

**CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS
CAP 003-2013 PROINVERSION**

Nombre del puesto	: ESPECIALISTA LEGAL I
Código del Puesto	: 046 SP/ ES
Grupo ocupacional	: PROFESIONAL
Categoría ocupacional	: ESPECIALISTA LEGAL I
Unidad Orgánica	: OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA
Lugar de Prestación del Servicio	: LIMA

Número de Puestos vacantes: 01

I. OBJETIVO DEL PUESTO

Prestar servicios de asesoría legal a los distintos órganos de PROINVERSIÓN en asuntos administrativos y de procedimientos; brindar asesoría legal en temas relacionados con Convenios de Estabilidad Jurídica, Contratos de Inversión y normas legales sobre inversión privada y régimen tributario.

II. FUNCIONES ESPECÍFICAS:

1. Brindar asesoría legal en lo que respecta a la elaboración de documentos e informes legales a los distintos órganos de PROINVERSIÓN en asuntos administrativos, presupuestales y de procedimientos, entre otros, relacionados con el funcionamiento de PROINVERSIÓN;
2. Verificar el cumplimiento de las cláusulas establecidas en los convenios de estabilidad jurídica o contratos de inversión;
3. Brindar asesoría legal en la absolución de consultas que le pudieran ser formuladas respecto a normas legales aplicables en el ámbito de la inversión privada y régimen tributario;
4. Participar en la conducción de procesos de contrataciones y adquisiciones en el marco del Reglamento para la Contratación de Servicios y Adquisición de Bienes de PROINVERSIÓN;
5. Brindar asesoría legal en los temas de convenios de estabilidad jurídica y contratos de inversión; y,
6. Ejercer las demás funciones que le asigne el Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica.

III. PERFIL DEL PUESTO**A. FORMACION ACADEMICA**

Título Profesional de Abogado.

B. EXPERIENCIA PROFESIONAL

Experiencia laboral de 5 años como mínimo.
Experiencia no menor de 2 años en el sector público en labores relacionadas al puesto

C. CAPACITACIONES:

Diplomado en Derecho Tributario, Curso o Seminario en Contratación Pública.

D. COMPETENCIAS

GENERALES:

- Trabajo en equipo.
- Servicio al cliente externo e interno.
- Iniciativa
- Orientación al logro y a resultados.
- Compromiso con la organización.

ESPECIFICAS:

- Comunicación efectiva.
- Manejo de las relaciones interpersonales.
- Innovación y mejora continua.

IV. REMUNERACION: S/6,500.00