

|                               |  |               |                  |                        |          |
|-------------------------------|--|---------------|------------------|------------------------|----------|
| <b>Nombre del Proceso</b>     | <b>Planificación de la promoción del portafolio de proyectos</b>   | <b>Código</b> | <b>M02.02.01</b> | <b>Tipo de Proceso</b> | Misional |
| <b>Objetivo del Proceso</b>   | Formular los lineamientos generales de promoción para la elaboración del Plan Anual de Promoción de Portafolio de Proyectos.   |               |                  |                        |          |
| <b>Dueño del Proceso</b>      | Director de la Dirección de Servicios al Inversionista (DSI).  |               |                  |                        |          |
| <b>Indicador de Desempeño</b> | Número de inversionistas interesados por proyecto, en la promoción del portafolio de proyectos.  |               |                  |                        |          |
| <b>Base Legal</b>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>Decreto Legislativo que Regula la Promoción de la Inversión Privada mediante Asociaciones Público-Privadas y Proyectos en Activos, aprobado mediante Decreto Legislativo N° 1362.</li> <li>Reglamento del Decreto Legislativo N° 1362, Decreto Legislativo que regula la Promoción de la Inversión Privada mediante Asociaciones Público-Privadas y Proyectos en Activos, aprobado mediante Decreto Supremo N° 240-2018-EF.</li> <li>Reglamento de Organización y Funciones de la Agencia de Promoción de la Inversión Privada - PROINVERSION, aprobado mediante Decreto Supremo N° 185-2017-EF.).</li> </ul> |               |                  |                        |          |

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| <b>Producto</b>                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Plan Anual de Promoción de Portafolio de Proyectos</li> </ul>  |
| <b>Persona que recibe el producto</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>M02.02.02 Ejecución del Plan Anual de Promoción del portafolio de Proyectos</li> </ul>   |
| <b>Elementos de entrada</b>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Portafolio de Proyectos</li> </ul>   |
| <b>Controles</b>                      | Revisión y visado propuesta de Plan Anual de Promoción de Portafolio de Proyectos por parte del Director de la DSI y el Director Ejecutivo asegurando la disponibilidad de los recursos que se requieren ejecución de dicho Plan. |

| <b>Recursos</b>         |   |
|-------------------------|---|
| <b>Recursos Humanos</b> | Servidores que ejecutan los procesos: <ul style="list-style-type: none"> <li>Director Ejecutivo</li> <li>Director de la DSI</li> <li>Especialista en Inversiones de la DSI</li> </ul> |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Instalaciones</b>         | Infraestructura física donde se ejecutan los procesos: <ul style="list-style-type: none"><li>• Oficina (servicios de telefonía e internet)</li></ul>   |
| <b>Sistemas Informáticos</b> | Sistema funcional integrado que permite a usuarios individuales obtener, compartir y gestionar información mediante una combinación específica de software y hardware, y de esta manera dar soporte a los procesos. <ul style="list-style-type: none"><li>• Office 365 y sus aplicaciones</li><li>• CRM (<i>Customer Relationship Management</i>)</li><li>• Plataforma de Inteligencia y Negocio</li></ul> |
| <b>Equipos</b>               | Equipamiento utilizado en la ejecución del proceso, por ejemplo: Computadoras personales, laptops, impresoras, escáner, entre otros. <ul style="list-style-type: none"><li>• Equipos en la Oficina: Computadoras, laptops, impresoras, escáner, teléfonos móviles, proyector, entre otros.</li></ul>   |