aprobar la Directiva denominada "Uso de bicicletas en PROINVERSIÓN".

AOI00123100028 – Supervisión de la gestión administrativa y monitoreo permanente de las oficinas a su cargo

De manera semanal, la Secretaría General organiza reuniones presenciales de coordinación con los jefes de oficina, a fin de supervisar, coordinar y realizar los seguimientos a los pendientes a cargo de cada uno de ellos.

Al término del I semestre 2025, se desarrollaron 24 sesiones de supervisión. Dicha ejecución obtenida representa el 133% de avance al cierre I semestre y un 67% de avance con relación a la meta anual programada para el año 2025.

AOI00123100121 – Proponer a la dirección ejecutiva dispositivos legales y otros que requiera la entidad (directivas, lineamientos y otros)

Como parte de sus funciones, la Secretaría General propone a la Dirección Ejecutiva documentos de aprobación revisada previamente por sus áreas de apoyo y asesorías en lo que se refiera a sus competencias. En el primer semestre se propuso una Directiva para la continuidad de los proyectos, de nombre "Directiva de actuación de PROINVERSIÓN con relación a la Consulta Previa de los Pueblos Indígenas u Originarios", con lo que se completó la meta presupuesta.

Gestión Documentaria (GD)

AOI00123100031 – Atención de requerimientos de usuarios internos y externos

Se viene gestionando la atención de los documentos y diversos requerimientos que corresponden a esta actividad, la mayor parte de manera electrónica. Asimismo, se continua con el registro de contratos y convenios con sus respectivas adendas de manera física y electrónica, el cual ha mantenido un incrementando desde 2024. Durante este semestre aumentó la solicitud de pedidos de información de usuarios internos para la atención de requerimientos provenientes de las fiscalías. El avance de ejecución fue de 94 %, respecto a lo programado en el primer semestre.

AOI00123100032 – Recepción de documentos a través de mesa de partes

Esta actividad ha sufrido alguna variación respecto de lo programado debido a que la presentación de documentos está sujeto a requerimiento de terceros referido a la gestión de los proyectos, entre otros. Además, se viene implementando mejoras en el sistema de la Mesa de Partes Virtual, como las notificaciones a celulares de los documentos recibidos y casilla electrónica de la Mesa de Partes Virtual.

Asimismo, es preciso indicar que, el total de los expedientes también incluyen los anexos con el mismo número y un correlativo adicional. El avance de ejecución supero el 100%, respecto a lo programado en el primer semestre.

AOI00123100033 – Entrega de correspondencia externa a entidades públicas y privadas a través del sistema de mensajería (local, nacional e internacional)

Se continúa utilizando el sistema de envío de documentos de manera remota a través de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado (PIDE), y envío de documentos de manera electrónica realizado por las diversas áreas y órganos.

Así como, el envío de documentos electrónicos y físicos (presencial) para aquellos documentos que por su naturaleza requieran necesariamente la entrega por este medio, realizado a través de la mensajería externa administrado por la Jefatura de Gestión Documentaria, que incluye a los destinos del interior del país.

Es preciso señalar que, el envío físico (presencial) se debe a que existen destinos de empresas privadas que no cuentan con mesa de partes virtual y el envío mediante correo electrónico no confirma la recepción. De igual manera, la Plataforma de Interoperabilidad del Estado (PIDE) administrada por la PCM (SEGDI) continúa presentando problemas técnicos que a veces imposibilita el envío completo de los documentos y esto origina hacer uso de las mesas de partes virtuales o presenciales de la Entidades Públicas.

Asimismo, es preciso indicar que, el total de los expedientes también incluyen los anexos con el mismo número y un correlativo adicional. El avance de ejecución supero el 100%, respecto a lo programado en el primer semestre.

AOI00123100035 – Digitalización de documentos con valor legal

Se viene recopilando información de las diversas áreas para su digitalización, pero debido al bajo presupuesto asignado se evaluará la digitalización de algún requerimiento con prioridad.

Asimismo, se continúa preparando la información física y electrónica recibida a través de las mesas de partes presencial y virtual, para su posterior digitalización con valor legal. El avance de ejecución solo alcanzó el 58%, respecto a lo programado en el primer semestre.

AOI00123100118 – Organización documental (clasificación, ordenamiento, descripción y transferencia de documentos)

Con la contratación de apoyo en materia archivística, se está logrando cumplir con las metas programadas e incluso superarlas por el tipo y estado de la información que se ha procesado archivísticamente, todo esto alineado al Plan Anual de Trabajo Archivístico programado para el año 2025.

Asimismo, se viene gestionando la actualización para la aprobación de los documentos de gestión archivística como el Programa de Control de Documentos (PCDA), Plan Prevención Contra Siniestros y Programa de Descripción de Archivística - PDA.

Sin perjuicio de ello, se continúa administrando los archivos electrónicos a través de plataformas y sistemas especializados para la gestión de documentos.

Se realizó también, un taller a cargo del personal del Archivo General de la Nación - AGN sobre transferencia de archivos de gestión a los encargados de los Archivos de Gestión. Cabe mencionar que, en abril de 2024 se aprobaron los procedimientos archivísticos, ahora contamos con herramientas que nos seguirá permitiendo uniformizar los criterios archivísticos y tener mejoras en la gestión archivística de la Entidad. El avance de ejecución cumplió con la meta del 100%, respecto a lo programado en el primer semestre.

AOI00123100172 – Atención de solicitudes de información en el marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Esta actividad ha sufrido alguna variación respecto de lo programado debido a que la presentación de solicitudes está sujeto a requerimiento de terceros referido a la gestión de los proyectos, entre otros.

Es preciso indicar que, se viene realizando control y seguimiento de las solicitudes en coordinación con las áreas a fin de cumplir con los plazos establecidos en la Ley, así también las coordinaciones con los solicitantes para continuar brindando atención precisa y oportuna. El avance de ejecución superó la meta del 100%, respecto a lo programado en el primer semestre.

AOI00123100174 – Registro de visitas

El avance de ejecución superó la meta del 100%, respecto a lo programado en el primer semestre, logrando un 69%, de la meta anual programada.

Oficina de Planeamiento y Presupuesto (OPP)

AOI00123100005 – Desarrollo de actividades relacionadas con el presupuesto (programación, formulación, sustentación, aprobación, ejecución y evaluación)

Esta actividad superó la meta establecida, emitiéndose 25 documentos de los 18 programados para el primer semestre, entre estos documentos podemos mencionar:

Informes para formalizar las modificaciones presupuestales; para dar cuenta de las ejecuciones presupuestales; Informes para dar cuenta de incorporación de transferencias; Informes para la aprobación del Presupuesto Analítico de Personal; Oficios dando cuenta sobre las previsiones presupuestales, entre otros documentos.

AOI00123100122 – Implementación de la gestión por procesos

Esta actividad se cumplió parcialmente, alcanzando un nivel del 25%, lográndose aprobar 7 documentos de los 28 programados para el primer semestre, entre estos documentos podemos mencionar:

- Mediante Informe N° 00038-2025/OPP del 10/04/2025, se sustenta la modificación de procedimientos M01 – Gestión de Portafolio de Proyectos.
- Mediante Informe N° 00051-2025/OPP del 16/05/2025, se sustenta la aprobación de la Metodología para la Implementación de la Gestión por Procesos en PROINVERSIÓN, en su cuarta versión; aprobado mediante RSG N° 108-2025.
- Mediante Informe N° 00052-2025/OPP del 16/05/2025, se sustenta la modificación del procedimiento S01.02.01 - Selección y Vinculación de Personal.
- Mediante Informe N° 00058-2025/OPP del 04/06/2025, se realizó acciones de verificación de cumplimiento del procedimiento M03.04.01.01 - Suscripción de Convenios de Asistencia Técnica bajo la modalidad de Asesoría para el mecanismo Oxl, a cargo de la DID
- Mediante Informe N° 00059-2025/OPP del 04/06/2025, se da cuenta de las acciones de verificación realizadas sobre el cumplimiento del procedimiento P-M01.01.01.02 / P-M01.01.02.02 - Estructuración de iniciativas estatales autofinanciadas y cofinanciadas en APPS, a cargo de la DPP.
- Mediante Informe N° 00067-2025/OPP del 13/06/2025, se da cuenta de acciones de verificación de cumplimiento del procedimiento M2.01.01 - Planificación de la promoción de proyectos específicos, a cargo de la DSI
- Mediante Informe N° 00072-2025/OPP del 02/07/2025, se sustenta la aprobación del Plan de Trabajo para la Implementación de la Gestión por Procesos en PROINVERSIÓN 2025; aprobado mediante RSG N° 119-2025.

AOI00123100123 – Implementación de la norma técnica de calidad

Esta actividad se cumplió totalmente, lográndose emitir el Memorándum N° 090-2025/OPP del 19/03/2025, mediante el cual se remitió a la Secretaría General el Informe N° 025-2025/OPP, sobre la sensibilización en Norma Técnica para la Gestión de la Calidad de Servicios del Sector Público.

AOI00123100162 – Desarrollo de actividades relacionadas con el planeamiento institucional.

Esta actividad se cumplió superando la meta establecida, emitiéndose 8 documentos de los 6 programados para el primer semestre, entre estos documentos podemos mencionar:

- Mediante Memorándum Múltiple N° 0004-2025/OPP del 14 de enero de 2025, se envió a todas las unidades orgánicas el Reporte de ejecución del Plan Operativo Institucional (POI) al mes de diciembre 2024.
- El 20 de febrero se publicó en el portal de transparencia estándar el reporte de seguimiento POI al cierre de 2024.
- El 31 de marzo se publicó en el portal de transparencia estándar el reporte de seguimiento PEI al cierre de 2024.
- El 30 de abril se publicó en el portal de transparencia estándar el Informe de Evaluación Institucional 2024.

- Mediante Informe N° 00044-2025/OPP del 23/04/2025, se sustenta la necesidad de aprobar la propuesta de "Modificación del POI 2025"; aprobado mediante RDE N° 073-2025.
- Mediante Informe N° 00050-2025/OPP del 14 de mayo, se sustenta la aprobación del Plan Operativo Institucional Multianual 2026-2028; aprobado mediante RDE N° 083-2025.
- Mediante Memorándum Múltiple N° 00013-2025/OPP del 26 de mayo, se remitió a todos los órganos y unidades orgánicas el Reporte de ejecución del Plan Operativo Institucional (POI) al mes de abril 2025.
- El 26 de mayo se publicó en el portal de transparencia estándar la Matriz de Compromisos 2024 Anual.

AOI00123100163 – Emitir opinión técnica respecto a políticas, planes y organización interna

Esta actividad se cumplió superando la meta establecida, emitiéndose 24 documentos de los 7 programados para el primer semestre, entre estos documentos podemos mencionar:

- Mediante Informe N° 001-2025/OPP del 03/01/2025, se sustenta la necesidad de solicitar la emisión de Decreto Supremo que apruebe el TUPA de PROINVERSIÓN; aprobado mediante Decreto Supremo N° 022-2025-EF
- Mediante Informe N° 004-2025/OPP del 21/01/2025, se sustenta la necesidad de aprobar la "Propuesta de Modificación de Manual de Clasificador de Cargos-MMC"; aprobado mediante RSG N° 024-2025
- Mediante Informe N° 006-2025/OPP del 24/01/2025, se sustenta la necesidad de aprobar la "Directiva disposiciones para la autorización de viajes en comisión de servicios a nivel nacional y al exterior del país"; aprobado mediante RSG N° 029-2025
- Mediante Informe N° 008-2025/OPP del 29/01/2025, se sustenta la necesidad de aprobar la "Propuesta de actualización de la Directiva sobre la actuación de PROINVERSIÓN frente a la Consulta Previa"; aprobado mediante RSG N° 040-2025
- Mediante Informe N° 010-2025/OPP del 13/02/2025, se sustenta la necesidad de aprobar la "Actualización del Cuadro para Asignación de Personal Provisional"; aprobado mediante RSG N° 019-2025
- Mediante Informe N° 012-2025/OPP del 13/02/2025, se sustenta la necesidad de aprobar el "Plan Anual de Bienestar Social 2025"; aprobado mediante RSG N° 046-2025
- Mediante Informe N° 013-2025/OPP del 19/02/2025, se sustenta la necesidad de aprobar el "Manual del Sistema de Gestión de la Información de Proyectos".
- Mediante Informe N° 014-2025/OPP del 19/02/2025, se sustenta la necesidad de aprobar la "Propuesta de Modificación del Manual de Clasificador de Cargos"; aprobado mediante RSG N° 047-2025
- Mediante Informe N° 017-2025/OPP del 24/02/2025, se sustenta la necesidad de aprobar el "PDP 2025"; aprobado mediante RSG N° 049-2025
- Mediante Informe N° 00021-2025/OPP del 05/03/2025, se sustenta la reasignación de la función de tramitación de adendas de contratos 674 a la DPP y DEP; aprobado mediante RSG N° 042-2025
- Mediante Informe N° 00023-2025/OPP del 11/03/2025, se sustenta la modificación de la Directiva disposiciones para la autorización de viajes en

comisión de servicios a nivel nacional y al exterior del país; aprobado mediante RSG N° 064-2025

- Mediante Informe N° 00024-2025/OPP del 17/03/2025, se sustenta la aprobación del Manual de Usuario Tramitación de Expediente de Pago - Contratación Menor o Igual a 8 UITs; aprobado mediante RDE N° 041-2025
- Mediante Informe N° 00034-2025/OPP del 26/03/2025, se sustenta la aprobación del Plan de Implementación del Subsistema de Gestión del Rendimiento - ciclo 2025; aprobado mediante RSG N° 073-2025
- Mediante Informe N° 00036-2025/OPP del 03/04/2025, se sustenta la aprobación de la "Directiva gestión de la información documentada del sistema de gestión de seguridad de la información - SGSI"; aprobado mediante RSG N° 078-2025
- Mediante Informe N° 00040-2025/OPP del 15/04/2025, se sustenta la propuesta de la creación de órgano colegiado permanente denominado "Public Private Contract Management"; aprobado mediante RDE N° 069-2025.
- Mediante Informe N° 00041-2025/OPP del 16/04/2025, se sustenta la necesidad de aprobar la "Propuesta de Modificación del Manual de Clasificador de Cargos"; aprobado mediante RSG N° 084-2025
- Mediante Informe N° 00042-2025/OPP del 21/04/2025, se sustenta la necesidad de aprobar el "Plan de Comunicaciones 2025"; aprobado mediante RSG N° 092-2025
- Mediante Informe N° 00035-2025/OPP del 02/04/2025, se da cuenta del órgano encargado de la implementación de la Norma Técnica N° 01-2025-PCM-SGP para la Gestión del Conocimiento en el Sector Público
- Mediante Informe N° 00049-2025/OPP del 12/05/2025, se emite opinión técnica sobre la vigencia del CAP - P aprobado mediante Resolución Ministerial N° 296-2017-EF/10.
- Mediante Informe N° 00057-2025/OPP del 02/06/2025, se sustenta la Propuesta de Modificación de Manual de Clasificador de Cargos; aprobado mediante RSG N° 111-2025
- Mediante Informe N° 00062-2025/OPP del 06/06/2025, se sustenta la necesidad de aprobar el "Plan de cultura y clima organizacional (PCCO) 2025"; aprobado mediante RSG N° 118-2025
- Mediante Informe N° 00063-2025/OPP del 06/06/2025, se sustenta la necesidad de aprobar la "Directiva contratos menores en el marco de la Ley N° 32069 – Ley general de contrataciones públicas y su reglamento".
- Mediante Informe N° 00065-2025/OPP del 10/06/2025, se sustenta la "Propuesta de Cuadro para Asignación de Personal Provisional - CAP Provisional de la Agencia de Promoción de la Inversión Privada - PROINVERSIÓN".
- Mediante Informe N° 00066-2025/OPP del 13/06/2025, se sustenta la necesidad de aprobar la "Directiva uso de bicicletas en PROINVERSIÓN"; aprobado mediante RSG N° 121-2025.

AOI00123100164 – Coordinación del proceso de rendición de cuentas y de transferencia de gestión

Se cumplió con efectuar el Informe de Transferencia de Gestión y Rendición de Cuentas por la salida del señor José Salaradi Rodríguez como Ministro de Economía y Finanzas dentro del plazo previsto en el mes de mayo, todo esto en

estrecha coordinación con dicho ministerio. Cabe señalar que estos documentos se encuentran publicados en el Portal Web Institucional.

Oficina de Asesoría Jurídica (OAJ)

AOI00123100006 – Asesoramiento en temas jurídicos a la entidad

La Oficina de Asesoría Jurídica durante el primer Semestre de 2025, cumplió ampliamente con el logro de la meta programada superando más del 100%. Entre ellos se realizaron tanto informes normales, como informes legales dirigidos a la Dirección Ejecutiva y otras áreas.

Cuadro 22: Sesiones de Supervisión

| MES | PROG. | EJEC. | TIPO |
|--------------|------------|------------|---|
| Ene | 50 | 91 | Informes e informes legales dirigidos a la de = 5 informes e informes legales dirigidos a la SG y otras áreas = 86 |
| Feb | 50 | 76 | Informes = 5 informes legales = 71 |
| Mar | 50 | 98 | Informes e informes legales dirigidos a la de = 7 informes e informes legales dirigidos a la SG y otras áreas = 91 |
| Abr | 50 | 90 | Informes e informes legales dirigidos a la de = 5 informes e informes legales dirigidos a la SG y otras áreas = 85 |
| May | 50 | 91 | Informes e informes legales dirigidos a la de = 3 informes e informes legales dirigidos a la SG y otras áreas = 88 |
| Jun | 50 | 81 | Informes e informes legales dirigidos a la de = 7 informes e informes legales dirigidos a la SG y otras áreas = 74 |
| TOTAL | 300 | 527 | |

AOI00123100007 – Apoyo al procurador público en los procesos judiciales, arbitrales y administrativos en los que PROINVERSIÓN es parte

Para el primer semestre del año 2025 se tenía programado realizar 18 diligencias, de estas se han ejecutado 16, logrando así un avance del 89 %.

Respecto de esta actividad, cabe precisar que para el caso de las diligencias (Audiencias), estas son programadas por los mismos órganos jurisdiccionales, la figura también se repite en los procesos arbitrales, son los Tribunales o el Árbitro Único quienes programan las Audiencias, y las variaciones que hay en los meses es por la carga procesal que cada Juzgado tiene; siendo que esta actividad no depende directamente de PROINVERSIÓN, sino de la Procuraduría del MEF.

Oficina de Administración (OA)

AOI00123100040 – Gestión, conducción y ejecución de acciones correspondientes al sistema de abastecimiento

Durante el primer semestre del año en curso, se ha cumplido con emitir 6 informes, teniendo un nivel de avance de ejecución de 100%, evidenciando la atención de: Gestionar la aprobación del cuadro multianual de necesidades, Gestionar la aprobación del plan anual de contrataciones (Solo en el primer semestre del presente año), atención de requerimientos presentados por las áreas usuarias, de acuerdo con la normativa vigente, tal como la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; contrataciones de hasta 8 UIT; gestionar la adquisición de bienes en la Plataforma de Perú Compras a través

de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco; y, gestionar las contratos de prestaciones continuadas mediante los procedimientos regulados para tal fin con criterio de oportunidad.

AOI00123100041 – Gestión de servicios generales

Durante el primer semestre del año en curso, se ha cumplido con emitir 6 reportes, teniendo un nivel de avance de ejecución de 100%, las cuales comprenden un total de 92 atenciones que han sido atendidos de manera inmediata, salvo algunos servicios dada la complejidad, se atendieron con mayor plazo, ya que estos se realizan los fines de semana, para no interrumpir las labores cotidianas de los servidores. Dentro de las limitaciones que pueden ocurrir para el segundo semestre, las atenciones por mantenimiento son limitadas y esencialmente correctivas, porque no es eficiente intervenir en gasto respecto de una infraestructura que no estará en posesión de la Entidad en el largo plazo.

AOI00123100042 – Gestión y administración de los bienes patrimoniales

Durante el primer semestre del año en curso, se ha cumplido con la emisión con 6 documentos, teniendo un nivel de avance de ejecución de 100% con el respecto al total programado para el primer semestre del año. En cuanto al Inventario Físico Anual de Bienes Patrimoniales del ejercicio 2024, con ROA N° 089-2024, la Oficina de Administración designa la Comisión de Inventario de Bienes Muebles Patrimoniales correspondiente al ejercicio 2024 de la entidad PROINVERSION, siendo que en cumplimiento de sus funciones, el 11/03/2025, la mencionada comisión remite el informe final del inventario de bienes Patrimoniales de PROINVERSIÓN del ejercicio 2025, concluyendo que se efectuó el inventario físico y conciliación de bienes, inventariándose un total de 5,654 bienes muebles de propiedad de Proinversion, en cumplimiento con la Directiva N° 006-2021-EF/54.0. Durante el primer semestre del 2025 se atendieron 118 pedidos de almacén, de acuerdo con el detalle Evidencia de Pedidos Comprobante de Salida, cumpliéndose con los plazos establecidos, en el siguiente cuadro se detalla la cantidad de pedidos atendidos.

AOI00123100043 – Determinación de los gastos de los procesos de promoción de los proyectos en cartera

Durante el primer semestre del año en curso, se ha cumplido con preparar 3 registros consolidados de gastos ejecutados por PROINVERSIÓN y determinar los gastos de los proyectos en cartera, teniendo un nivel de avance de ejecución de 100% con el respecto al total programado para el primer semestre.

Asimismo, se informa que se han elaborado los siguientes reportes:

- Elaboración del Reporte de gastos de los Proyectos en cartera a cargo de la DEP (43 proyectos) para su revisión, al 31/03/2025.
- Elaboración del Reporte de gastos de los Proyectos en cartera a cargo de la DPP (40 proyectos) para su revisión, al 31/03/2025.

AOI00123100045 – Gestión y coordinación de operaciones y actividades del equipo de contabilidad

Durante el primer semestre del año en curso, se ha cumplido con la elaboración de 60 documentos, teniendo un nivel de avance de ejecución de 81.08% con el respecto al total programado para el primer semestre. Dentro de los documentos que se elaboraron estuvieron:

- Se elaboro y se presentó los Estados Financieros y Presupuestarios anuales y del ejercicio 2024.
- Se presentó los libros electrónicos.
- Se elaboro y presento los avances de gestión de los procesos de promoción de la inversión privada.
- Se revisó, registro la rendición de viáticos.
- Se efectuó el arqueo de valores, garantías, arqueo de Fondos y de vales de combustible.
- Se atendió el proceso de auditoría externa (preparación y entrega de información).
- Se realizó la conciliación anual de cuentas de enlace (acta), la conciliación anual marco legal y ejecución del presupuesto, el inventario físico anual de almacén y se ingresó la información contable en el módulo MIF del MEF.

AOI00123100114 – Gestión y coordinación de operaciones y actividades del equipo de tesorería

Durante el primer semestre del año en curso, se ha cumplido con 55 documentos emitidos, teniendo un nivel de ejecución de 100% con el respecto al total programado para el primer semestre. Dentro de los documentos que se elaboraron estuvieron:

- Se Ingresó la información del MIF del MEF, se preparó el reporte de la posición financiera.
- Se efectuó el seguimiento y custodia de documentos valorados (cartas fianzas, garantías, otros).
- Se elaboró la Conciliación Anual de las Cuentas de Enlace (Acta).
- Se elaboró las Conciliaciones Bancarias.
- Se efectuó el registro de ingresos en el SIAF-SP (Determinado y Recaudado).
- Se efectuó la fase de girado en el SIAF-SP, de los expedientes de pagos y las devoluciones en formato T6 en efectivo.
- Se realizó los pagos de impuestos y detracciones a SUNAT.
- Se administró, custodio y actualizó la caja chica.

AOI00123100154 – Ordenamiento y modernización de procesos administrativos

Durante el primer semestre del año en curso, se ha cumplido entre otros, con 4 documentos, teniendo un nivel de avance de ejecución de 100% con el respecto al total programado para el primer semestre del año. Los documentos que se presentaron fueron los siguientes:

- Con Resolución de Secretaría General N° 029-2025, se aprobó la Directiva N° 001-2025-PROINVERSION – “Disposiciones para la autorización de viajes en comisión de servicios a nivel nacional y al exterior del país”.
- Con Resolución de Secretaría General N° 078-2025, se aprobó la Directiva N° 003-2025-PROINVERSION - “Gestión de la Información Documentada del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información – SGSI”.
- Con Resolución de la Secretaría General N° 121-2025, se aprobó la Directiva N° 004-2025-PROINVERSION – “Uso de bicicletas en PROINVERSIÓN”.

- Con Resolución de la Secretaría General N° 118-2025, se aprobó el documento denominado "Plan de Cultura y Clima Organizacional (PCCO) 2025 de la Agencia de Promoción de la Inversión Privada – PROINVERSIÓN.

Por otro lado, se tiene programada reuniones semanales con las áreas usuarias de OA, Logística, Finanzas, Personal, Tecnología de la Información, a fin de definir las acciones estratégicas para la programación, ejecución y atención de las necesidades de todas las áreas de PROINVERSIÓN, priorizando las actividades críticas de manera integral.

Además, se ha trabajado, en coordinación con las áreas de la Oficina de Administración, la programación de necesidades y la proyección de pagos mensuales, los mismo que fue informado a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto.

AOI00123100175 – Supervisión de procedimientos de selección en el marco del reglamento de contrataciones de PROINVERSIÓN

Durante el primer semestre del año en curso, se ha cumplido con la emisión con 2 informes, teniendo un nivel de avance de ejecución de 100% con el respecto al total programado para el primer semestre.

El Área de Logística emitió el informe el estado de situación de las contrataciones efectuadas bajo el régimen especial de contrataciones de PROINVERSIÓN al mes de junio de 2025, encontrándose 30 registros, respecto de los cuales no se cuentan con solicitudes de nulidad, apelaciones, denuncias o situaciones adversas de reportes de control.

Dentro de las medidas de mejora continua, se están realizando actividades de coordinación y seguimiento con las áreas usuarias, para impulsar la ejecución del CMN alineada al cumplimiento de metas en el segundo semestre del 2025, para desde la OA apoyar en el adecuado uso de los recursos presupuestales y realizar mejoras en el proceso de seguimiento de pedidos y gestión de contratos en SIGA Gestor, para el mejor cumplimiento de plazos contractuales y del nivel de ejecución presupuestal.

OEI.03 Implementar la gestión interna de riesgo de desastres

AEI.03.01 Acciones para la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres ejecutadas en la entidad.

Oficina de Administración (OA)

AOI00123100153 – Desarrollo de las actividades para la implementación de la gestión de riesgo de desastres

Si bien no se tiene programada actividades a ejecutar durante el primer semestre del año en curso, se ha avanzado con algunos puntos importantes como se detalla:

Mediante el contrato N° 186-2024-SELCE-PROINVERSIÓN, se contrató un especialista, para la reformulación de Plan de Continuidad Operativa, dado que, el que fue aprobado mediante resolución de la Dirección Ejecutiva N° 54-2023 del 26/05/2023, fue sido observado por el INDECI, ahora, de acuerdo con lo señalado por el citado contratista en su último entregable, el proyecto de Plan de Continuidad Operativa que elaboró fue coordinado con un profesional del INDECI. Sin embargo, se indica que, si bien contempla la atención de la mayoría

de las observaciones formuladas por el INDECI, aún persisten dos de ellas ya que su solución depende exclusivamente de PROINVERSIÓN. Estas son:

1. La identificación de actividades críticas a través de la formalización de matrices de procesos de la organización.
2. La definición de la sede alterna de trabajo para el personal de la sede principal.

Por otro lado, de acuerdo con el diagnóstico realizado por la Oficina de Seguridad, Defensa Nacional y Gestión de Riesgos de Desastres (OSDNGRD) del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), comunicado a PROINVERSIÓN a través del Oficio Circular N° 016-2025- EF/13.01, el nivel de cumplimiento de los aspectos de la gestión del riesgo de desastres en la entidad es del 85.7%, encontrándose pendiente lo siguiente:

- No se cuenta con el Plan de Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres de la entidad.
- No se cuenta con una Oficina para implementar la Gestión del Riesgo de Desastres (GRD), y la función de GRD no se encuentra en el Reglamento de Organización de Funciones.
- PROINVERSIÓN no integra la Plataforma de Defensa Civil de la Municipalidad Distrital de San Isidro.
- El personal encargado de la GRD no cuenta con funciones específicas en esta materia.
- El Espacio de Monitoreo Sectorial (EMS) no cuenta con documentos normativos.
- El EMS no cuenta con infraestructura ni equipamiento para su funcionamiento y operatividad.
- Para los simulacros, PROINVERSIÓN no participa dentro de la organización de la Plataforma de Defensa Civil de la Municipalidad Distrital de San Isidro.
- Los Brigadistas de Emergencia no se encuentran certificados.

4.2.2. Nivel de avance físico y financiero

Nivel de Avance Físico

En el Anexo 3 se muestra la información relacionada al nivel de cumplimiento de las AOs respecto a las metas acumuladas al año, ordenado tomando en cuenta el nivel de avance respecto a la meta anual por unidad de organización o meta presupuestal.

Nivel de Avance Financiero

- Al 30/06/2025, la entidad tuvo una ejecución financiera de S/ 45'708,553 de los S/ 159 608 272 programados en el Presupuesto Institucional Modificado - PIM sin considerar los fondos sociales, lo que representa un cumplimiento del 28.64%.
- Al 30/06/2025, el Presupuesto Institucional Modificado - PIM de la entidad asciende a S/ 277'785,610, de los cuales S/ 118'177,338 corresponden a los fondos sociales que PROINVERSIÓN custodia y transfiere, quedando S/ 159,608 272 como PIM para ejecución de las actividades de los órganos de la entidad.
- La ejecución presupuestal ascendió a S/ 148'121,534, que representa un 53.32% respecto del PIM vigente al 30/06/2025, como se muestra a continuación, ordenados considerando el nivel de avance:

Cuadro 23: Cumplimiento metas financieras al primer 2025 – I Semestre (expresado en Soles)

| ÓRGANO / ÁREA | PIA | PIM | EJECUTADO AL 30/06/2025 | |
|--|--------------------|--------------------|-------------------------|---------------|
| | | | S/ | % AVANCE |
| Dirección Ejecutiva – DE | 1,948,817 | 2,093,256 | 940,135 | 44.91% |
| Dirección Especial de Proyectos - DEP | 23,289,489 | 49,139,808 | 9,848,555 | 20.04% |
| Dirección de Inversiones Descentralizadas - DID | 6,718,477 | 8,639,241 | 3,647,546 | 42.22% |
| Dirección de Portafolio de Proyectos - DPP | 42,636,689 | 54,359,167 | 13,939,916 | 25.64% |
| Dirección de Servicios al Inversionista - DSI | 6,238,813 | 7,501,273 | 3,626,486 | 48.34% |
| Gestión Documentaria - GD | 1,232,139 | 1,237,305 | 574,426 | 46.43% |
| Oficina de Administración - OA | 26,097,302 | 25,654,225 | 8,490,052 | 33.09% |
| Oficina de Asesoría Jurídica - OAJ | 2,467,567 | 2,456,017 | 771,143 | 31.40% |
| Oficina de Control Institucional - OCI | 755,690 | 620,069 | 257,024 | 41.45% |
| Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional – OCOIM | 2,484,716 | 2,494,232 | 1,344,254 | 53.89% |
| Oficina de Integridad y Transparencia - OIT | 587,260 | 552,954 | 198,214 | 35.85% |
| Oficina de Planeamiento y Presupuesto - OPP | 963,557 | 1,192,285 | 423,831 | 35.55% |
| Subdirección de Asuntos Socio Ambientales - SASA | 2,100,037 | 2,112,792 | 1,094,329 | 51.80% |
| Secretaría General - SG | 1,494,981 | 1,555,648 | 552,642 | 35.52% |
| Sub Total | 119,015,534 | 159,608,272 | 45,708,553 | 28.64% |
| Fondos Sociales | 118,177,338 | 118,177,338 | 102,412,981 | 86.66% |
| TOTAL PLIEGO | 237,192,872 | 277,785,610 | 148,121,534 | |

4.2.3. Aplicación de las recomendaciones respecto de la evaluación anterior.

Las direcciones de línea mostraron los siguientes avances respecto las recomendaciones incorporadas en los compromisos que aún se encuentran en proceso:

En el ámbito del desarrollo de los proyectos en cartera de PROINVERSIÓN

Recomendación 11: Identificar los potenciales riesgos y trabas que afecten el desarrollo de los hitos de los proyectos.

Dirección de Portafolio de Proyectos

Acción Clave: Establecer cronogramas de trabajo por proyecto y cronogramas conglomerados por sector, a fin de mantener la relevancia de los proyectos respecto de la cartera total; ponderando criterios de urgencia, niveles de inversión e hitos relevantes, entre otros.

Evidencias: Reporte de consolidación de las actividades vinculadas a los proyectos de promoción de manera sectorial.

Avances: Se cuenta con cronogramas específicos para cada proyecto y, adicionalmente, se viene implementando una herramienta informática desarrollada por la institución denominada PMIS, con el objetivo de

gestionar los cronogramas a nivel sectorial. Esta herramienta permite priorizar, a un nivel macro, la relevancia de determinados proyectos. Asimismo, el PMIS facilita la consolidación de un repositorio de información que incluye reportes, informes y otros documentos, permitiendo un seguimiento integral del avance de los proyectos a nivel individual, sectorial y de toda la cartera

Dirección Especial de Proyectos

Acción Clave: Analizar los puntos críticos de los cronogramas e hitos de los proyectos.

Evidencias: Matriz de riesgos; Documentación de cada riesgo identificado con sus posibles causas y la relación con los hitos

Avances: Se tiene proyectado el desarrollo de acciones y actividades para el II semestre del presente año (agosto - octubre)

Recomendación 12: Continuar impulsando la participación y compromiso de los sectores en temas vinculados a los hitos de los proyectos.

Dirección de Portafolio de Proyectos

Acción clave: Proponer en los convenios de encargo entre los sectores y PROINVERSIÓN, la inclusión de la definición de los órganos responsables y el punto focal de soporte de los CPIP, vinculados a los proyectos en gestión y/u otros encargos.

Realizar monitoreos que fomenten la participación y compromiso de los sectores vinculados a los proyectos en cartera.

Evidencias: - Convenios firmados que incluyen cláusula de determinación de equipo técnico/funcional en las interacciones frente a PROINVERSIÓN y frente a las otras unidades del sector; - Constancias de las reuniones entre PROINVERSIÓN y los sectores, que detallan las actividades de monitoreo ejecutadas.

Avances: La SEOI ha ejecutado acciones de seguimiento a través de reuniones de monitoreo semanales con las entidades vinculadas a los proyectos en cartera. Dichas reuniones han funcionado como actas de compromisos entre las partes participantes. Asimismo, la herramienta informática PMIS viene siendo utilizada para sistematizar la información y los compromisos asumidos por los diferentes sectores durante estas sesiones

Dirección Especial de Proyectos

Acción Clave: Fomentar el trabajo articulado con los diferentes sectores.

Evidencias: Acta de reunión y compromisos entre PROINVERSIÓN y el sector.

Avances: Se desarrollaron reuniones de seguimiento y coordinación los cuales son reportados en el PEI; asimismo, para el II semestre se proyecta fortalecer la articulación y seguimiento con los sectores y PROINVERSIÓN.

En el ámbito de la promoción de oportunidades de inversión

Recomendación 13: Fomentar la difusión e información relacionadas a la promoción de la inversión privada, dirigidas a inversionistas nacionales y extranjeros, así como a entidades del sector público y privado.

Dirección de Servicios al Inversionista

Acción Clave: Entablar sinergias con los sectores públicos y privados para difundir y fomentar los mecanismos de facilitación y promoción de la inversión privada.

Evidencias: Oficios remitidos a los sectores.

- Oficio N° 00128-2025/PROINVERSIÓN/DE de fecha 10/04/2025, dirigido al Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego
- Oficio N° 00134-2025/PROINVERSIÓN/DE de fecha 22/04/2025, dirigido al Gobierno Regional de Cusco
- Oficio N° 00150-2025/PROINVERSIÓN/DE de fecha 09/06/2025, dirigido a la Cámara de Comercio y Producción de Lambayeque
- Oficio N° 00152-2025/PROINVERSIÓN/DE de fecha 16/06/2025, dirigido al Gobierno Regional de La Libertad

Avances: Se realizaron 4 iniciativas de difusión de los mecanismos de facilitación de la inversión privada, a través de las cuales se entablaron sinergias con actores públicos y privados.

Recomendación 14: Realizar las coordinaciones pertinentes en el área competente, a fin de asegurar el cumplimiento oportuno de actividades como la elaboración de planes de promoción de un proyecto en cartera.

Dirección de Servicios al Inversionista

Acción Clave: Coordinar con el área técnica de cada proyecto, a fin de dar seguimiento al cronograma y a los plazos establecidos para alcanzar los hitos clave, como la Declaratoria de Interés o Convocatoria, así como para definir las acciones estratégicas necesarias para la elaboración oportuna del plan de promoción.

Evidencias: Cronograma actualizado de los proyectos.

Avances: En cumplimiento del compromiso de coordinar con el área técnica de cada proyecto para dar seguimiento al cronograma y a los plazos establecidos, se logró alcanzar los hitos clave previstos: los proyectos INSN y Choquequirao fueron convocados, y se publicó la Declaratoria de Interés del proyecto PTAR Cajamarca. En ese marco, la DSI ha venido desarrollando diversas actividades de promoción para estos proyectos, en coordinación con las áreas técnicas, a fin de asegurar su adecuada difusión y visibilidad en el mercado

En el ámbito de la promoción de mecanismos de inversión OxI, APP y PAs

Recomendación 15: Continuar con las acciones de verificación, considerando la retroalimentación de los participantes para identificar mejoras, actualizar y/o adaptar los materiales y metodologías para la prestación de los servicios de acuerdo a las necesidades de las entidades en función al nivel de gobierno y tipo de territorio.

Dirección de Inversiones Descentralizadas

Acción Clave: Coordinar con el área técnica de cada proyecto, a fin de dar seguimiento al cronograma y a los plazos establecidos para alcanzar los hitos clave, como la Declaratoria de Interés o Convocatoria, así como para definir las acciones estratégicas necesarias para la elaboración oportuna del plan de promoción.

Evidencias: Reporte de encuestas de servicios.

Avances: Se viene realizando el seguimiento de la calidad del servicio brindado por la Dirección de Inversiones Descentralizadas a través del "Reporte de encuestas de servicios" para los servicios de promoción y asistencia técnica, implementado en el marco de la Norma Técnica N° 001-2022-PCM-SGP, Norma Técnica para la Gestión de la Calidad de Servicios del Sector Público, aprobada mediante Resolución de Secretaría de Gestión Pública N° 011-2022-PCM/SG.

5. Factores Internos y externos que contribuyeron en el cumplimiento de las AEI del OEI.01 y lecciones aprendidas al cierre del 2025 – I Semestre

5.1. En el ámbito del desarrollo de las APPs y PAs

Factores vinculados a Proyectos:

- Se han implementado mejoras en la gestión de los procesos APP, mediante la delegación de facultades a la Dirección Ejecutiva —como la incorporación de proyectos al proceso de promoción, la aprobación de adjudicaciones directas, entre otros—, lo que ha permitido optimizar los plazos para el desarrollo de los proyectos.
- Se han llevado a cabo eventos a través de los cuales se presentan la cartera de proyectos a cargo de la entidad, ello con la finalidad de captar el interés de un mayor número de potenciales inversionistas.
- Se han realizado reuniones de seguimiento y monitoreo entre los sectores y PROINVERSIÓN, con el objetivo de informar sobre el estado de los proyectos y definir las próximas acciones a ejecutar.
- La ficha de capacidad presupuestal ha sido un elemento clave para el desarrollo y la continuidad de los proyectos; sin embargo, las demoras en su gestión y/o aprobación han generado retrasos en la ejecución de los procesos necesarios para la adjudicación de los proyectos.
- Existe el riesgo de que la declaratoria de los concursos quede desierta por falta de ofertas, dado que las condiciones económicas establecidas en los contratos — en términos de inversión, costos de operación y mantenimiento, rentabilidad y plazo— no logren satisfacer las expectativas de los postores interesados.

Factores comunes en general:

- Desinformación por parte de la población sobre los alcances y beneficios de las APPs.
- Retrasos en la remisión de información técnica por parte de las entidades titulares de los proyectos maduros, originando así modificaciones en los cronogramas.

Lecciones aprendidas

- Debido a demoras en el envío de información de carácter técnico, se generaron retrasos en los cronogramas, lo cual implicó que un grupo de proyectos no pueda ser adjudicado dentro del semestre previsto.
- Es necesario realizar un acompañamiento y mantener un diálogo continuo con los postores, a fin de asegurar su participación en el concurso y garantizar que

conozcan los beneficios del proyecto que el equipo de PROINVERSIÓN viene promoviendo.

- Coordinación continua con el sector y MEF con el fin de mejorar los plazos de respuestas y evitar las opiniones no formales que pueden dilatar los cronogramas.
- Brindar apoyo a los sectores y realizar un seguimiento continuo para la obtención de la capacidad presupuestal, permitiendo que estos clarifiquen sus objetivos y aseguren los recursos necesarios para el desarrollo de sus proyectos.
- Fortalecer la escucha activa con los habitantes de las zonas de influencia del proyecto, a fin de gestionar de manera más eficiente los aspectos sociales, socializar los beneficios de los proyectos APP y prevenir posibles resistencias o dudas sobre su impacto.
- Identificar de forma más precisa las necesidades y requerimientos del mercado, así como explorar opciones que ofrezcan mayor predictibilidad a los inversionistas, facilitando la ejecución de proyectos complejos con mayor confianza y viabilidad.

5.2. En el ámbito del desarrollo de la promoción de inversiones

Factores internos:

- Durante el periodo de enero a junio 2025, las restricciones presupuestales y el contexto institucional del país generaron limitaciones para la ejecución de actividades en el exterior, tales como la participación en foros internacionales y la organización de eventos de Roadshow para la promoción de portafolio fuera del país.
- La firma del contrato del proyecto "PTAR Chincha", inicialmente programada para el primer semestre de 2025, fue reprogramada para el mes de julio (segundo semestre). Este ajuste respondió a la necesidad de alinear dicho hito con el proceso de contratación del Supervisor Especializado del proyecto, a cargo del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, cuyo requisito técnico era clave para la firma del contrato.

Factores externos:

- El principal factor que dificultó el cumplimiento del logro esperado en la acción estratégica AEI.01.04.11 fue la limitada disponibilidad de personal para la gestión y ejecución de eventos de difusión sobre los mecanismos de facilitación de la inversión privada. Esto se debe a que los funcionarios especializados en el Régimen de Recuperación Anticipada del IGV y en los Convenios de Estabilidad Jurídica tienen como función prioritaria la atención de solicitudes vinculadas a dichos mecanismos, a fin de cumplir con los plazos establecidos en la normativa vigente, así como brindar asistencia técnica y legal a los interesados. En ese contexto, no cuentan con la disponibilidad requerida para asumir adicionalmente la organización y desarrollo de eventos de difusión.
- Asimismo, se identificó la ausencia de una directiva que regule el proceso de verificación de cumplimiento de obligaciones derivadas de los Convenios de Estabilidad Jurídica, lo cual también ha representado una limitación para el desarrollo oportuno de dichas acciones.
- Un equipo de trabajo especializado en DSI para el diseño y manejo de información estadística veraz, así como para la recopilación y elaboración de estudios sobre inversión en infraestructura que incluya técnicas de análisis cuantitativo y económico.
- Interacción con las diversas áreas de la Institución y articulación con Entidades que proporcionan información de relevancia para inversionistas.
- Disposición de las direcciones y subdirecciones a brindar información sobre los proyectos de APP, Proyectos en Activos y Obras por Impuestos.

Lecciones aprendidas

- Se trabajó de manera articulada con las entidades involucradas en el RERAIGV, lo que permitió una mejor coordinación interinstitucional y una gestión más eficiente de las solicitudes. Esta experiencia evidenció que la colaboración constante entre sectores es clave para garantizar el cumplimiento de plazos, la calidad de las evaluaciones y una atención adecuada a los inversionistas.
- Se realizaron actividades de capacitación y eventos multisectoriales, y se fortaleció la difusión del RERAIGV a nivel nacional, lo que contribuyó a mejorar el conocimiento del régimen entre los actores públicos y privados. Esta estrategia permitió posicionar el mecanismo como una herramienta efectiva de promoción de la inversión y facilitó su aplicación en diversos sectores del país.

5.3. En el ámbito del desarrollo de la promoción de inversiones descentralizadas

Factores internos

- Difusión permanente de las líneas de acción y las metas a cumplir establecidas en el Plan de Acción DID 2025 y actividades del POI 2025, a cada uno de los integrantes del equipo de la DID.
- Seguimiento continuo a las metas mensuales programadas para cada uno de los integrantes del equipo de la DID.
- Seguimiento, revisión y consolidación de la información registrada en el Módulo Gestor OXI.
- Desarrollo de mejoras y nuevas funcionalidades en el aplicativo del Módulo Gestor OXI para un adecuado registro, seguimiento y generación de información que sustenta el cumplimiento de las metas.
- Implementación de las recomendaciones del Informe de Auditoría N° 016-2021-2-5294-AC "Proceso de Fortalecimiento de Capacidades y Asistencia Técnica que brinda la Dirección de Inversiones Descentralizadas de PROINVERSIÓN".

Factores externos

- Por ser este año el tercer año de gestión de las autoridades regionales y locales ha generado un incremento considerable de demanda de servicios de Asistencia y Capacitación referidos a las fases del mecanismo de Obras por Impuestos y las modalidades de participación de la inversión privada en Asociaciones Públicos Privadas y Proyectos en Activos, frente a los demás servicios brindados por la DID.

Lecciones aprendidas

- Se continuará con las coordinaciones permanentes con el personal y con la revisión mensual de las metas ejecutadas por la Dirección con la finalidad de identificar aquellas metas que no se están cumpliendo y establecer las medidas correctivas para su logro.
- Seguimiento a la atención de las observaciones identificadas en la acreditación de la ejecución de cada uno de los servicios brindados en atención al Memorandum N° 057-2022/DID para evitar la subestimación y sobreestimación de entidades públicas registradas.
- Revisión de las solicitudes de viajes en el Sistema SIGA Gestor para validar la cantidad de servicios brindados de manera presencial que necesitaron desplazamiento en el territorio nacional que deben ser registrados, para evitar la subestimación de servicios registrados en el Aplicativo Gestor Oxl.
- Se continuará con el seguimiento de la calidad del servicio brindado por la DID a través del reporte de encuestas de satisfacción de los tipos de servicio promoción y asistencia técnica, implementado en el marco de la Norma Técnica N° 001-2022-PCM-SGP, Norma Técnica para la Gestión de la Calidad de Servicios del Sector

Público, aprobada mediante Resolución de Secretaría de Gestión Pública N° 011-2022-PCM/SGP.

- Se continuará con la Implementación de las recomendaciones del Informe de Auditoría N° 016-2021-2-5294-AC "Proceso de Fortalecimiento de Capacidades y Asistencia Técnica que brinda la Dirección de Inversiones Descentralizadas de PROINVERSIÓN"

6. Conclusiones

- 6.1.** Al cierre del 2025-I Semestre, se alcanzó un nivel de cumplimiento combinado aceptable respecto de las metas planteadas para los indicadores de las Acciones Estratégicas Institucionales del Objetivo Estratégico Institucional misional OEI.01, no obstante se refleja un nivel bajo avance en la cantidad de proyectos adjudicados, porcentaje de avance en la cartera de proyectos y promedio de postores precalificados, según lo previsto y manifestado por las direcciones a cargo, estos indicadores alcanzarán su cumplimiento hacia el segundo semestre debido al retraso que han sufrido los cronogramas de los proyectos.

De otro lado los indicadores de las Acciones Estratégicas Institucionales referidos con la promoción de oportunidades de inversión, fomento, difusión e información de las herramientas de inversión y participación en organismos internacionales promoción, se está cumpliendo dentro de lo previsto, estimándose alcanzar las metas anuales hacia el cierre de año

Asimismo, del lado del fortalecimiento de capacidades y promoción de los mecanismos y modalidades de inversión en Oxl, APPs y PAs, se han superado las metas planteadas para el año.

- 6.2.** Respecto del objetivo estratégico institucional de modernización de la gestión institucional, las AEIs establecidas tuvo un desempeño satisfactorio en algunos casos, como de fortalecimiento de capacidades y competencias del personal, gobierno y transformación digital y comunicación corporativa efectiva, alcanzándose y superándose la meta establecida en algunos casos.

Respecto de los indicadores de las AEIs de mejora de procesos y la calidad de servicios públicos y la implementación del modelo de integridad las metas están estimadas para el segundo semestre.

- 6.3.** Respecto de las AEIs referidas a la gestión de riesgo de desastres se tiene un nivel de cumplimiento dentro de lo previsto.

- 6.4.** Sobre la perspectiva del logro de la implementación del PEI en los próximos periodos:

De acuerdo con la información relevada sobre cumplimiento de los indicadores de las AEIs del PEI, asociadas al *OEI.01- Promover la inversión privada e inversión pública con participación del sector privado, orientada al cierre de brechas en infraestructura social y productiva en el país.*, la perspectiva para el cierre del 2025 por el lado de la adjudicación de proyectos en cartera de PROINVERSIÓN se estima alcanzar cifras cercanas a las previstas, esto debido a que los proyectos se retrasados.

En el ámbito del *OEI.02 Modernización de la Gestión institucional*, si bien se han logrado avances destacables resulta necesario evaluar y redefinir, los indicadores o metas de la AEI referida a la Mejora de Procesos y la Calidad de los Servicios Institucionales a través de la implementación de la Gestión Procesos y las normas vigentes para la Gestión de la Calidad de los Servicios en el sector público, toda vez que la Secretaría de Gestión Pública está redefiniendo sus normas técnicas, como es el caso de la Norma Técnica para la Gestión por Procesos, lo cual conlleva una nueva visión y orientación de la misma.

- 6.5.** Finalmente resulta necesario iniciar las labores para modificar el Plan Estratégico de entidad de manera que se actualicen las metas relacionadas con el desarrollo de APPs y PAs; asimismo, revisar y de ser necesario rediseñar los indicadores de las AEIs.

7. Recomendaciones

- 7.1.** Recomendaciones relacionadas con la cartera de proyectos eficazmente conducida para cerrar la brecha de infraestructura en beneficio de la población.

- Sobre la Implementación de los PMOs en los Sectores: Consideramos necesario que se continúe y concrete la iniciativa de la contratación de PMOs en los sectores con una cartera amplia y poca experiencia en APPs, como una forma de optimizar plazos y procesos, además de tener el soporte técnico. Ello por las debilidades encontradas desde la formulación y evaluación de los proyectos.
- Modificación del marco normativo de las APP y PA a fin de optimizar los plazos de las fases de promoción de la inversión privada.
- Incrementar la asignación presupuestal a PROINVERSIÓN en función de los nuevos encargos y la magnitud e importancia de la cartera de proyectos a su cargo, con el objetivo de garantizar la realización oportuna de los estudios necesarios para su promoción.

- 7.2.** Recomendaciones relacionadas con la promoción de oportunidades de inversión en el país.

- Para garantizar el logro de los resultados en los OEIs y AEIs se plantea continuar con la acción establecida en el periodo 2025 - II Semestre, con la finalidad de seguir entablando sinergias con los sectores competentes sobre la tramitación de los procedimientos y la promoción de mecanismos, con los Gobiernos Regionales, Locales y Cámaras de Comercio, con el objeto de promover y atraer inversión privada para la ejecución de inversiones y desarrollo de infraestructura y servicios públicos.
- Se recomienda que la Institución cuente con una Directiva que incluyan pautas mínimas sobre el contenido de los documentos de las publicaciones digitales, de acuerdo con cada categoría (libros de investigación, documento de trabajo, documento estadístico, etc.).

- 7.3.** Recomendaciones relacionadas con la promoción de mecanismos de inversión en el país, asistencia técnica y fortalecimiento de capacidades.

- Continuar con la revisión, consolidación y sistematización del registro mensual de evidencia de las actividades realizadas (datos de los servicios y/o actividades, registro de participantes, realización de encuesta para mejorar la calidad del servicio, entre otras evidencias).
- Continuar con el seguimiento de la calidad del servicio brindado por la DID a través del reporte de encuestas de satisfacción de los tipos de servicio de promoción y asistencia técnica, implementado en el marco de la Norma Técnica N° 001-2022-PCM-SGP, NTQ, aprobada mediante RSGP N° 011-2022-PCM/SGP.
- Adicionalmente, se mantendrán las coordinaciones continuas con el personal y la revisión mensual de las metas ejecutadas por la Dirección para identificar metas no cumplidas y aplicar medidas correctivas. Cabe señalar que, a junio del presente año, la DID ha superado casi en su totalidad las metas programadas para el año 2025. Se continuará con el desarrollo de mejoras y nuevas funcionalidades en el Aplicativo Gestor Oxl para un adecuado seguimiento y



generación de información técnica y estratégica, que sirven de soporte para el cumplimiento de los compromisos establecidos en la Matriz de Compromisos de la DID, que contribuyen al logro de los resultados programados por la DID.

8. Anexos

- 8.1. Anexo 1: Reporte de seguimiento del PEI
- 8.2. Anexo 2: Reporte de seguimiento del POI
- 8.3. Anexo 3: Ejecución física de las AOs e inversiones vinculadas a las AEI.
- 8.4. Anexo 4: Programación y avance en los hitos de proyectos de la cartera de PROINVERSIÓN
- 8.5. Anexo 5: Actividades de gestión documentada ejecutadas por la DEP, inmersos en el proceso de la promoción de la inversión privada culminados
- 8.6. Anexo 6: Cuadro resumen de los resultados de las visitas de verificación de GRD a los OPA y EV - al MEF.





PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Agencia de Promoción
de la Inversión Privada

Secretaría General

Oficina de Planeamiento
y Presupuesto

PRO
INVERSION

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Hombres y Mujeres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

ANEXO 1 REPORTE DE SEGUIMIENTO DEL PEI





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Hombres y Mujeres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"
REPORTE DE SEGUIMIENTO DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (PEI) ANEXO B-7 - 2025 - SEMESTRE I

Periodo PEI : 2024 - 2030 Sector : 09 - ECONOMIA Y FINANZAS
Nivel de Gobierno : E - GOBIERNO NACIONAL Pliego : 055 - AGENCIA DE PROMOCION DE LA INVERSION PRIVADA
Unidad Ejecutora : 001231-AGENCIA DE PROMOCION DE LA INVERSION PRIVADA - PROINVERSION

Table with columns: Código, Denominación, Unidad de Org., Relevancia, Sentido Esperado, Tipo de Agreg., Línea Base (Año, Valor), Logro Esperado (2024-2030), Valores Obtenidos (2024 Sem1, 2025 Annual, 2025 Sem1), Avance Tipo I (%). Rows include various project categories like 'PROYECTOS EN CARTERA GESTIONADOS EFICAZMENTE DURANTE EL PROCESO DE PROMOCIÓN DE LA INVERSIÓN PRIVADA' and 'PARTICIPACIÓN EN LOS ORGANISMOS INTERNACIONALES'.

Avance promedio de AEI: 65.52

Small table with columns: Año: 2025, Semafización por nivel de avance, Acciones, and performance ranges: [0%-75%>, [75%-95%>, ≥95%, ND. Values: 6, 2, 4, 2.

Alertas: Se verifica un bajo cumplimiento en la AEI.01.01.- Se dieron reprogramaciones en las adjudicaciones de proyectos por factores externos a PROINVERSIÓN, como el caso de la "Carretera Longitudinal de la Sierra Tramo 4" y el "Parque Industrial de Ancón"; Asimismo, existe el riesgo de que las declaratoria de interés de los concursos queden desiertas por falta de ofertas, dado que las condiciones económicas establecidas en los contratos en términos de inversión, costos de operación y mantenimiento, rentabilidad y plazo no logren satisfacer las expectativas de los postores interesados.





PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Agencia de Promoción
de la Inversión Privada

Secretaría General

Oficina de Planeamiento
y Presupuesto

PRO
INVERSION

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Hombres y Mujeres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

ANEXO 2 REPORTE DE SEGUIMIENTO DEL POI





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Hombres y Mujeres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

REPORTE DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL 2025 DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Periodo PEI: 2024 - 2030 09 - ECONOMIA Y FINANZAS
Nivel de Gobierno: E - GOBIERNO NACIONAL 055 - AGENCIA DE PROMOCION DE LA INVERSION PRIVADA
Unidad Ejecutora: 001231-AGENCIA DE PROMOCION DE LA INVERSION PRIVADA - PROINVERSION

Table with columns: CODIGO, TIPO/DE OEI, OEI (AEI, AO), CENTRO DE COSTO, UNIDAD MEDIDA, TIPO DE AGREGACION, PROG./EJEC., FISCO (Ene, Feb, Mar, Abr, May, Jun), AVANCE ACUMULADO, AVANCE %.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Hombres y Mujeres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

REPORTE DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL 2025 DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Periodo PEI: 2024 - 2030 09 - ECONOMIA Y FINANZAS
Nivel de Gobierno: E - GOBIERNO NACIONAL 055 - AGENCIA DE PROMOCION DE LA INVERSION PRIVADA
Unidad Ejecutora: 001231-AGENCIA DE PROMOCION DE LA INVERSION PRIVADA - PROINVERSION

Table with columns: CODIGO, TIPO/DE OEI, OEI (AEI, AO), CENTRO DE COSTO, UNIDAD MEDIDA, TIPO DE AGREGACION, PROG./EJEC., FISCO (Ene-Jun), AVANCE ACUMULADO, AVANCE %. Rows include various project codes and descriptions like 'PUBLICACION DE LA CONVOCATORIA', 'FORMULACION DEL ESTUDIO DE PREINVERSION', etc.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Hombres y Mujeres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

REPORTE DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL 2025 DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Periodo PEI: 2024 - 2030 09 - ECONOMIA Y FINANZAS
Nivel de Gobierno: E - GOBIERNO NACIONAL 055 - AGENCIA DE PROMOCION DE LA INVERSION PRIVADA
Unidad Ejecutora: 001231-AGENCIA DE PROMOCION DE LA INVERSION PRIVADA - PROINVERSION

Table with columns: CODIGO, TIPO/DE OEI, OEI (AEI, AO), CENTRO DE COSTO, UNIDAD MEDIDA, TIPO DE AGREGACION, PROG./EJEC., FISCO (Ene, Feb, Mar, Abr, May, Jun), AVANCE ACUMULADO, AVANCE % ACUMULADO. Rows include various activity codes and descriptions like 'GESTION DE MECANISMOS Y MODALIDADES DE INVERSION EN EL PAIS' and 'MODERNIZAR LA GESTION INSTITUCIONAL'.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Hombres y Mujeres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

REPORTE DE SEGUIMIENTO SEMESTRAL 2025 DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Periodo PEI: 2024 - 2030 09 - ECONOMIA Y FINANZAS
Nivel de Gobierno: E - GOBIERNO NACIONAL 055 - AGENCIA DE PROMOCION DE LA INVERSION PRIVADA
Unidad Ejecutora: 001231-AGENCIA DE PROMOCION DE LA INVERSION PRIVADA - PROINVERSION

Main data table with columns: CODIGO, TIPO/DE OEI, OEI (AEI, AO), CENTRO DE COSTO, UNIDAD MEDIDA, TIPO DE AGREGACION, PROG. / EJEC., FISCO (Ene-Jun), AVANCE ACUMULADO, AVANCE % ACUMULADO. Includes summary rows for AEI.02.05, AEI.02.06, OEI.03, and AEI.03.01.

Summary table with columns: EJECUCION FISICA PROMEDIO TOTAL (84.28), EJECUCION FISICA PROMEDIO POR OEI TIPO I (76.03), EJECUCION FISICA PROMEDIO POR OEI TIPO II (93.76).

TABLA RESUMEN

Summary table with columns: Año: 2025, [0%-75%>, [75%-95%>, ≥95%, AO con información incompleta, AEI/AO en seguimiento(1). Rows include Acciones Estratégicas and Actividades Operativas (Ejecución física).

(1) No se considera las AO con resultado S.P

Summary table with columns: AO EN SEGUIMIENTO (10), AO CON INFORMACIÓN COMPLETA (10), AO CON INFORMACIÓN INCOMPLETA (0).





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Hombres y Mujeres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

NOTAS:

- (i) Forman parte del reporte solo las AO activos y con metas físicas mayores a cero en el año; asimismo, que tengan el estado "Aprobado", tanto en seguimiento como en reprogramación.
- (ii) La columna AVANCE ACUMULADO, en las filas PROGRAMADO y EJECUTADO de cada AO, mostrará valores que dependerán de su configuración en la columna TIPO DE AGREGACIÓN:
- a) Si es "Acumulado Anual" se suma los valores de enero a junio.
 - b) Si es "Acumulado Mensual" se toma el último valor mayor a cero de enero a junio.
 - c) Si es "No Acumulado" solo se señala con "-".
- (iii) Los valores de la columna AVANCE % ACUMULADO dependerán de su configuración en TIPO DE AGREGACIÓN:
- a) Si es "Acumulado Anual" o "Acumulado Mensual" se calcula como (ejecución acumulada / programación acumulada) * 100.
 - b) Si es "No Acumulado", como el promedio de (ejecución / programación) * 100 de cada mes. Considerando solo a las AO cuya programación sea mayor a 0 entre enero y junio.
 - c) Para todos los casos, mostrará "S.I." si falta registrar el seguimiento en algún mes durante el primer semestre.
- (iv) La sigla "S.I." significa seguimiento incompleto. Se presenta en AO con registros de seguimiento vacío en algunos de los meses durante el primer semestre.
- (v) La sigla "S.P." significa sin programación y se presenta en AO que tienen programación cero en todos los meses del primer semestre.
- (vi) Las cifras de EJECUCIÓN FÍSICA POR AEI son calculadas como el promedio del AVANCE % ACUMULADO de sus AO. Consideraciones:
- a) Solo tendrá un valor calculado cuando ninguna de sus AO esté en "S.I."
 - b) No entra en el promedio las AO con "-" ni "S.P."
- (vii) La cifra de EJECUCIÓN FÍSICA TOTAL es calculado como el promedio de la EJECUCIÓN FÍSICA de todas las AO.

ANEXO 3 EJECUCIÓN FÍSICA DE LAS AO E INVERSIONES VINCULADAS A LAS AEI

| Código | Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo | Número de AO | Número de AO con Ejecución física $\geq 100\%$ | Promedio de Ejecución física Ajustado de las AO |
|------------------|---|--------------|--|---|
| | | 1/ | 2/ | 3/ |
| AEI.01.01 | Proyectos En Cartera Gestionados Eficazmente Durante El Proceso de Promoción de La Inversión Privada. | 35 | 15 | 61 |
| 02.02 | Dirección de Portafolio de Proyectos | 1 | 1 | 100 |
| 02.02.01 | Dirección de Portafolio de Proyectos | 11 | 3 | 39 |
| 02.02.02 | Sub Dirección de Servicios a los Proyectos | 4 | 1 | 47 |
| 02.02.03 | Sub Dirección de Asuntos Sociales y Ambientales | 3 | 3 | 100 |
| 02.02.04 | Sub Dirección de Gestión Del Conocimiento | 4 | 4 | 100 |
| 02.02.05 | Sub Dirección de Formulación de Proyectos de Inversión | 1 | 0 | 40 |
| 02.05 | Dirección Especial de Proyectos | 11 | 3 | 60 |
| AEI.01.02 | Articulación y Seguimiento a Las Entidades Públicas Que Participan En El Proceso de Promoción de La Inversión Privada. | 3 | 2 | 83 |
| 02.02.06 | Sub Dirección de Ejecución Oportuna de Inversión | 3 | 2 | 83 |
| AEI.01.03 | Promoción de Oportunidades de Inversión En Proyectos APP y PA; Eficiente y Oportuna; Dirigido a Inversionistas Privados Nacionales y Extranjeros. | 5 | 3 | 83 |
| 02.03 | Dirección de Servicios Al Inversionista | 5 | 3 | 83 |
| AEI.01.04 | Fomento; Difusión E Información de Las Herramientas de Promoción de La Inversión Privada; Dirigido a Inversionistas; Nacionales O Extranjeros; Entidades Del Sector Público y Privado; Gremios Empresariales | 5 | 5 | 100 |
| 02.03 | Dirección de Servicios Al Inversionista | 5 | 5 | 100 |
| AEI.01.05 | Participación En los Organismos Internacionales; Grupos; Foros; Comisiones O Similares; de Carácter Binacional O Multinacional; Que Desarrollen Acciones en Materia de Facilitación y Promoción de Inversiones | 6 | 6 | 100 |
| 02.03 | Dirección de Servicios Al Inversionista | 6 | 6 | 100 |
| AEI.01.06 | Fortalecimiento de Capacidades y Asistencia Técnica a Entidades Públicas para Ejecución de Proyectos bajo las Modalidades de Participación de la Inversión Privada en APP y PA y el Mecanismo de Inversiones | 4 | 3 | 100 |
| 02.04.01 | Dirección de Inversiones Descentralizadas | 4 | 3 | 100 |
| AEI.01.07 | Promoción de Mecanismos y Modalidades de Inversión en el País, Eficiente y Oportuna, Dirigido a Entidades Públicas e Inversionistas Privados. | 4 | 2 | 100 |
| 02.04.01 | Dirección de Inversiones Descentralizadas | 4 | 2 | 100 |
| AEI.02.01 | Fortalecimiento de las Capacidades y Competencias Necesarias Para el Adecuado Cumplimiento de las Funciones del Puesto de los Servidores Públicos y Mejorar su Desempeño. | 2 | 1 | 85 |
| 03.05 | Oficina de Administración | 2 | 1 | 85 |
| AEI.02.02 | Cultura Laboral que Genere Mecanismos y Espacios de Articulación que Promuevan el Trabajo en Equipo; el Cumplimiento de Objetivos y Aumente la Motivación y Compromiso Implementada. | 3 | 3 | 100 |
| 03.05 | Oficina de Administración | 3 | 3 | 100 |
| AEI.02.03 | Gobierno y Transformación Digital para Facilitar las Funciones de los Servidores Públicos y Mejorar los Servicios que brinda la Entidad Implementado. | 3 | 3 | 100 |
| 03.05 | Oficina de Administración | 3 | 3 | 100 |
| AEI.02.04 | Comunicación Corporativa Efectiva hacia los Principales Actores en el Entorno de PROINVERSIÓN Resaltando los Avances y Logros Institucionales Implementada. | 3 | 2 | 97 |
| 03.06 | Oficina de Comunicaciones E Imagen Institucional | 3 | 2 | 97 |
| AEI.02.05 | Mejora de los Procesos y la Calidad de los Servicios Institucionales a Través de la Implementación de la Gestión Por Procesos y las | 29 | 24 | 95 |

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Hombres y Mujeres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

| Código | Denominación Acción Estratégica Institucional / Centro de Costo | Número de AO | Número de AO con Ejecución física $\geq 100\%$ | Promedio de Ejecución física Ajustado de las AO |
|------------------|--|--------------|--|---|
| | | 1/ | 2/ | 3/ |
| | Normas Vigentes para la Gestión de la Calidad de Servicios en el Sector Público | | | |
| 02.01 | Dirección Ejecutiva | 3 | 3 | 100 |
| 03.01 | Secretaría General | 3 | 3 | 100 |
| 03.02 | Oficina de Asesoría Jurídica | 2 | 1 | 95 |
| 03.03 | Oficina de Planeamiento y Presupuesto | 6 | 5 | 88 |
| 03.05 | Oficina de Administración | 8 | 7 | 98 |
| 03.07 | Gestión Documentaria | 7 | 5 | 92 |
| AEI.02.06 | Implementación del Modelo de Integridad en la Entidad. | 7 | 5 | 86 |
| 01.02 | Órgano de Control Institucional | 2 | 0 | 51 |
| 03.04 | Oficina de Integridad y Transparencia | 5 | 5 | 100 |
| AEI.03.01 | Acciones para la Gestión Prospectiva y Correctiva del Riesgo de Desastres Ejecutadas en la Entidad. | 1 | 0 | S.P. |
| 03.05 | Oficina de Administración | 1 | 0 | S.P. |

1/ Se contabiliza el número de AO con programación física anual mayor a cero y con seguimiento aprobado al primer semestre.

2/ De las AO resultantes del 1/ se contabiliza cuantos tuvieron un nivel de ejecución promedio mayor o igual al 100% al primer semestre.

3/ Se obtiene el nivel de ejecución física promedio por CC, considerando valores truncados al 100% en la ejecución de las AO al primer semestre. A nivel de AEI no se promedia los valores por CC, sino de todas las AO. En los promedios solo se consideran las AO con programación física mayor a 0 al primer semestre.

**ANEXO 04 - PROGRAMACIÓN Y AVANCE EN LOS HITOS DE PROYECTOS DE LA CARTERA DE PROINVERSIÓN**

| Nº | Periodo | DEP/DPP | Nombre del proyecto | HITO Programado | HITOS ejecutado (SI/NO) |
|----|-----------|---------|--|--------------------------------------|-------------------------|
| 1 | II SEM 25 | DEP | O y M del Nuevo Hospital de Emergencias de Villa El Salvador | Transacción - Adjudicación | NO |
| 2 | II SEM 25 | DEP | Parque Industrial de Ancón | Transacción - Adjudicación | NO |
| 3 | I SEM 25 | DEP | GIRSE | Estructuración - Publicidad de la DI | NO |
| 4 | II SEM 25 | DEP | GIRSE | Transacción - Adjudicación | NO |
| 5 | I SEM 25 | DEP | Instituto Nacional de Salud del Niño de San Borja | Estructuración - Convocatoria | SI |
| 6 | II SEM 25 | DEP | Instituto Nacional de Salud del Niño de San Borja | Transacción - Adjudicación | NO |
| 7 | I SEM 25 | DEP | Proyecto Turístico Choquequirao | Estructuración - Convocatoria | SI |
| 8 | II SEM 25 | DEP | Proyecto Turístico Choquequirao | Transacción - Adjudicación | NO |
| 9 | II SEM 25 | DEP | Nuevo Hospital Militar Central | Estructuración - Publicidad de la DI | NO |
| 10 | II SEM 25 | DEP | Nuevo Hospital Militar Central | Transacción - Adjudicación | NO |
| 11 | I SEM 25 | DPP | PTAR Puerto Maldonado | Transacción - Adjudicación | NO |
| 12 | I SEM 25 | DPP | PTAR Chíncha | Transacción - Adjudicación | SI |
| 13 | I SEM 25 | DPP | PTAR Chíncha | Transacción - Firma de Contrato | NO |
| 14 | I SEM 25 | DPP | Desaladora Ilo | Estructuración - Publicidad de la DI | NO |
| 15 | I SEM 25 | DPP | PTAR Huancayo | Estructuración - Publicidad de la DI | NO |
| 16 | I SEM 25 | DPP | PTAR Cajamarca | Estructuración - Publicidad de la DI | SI |
| 17 | II SEM 25 | DPP | Obras de Cabecera (1ra fase) | Estructuración - Convocatoria | SI |
| 18 | I SEM 25 | DPP | PTAR Cusco | Estructuración - Publicidad de la DI | NO |
| 19 | I SEM 25 | DPP | PTAR San Martín | Estructuración - Publicidad de la DI | NO |
| 20 | I SEM 25 | DPP | PTAR Trujillo | Estructuración - Publicidad de la DI | NO |
| 21 | II SEM 25 | DPP | Desaladora Ilo | Transacción - Adjudicación | NO |
| 22 | II SEM 25 | DPP | PTAR Huancayo | Transacción - Adjudicación | NO |
| 23 | II SEM 25 | DPP | PTAR Cajamarca | Transacción - Adjudicación | NO |
| 24 | II SEM 25 | DPP | Obras de Cabecera (1ra fase) | Transacción - Adjudicación | NO |
| 25 | II SEM 25 | DPP | PTAR Cusco | Transacción - Adjudicación | NO |
| 26 | II SEM 25 | DPP | PTAR San Martín | Transacción - Adjudicación | NO |
| 27 | II SEM 25 | DPP | PTAR Trujillo | Transacción - Adjudicación | NO |
| 28 | II SEM 25 | DPP | CER Lima Metropolitana | Estructuración - Publicidad de la DI | NO |
| 29 | I SEM 25 | DPP | Grupo 3 – Proyectos eléctricos 23-32 | Transacción - Adjudicación | NO |
| 30 | I SEM 25 | DPP | Grupo 1 – Proyectos eléctricos 25-34 | Formulación - IPPIP | NO |
| 31 | II SEM 25 | DPP | Grupo 1 – Proyectos eléctricos 25-34 | Estructuración - Convocatoria | NO |
| 32 | II SEM 25 | DPP | Grupo 1 – Proyectos eléctricos 25-34 | Transacción - Adjudicación | NO |
| 33 | II SEM 25 | DPP | Grupo 2 – Proyectos eléctricos 25-34 | Formulación - IPPIP | NO |
| 34 | II SEM 25 | DPP | Grupo 2 – Proyectos eléctricos 25-34 | Estructuración - Convocatoria | NO |
| 35 | II SEM 25 | DPP | Grupo 3 – Proyectos eléctricos 25-34 | Formulación - IPPIP | NO |
| 36 | II SEM 25 | DPP | Grupo 3 – Proyectos eléctricos 25-34 | Estructuración - Convocatoria | NO |
| 37 | II SEM 25 | DPP | Grupo 4 – Proyectos eléctricos 25-34 | Formulación - IPPIP | NO |
| 38 | II SEM 25 | DPP | Grupo 4 – Proyectos eléctricos 25-34 | Estructuración - Convocatoria | NO |
| 39 | I SEM 25 | DEP | IEPA SECHURA | Formulación - IPPIP | SI |



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Hombres y Mujeres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

| | | | | | |
|----|-----------|-----|---|--------------------------------------|----|
| 40 | I SEM 25 | DEP | O&M Hospital de Apoyo II-2 Sullana | Formulación - IPPIP | SI |
| 41 | II SEM 25 | DEP | O&M Hospital de Apoyo II-2 Sullana | Estructuración - Convocatoria | NO |
| 42 | II SEM 25 | DEP | Hospital Unanue | Formulación - IPPIP | NO |
| 43 | I SEM 25 | DEP | Longitudinal de la Sierra Tramo 4 | Transacción - Adjudicación | NO |
| 44 | I SEM 25 | DEP | Terminal Portuario Chimbote* | Estructuración - Publicidad de la DI | NO |
| 45 | I SEM 25 | DEP | Corredor Vial: Pte. Carrizales (Casma) – Pariacoto – Huaraz – Circuito Turístico (Mirador) | Formulación - IPPIP | NO |
| 46 | I SEM 25 | DEP | Corredor Vial: Pte. Carrizales (Casma) – Pariacoto – Huaraz – Circuito Turístico (Mirador) | Estructuración - Convocatoria | NO |
| 47 | II SEM 25 | DEP | Corredor Vial: Pte. Carrizales (Casma) – Pariacoto – Huaraz – Circuito Turístico (Mirador) | Transacción - Adjudicación | NO |
| 48 | I SEM 25 | DEP | Corredor Vial: Cusco – Pisac / Urubamba – Chincheros – Cachimayo / Huacarpay – Ollantaytambo – Dv. Santa Teresa” | Formulación - IPPIP | NO |
| 49 | I SEM 25 | DEP | Corredor Vial: Cusco – Pisac / Urubamba – Chincheros – Cachimayo / Huacarpay – Ollantaytambo – Dv. Santa Teresa” | Estructuración - Convocatoria | NO |
| 50 | II SEM 25 | DEP | Corredor Vial: Cusco – Pisac / Urubamba – Chincheros – Cachimayo / Huacarpay – Ollantaytambo – Dv. Santa Teresa” | Transacción - Adjudicación | NO |
| 51 | I SEM 25 | DEP | Corredor Vial 6: Dv. Cerro De Pasco – Huánuco – Tingo María – Emp. Pe-5N (Puente Pumahuasi) | Formulación - IPPIP | NO |
| 52 | I SEM 25 | DEP | Corredor Vial 6: Dv. Cerro De Pasco – Huánuco – Tingo María – Emp. Pe-5N (Puente Pumahuasi) | Estructuración - Convocatoria | NO |
| 53 | II SEM 25 | DEP | Corredor Vial 6: Dv. Cerro De Pasco – Huánuco – Tingo María – Emp. Pe-5N (Puente Pumahuasi) | Transacción - Adjudicación | NO |
| 54 | I SEM 25 | DEP | Corredor Vial: Sicuani – Pucará – Calapuja / Puno – Desaguadero | Formulación - IPPIP | NO |
| 55 | I SEM 25 | DEP | Corredor Vial: Sicuani – Pucará – Calapuja / Puno – Desaguadero | Estructuración - Convocatoria | NO |
| 56 | II SEM 25 | DEP | Corredor Vial: Sicuani – Pucará – Calapuja / Puno – Desaguadero | Transacción - Adjudicación | NO |
| 57 | I SEM 25 | DEP | Corredor Vial: Atico – Dv. Quilca – Matarani – Ilo / Dv. Cocachacra – Ventillata | Formulación - IPPIP | NO |
| 58 | I SEM 25 | DEP | Corredor Vial: Atico – Dv. Quilca – Matarani – Ilo / Dv. Cocachacra – Ventillata | Estructuración - Convocatoria | NO |
| 59 | II SEM 25 | DEP | Corredor Vial: Atico – Dv. Quilca – Matarani – Ilo / Dv. Cocachacra – Ventillata | Transacción - Adjudicación | NO |
| 60 | I SEM 25 | DEP | Corredor Vial: Dv. Las Vegas – Mazamari – Pto. Ocopa / Tarma – Jauja / Pte. Stuart – Huancayo / Mazamari – Cubantía | Formulación - IPPIP | NO |
| 61 | I SEM 25 | DEP | Corredor Vial: Dv. Las Vegas – Mazamari – Pto. Ocopa / Tarma – Jauja / Pte. Stuart – Huancayo / Mazamari – Cubantía | Estructuración - Convocatoria | NO |
| 62 | II SEM 25 | DEP | Corredor Vial: Dv. Las Vegas – Mazamari – Pto. Ocopa / Tarma – Jauja / Pte. Stuart – Huancayo / Mazamari – Cubantía | Transacción - Adjudicación | NO |
| 63 | I SEM 25 | DEP | Corredor Vial 4: Emp. Pe 18A (Dv. Tingo María) – Aucayacu – Nuevo Progreso – Tocache – Juanjui – Picota – Tarapoto | Formulación - IPPIP | NO |
| 64 | I SEM 25 | DEP | Corredor Vial 4: Emp. Pe 18A (Dv. Tingo María) – Aucayacu – Nuevo Progreso – Tocache – Juanjui – Picota – Tarapoto | Estructuración - Convocatoria | NO |



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Hombres y Mujeres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

| | | | | | |
|----|-----------|-----|--|-------------------------------|----|
| 65 | II SEM 25 | DEP | Corredor Vial 4: Emp. Pe 18A (Dv. Tingo María) – Aucayacu – Nuevo Progreso – Tocache – Juanjui – Picota – Tarapoto | Transacción - Adjudicación | NO |
| 66 | II SEM 25 | DEP | Corredor vial Zapallal - Ventanilla (*) | Formulación - IPPIP | NO |
| 67 | II SEM 25 | DPP | Corredor Vial DV. Urcos - Sicuani (*) | Formulación - IPPIP | NO |
| 68 | II SEM 25 | DEP | Corredor Vial Pte. Los Maestros-Huaytara (*) | Formulación - IPPIP | NO |
| 69 | II SEM 25 | DPP | Corredor Vial Dv. Chiguata – Santa Lucía – Mañazo (*) | Formulación - IPPIP | NO |
| 70 | II SEM 25 | DPP | Corredor Vial 2 (*) | Formulación - IPPIP | NO |
| 71 | II SEM 25 | DPP | Corredor Vial Santa – Pte Chuquicara – Tauca – Dv. Sihuas (*) | Formulación - IPPIP | NO |
| 72 | II SEM 25 | DEP | Nuevo Terminal Portuario Pucallpa (*) | Formulación - IPPIP | NO |
| 73 | I SEM 25 | DEP | Nuevos terminales portuarios de Loreto (Saramiza e Iquitos) (*) | Formulación - IPPIP | NO |
| 74 | II SEM 25 | DEP | Corredor Vial Kimbiri - Kepashiato (*) | Formulación - IPPIP | NO |
| 75 | I SEM 25 | DEP | Vía de evitamiento de Cusco (*) | Formulación - IPPIP | NO |
| 76 | II SEM 25 | DEP | Vía de evitamiento de Cusco (*) | Estructuración - Convocatoria | NO |
| 77 | II SEM 25 | DEP | Carretera Empalme 1B – Buenos Aires – Canchaque (*) | Formulación - IPPIP | NO |
| 78 | II SEM 25 | DEP | Corredor Vial 1 (*) | Formulación - IPPIP | NO |
| 79 | II SEM 25 | DPP | Corredor Vial: Pto. Yoyato – Cubantia (*) | Formulación - IPPIP | NO |
| 80 | II SEM 25 | DPP | Tercer Grupo de Aeropuertos 3/ | Formulación - IPPIP | NO |
| 81 | II SEM 25 | DPP | Corredor Vial 5 (*) | Formulación - IPPIP | NO |
| 82 | II SEM 25 | DPP | Corredor Vial 7 (*) | Formulación - IPPIP | NO |

| | |
|---|----|
| Cantidad de hitos programados (a) | 82 |
| Cantidad de hitos ejecutados i SEM 25 (b) | 6 |
| Porcentaje de avance de hitos (b/a)*100% | 7% |

ANEXO 05 - CUADRO 08: ACTIVIDADES DE GESTIÓN DOCUMENTADA EJECUTADAS POR LA DEP, INMERSOS EN EL PROCESO DE LA PROMOCIÓN DE LA INVERSIÓN PRIVADA CULMINADOS

| Proyecto / Actividad | Finalidad / Servicio | Entregable | Producto / Entregable | Mes |
|--|---|---|---|---------|
| Centro de Convenciones de Lima | Consultoría legal | E.3 | Proyecto de Contrato. | Abril |
| | Consultoría Técnica - Financiera | E.4 | Modelos económico-financiero y análisis de bancabilidad. | Marzo |
| Terminal Portuario Lambayeque | Consultoría en temas Portuarios | E.4 | Consolidación de proyecciones y análisis de escenarios para la actualización de la del Plan Maestro del Terminal portuario. | Marzo |
| Mejoramiento de los Servicios Turísticos Públicos del Parque Arqueológico Choquequirao | Elaboración, Gestión y Ejecución del Proyecto de Evaluación Arqueológica (PEA) con Excavaciones | E.3 | Autorización de la ejecución del PEA -DDC Cusco. | Febrero |
| | | E.4 | Acta de inspección Final y conformidad del PEA -DDC Cusco. | Mayo |
| | Identificación de Predios y conformidad de expediente Técnico-Legales | E.1 | Plan de trabajo y Cronograma, evaluación preliminar de la información recibida, estrategia de implementación de las labores de campo. | Febrero |
| | | E.2 | Informe técnico del proceso del levantamiento físico del total de predios afectados, así como el avance del análisis legal. | Mayo |
| | | E.3 | Certificados de búsqueda Catastral de conformidad con el artículo 16.1 del TUO del DL. 1192 adjuntando informes técnicos aclaratorios. | Junio |
| Contratación del servicio profesional en materia de Proyectos de Evaluación Arqueológica (PEA) y Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos en Superficie (CIRAS) | E.5 | Informe de Evaluación Arqueológica y Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos en Superficie para el Proyecto | Junio | |
| Hospital Nacional Hipólito Unanue | Formulación del Análisis Técnico (infraestructura y Equipamiento), Supervisión, Integración del Estudio del Preinversión | E.3 | Planteamiento técnico de la alternativa seleccionada en las especialidades de: estructuras, mecánica, sanitaria, eléctrica, sistemas informáticos y comunicaciones todas concordadas con las especialidades de arquitectura y equipamiento. | Marzo |
| | | E.4 | Informe de actividades incluyendo como anexo: Entregables 2 y 3 concordados y Memorias de costos por especialidad. | Mayo |
| | | E.5 | Informe final incluyendo como anexo los entregables completos en su versión definitiva concordada y utilizada para la declaratoria de viabilidad del proyecto. | Junio |
| Corredor Vial Cerro de Pasco Pumahuasi (Dv. Cerro de Pasco – Huánuco – Tingo María – Emp. PE - 5N (Puente Pumahuasi)) | Consultoría Técnica para la evaluación del pavimento, sectorización, evaluación de sectores críticos, propuestas de niveles de servicio e IMD | E.4 | Informe de evaluación del pavimento, sectorización, evaluación de sectores críticos, propuestas de niveles de servicio, señalados en los ítems (1), (2), (3), (4), (5), (8) y (9) del numeral 6.1.2 del presente TDR | Febrero |
| Nuevo Hospital de Emergencias Villa El Salvador | Consultoría Integral para el Proceso de Promoción de la iniciativa estatal | E.1 | Consultoría integral para el PPIP de la IE "Operación y Mantenimiento del Nuevo Hospital de Emergencia Villa el Salvador" | Junio |
| Corredor Vial Sicuani - Puno - (Sicuani – Pucará – Calapuja / Puno – Desaguadero) | Consultoría Técnica para la Evaluación del Pavimento, Sectorización, Evaluación de Sectores Críticos, Propuestas de Niveles de Servicio e IMD | E.5 | Proyección de costos señalado en el numeral 6.1.3. del presente TDR. | Mayo |
| Corredor Vial: Puente Carrizales (Casma) - Pariacoto - Huaraz - Circuito Turístico (Mirador) | Contratación del servicio de asesor legal para el proyecto | E.4 | Informe de Actividades de asesoramiento legal para el proyecto | Junio |
| Nuevo Hospital Militar | Consultoría Integral para el proceso de promoción de la iniciativa privada cofinanciada (IPC) | E.2 | Proyecto de modelo económico financiero, el IEI, la VIC y la declaratoria de interés. | Junio |
| Chavimochic | consultoría Económica - Financiera | E.1 | Informe del análisis económico - financiero del proyecto. | Junio |
| | Contratación de servicios de asistencia técnica en arquitectura. | E.3 | Informe de actividades sobre la asistencia técnica de arquitectura del proyecto. | Junio |



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Hombres y Mujeres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

| Proyecto / Actividad | Finalidad / Servicio | Entregable | Producto / Entregable | Mes |
|---|---|------------|---|-------|
| Corredor Vial Dv: Chiguata - Santa Lucía - Mañazo / Imata Hector Tejada / Pascana - Yauri - San Genero | Consultoría Financiera | E.1 | Informe del análisis financiero del proyecto. | Junio |
| Contrato de Concesión para la Construcción, Conservación y Explotación de Terminal Portuario Matarani (Adenda 5) | Consultoría para la propuesta de adenda 5 del Contrato de Concesión | E.1 | Informe sobre la Propuesta de Adenda 5 del Contrato de Concesión. | Junio |
| Construcción de Península Artificial para la Generación del nuevo suelo urbano sobre terrenos ganados al mar para el desarrollo de un proyecto inmobiliario integral e infraestructura Náutica. | Consultoría de Asesoría Técnica para la evaluación de estudios técnicos en la Fases de Formulación de la iniciativa privada en PA | E.1 | Informe de actividades de la asesoría técnica especializada para la revisión, análisis y evaluación de los estudios para la fase de Formulación de la Iniciativa Privada en proyectos en activos, Estudios Técnicos I. | Junio |
| | Consultoría de Asesoría Técnica para la evaluación de los estudios técnicos de la Fase de Formulación de la Iniciativa Privada en PA | E.1 | Informe sobre la las actividades de Asesoramiento Técnico Especializada para la revisión, análisis y evaluación de estudios técnicos para la Fase de Formulación de la Iniciativa Privada en Proyecto en Activos, Estudios Técnicos 2. | Junio |
| Mejoramiento y Ampliación del Sistema de Riego Chinecas en las Provincia de Santa, Casma, y Huarmey, Ancash | Consultoría para la Elaboración del Estudio de Preinversión (Prestaciones Adicionales) | E.1 | Informe de Topografía y Geodesia | Abril |
| | | E.2 | Informe de Geología y Geotecnia | Abril |
| Carretera Empalme 1B - Buenos Aires - Canchaque / Km 71+600 - Huancabamba", de las provincias de Morropón y Huancabamba del departamento de Piura | Servicio de consultoría para la elaboración de los aspectos económicos y financieros del Informe de Evaluación de la Fase de Formulación para el proyecto APP. | E.2 | Informe aspectos económicos y financieros. | Junio |
| | Servicio de consultoría para la elaboración de los aspectos técnicos del Informe Evaluación de la fase de Formulación para el proyecto | E.3 | Informe de actividades relacionado a los aspectos técnicos del Informe Evaluación de la fase de Formulación para el proyecto | Mayo |
| Proceso de Promoción de la inversión privada asignados a la DEP de PROINVERSIÓN. | Contratación de servicio profesional para la revisión y/o evaluación de los asuntos legales relacionados a los proyectos mineros. | E.1 | Informe de actividades sobre las evaluaciones legales sobre proyectos mineros. | Junio |
| Creación de los servicios especializados de salud del Hospital Especializado Chimbote en la Red Asistencial Ancash de ESSALUD en el distrito de Nuevo Chimbote, provincia del Santa, departamento de Ancash | Contratación de un Consultor Financiero para la evaluación económica y financiera de los documentos que sustentan el Endeudamiento Garantizado Permitido y la Acreditación del Cierre Financiero del Contrato de Concesión del proyecto. | E.4 | Informe de actividades de evaluación económica y financiera de los documentos que sustentan el Endeudamiento Garantizado Permitido y la Acreditación del Cierre Financiero del proyecto | Mayo |
| | Contratación de un Asesor Legal Especializada para el procedimiento de revisión y conformidad de los documentos que sustentan el Endeudamiento Garantizado Permitido y la acreditación del Cierre Financiero del Contrato de Concesión del proyecto | E.4 | informe de actividades de asesoramiento Legal Especializado para el procedimiento de revisión y conformidad de los documentos que sustentan el Endeudamiento Garantizado Permitido y la acreditación del Cierre Financiero del Contrato de Concesión del proyecto | Mayo |
| Creación de los servicios especializados de salud del Hospital Especializado en la Red Asistencial Piura de ESSALUD, distrito de Veintiséis de Octubre, provincia de Piura, departamento de Piura | Contratación de un Consultor Financiero para la evaluación económica y financiera de los documentos que sustentan el Endeudamiento Garantizado Permitido y la Acreditación del Cierre Financiero del Contrato de Concesión del proyecto. | E.4 | Informe de actividades valuación económica y financiera de los documentos que sustentan el Endeudamiento Garantizado Permitido y la Acreditación del Cierre Financiero del proyecto | Mayo |



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Hombres y Mujeres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

| Proyecto / Actividad | Finalidad / Servicio | Entregable | Producto / Entregable | Mes |
|--|--|------------|---|-------|
| | Contratación de un Asesor Legal para el procedimiento de revisión y conformidad de los documentos que sustentan el Endeudamiento Garantizado Permitido y la acreditación del Cierre Financiero del Contrato de Concesión del proyecto. | E.4 | informe de actividades de asesoramiento Legal Especializado para el procedimiento de revisión y conformidad de los documentos que sustentan el Endeudamiento Garantizado Permitido y la acreditación del Cierre Financiero del Contrato de Concesión del proyecto | Mayo |
| Proyecto Corredor Vial "Pte. Los Maestros – Huaytará / Chíncha Alta – Lachocc / Mal Paso – Pisco – Puerto San Martín" | Contratación del servicio de consultoría financiera para el Proyecto. | E.1 | Informe de actividades sobre el análisis y evaluación técnica financiera del proyecto. | Junio |
| Terminal Internacional de Chimbote y Nuevos Terminales Portuarios de Loreto (Saramiriza e Iquitos). | Contratación de un asistente para el desarrollo de análisis financiero de los proyectos. | E.1 | Informe de actividades relacionado al análisis financiero de los proyectos portuarios. | Junio |
| "Pte. Carrizales (Casma) – Pariacoto – Huaraz – Circuito Turístico (Mirador)" y "Atico – Dv. Quilca – Matarani – Ilo/ Dv. Cocachacra – Ventillata" | Contratación de un servicio de asistencia de análisis financiero para los proyectos | E.1 | Informe de actividades relacionado al análisis financiero de proyectos viales. | Junio |
| "Tramo 1: Emp. PE-12A (Pasacancha) – Andaymayo – Paloseco – Pomabamba (PE-14C); Tramo 2: Pomabamba – Piscobamba – Llumpa – Llacma – San Luis (PE-14C); Tramo 3: San Luis - Huamparan – Emp. PE-14B (Huari) (PE-14C)" | Contratación de un servicio de asistencia legal para Proyectos viales. | E.1 | Informe de actividades relacionado a la asistencia legal de proyectos viales. | Junio |

ANEXO 06: CUADRO RESUMEN DE LOS RESULTADOS DE LAS VISITAS DE VERIFICACIÓN DE GRD A LOS OPA Y EV - AL MEF

| N° Preg. | Lista de verificación Pregunta | Resp. | In |
|----------|--|-------|----|
| 1 | ¿Tiene conformado su Grupo de Trabajo en GRD? ¿Con qué documento? | Si | 3 |
| 2 | ¿Ha elaborado su reglamento interno del GT-GRD? | Si | 1 |
| 3 | ¿Cuenta con su Plan de trabajo anual de GRD? | Si | 1 |
| 4 | ¿Cuenta con protocolos de respuesta ante emergencias? | Si | 1 |
| 5 | ¿Cuenta con la normatividad legal vigente de GRD? | Si | 1 |
| 6 | ¿Ha elaborado el Plan de Prevención y Reducción de Riesgos de Desastres (PPRRD)? | No | 1 |
| 7 | ¿Cuenta con Plan de Continuidad Operativa? ¿Ha conformado su Grupo de Comando de la continuidad Operativa? | Si | 1 |
| 8 | ¿La oficina a cargo de Implementar la GRD está incluida en el ROF? | No | 1 |
| 9 | ¿Cuenta con Directorio en GRD? | Si | 3 |
| 10 | ¿Integra la Plataforma de Defensa Civil en su distrito? ¿con que documento? | No | 2 |
| 11 | ¿Los planes con que cuenta han sido implementados y evaluados? | Si | 2 |
| 12 | ¿Cuenta con un plan y/o programa de capacitación en materia de GRD? | Si | 1 |
| 13 | Ha recibido capacitación y/o asistencia técnica en materia de GRD por parte del INDECI, IGP, DHN, SENAMHI, MML, CENEPRED, MEF Y OTROS ¿Cuántas? | Si | 3 |
| 14 | ¿Su entidad ha solicitado asistencia técnica y/o capacitación? | Si | 3 |
| 15 | ¿El personal de su entidad participa en las capacitaciones programadas por la OSDNGRD? | Si | 3 |
| 16 | ¿Cuenta con registro de asistencia del personal de su entidad de las capacitaciones recibidas? | Si | 3 |
| 17 | ¿Su entidad tiene programado conferencias en materia de GRD? | Si | 3 |
| 18 | ¿Cuentan con personal con conocimiento en GRD en la instancia (Oficina) a cargo de implementar la gestión del riesgo de desastres? | Si | 3 |
| 19 | ¿El personal encargado de la GRD cuenta con funciones específicas en GRD? | No | 3 |
| 20 | ¿Cuenta con Espacio de Monitoreo Sectorial (EMS)? | Si | 2 |
| 21 | El EMS envía información relacionada a emergencias al Centro de Operaciones del Sector Economía y Finanzas (COES-EF). | Si | 2 |
| 22 | ¿Cuenta con mecanismos de comunicación interna y externa emplean los OPAS y EV? | Si | 2 |
| 23 | El EMS ¿cuenta con documentos normativos? | No | 1 |
| 24 | ¿Cuenta con infraestructura y equipamiento para su funcionamiento y operatividad? | No | 2 |
| 25 | ¿El EMS proporciona información al Grupo de Trabajo en Gestión del Riesgo de Desastres? | Si | 3 |
| 26 | Ha recibido asistencia Técnica a cargo del Centro de Operaciones de Emergencia Nacional | Si | 3 |
| 27 | ¿El EMS elabora y difunde los productos como resultado del monitoreo y seguimiento de la información de peligros, peligros inminentes, emergencias y desastres? | Si | 3 |
| 28 | ¿El personal de su entidad conoce los peligros a los que está expuesto? | Si | 3 |
| 29 | ¿Se tiene evidencia de la planificación del simulacro? | Si | 2 |
| 30 | ¿Ha participado el GTGRD en la planificación, organización y conducción del simulacro? | Si | 2 |
| 31 | ¿En este año se han realizado trabajos de comunicación y sensibilización al personal de la institución sobre medidas de preparación para la respuesta ante una emergencia? | Si | 3 |

| N° Preg. | Lista de verificación Pregunta | Resp. | In |
|----------|--|-------|----|
| 32 | ¿Se realizó la difusión del simulacro mediante materiales gráficos, radio, televisión, redes sociales y otros? | Si | 3 |
| 33 | ¿Cuenta con señalización que indique las rutas de evacuación y zonas seguras o puntos de reunión en caso de emergencia? | Si | 2 |
| 34 | ¿Las rutas de evacuación y zonas seguras o puntos de reunión son de fácil acceso para las personas? | Si | 2 |
| 35 | ¿Cuentan con algún sistema de alerta o aviso al personal ante la ocurrencia de un peligro? | Si | 2 |
| 36 | ¿Se dispone de elementos para situaciones de emergencia tales como: mochila para emergencias, kit de primeros auxilios, extintores, megáfonos, tablas espinales, entre otros, ¿durante el simulacro? | Si | 2 |
| 37 | ¿Cuentan con grupos de voluntarios o brigadistas capacitados e identificados para apoyar en emergencias? | Si | 2 |
| 38 | ¿Cuentan con un padrón actualizado en el que se encuentren registradas las personas que presenten algún tipo de discapacidad o situación que les impida movilizarse en caso de emergencia? | Si | 2 |
| 39 | ¿Cuenta con rutas de evacuación y zonas seguras para personas con discapacidad (rampas, baranda u otras)? | Si | 2 |
| 40 | ¿Ha establecido su zona focal para el ejercicio del simulacro? | Si | 2 |
| 41 | ¿Para los simulacros participa dentro de la organización de su Plataforma de Defensa Civil (PDC)? | No | 2 |
| 42 | ¿Participa en los ejercicios de Simulación Nacional y/o Sectorial? | Si | 2 |
| 43 | Realiza la coordinación interna de manera oportuna teniendo definido qué y con quién coordinará y respetando la cadena de mando. | Si | 2 |
| 44 | Coordina con otras entidades siguiendo procedimientos y canales preestablecidos, teniendo como resultado estrategias de solución conjuntas y haciendo seguimiento a los acuerdos tomados. | Si | 3 |
| 45 | ¿Participan la totalidad de integrantes del GTGRD de su entidad en los ejercicios de simulación? | Si | 2 |
| 46 | Responden a las situaciones relacionadas a su competencia en coherencia con la situación planteada, identificando los recursos disponibles para la ejecución de acciones | Si | 2 |
| 47 | ¿Cuenta su entidad con relación de brigadistas? | Si | 2 |
| 48 | ¿Los brigadistas han sido capacitados y entrenados en habilidades como: Primeros Auxilios, ¿control de amago de incendios, evacuaciones, Identificación y contención de sustancias peligrosas? | Si | 3 |
| 49 | ¿Los brigadistas cuentan con protocolos de actuación ante una emergencia? | Si | 1 |
| 50 | ¿Tienen conocimiento de las Zonas de Seguridad, Puntos de reunión, así como, ¿las rutas de evacuación de su instalación? | Si | 3 |
| 51 | ¿Están organizadas e implementadas con uniforme, equipamientos de comunicación y otros elementos para la respuesta? | Si | 2 |
| 52 | ¿Los brigadistas tienen conocimiento del plan de seguridad de su instalación? | Si | 3 |
| 53 | ¿Conocen el empleo de los equipos de seguridad de su instalación? | Si | 3 |
| 54 | ¿Han realizado inspección a los ambientes de su instalación a fin de detectar condiciones de riesgo que puedan ocasionar lesiones o hacer peligrar la vida o salud de los funcionarios, servidores y terceros? | Si | 2 |
| 55 | ¿Han sido certificados por alguna Institución? | No | 2 |
| 56 | ¿Cuentan con protocolos de actuación para los simulacros nacionales e institucionales? | Si | 1 |