

**CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS  
CONVOCATORIA CAP N° 004-2023-PROINVERSION**

<b>Nombre del puesto</b>	<b>:</b>	<b>ESPECIALISTA LEGAL II</b>
<b>Código del Puesto</b>	<b>:</b>	<b>140/SP-ES</b>
<b>Grupo ocupacional</b>	<b>:</b>	<b>ESPECIALISTA</b>
<b>Categoría ocupacional</b>	<b>:</b>	<b>PROFESIONAL II</b>
<b>Unidad Orgánica</b>	<b>:</b>	<b>SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS A LOS PROYECTOS</b>
<b>Lugar de Prestación del Servicio</b>	<b>:</b>	<b>LIMA</b>
<b>Tipo de Contrato</b>	<b>:</b>	<b>PLAZO DETERMINADO (Hasta el 16/09/2025)</b>
<b>Régimen Laboral</b>	<b>:</b>	<b>DECRETO LEGISLATIVO N° 728</b>
<b>Remuneración mensual</b>	<b>:</b>	<b>S/ 10,000.00 (Diez mil con 00/100 soles)</b>
<b>Número de puestos vacantes</b>	<b>:</b>	<b>01</b>

---

**I. OBJETIVO DEL PUESTO**

Brindar soporte a los Directores de Proyectos y Sub Director de Servicios a los Proyectos, en la conducción del desarrollo del proceso de promoción de la inversión privada a cargo de PROINVERSIÓN en cada una de las etapas, en base a la normatividad vigente.

**II. FUNCIONES ESPECÍFICAS:**

1. Evaluar, analizar y emitir informes de su competencia sustentando el cumplimiento de los requerimientos establecidos en los Términos de Referencia de las consultorías contratadas, razonabilidad en los supuestos utilizados que cubran los aspectos legales referidos a los entregables bajo su competencia.
2. Evaluar la viabilidad legal de los proyectos a su cargo en sus distintas fases, identificando aquellos aspectos que generen contingencias.
3. Emitir los informes que brinden el sustento legal para la elaboración del informe de evaluación, que permita la incorporación de proyectos al proceso de promoción de la inversión privada, según normatividad vigente.
4. Evaluar y analizar los informes presentados por los consultores contratados y coordinar con los mismos a fin de absolver las observaciones formuladas



por las distintas Instituciones que intervienen en el proceso de promoción de la inversión privada.

5. Elaborar los documentos legales que correspondan de la cartera de proyectos a ser presentados al Consejo Directivo, Comités de PROINVERSION y Dirección de Portafolio de Proyectos.
6. Identificar y evaluar los riesgos de los procesos de promoción de inversión a cargo de PROINVERSION, en el marco de sus competencias; a fin de formular y evaluar las correspondientes matrices de riesgos y determinar las recomendaciones para su mitigación.
7. Evaluar y analizar los aspectos legales en los proyectos contenidos en las iniciativas privadas presentadas ante PROINVERSION, con el fin de determinar su viabilidad.
8. Apoyar a los Directores de Proyectos en la coordinación con las Instituciones del Estado sobre aspectos legales para llevar a cabo el proceso de promoción de la inversión privada en proyectos de su especialidad.
9. Evaluar y analizar los aspectos legales de las propuestas presentadas en el marco del proceso de promoción de la inversión privada en proyectos en cartera de PROINVERSION.
10. Elaborar los informes legales o técnico legales de sustento para la aprobación de los entregables presentados en el marco de las consultorías contratadas.
11. Evaluar, analizar y determinar los aspectos legales de la precalificación de los postores, en el marco del proceso de promoción de la inversión privada en proyectos en cartera de PROINVERSION.
12. Elaborar propuestas de términos de referencia y metodologías de evaluación; absolución de consultas y calificación de propuestas, de las consultorías a contratar para los proyectos a cargo de PROINVERSION, en el marco de sus competencias.
13. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a las funciones del cargo estructural y/o área.

### **III. PERFIL DEL PUESTO**

#### **A. FORMACION ACADÉMICA**

Título Profesional en Derecho, con colegiatura y habilitación profesional vigente.



## **B. EXPERIENCIA PROFESIONAL**

Siete (07) de experiencia general en el sector público o privado.  
Dos (02) años de experiencia en función y/o materia en el sector público o privado, con nivel mínimo de especialista.

## **C. CAPACITACIONES**

- **Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documento:** Diplomado o Especialización en Derecho Civil, Regulación, Asociaciones Público-Privadas, Gestión de Proyectos, Procesos de Promoción de la Inversión Privada o afines.

## **D. CONOCIMIENTOS:**

- **Técnicos:** Gestión de Proyectos, Gestión Pública, Gestión por Procesos o afines.
- **Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos:**  
Procesador de textos, hojas de cálculo y programas de presentaciones nivel Básico.  
Ingles nivel Básico.

## **E. HABILIDADES O COMPETENCIAS**

Orientación a resultados, vocación de servicios, trabajo en equipo, capacidad de análisis, iniciativa y comunicación efectiva.

**IV. CRITERIOS PARA LA ASIGNACIÓN DE PUNTAJES EN LA VERIFICACIÓN CURRICULAR**
**A. FORMACION ACADÉMICA**

		Mínimo	Máximo
Requisito mínimo	Título Profesional en Derecho, con colegiatura y habilitación profesional vigente. Especialización o Diplomado de Postgrado en Derecho Civil, Regulación, Asociaciones Público-Privadas, Gestión de Proyectos, Procesos de Promoción de la Inversión Privada o afines	8	
Formación adicional	Más de una (01) especialización o Diplomado de Postgrado en Derecho Civil, Regulación, Asociaciones Público Privadas, Gestión de Proyectos, Procesos de Promoción de la Inversión Privada o afines.		2
<b>Puntaje total</b>		<b>8</b>	<b>10</b>

**B. EXPERIENCIA PROFESIONAL**

		Mínimo	Máximo
Requisito mínimo	Experiencia general de siete (07) años y dos (02) años de experiencia específica como especialista.	7	
Experiencia adicional	Más de dos (02) años de experiencia específica como especialista.		3
<b>Puntaje total</b>		<b>7</b>	<b>10</b>

**V. CRONOGRAMA:**

1	Aprobación de la Convocatoria	El 20 de octubre de 2023
2	Publicación en el portal del estado <a href="https://talentosperu.servir.gob.pe/">https://talentosperu.servir.gob.pe/</a>	Del 23 de octubre al 06 de noviembre de 2023
<b>CONVOCATORIA</b>		
3	Publicación de la convocatoria en WEB de la entidad.	Del 23 de octubre al 06 de noviembre de 2023
<b>SELECCIÓN</b>		
4	Presentación de la ficha de postulación y Anexos a través de correo electrónico: <a href="mailto:convocatoriascap@proinversion.gob.pe">convocatoriascap@proinversion.gob.pe</a> (Enviar en formato PDF debidamente firmado en todas las hojas)	Del 07 al 13 de noviembre de 2023
5	Evaluación de la ficha de postulación	Del 14 al 16 de noviembre de 2023
6	Publicación de resultados de la evaluación de la ficha de postulación en la web: Resultados parciales	El 17 de noviembre de 2023
7	Evaluación psicológica, psicotécnica y de conocimientos.	El 20 de noviembre de 2023
8	Publicación de resultados de Evaluación psicológica, psicotécnica y de conocimientos en la web: Resultados parciales	El 21 de noviembre de 2023
9	Presentación de Curriculum Vitae documentado y Anexos a través de la mesa de partes virtual de Proinversion: <a href="https://mesadepartesvirtual.proinversion.gob.pe">https://mesadepartesvirtual.proinversion.gob.pe</a> De 00:00 a 23:59 horas	El 22 de noviembre de 2023
10	Evaluación de Curriculum Vitae documentado	Del 23 al 24 de noviembre de 2023
11	Publicación de resultados de la evaluación de Curriculum Vitae documentado	El 27 de noviembre de 2023
12	Evaluación por competencias o habilidades	El 28 de noviembre de 2023
13	Publicación de resultados de la evaluación por competencias o habilidades	El 29 de noviembre de 2023
14	Entrevista personal	El 30 de noviembre de 2023
15	Publicación de resultado final en WEB	El 01 de diciembre de 2023
<b>SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO</b>		
16	Suscripción del Contrato	Del 04 de diciembre al 12 de diciembre de 2023
17	Registro del Contrato	El 13 de diciembre de 2023