

**REPÚBLICA DEL PERÚ**



**AGENCIA DE PROMOCIÓN DE LA INVERSIÓN PRIVADA**

**COMITÉ DE PROINVERSIÓN EN PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA  
Y DE SERVICIOS PÚBLICOS**



**ProInversión**

*Más inversión, más trabajo*

**BASES**

**CONCURSO DE PROYECTOS INTEGRALES PARA LA  
CONCESIÓN DE LAS OBRAS Y EL MANTENIMIENTO DE  
LOS TRAMOS VIALES DEL PROYECTO CORREDOR VIAL  
INTEROCEÁNICO SUR, PERÚ - BRASIL**

**Enero 2005**

## CONTENIDO

<b>1. OBJETO Y CARACTERÍSTICAS DEL CONCURSO</b>	<b>6</b>
1.1 Convocatoria y Objeto del Concurso	6
1.2 Definiciones	7
1.3 Marco Legal del Concurso	15
1.4 Facultades del Comité y de PROINVERSIÓN	17
1.5 Contrato de Concesión	17
1.6 Cronograma del Concurso	18
1.7 Interpretación y referencias	18
1.8 Presupuesto Oficial Estimado de Inversión	18
1.9 Antecedentes técnicos puestos a disposición de los Postores	18
<b>2. AGENTES AUTORIZADOS Y REPRESENTANTE LEGAL</b>	<b>19</b>
2.1 Agentes Autorizados	19
2.1.1 Designación de Agentes Autorizados	19
2.1.2 Carta de Designación	19
2.1.3 Facultades Otorgadas	19
2.1.4 Información	19
2.1.5 Notificaciones	19
2.1.6 Sustitución	20
2.2 Representante Legal	20
2.2.1 Designación y Facultades	20
2.2.2 Presentación del Poder	20
2.2.3 Lugar de Otorgamiento del Poder	20
2.2.4 Inscripciones en la Oficina Registral	21
<b>3. CONSULTAS E INFORMACIÓN</b>	<b>21</b>
3.1 Consultas Sobre las Bases y Sugerencias al Proyecto de Contrato	21
3.1.1 Plazo para efectuar consultas y sugerencias	21
3.1.2 Formalidad de las consultas y sugerencias	21
3.1.3 Circulares	21
3.2 Acceso a la Información- Sala de Datos	22
3.2.1 Acceso a la Sala de Datos	22
3.2.2 Acuerdo de Confidencialidad	22
3.2.3 Contenido de Información de la Sala de Datos	22
3.3 Solicitud de Entrevistas	22
3.4 Limitaciones de Responsabilidad	23
3.4.1 Decisión independiente de los Postores	23
3.4.2 Limitación de Responsabilidad	23
3.4.3 Alcances de la Limitación de Responsabilidad	23
3.4.4 Aceptación por parte del Postor Precalificado de lo dispuesto en el Numeral 3.4.	23
<b>4. PRESENTACIÓN DE LOS SOBRES N° 1, N° 2 Y N° 3</b>	<b>24</b>
4.1 Presentación	24

4.1.1	Presentación de la Documentación General para la Precalificación (Sobre N°1)	24
4.1.2	Presentación de los Sobres N° 2 y N° 3	24
4.1.3	Presentación de Sobres por Agente Autorizado o Representante Legal.	24
4.2	Idioma	24
4.3	Documentos Originales y Copias	24
4.4	Forma de Presentación de los Sobres N° 1, N° 2 y N° 3	25
4.5	Costo de la Preparación y Presentación	25
<b>5</b>	<b>REQUISITOS PARA LA PRECALIFICACIÓN: CONTENIDO DEL SOBRE N° 1</b>	<b>25</b>
5.1	Información General	25
5.2	Requisitos de Calificación del Postor	26
5.2.1	Capacidad técnico - operativa	26
5.2.2	Requisitos Legales	27
5.2.3	Requisitos Financieros	30
5.3	Verificación de la Información Presentada ante el Comité	30
<b>6</b>	<b>PRESENTACIÓN DEL CONTENIDO DEL SOBRE N° 1 Y RESULTADOS DE LA PRECALIFICACIÓN</b>	<b>31</b>
6.1	Presentación del contenido del Sobre No. 1	31
6.2	Anuncio de los Postores Precalificados	31
<b>7</b>	<b>CONTENIDO DE LOS SOBRES N° 2 Y N° 3</b>	<b>32</b>
7.1	Contenido del Sobre N° 2	32
7.2	Contenido del Sobre N° 3: Propuesta Económica	33
<b>8</b>	<b>ACTOS DE RECEPCION DE LOS SOBRE N° 2 Y N° 3 Y APERTURA DEL SOBRE N° 2</b>	<b>34</b>
8.1	Acto de presentación de los Sobres N° 2 y N° 3 y Apertura del Sobre N° 2	34
8.2	Evaluación del contenido del Sobre N° 2	35
<b>9</b>	<b>APERTURA DEL SOBRE N° 3 Y ADJUDICACIÓN DE LA BUENA PRO</b>	<b>36</b>
9.1	Apertura del Sobre N° 3 y adjudicación de la Buena Pro	36
9.2	Impugnación	37
9.2.1	Procedimiento de Impugnación	37
9.2.2	Garantía de Impugnación	38
9.3	Concurso Desierto	38
9.4	Suspensión	38
<b>10</b>	<b>PROCEDIMIENTO DE CIERRE</b>	<b>38</b>
10.1	Fecha de Cierre	38
10.2	Actos de Cierre	39
10.3	Ejecución de la Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de Oferta Económica	39

10.4	Entrada en Vigencia del Contrato	40
<b>11</b>	<b>DISPOSICIONES FINALES</b>	<b>40</b>
11.1	Leyes Aplicables	40
11.2	Jurisdicción y Competencia	40
11.3	Aporte al FONCEPRI	41
11.4	Medio Ambiente	41
11.5	Gastos del Proceso	41
11.6	Conformidad de la Contraloría General de la República	41
<b>ANEXO N° 1</b>		<b>42</b>
	ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD	42
<b>ANEXO N° 2</b>		<b>44</b>
	FORMULARIO 2-A: MODELO DE CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO DE CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS	44
	FORMULARIO 2-B: MODELO DE CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DE CONCESIÓN	46
	APENDICE 1: RELACION DE BANCOS DE PRIMERA CATEGORIA	48
	APENDICE 2: BANCOS LOCALES AUTORIZADOS PARA EMITIR LAS GARANTIAS ESTABLECIDAS EN LAS BASES	49
<b>ANEXO N° 3</b>		<b>50</b>
	Formulario 1: DECLARACION JURADA (Compromiso de información fidedigna)	50
	Formulario 2: REQUISITOS TÉCNICOS PARA LA CALIFICACIÓN	51
<b>ANEXO N° 4</b>		<b>53</b>
	Formulario 1: CREDENCIALES PARA CALIFICACIÓN (Persona jurídica constituida)	53
	Formulario 2: CREDENCIALES PARA CALIFICACIÓN (Sólo para Consorcios)	54
	Formulario 3: CREDENCIALES PARA CALIFICACIÓN	56
	Formulario 4: CREDENCIALES PARA CALIFICACIÓN	57
	Formulario 5: CREDENCIALES PARA CALIFICACIÓN	58
	Formulario 6: CREDENCIALES PARA CALIFICACIÓN	59
	Formulario 7: CREDENCIALES PARA CALIFICACIÓN	60
<b>ANEXO N° 5</b>		<b>61</b>
	Formulario 1: COMPROMISO DE CONSTITUCIÓN	61
	Formulario 2: REQUISITOS FINANCIEROS - SOBRE 1	63
	Formulario 3: MODELO DE CARTA FIANZA DE VALIDEZ, VIGENCIA Y SERIEDAD DE LA OFERTA ECONOMICA	66
	Formulario 4: VIGENCIA DE LA INFORMACIÓN	68
	Formulario 5: COMPROMISO DE CONTRATACION DEL CONSTRUCTOR	69

Formulario 5.1: DECLARACIÓN JURADA DEL CONSTRUCTOR _____	71
<b>Formulario 6: CARTA DE REFERENCIA _____</b>	<b>74</b>
<b>ANEXO N° 6 _____</b>	<b>75</b>
<b>Sobre 3: MODELO DE CARTA DE PRESENTACIÓN DE OFERTA ECONÓMICA _____</b>	<b>75</b>
<b>ANEXO N° 7 _____</b>	<b>77</b>
<b>MODELO DE CARTA FIANZA BANCARIA DE IMPUGNACIÓN DE LA BUENA PRO _____</b>	<b>77</b>
<b>ANEXO N° 8 _____</b>	<b>79</b>
<b>GUÍA DE USUARIOS DE LA SALA DE DATOS _____</b>	<b>79</b>
Formulario 1: IDENTIFICACION DE LAS PERSONAS AUTORIZADAS PARA HACER USO DE LA SALA DE DATOS _____	81
Formulario 2: SOLICITUD DE SERVICIOS MULTIPLES _____	83
Formulario 3: SOLICITUD DE CONSULTAS TECNICAS _____	84
APÉNDICE N° 1: RELACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SALA DE DATOS _____	85
<b>ANEXO N° 9 _____</b>	<b>86</b>
<b>TRAMOS DEL CORREDOR VIAL INTEROCEÁNICO SUR, PERÚ - BRASIL _____</b>	<b>86</b>
<b>ANEXO N° 10 _____</b>	<b>88</b>
Formulario 1: ACEPTACION DE LAS BASES Y CONTRATO _____	88
Formulario 2: PROPUESTA DE OBRAS _____	89
<b>ANEXO N° 11 _____</b>	<b>90</b>
<b>ESPECIFICACIONES PARA EL CONTENIDO DE LA PROPUESTA TÉCNICA: _____</b>	<b>90</b>
<b>ANTEPROYECTO PARA CADA TRAMO DE LA CONCESIÓN _____</b>	<b>90</b>
Capítulo 1: Anteproyecto - Diseño geométrico _____	90
Capítulo 2: Anteproyecto - Estructura de pavimento _____	90
Capítulo 3: Anteproyecto - Sistema de drenaje y subdrenaje _____	90
Capítulo 4: Anteproyecto - Obras de Arte _____	90
Capítulo 5: Anteproyecto – Plan de Obras e Intervenciones en Zonas Críticas _____	91
Capítulo 6: Anteproyecto - Señalización y Seguridad Vial _____	91
<b>ANEXO N° 12 _____</b>	<b>92</b>
<b>CRONOGRAMA _____</b>	<b>92</b>

## 1. OBJETO Y CARACTERÍSTICAS DEL CONCURSO

### 1.1 Convocatoria y Objeto del Concurso

El Estado de la República del Perú, a través de la Agencia de Promoción de Inversión Privada – PROINVERSIÓN ha convocado a un Concurso de Proyectos Integrales para la entrega en concesión al sector privado de las Obras y el Mantenimiento de los Tramos viales del Proyecto Corredor Vial Interoceánico Sur, Perú - Brasil.

El objeto del presente Concurso, es la selección de personas jurídicas nacionales o extranjeras para la entrega en Concesión de los Tramos viales del Proyecto Corredor Vial Interoceánico Sur, Perú - Brasil.

El Concesionario tendrá a su cargo la Construcción, el Mejoramiento y Rehabilitación, según sea el caso, de las rutas del Cuadro N° 1, así como la operación y mantenimiento de estas Obras, y la administración y explotación de la Concesión. Se otorgará una concesión por cada uno de los Tramos señalados en el Anexo N° 9 que forma parte de las presentes Bases.

Cuadro N° 1

Ejes	Variantes	
Eje 1: ruta 26		Iñapari - Puente Inambari - Urcos - Cusco - Abancay - Nazca - San Juan
Eje 2		Iñapari - Puente Inambari - Puente Otorongo - Azángaro - Juliaca.
	Variante 1	Juliaca - Arequipa – Matarani
	Variante 2	Juliaca - Puno - Humajalso - Ilo

El Proyecto Corredor Vial Interoceánico Sur, Perú – Brasil, de acuerdo al Estudio de Factibilidad, tiene un aproximado de 1,071 kilómetros por asfaltar, 1,514 kilómetros de asfaltado y 17.5 kilómetros de vías urbanas (sin incluir zona urbana de Juliaca), totalizando un aproximado de 2,603 km para mantenimiento y operación, los que serán concesionados de acuerdo a los Tramos señalados en el Anexo N° 9. (Existe un aproximado de 97 km en actual concesión en el tramo Arequipa - Matarani, hasta mayo de 2006, a cuyo término se incorporará a la Concesión del Tramo correspondiente).

De acuerdo con el tipo de contrato previsto en el esquema de Concesión, se trata de una Concesión tipo BOT (*build, operate and transfer*), con aportes garantizados a cargo del Estado de la República del Perú, de acuerdo a la Propuesta Económica del Postor.

El Plazo de Concesión será de 20 años, incluyendo el Periodo de Construcción. Este plazo podrá prorrogarse de conformidad con lo que se establezca en el Contrato de Concesión.

Al término del Plazo de Concesión, los Tramos concesionados, incluyendo las Obras y los activos inherentes a la operación, serán transferidos gratuitamente al Estado de la República del Perú, el que queda en libertad para explotarlos directamente o adjudicarlos a un nuevo concesionario, de modo que la continuidad del servicio quede garantizada.

Para la ejecución de las Obras de esta Concesión, el Estado de la República del Perú, a través del Ministerio de Transportes y Comunicaciones (MTC), ha definido especificaciones mínimas de Obras que se deben cumplir y se detallan en el Contrato de Concesión, para los distintos Tramos indicados en el Anexo N° 9 de las presentes Bases. El Postor en su Propuesta puede presentar, para los distintos Tramos, un proyecto alternativo con las adecuaciones y actualizaciones tecnológicas que considere convenientes, en tanto tales modificaciones se adecuen a los Índices de Serviciabilidad establecidos en el Contrato de Concesión.

Para efectos de preparación de la Propuesta, se pone a disposición de los Postores los antecedentes técnicos y estudios realizados a la fecha por el MTC, los cuales se presentan en el Apéndice N° 1 del Anexo N° 8 de las presentes Bases.

El Postor tiene amplia libertad para utilizar dicha información, sin embargo la Propuesta entregada por éste es de su exclusiva responsabilidad, no pudiendo en el futuro, como Concesionario o en cualquier otra instancia, alegar perjuicios, indemnizaciones ni compensaciones por eventuales errores, omisiones o deficiencias existentes en dichos antecedentes y estudios.

El Concurso se desarrollará de acuerdo con lo establecido en las presentes Bases.

## **1.2 Definiciones**

Toda referencia efectuada en este documento a "Numeral", "Formulario" y "Anexo", se deberá entender efectuada a los numerales, formularios y anexos de estas Bases respectivamente, salvo indicación expresa en sentido distinto.

Las expresiones en singular comprenden en su caso, al plural y viceversa. Las referencias a "Días" deberán entenderse efectuadas a los días hábiles, es decir, que no sean sábado, domingo o feriado no laborable en la ciudad de Lima. También se entienden como feriados los días en que los bancos en la ciudad de Lima no se encuentran obligados a atender al público por disposición de la Autoridad Gubernamental. Todas las referencias horarias se deberán entender efectuadas a la hora local del Perú.

Los términos que figuren en mayúsculas en las presentes Bases y que no se encuentren expresamente definidos en éstas, corresponden a Leyes Aplicables, o al significado que se le dé a los mismos en el uso de las actividades propias del desarrollo del proyecto o, en su defecto, a términos que son corrientemente utilizados en mayúsculas.

En estas Bases los siguientes términos tendrán los significados que a continuación se indican:

- 1.2.1 Acuerdo de Confidencialidad:** Es el acuerdo que los Agentes Autorizados deberán firmar antes de hacer uso de la Sala de Datos. El texto del Acuerdo de Confidencialidad figura como Anexo N° 1.
- 1.2.2 Adjudicación de la Buena Pro:** Es la declaración que efectuará el Comité determinando cuál de los Postores ha presentado la mejor Propuesta en los términos y condiciones establecidas en las Bases y que ha resultado ganador de uno o más Tramos del Concurso.
- 1.2.3 Adjudicatario:** Es el Postor favorecido con la Adjudicación de la Buena Pro.
- 1.2.4 Agencia de Promoción de la Inversión Privada - PROINVERSIÓN:** Es la entidad del Estado a que se refiere el Decreto Supremo N° 027-2002-PCM, modificado mediante Decreto Supremo N° 095-2003-EF, encargada, entre otras funciones, de promover la inversión privada en obras públicas de infraestructura y de servicios públicos que pueden ser entregados en concesión al sector privado de acuerdo a las Leyes Aplicables.
- 1.2.5 Agentes Autorizados:** Son las personas naturales designadas como tales por el Postor para los efectos del presente Concurso.
- 1.2.6 Autoridad Gubernamental:** Cualquier autoridad judicial, legislativa, política o administrativa del Perú facultada conforme a las Leyes Aplicables y dentro del ejercicio de sus funciones, para emitir o interpretar normas o decisiones, generales o particulares, con efectos obligatorios para quienes se encuentren sometidos a sus alcances.
- 1.2.7 Bases:** Presente documento que contiene los aspectos administrativos, procedimientos y condiciones, incluidos sus Anexos, Formularios, Apéndices y las Circulares que expida el Comité, fijando los términos bajo los cuales se desarrollará el Concurso y la Concesión.
- 1.2.8 BOT:** (built, operate and transfer) Es la modalidad mediante la cual se entrega al Concesionario la infraestructura vial para que construya, rehabilite, mantenga, opere y explote, debiendo transferir dicha infraestructura vial al Estado al término de la Concesión.
- 1.2.9 Capital suscrito y pagado:** Parte del capital suscrito efectivamente aportado por los accionistas del Concesionario.
- 1.2.10 Circulares:** Son todas las directivas emitidas por escrito por el Comité, sean de efectos específicos o generales, con el fin de completar, aclarar, interpretar o modificar el contenido de estas Bases, otra Circular o absolver consultas formuladas por quienes estén autorizados para ello conforme a estas Bases. Estas Circulares formarán parte integrante de estas Bases.
- 1.2.11 Comité:** Es el Comité de PROINVERSIÓN en Proyectos de Infraestructura y de Servicios Públicos, constituido mediante la Resolución Suprema N° 444-2001-EF,



modificada por la Resolución Suprema N° 228-2002-EF y por la Resolución Suprema N° 009-2003-EF.

- 1.2.12 Comprobante de participación en el Concurso:** Es el documento que PROINVERSIÓN entregará al Postor como constancia de haber efectuado el pago del derecho de participar en el presente Concurso.
- 1.2.13 Concedente:** Es el Estado de la República del Perú, actuando a través del Ministerio de Transportes y Comunicaciones (MTC).
- 1.2.14 Concesión:** Es el acto administrativo plasmado en el Contrato, mediante el cual, el Concedente otorga al Concesionario el derecho de construir o rehabilitar, según sea el caso, mantener, operar y explotar las Obras y el mantenimiento del o los Tramos viales del Proyecto Corredor Vial Interoceánico Sur, Perú - Brasil, de acuerdo a lo que establezca el Contrato de Concesión y con sujeción a lo dispuesto en las Leyes Aplicables.
- 1.2.15 Concesionario:** Es el Adjudicatario o una persona jurídica constituida por éste, que celebra el Contrato de Concesión con el Concedente.
- 1.2.16 Concurso:** Es el proceso regulado por estas Bases para la adjudicación de la Concesión de cada uno de los Tramos definidos en el Anexo N° 9.
- 1.2.17 Consorcio:** Es la agrupación de dos o más personas jurídicas que carece de personería jurídica independiente a la de sus miembros, que ha sido conformada con la finalidad de participar como Postor en el presente Concurso.
- 1.2.18 Construcción:** Comprende las actividades necesarias para la implementación y puesta en servicio de la Concesión de los Tramos viales del Proyecto Corredor Vial Interoceánico Sur, Perú – Brasil. Entre dichas actividades se incluye: (1) la realización de Obras civiles de diversa naturaleza (viales, de arquitectura, de servicios – nuevas, de Rehabilitación o de Mejoramiento); o (2) la instalación de equipos o sistemas eléctricos, mecánicos o electrónicos
- 1.2.19 Constructor:** Es la persona(s) jurídica(s) que suscribirá(n) el Contrato de construcción con el Concesionario, pudiendo ser un accionista, un integrante en caso de Consorcio o una Empresa Subsidiaria del Postor o de uno de sus integrantes.
- 1.2.20 Contrato de Concesión o Contrato:** Es el Contrato de Concesión y los anexos que lo integran, que regirá las relaciones entre el Concesionario y el Concedente, para la ejecución y explotación del o los Tramos Viales del Proyecto Corredor Interoceánico Sur, Perú – Brasil, durante el Plazo de Concesión.
- 1.2.21 Control Efectivo:** Se entiende que una persona natural o jurídica ostenta o está sujeta al Control Efectivo de otra persona jurídica o sometida a control común con ésta, cuando:
- Existe control, de manera directa o indirecta, de más del cincuenta por ciento (50%) de su capital social con derecho a voto;
  - Existe, de manera directa o indirecta, una representación en su directorio u órgano equivalente, superior al cincuenta por ciento (50%) de sus integrantes;

- Por cualquier otro mecanismo o circunstancia (contractual o no), controla el poder de decisión en la otra empresa de manera efectiva.

**1.2.22 Convocatoria:** Es el anuncio publicado por PROINVERSIÓN invitando a participar en el Concurso de acuerdo a lo previsto en las presentes Bases.

**1.2.23 Cronograma:** Es la secuencia temporal de actividades que se desarrollarán durante el proceso del presente Concurso y que se indican en el Anexo N° 12.

**1.2.24 Declaración Jurada:** Manifestación escrita, presentada por el Postor en la que declara o asume un compromiso que se presume cierto para efecto del presente Concurso sin perjuicio de lo indicado en el Numeral 5.1.

**1.2.25 Dólar o Dólar Americano o US\$:** Es la moneda o el signo monetario de curso legal en los Estados Unidos de América.

**1.2.26 Empresa Afiliada:** Es aquella empresa que, teniendo accionistas comunes, no ejerce Control Efectivo sobre otra empresa.

**1.2.27 Empresa Subsidiaria:** Es aquella empresa cuyo Control Efectivo es ejercido por otra empresa.

**1.2.28 Empresa Vinculada:** Es cualquier Empresa Afiliada o Subsidiaria.

**1.2.29 Empresas Bancarias:** Son aquellas empresas así definidas conforme a la Ley N° 26702, Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros, a que se refiere el Anexo N° 2, Apéndice 2.

**1.2.30 Entidad Financiera Internacional:** Es una entidad financiera internacional de primera categoría, reconocida en el Perú, y que se encuentre incluida en el Anexo N° 2, Apéndice 1.

**1.2.31 Estudios Existentes:** Es el conjunto de estudios e informes de carácter técnico realizados por el MTC de los Tramos viales del Proyecto Corredor Vial Interoceánico Sur, Perú - Brasil.

Estos estudios estarán a disposición de los postores, en la Sala de Datos, para el estudio de sus Propuestas Técnica y Económica.

**1.2.32 Expediente Técnico:** Documento que contiene los estudios de ingeniería de detalle con su respectiva memoria descriptiva, especificaciones técnicas y el presupuesto definitivo.

**1.2.33 Factor de Competencia:** Es la variable que define al ganador del Concurso para cada uno de los Tramos, de acuerdo a lo establecido en el Numeral 7.2 de las Bases.

**1.2.34 Fecha de Cierre:** Es el día, lugar y hora que serán comunicados por el Comité mediante Circular, para llevar a cabo los actos establecidos en el Numeral 10.2 de estas Bases.

**1.2.35 FONCEPRI:** Es el Fondo de Promoción de la Inversión Privada en las Obras Públicas de Infraestructura y Servicios Públicos -FONCEPRI-, a que se refiere el Artículo 11 del Decreto Supremo N° 059-96-PCM, cuyos recursos serán destinados conforme lo establecen las Leyes Aplicables.

**1.2.36 Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de la Oferta:** Es la Carta de crédito stand-by o la fianza bancaria que presentará el Postor Precalificado a favor de PROINVERSIÓN, por un monto equivalente al 2% (dos) del Presupuesto Oficial Estimado de Inversión de cada uno de los Tramos a adjudicar, cuyo monto no podrá ser menor a US\$ 500,000.00, para asegurar la validez, vigencia y seriedad de su Propuesta Económica, conforme al modelo que se acompaña como Formulario N° 3 del Anexo N° 5.

El Postor deberá presentar una Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de la Oferta, por cada tramo en los que tenga interés en participar, de acuerdo a los términos indicados en el párrafo anterior.

La Garantía deberá ser emitida por una Empresa Bancaria o por una Entidad Financiera Internacional, según lo detallado en el Anexo N° 2 de estas Bases, que deberá ser solidaria, incondicional, irrevocable, sin beneficio de excusión, ni división y de realización automática. Dicha Garantía deberá encontrarse vigente desde la fecha de presentación de la Propuesta Económica hasta sesenta (60) días posteriores a la Fecha de Cierre. El Comité podrá disponer la prórroga obligatoria de la referida Garantía, debiendo el Postor renovarla por los plazos antes señalados.

La Garantía presentada por un Postor Precalificado que no resulte Adjudicatario, será devuelta dentro de los quince (15) días siguientes a la Fecha de Cierre.

**1.2.37 Garantía de Fiel Cumplimiento de Construcción de Obras:** Garantía en función al monto de la inversión de acuerdo al Presupuesto Oficial Estimado de Inversión de cada uno de los Tramos en los que se haya obtenido la Buena Pro, por un monto equivalente al 10% de la inversión mencionada para cada Tramo. Este monto estará vigente desde la Fecha de Cierre y podrá reducirse a un 5% de la inversión para cada Tramo, una vez que las Obras se hayan ejecutado en un porcentaje no menor al 50%, para lo cual será necesario la aprobación del Regulador y permanecerá vigente hasta que se haya cumplido con la ejecución de la totalidad de las Obras, de acuerdo a la Propuesta Técnica presentada por el Concesionario, previa aprobación del Regulador.

Esta Garantía tendrá como objeto garantizar la correcta ejecución de las Obras, de acuerdo a la Propuesta Técnica presentada por el Adjudicatario y a lo señalado en el Contrato de Concesión.

Estará constituida por una carta fianza bancaria emitida por una Empresa Bancaria o por una Entidad Financiera Internacional, según lo detallado en el Anexo N° 2 de estas Bases, que deberá ser solidaria, incondicional, irrevocable, sin beneficio de excusión, ni división y de realización automática, desde la Fecha de Cierre, la misma que será renovada anualmente para mantenerla vigente, de acuerdo a lo indicado en el primer párrafo de la definición.

Alternativamente, se podrá aceptar una carta de crédito *stand-by*, la cual puede revestir la formalidad que emplee el banco que efectúe la operación, siempre que

cumpla con los requerimientos que se establece en el modelo del Formulario N° 2-A del Anexo N° 2, y sea emitida por un Banco Extranjero de Primera Categoría y confirmada por una Empresa Bancaria Local.

**1.2.38 Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato de Concesión:** Garantía por un monto equivalente al 50% del PAMO que el Adjudicatario colocó en su Propuesta Económica, y se incrementará de acuerdo a lo establecido en el Contrato. Dicha garantía deberá estar vigente durante el periodo de la Concesión.

Dicha garantía tendrá como objeto garantizar el cumplimiento de todas las obligaciones contractuales incluidas las de operación y mantenimiento de las Obras.

Estará constituida por una carta fianza bancaria emitida por una Empresa Bancaria o por una Entidad Financiera Internacional, según lo detallado en el Anexo N° 2 de estas Bases, que deberá ser solidaria, incondicional, irrevocable, sin beneficio de excusión, ni división y de realización automática, desde la Fecha de Cierre, la misma que será renovada anualmente para mantenerla vigente.

Alternativamente, se podrá aceptar una carta de crédito *stand-by*, la cual puede revestir la formalidad que emplee el banco que efectúe la operación, siempre que cumpla con los requerimientos del Formulario N° 2-B del Anexo N° 2, y sea emitida por un Banco Extranjero de Primera Categoría y confirmada por una Empresa Bancaria Local.

**1.2.39 IGV:** Es el Impuesto General a las Ventas.

**1.2.39 Inversionista Estratégico:** Es el Postor o uno o más de sus integrantes, en caso de Consorcio, que en forma independiente o en conjunto, según corresponda, haya (n) cumplido con los Requisitos de Precalificación, conforme al Formulario 2 del Anexo N° 3 y que de ser favorecido con la Adjudicación de la Buena Pro, deberá acreditar al momento de la constitución de la sociedad concesionaria la titularidad de la Participación Mínima.

No se considerará Inversionista Estratégico al Postor o uno de sus integrantes, en caso de Consorcio, que hubiese cumplido con acreditar la experiencia técnica, a que se refiere el Numeral 5.2.1 a través de un tercero distinto al integrante o al Postor, según corresponda.

**1.2.40 Leyes Aplicables:** Son las normas que se indican en el Numeral 1.3 de estas Bases.

**1.2.41 Mejoramiento:** Son las Obras que deben ejecutarse para elevar el nivel de servicio de la infraestructura vial, a efectos de atender adecuadamente el tráfico de conformidad con los niveles de servicio que establece el Expediente Técnico. El Mejoramiento puede implicar el redimensionamiento geométrico o estructural de las calzadas y/o los demás elementos de la vía, tales como bermas, dispositivos de control de tráfico, obras de arte, drenaje y otros.

**1.2.42 Notificaciones:** Son los documentos que se indican en el Numeral 2.1.5.

**1.2.43 Nuevo Sol:** Es la moneda de curso legal en el Perú.

- 1.2.44 Obras:** Son todos los bienes que forman parte de la Construcción y Rehabilitación o Mejoramiento, a cargo del Concesionario del o los Tramos viales del Proyecto Corredor Vial Interoceánico Sur, Perú - Brasil, que hacen que se cumplan con los términos establecidos en el Contrato.
- 1.2.45 Pago Anual por Obras (PAO):** Es la suma de dinero expresada en Dólares, que anualmente el Estado de la República del Perú asegurará al Concesionario una vez que haya recibido la obra concluida de acuerdo a su Propuesta Económica. Este pago procederá una vez que el Regulador haya dado la conformidad a las obras, dentro de un periodo de noventa (90) días calendario. Este monto constituye uno de los componentes de la Propuesta Económica solicitada al Postor, siendo parte del factor de competencia y cubre los costos de Construcción o Mejoramiento y Rehabilitación, según sea el caso, de los Tramos en los que se tenga interés de participar, especificados en el Anexo N° 9 de las presentes Bases.
- 1.2.46 Pago Anual por Mantenimiento y Operación (PAMO):** Es la suma de dinero expresada en Dólares, que anualmente el Estado de la República del Perú asegurará al Concesionario, durante el periodo de vigencia de la Concesión, destinada a cubrir los costos de operación y mantenimiento de la inversión en Obras. Este monto es uno de los componentes de la Propuesta Económica, forma parte del Factor de Competencia y cubre los gastos de operación y mantenimiento de los Tramos en los que se tenga interés, especificados en el Anexo N° 9 de las presentes Bases.
- 1.2.47 Participación Mínima:** Es la participación accionaria que deberá tener y mantener el Inversionista Estratégico, durante los primeros cinco (5) años del Contrato, de acuerdo a lo establecido en el Numeral 5.3.8.2 de estas Bases.
- 1.2.48 Persona:** Es cualquier persona natural o jurídica, nacional o extranjera, que puede realizar actos jurídicos y asumir obligaciones en el Perú.
- 1.2.49 Plazo de Concesión:** Es el período comprendido entre la Fecha de Cierre y la culminación de la Concesión.
- 1.2.50 Postor:** Es una persona jurídica o un Consorcio que se presenta a este Concurso, ha adquirido el derecho a participar y se somete a lo establecido en las presentes Bases.
- 1.2.51 Postor Precalificado:** Es el Postor cuya documentación, debidamente presentada a través del Sobre N° 1, ha cumplido con los requisitos previstos en estas Bases, siendo así aceptado y declarado expresamente por el Comité.
- El Postor Precalificado quedará habilitado para presentar ofertas para cada uno de los Tramos en la medida en que haya cumplido con los requisitos técnicos – operativos y financieros, señalados en el Numeral 5.2.1 y 5.2.3 de las presentes Bases, respectivamente.
- 1.2.52 Propuesta:** es la documentación que deben presentar los Postores Precalificados, sea la Propuesta Económica o la Propuesta Técnica.
- 1.2.53 Propuesta Económica:** Es la Oferta Económica del Postor Precalificado que se presentará para cada Tramo en el Sobre N° 3, conforme al Numeral 7.2 y al Anexo N° 6.

- 1.2.54 Propuesta Técnica:** Es el conjunto de documentos que presentará para cada Tramo el Postor Precalificado en el Sobre N° 2, según lo indicado en el Numeral 7.1.
- 1.2.55 Presupuesto Oficial Estimado de Inversión:** Es el monto referencial para la ejecución de las Obras a ejecutar en cada uno de los Tramos y que se señalan en el Anexo N° 9.
- 1.2.56 Proyecto Alternativo:** Es el proyecto que considerará Obras alternativas en reemplazo a las del Proyecto Referencial, pero siempre cumpliendo con los Índices de Serviciabilidad indicados en el Contrato de Concesión.
- 1.2.57 Proyecto de Contrato:** Es el modelo de Contrato de Concesión no definitivo que será entregado a los Postores a fin de recibir sus sugerencias. Ninguno de los términos y/o criterios contenidos en el mismo vincularán en ninguna medida a PROINVERSIÓN, al Comité y/o al Concedente.
- 1.2.58 Proyecto Referencial:** Es el proyecto que contemplará únicamente las Obras referidas en los Términos de Referencia y que cumplen con los Índices de Serviciabilidad indicados en el Contrato de Concesión.
- 1.2.59 Regulador:** Es el Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transportes de Uso Público, OSITRAN, de acuerdo a lo que dispone la Ley N° 26197.
- 1.2.60 Rehabilitación:** Comprende la reparación selectiva de la base o sub-base de la estructura de la vía recuperando y mejorando su capacidad inicial, recapeo general de la carpeta asfáltica para darle el adecuado nivel de servicio, mejorando bermas, drenaje, alcantarillas, cunetas, obras de arte y recuperar la señalización, así como pequeñas correcciones del eje cuando sea necesario.
- 1.2.61 Representante Legal:** Es la persona natural residente en el Perú designada como tal por el Postor para los efectos de este Concurso.
- 1.2.62 Requisitos de Precalificación:** Son los requerimientos señalados en el Numeral 5 de estas Bases y que incluyen, entre otros, aquellos referidos a la mínima solvencia técnica legal, económica y legal, y económica que deberá satisfacer el Postor para ser declarado como Postor Precalificado y para poder así seguir adelante en el Concurso.
- 1.2.63 Sala de Datos:** Es el área determinada en las oficinas de PROINVERSIÓN ubicadas en el Piso 1 del edificio sito en Av. Paseo de la Republica 3361, San Isidro, Lima 27, Perú, la que contendrá los estudios realizados por el MTC, relacionados con el proyecto y que se pondrá a disposición de los Postores para la preparación de su Propuesta.
- 1.2.64 Sobre (s):** Hace referencia de manera individual o de manera conjunta a los Sobres N° 1, 2 y 3.
- 1.2.65 Sobre N° 1:** Es el sobre que contiene los documentos indicados en el Numeral 5 de estas Bases, a ser presentado por el Postor.

- 1.2.66 Sobre N° 2:** Es el sobre que contiene los documentos indicados en el Numeral 7.1 de estas Bases, a ser presentado por el Postor .Precalificado.
- 1.2.67 Sobre N° 3:** Es el sobre que contiene la Oferta Económica a ser presentada por un Postor Precalificado, conforme a lo establecido en el Numeral 7.2.
- 1.2.68 Términos de Referencia:** Constituyen la descripción de las condiciones, especificaciones técnicas y alcances que deberá considerar el Postor, para la elaboración de su Propuesta Técnica, para la ejecución y supervisión de las Obras, su operación y mantenimiento y que se sustentan en el Estudio de Factibilidad, tal como se detalla en el Contrato de Concesión.
- 1.2.69 Tramo (s) de la Concesión –Tramo (s):** Es (son) aquel (aquellos) señalado (s) en el Anexo N° 9 de las presentes Bases.

### **1.3 Marco Legal del Concurso**

- 1.3.1** Mediante Decreto Legislativo N° 674 del 25 de setiembre de 1991, se declaró de interés nacional la Promoción de la Inversión Privada en las Empresas del Estado y se crea la Comisión de Promoción de la Inversión Privada (COPRI), como ente rector del proceso.
- 1.3.2** Mediante Decreto Legislativo N° 839 del 20 de agosto de 1996, se aprobó la Ley de Promoción de la Inversión Privada en Obras Públicas de Infraestructura y de Servicios Públicos, creándose, como organismo a cargo, la Comisión de Promoción de Concesiones Privadas (PROMCEPRI).
- 1.3.3** Mediante Decreto Supremo N° 059-96-PCM del 26 de diciembre de 1996 se aprobó el Texto Único Ordenado de las normas con rango de Ley que regulan la entrega en concesión al sector privado de las obras públicas de infraestructura y de servicios públicos.
- 1.3.4** Mediante Decreto Supremo N° 060-96-PCM del 27 de diciembre de 1996, se promulgó el Reglamento del Texto Único Ordenado de las normas con rango de ley que regulan la entrega en concesión al sector privado de las obras públicas de infraestructura y de servicios públicos.
- 1.3.5** Mediante Ley 27111, del 11 de mayo de 1999, se transfirió a la COPRI, las funciones, atribuciones y competencias otorgadas a la PROMCEPRI.
- 1.3.6** Mediante Resolución Suprema N° 444-2001-EF publicada el 15 de setiembre de 2001, se constituyó el Comité Especial de Promoción de la Inversión Privada en Proyectos de Infraestructura y de Servicios Públicos.
- 1.3.7** Mediante Decreto Supremo N° 027-2002-PCM del 24 de abril de 2002 se dispuso la fusión de la COPRI, la Comisión Nacional de Inversiones y Tecnologías Extranjeras y la Gerencia de Promoción Económica de la Comisión de Promoción del Perú, en la Dirección Ejecutiva FOPRI, la cual pasó a denominarse Agencia de Promoción de la Inversión (PROINVERSION).
- 1.3.8** Mediante la Resolución Suprema N° 228-2002-EF del 24 de setiembre de 2002, se cambió la denominación del Comité Especial de Promoción de la Inversión Privada en

Proyectos de Infraestructura y Servicios Públicos, por Comité de PROINVERSIÓN en Proyectos de Infraestructura y de Servicios Públicos.

- 1.3.9** Mediante Resolución Suprema N° 009-2003-EF del 17 de enero de 2003, se ha modificado la conformación del Comité, el mismo que está integrado por tres miembros permanentes, designados mediante Resolución Suprema N° 044-2004-EF.
- 1.3.10** Mediante Decreto Supremo N° 095-2003-EF, de 4 de julio de 2003, se modificó el nombre de la Agencia de Promoción de la Inversión, pasando a denominarse Agencia de Promoción de la Inversión Privada y se aprobó el nuevo Reglamento de Organización y Funciones de la institución.
- 1.3.11** Mediante la Ley N° 28214 publicada el 30 de abril de 2004, se declaró de necesidad pública, interés nacional y ejecución preferente, la construcción y asfaltado del “Proyecto Corredor Vial Interoceánico, Perú – Brasil”.
- 1.3.12** Mediante Resolución Suprema N° 156-2004-EF del 21 de diciembre de 2004 se ratificó el acuerdo del Consejo Directivo de PROINVERSIÓN, por el cual se estableció la entrega en concesión al sector privado, las Obras y el mantenimiento involucrados en el Proyecto Corredor Vial Interoceánico Sur, Perú - Brasil a que se refiere la Ley N° 28214, bajo los mecanismos y procedimientos establecidos en el Decreto Supremo N° 059-96-PCM, su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 060-96-PCM y demás modificatorias, complementarias y reglamentarias, encargándole la conducción del proceso de promoción de la inversión privada al Comité de PROINVERSIÓN en Proyectos de Infraestructura y de Servicios Públicos.
- 1.3.13** El Consejo Directivo de PROINVERSIÓN en su sesión del 22 de diciembre de 2004 a propuesta del Comité, aprobó el Plan de Promoción del Corredor Vial Interoceánico Sur, Perú - Brasil, siendo ratificada mediante Resolución Suprema N° 006-2005-EF del 14 de enero de 2005 publicada el 16 de enero de 2005.
- 1.3.14** El Consejo Directivo de PROINVERSIÓN en su sesión del 14 de enero de 2005 aprobó las presentes Bases.
- 1.3.15** Se considera, sin admitirse prueba en contrario, que todo Postor, Postor Precalificado o Persona que, de manera directa o indirecta, participe en el Concurso conoce el contenido de las presentes Bases y las Leyes Aplicables.
- 1.3.16** El proceso del Concurso referido en las presentes Bases, será llevado a cabo de acuerdo a las disposiciones contenidas en las Bases, y en lo no previsto en ellas, serán de aplicación al presente proceso, las normas del Decreto Supremo N° 059-96-PCM, así como sus normas complementarias, reglamentarias y modificatorias.
- 1.3.17** En virtud del Acuerdo de la COPRI N° 355-4-2001, no son de aplicación al presente Concurso, las normas contenidas en el Texto Único Ordenado (T.U.O.) de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado aprobada por Decreto Supremo N° 013-2001-PCM.
- 1.3.18** Mediante el Literal L, Artículo 22 de la Ley N° 27785, Ley del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General del República, se establece la atribución de la Contraloría General de la República de informar previamente sobre las operaciones, fianzas, avales y otras garantías que otorgue el Estado, inclusive los proyectos de



contrato, que en cualquier forma comprometa su crédito o capacidad financiera, sea que se trate de negociaciones en el país o en el exterior.

#### **1.4 Facultades del Comité y de PROINVERSIÓN**

**1.4.1** El Comité tiene como objetivo conducir el proceso de promoción de la inversión privada del Concurso para la entrega en concesión de los Tramos viales del Proyecto Corredor Vial Interoceánico Sur, Perú - Brasil . Como tal, el Comité está facultado, entre otros aspectos, para promover, programar, regular, modificar, dirigir, supervisar, controlar y dictar todas las disposiciones que resulten pertinentes o que estimen necesarias para la ejecución de dicho proceso, resolver todo lo que no se encuentre previsto en las Bases o en las Leyes Aplicables y, en general, para ejercer todas las demás atribuciones que le asignan las Leyes Aplicables.

**1.4.2** El Comité puede prorrogar los plazos señalados en estas Bases. El presente Concurso podrá ser suspendido o cancelado si así lo estimare conveniente el Comité, sin necesidad de expresar causa alguna y sin incurrir en responsabilidad alguna como consecuencia de ello. Toda modificación a las presentes Bases será comunicada, a través de Circulares a los Postores y a los Postores Precalificados.

**1.4.3** La sola presentación de la información prevista en estas Bases y/o solicitada por el Comité para efectos de la Precalificación por parte de un Postor no obliga al Comité a declararlo como Postor Precalificado, así como tampoco la presentación de una Propuesta obliga al Comité a aceptarla. La sola presentación por el Postor de los documentos necesarios para precalificar, implica el pleno conocimiento, aceptación y sometimiento incondicional por parte del Postor, el Postor Precalificado o el Adjudicatario, según corresponda, a todos y cada uno de los procedimientos, obligaciones, condiciones y reglas -sin excepción- establecidas en las Bases, las mismas que tienen jurídicamente carácter vinculante para aquellos, así como su renuncia irrevocable e incondicional a plantear, ante cualquier fuero o autoridad, cualquier acción, reclamo, demanda o solicitud de indemnización contra el Estado, PROINVERSIÓN, el Comité, los asesores, o cualquier otra entidad, organismo o funcionario del Gobierno del Perú por el ejercicio de la facultad prevista en estas Bases.

**1.4.4** Salvo lo expresamente establecido en sentido contrario en estas Bases, las decisiones del Comité o de PROINVERSIÓN, según sea el caso, con relación a este Concurso son definitivas, no darán lugar a indemnización de ninguna clase y no están sujetas a impugnación en el ámbito administrativo o judicial. En consecuencia, por la sola participación en el Concurso, las personas que estén comprendidas bajo los alcances de estas Bases renuncian a interponer cualquier recurso de impugnación contra tales decisiones.

#### **1.5 Contrato de Concesión**

**1.5.1** Los Proyectos de Contrato serán puestos a disposición de los Postores de acuerdo a lo establecido en el Cronograma del Anexo N° 12 de estas Bases.

**1.5.2** Los Postores podrán presentar consultas a las Bases y sugerencias a los Proyectos de Contrato dentro de los plazos indicados en el Anexo N° 12 de estas Bases, con las mismas formalidades previstas en los Numerales 3.1.1 y 3.1.2. El Comité no

estará obligado a recoger las sugerencias y/o responder a las consultas que los Postores o Postores Precalificados formulen a las Bases o Proyectos de Contrato.

## **1.6 Cronograma del Concurso**

Las fechas de las actividades del Cronograma se presentan en el Anexo N° 12.

El Comité podrá modificar las fechas del Cronograma en cualquier momento, lo cual será comunicado a los interesados mediante Circular.

Salvo los casos en que se indique expresamente lo contrario, el plazo máximo del día, vencerá a las 17:30 horas de Lima - Perú.

## **1.7 Interpretación y referencias**

**1.7.1** Los términos y expresiones utilizadas en estas Bases se interpretarán en su sentido natural y obvio, salvo que específicamente se les haya asignado otro significado en este documento o sus anexos, o se infiera del contexto del mismo; y en cualquier caso, de acuerdo a las normas vigentes en Perú. Se considerará, sin admitirse prueba en contrario, que todo participante en este proceso conoce las leyes y regulaciones vigentes en Perú y aplicables a este caso.

**1.7.2** Los títulos de los capítulos, numerales, formularios y anexos de las Bases son utilizados exclusivamente a efectos indicativos y no afectarán la interpretación de su contenido.

**1.7.3** En caso de contradicción entre lo previsto en estas Bases y lo estipulado en alguno de sus anexos, primará lo previsto en las Bases, salvo que en los anexos se haya señalado expresamente, en forma clara e inequívoca, que su contenido modifica lo previsto en las Bases. En todos los casos, los contenidos de las “enmiendas” y Circulares a que se hace referencia en estas Bases, predominan sobre las disposiciones de las Bases aunque no se manifieste expresamente.

## **1.8 Presupuesto Oficial Estimado de Inversión**

El Presupuesto Oficial Estimado de Inversión incluyendo la totalidad de las Obras de los Tramos indicados en el Anexo 9 de las presentes Bases, de acuerdo al Estudio de Factibilidad, es de Ochocientos Noventa y Un Millones Novecientos Veintiocho Mil Quinientos Cuarenta y Cuatro Dólares de los Estados Unidos de América (US\$ 891'928,544), para Tramos asfaltados, US\$ 174'265,541 y para Tramos por asfaltar, US\$ 717'663,002. Este valor considera todos los costos del proyecto, incluyendo los gastos generales, utilidades y el Impuesto General a las Ventas (IGV).

El Presupuesto Oficial Estimado de Inversión de cada Tramo de la Concesión se especifica en el Anexo N° 9.

## **1.9 Antecedentes técnicos puestos a disposición de los Postores**

Los distintos antecedentes técnicos y estudios que ha realizado el MTC serán puestos a disposición de los Postores en la Sala de Datos a que se hace referencia en el Numeral 3.2 de las presentes Bases.

Los estudios que conforman los antecedentes técnicos puestos a disposición de los Postores se muestran en el Apéndice N° 1 del Anexo N° 8 de las Bases.

## **2. AGENTES AUTORIZADOS Y REPRESENTANTE LEGAL**

### **2.1 Agentes Autorizados**

#### **2.1.1 Designación de Agentes Autorizados**

Cada Postor, deberá designar hasta dos personas naturales con domicilio común en la ciudad de Lima o Callao como sus Agentes Autorizados, para efectos del presente Concurso.

#### **2.1.2 Carta de Designación**

La designación de los Agentes Autorizados deberá hacerse mediante una carta simple suscrita por el Postor señalando expresamente sus facultades y consignando la información que corresponda, conforme a lo señalado en los Numerales 2.1.3 y 2.1.4.

#### **2.1.3 Facultades Otorgadas**

Los Agentes Autorizados debidamente designados podrán actuar indistintamente el uno del otro y no necesariamente en forma conjunta y serán las únicas personas facultadas por el Postor, para:

- I. Representar al Postor ante PROINVERSIÓN, el Comité y los asesores sobre todos los asuntos, que no sean de competencia exclusiva del Representante Legal de acuerdo con el Numeral 2.2.1;
- II. Responder, en nombre del Postor y con efecto vinculante para su poderdante, todas las preguntas que el Comité formule;
- III. Recibir notificaciones judiciales o extrajudiciales; y
- IV. Suscribir, con efecto vinculante para el Postor, el Acuerdo de Confidencialidad que se hace referencia en el Numeral 3.2.2.

#### **2.1.4 Información**

La información que el Postor deberá proporcionar con relación a cada uno de los Agentes Autorizados será la siguiente: nombre, documento de identidad, domicilio común en la ciudad de Lima o Callao, números de teléfono, de facsímil y correo electrónico.

#### **2.1.5 Notificaciones**

Todas las notificaciones extrajudiciales dirigidas al Postor podrán hacerse a cualquiera de los Agentes Autorizados mediante facsímil y/o correo electrónico, con confirmación de transmisión completa, expedida por el destinatario de la comunicación respectiva a través de otro facsímil y/o correo electrónico, en cuyo caso se entenderá recibida en la fecha que se complete la transmisión del remitente; o por carta entregada por mensajería o por conducto notarial, en cuyo caso se entenderá recibida la notificación en la fecha de su entrega, entendiéndose por bien efectuada y

eficaz cualquier notificación realizada en el domicilio común señalado por los Agentes Autorizados a que se refiere el Numeral 2.1.4.

### **2.1.6 Sustitución**

El Postor, previa comunicación escrita dirigida al Comité que cumpla con los mismos requisitos señalados en el Numeral 2.1.2, podrá sustituir a cualquiera de los Agentes Autorizados en cualquier momento, o variar el domicilio, números de teléfono o de facsímil señalados para los Agentes Autorizados, debiéndose tener en cuenta que tanto el nuevo domicilio común como los números de teléfono, de facsímil y correo electrónico, deberán ser fijados dentro de la ciudad de Lima o Callao. La designación de los Agentes Autorizados o la variación de su domicilio, teléfono o facsímil, según sea el caso, surte efecto desde la fecha en que la comunicación respectiva emitida por el Postor, es recibida por el Comité.

## **2.2 Representante Legal**

### **2.2.1 Designación y Facultades**

Los documentos presentados en los Sobres N° 1, N° 2 y N° 3 y, en general, todos los documentos que un Postor presente con relación al Concurso, deberán estar firmados por el Representante Legal de quien presente dichos documentos y que se encuentre debidamente facultado al efecto, de conformidad con lo dispuesto en este Numeral.

El Postor únicamente podrá designar hasta dos Representantes Legales comunes para que lo representen, conjunta o individualmente, conforme a lo dispuesto en este Numeral. El domicilio, número de facsímil, número de teléfono y correo electrónico de los Representantes Legales, así como su sustitución, están sometidos a lo dispuesto en los Numerales 2.1.4, 2.1.5 y 2.1.6.

Las facultades otorgadas a cada uno de los Representantes Legales deberán ser lo suficientemente amplias como para que cualquiera de ellos pueda firmar, en nombre y representación de su poderdante, todos los documentos que así requieran las Bases, incluyendo, específicamente, la facultad para iniciar los procedimientos de impugnación previstos en las Bases, firmar las Cartas de Presentación de las Propuestas y suscribir el Contrato.

### **2.2.2 Presentación del Poder**

El poder mediante el cual se nombre a los Representantes Legales deberá contener las facultades de representación correspondientes. Será presentado conjuntamente con las Credenciales en el Sobre N° 1.

El nombramiento de un nuevo Representante Legal sólo entrará en vigor a partir de la fecha en que el Comité reciba los documentos que acrediten debidamente dicho nombramiento.

### **2.2.3 Lugar de Otorgamiento del Poder**

El poder otorgado fuera del Perú designando un Representante Legal deberá estar:

- I. Debidamente extendido o legalizado ante el consulado del Perú que resulte competente, debiendo adjuntarse una traducción simple al castellano en caso de haberse emitido en idioma distinto;
- II. Refrendado ante el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú;
- III. Los poderes otorgados en el Perú deberán constar por escritura pública o en copia certificada notarialmente del acta del órgano societario correspondiente por el cual se otorgan.

#### **2.2.4 Inscripciones en la Oficina Registral**

En ningún caso se exigirá que, al momento de su presentación, los poderes del Representante Legal se encuentren inscritos en los Registros Públicos. Sin embargo, sí deberán estar inscritos en la Oficina Registral que corresponda antes de la Fecha de Cierre en caso de resultar Adjudicatario.

### **3. CONSULTAS E INFORMACIÓN**

#### **3.1 Consultas Sobre las Bases y Sugerencias al Proyecto de Contrato**

##### **3.1.1 Plazo para efectuar consultas y sugerencias**

A partir de las fechas indicadas en el Anexo N° 12 y hasta las fechas señaladas en ese mismo Anexo, los Postores y Postores Precalificados, a través de sus Agentes Autorizados y/o Representantes Legales, según corresponda, podrán hacer consultas sobre las Bases y sugerencias a los Proyectos de Contrato.

##### **3.1.2 Formalidad de las consultas y Sugerencias**

Las consultas y sugerencias se formularán por escrito y en idioma español, debiendo estar dirigidas a:

**Sr. Guillermo Rebagliati**

Coordinador del Proyecto Corredor Vial Interoceánico Sur, Perú - Brasil

PROINVERSIÓN

Av. Paseo de la República 3361, Piso 1, San Isidro - Lima, Perú

Teléfonos: 612-1200 anexos: 1292, 1295

Fax [511] 221-2935

Correo electrónico: [grebagliati@proinversion.gob.pe](mailto:grebagliati@proinversion.gob.pe)

##### **3.1.3 Circulares**

**3.1.3.1** Las respuestas del Comité a las consultas formuladas serán comunicadas mediante Circulares a todos los Postores o Postores Precalificados, según sea el caso, sin indicar el nombre de quién hizo la consulta.

Si el Comité, en cualquier momento, considera necesario aclarar, modificar o complementar las Bases, emitirá una Circular para tal efecto. Dicha Circular será dirigida a los Agentes Autorizados y enviada al domicilio común señalado conforme al

Numeral 2.1.4 de las presentes Bases. Todas las Circulares emitidas estarán disponibles para su revisión en la Sala de Datos.

Luego de la Precalificación de los Postores, las Circulares sólo serán notificadas a los Postores Precalificados, y luego de la presentación de los Sobres N° 2 y 3, sólo a los Postores que presentaron Propuestas.

**3.1.3.2** Las Circulares emitidas por el Comité formarán parte integrante de estas Bases, siendo, en consecuencia, jurídicamente vinculantes para todos los Postores y Postores Precalificados.

## **3.2 Acceso a la Información- Sala de Datos**

### **3.2.1 Acceso a la Sala de Datos**

**3.2.1.1** Los Postores que hayan pagado el derecho de participar en la Etapa de Precalificación tendrán acceso a la información relativa a los Tramos viales del Proyecto Corredor Vial Interoceánico Sur, Perú - Brasil que estará disponible para su consulta en la Sala de Datos. Dicha Sala se encuentra ubicada en el Piso 1 del edificio sito en Av. Paseo de la Republica 3361, San Isidro, Lima 27, Perú.

**3.2.1.2** El acceso a la Sala de Datos deberá coordinarse con el Comité conforme a las reglas establecidas para su funcionamiento contenidas en la "Guía de Usuarios de la Sala de Datos", Anexo N° 8 de las presentes Bases.

**3.2.1.3** Los Postores, a través de comunicación escrita cursada al Comité por cualquiera de sus Agentes Autorizados o del Representante Legal, indicarán el nombre de las personas que tendrán acceso a la Sala de Datos. El Comité coordinará oportunamente la efectiva organización de las visitas a la Sala de Datos.

**3.2.1.4** Los Postores que hayan pagado el derecho para participar en la Etapa de Precalificación tendrán acceso a la Sala de Datos hasta la fecha indicada en el Cronograma.

### **3.2.2 Acuerdo de Confidencialidad**

Los Agentes Autorizados deberán firmar el Acuerdo de Confidencialidad que se incluye en el Anexo N° 1, a fin de tener acceso a la Sala de Datos.

### **3.2.3 Contenido de Información de la Sala de Datos**

La relación de documentos se adjunta en el Apéndice N° 1 del Anexo N° 8 de las Bases.

Cualquier documento que se incorpore a la Sala de Datos se comunicará mediante Circular.

## **3.3 Solicitud de Entrevistas**

Todo Adquirente o Postor, a través de los Agentes Autorizados y/o los Representantes Legales, según sea el caso, tendrá derecho a entrevistarse con funcionarios del Comité, hasta el día anterior al último día para la entrega del Sobre N° 1 y, en el caso de los Postores Precalificados, podrán hacerlo hasta antes de la

presentación del Sobre N° 3, previa coordinación con el Comité para la organización de tales entrevistas.

### **3.4 Limitaciones de Responsabilidad**

#### **3.4.1 Decisión independiente de los Postores**

Todos los Postores deberán basar su decisión de presentar o no su Propuesta Técnica y Económica en sus propias investigaciones, exámenes, inspecciones, visitas, entrevistas, análisis y conclusiones sobre la información disponible y la que él de manera particular haya procurado, a su propio y entero riesgo.

#### **3.4.2 Limitación de Responsabilidad**

El Estado o cualquier dependencia, PROINVERSIÓN, el Comité, o los asesores no se hacen responsables, no garantizan, ni expresa ni implícitamente, la totalidad, integridad, fiabilidad o veracidad de la información, verbal o escrita, que se suministre a los efectos de o dentro del Concurso. En consecuencia, ninguna de las personas que participe en el Concurso podrá atribuir responsabilidad alguna a cualquiera de las partes antes mencionadas o a sus representantes, agentes o dependientes por el uso que pueda darse a dicha información o por cualquier inexactitud, insuficiencia, defecto, falta de actualización o por cualquier otra causa no expresamente contemplada en este Numeral.

#### **3.4.3 Alcances de la Limitación de Responsabilidad**

La limitación enunciada en el Numeral 3.4.2 alcanza, de la manera más amplia posible, a toda la información relativa al Concurso que fuera efectivamente conocida, a la información no conocida y a la información que en algún momento debió ser conocida, incluyendo los posibles errores u omisiones en ella contenidos, por el Estado o cualquier dependencia, organismo o funcionario de éste, o por PROINVERSIÓN, el Comité o sus asesores. Del mismo modo, dicha limitación de responsabilidad alcanza a toda información, sea o no suministrada o preparada, directa o indirectamente, por cualquiera de las partes antes mencionadas.

La limitación de responsabilidad alcanza también a toda información disponible en la Sala de Datos, así como la que se proporcione a través de Circulares o de cualquier otra forma de comunicación, la que se adquiera durante las visitas a las instalaciones relativas al Concurso y las que se mencionan en estas Bases, incluyendo todos sus Formularios y Anexos.

#### **3.4.4 Aceptación por parte del Postor Precalificado de lo dispuesto en el Numeral 3.4**

La sola presentación del Formulario de Calificación constituirá, sin necesidad de acto posterior alguno, la aceptación de todo lo dispuesto en el Numeral 3.4 por parte del Postor y, en su caso, del Concesionario, así como su renuncia irrevocable e incondicional, de la manera más amplia que permitan las Leyes Aplicables, a plantear cualquier acción, reconvención, excepción, reclamo, demanda o solicitud de indemnización contra el Estado o cualquier dependencia, organismo o funcionario de éste, o por PROINVERSIÓN, o el o los asesores.

#### **4. PRESENTACIÓN DE LOS SOBRES N° 1, N° 2 Y N° 3**

##### **4.1 Presentación**

##### **4.1.1 Presentación de la Documentación General para la Precalificación (Sobres N° 1)**

La presentación de la documentación para la precalificación contenida en el Sobre N° 1, se llevará a cabo en las oficinas del Comité ubicadas en el edificio sito en Av. Paseo de la República 3361, Piso 11, San Isidro - Lima, Perú, dentro del plazo señalado en el Anexo N° 12.

##### **4.1.2 Presentación de los Sobres N° 2 y N° 3**

El Postor deberá presentar un Sobre N° 2 y un Sobre N° 3, respectivamente, por cada Tramo en el que tenga interés en participar en las oficinas del Comité ubicadas en el edificio sito en Av. Paseo de la República 3361, Piso 11, San Isidro - Lima, Perú, dentro del plazo señalado en el Anexo N° 12.

La presentación de los Sobres N° 2 y N° 3 se llevará a cabo ante el Comité, en presencia de Notario Público, en la fecha señalada en el Anexo N° 12 a la hora y en el lugar que se señale mediante Circular.

##### **4.1.3 Presentación de Sobres por Agente Autorizado o Representante Legal.**

Los Sobres N° 1, N° 2 y N° 3 sólo podrán ser presentados personalmente por uno de los Agentes Autorizados o por el Representante Legal del Postor. No se aceptarán ni recibirán documentos que sean remitidos por vía postal, facsímil o cualquier otro tipo de comunicación.

##### **4.2 Idioma**

A menos que expresamente se establezca lo contrario en estas Bases, todos los documentos deberán ser presentados en idioma español o acompañados de traducción simple al idioma español. En caso se advierta alguna discrepancia entre los textos en ambos idiomas, prevalecerá el texto en idioma español.

En caso de adjuntarse en idioma extranjero folletos o catálogos no requeridos en las Bases, para una mejor comprensión de las Credenciales, el Comité podrá solicitar su traducción al idioma español.

##### **4.3 Documentos Originales y Copias**

Las Credenciales que integren el Sobre N° 1 y los documentos del Sobre N° 2, deberán ser presentadas en original y dos copias, debidamente marcadas como "Original", "Copia 1" y "Copia 2" en la primera página. Las copias no requerirán de legalización notarial o consular.



#### **4.4 Forma de Presentación de los Sobres N° 1, N° 2 y N° 3**

- 4.4.1** Los Sobres deberán ser presentados convenientemente cerrados y claramente marcados en su anverso con las indicaciones "Sobre N° 1" o "Sobre N° 2" o "Sobre N° 3", respectivamente; y el nombre del Postor.
- 4.4.2** Toda la documentación presentada en los Sobres deberá ser perfectamente legible y deberá estar foliada en forma clara, de manera correlativa y rubricada en cada folio. Asimismo, se deberá incluir una relación detallada de todos los documentos incluidos en cada Sobre.
- 4.4.3** En caso que exista cualquier discrepancia entre una cifra expresada en números y en letras, prevalecerá el monto expresado en letras.

#### **4.5 Costo de la Preparación y Presentación**

El Postor sufragará todos los costos o gastos, directos o indirectos, en que incurra relacionados con la preparación y presentación de los Sobres N° 1, N° 2 y N° 3, según sea el caso. El Estado o cualquier dependencia, organismo o funcionario de éste, o PROINVERSIÓN, Comité, o los asesores, no serán responsables en ningún caso por dichos costos, cualquiera sea la forma en que se realice el Concurso o su resultado.

### **5 REQUISITOS PARA LA PRECALIFICACIÓN: CONTENIDO DEL SOBRE N° 1 (CREDENCIALES)**

Podrán participar en el presente Concurso sólo personas jurídicas o Consorcios.

Una empresa, directa o indirectamente, individualmente o a través de un Consorcio, no puede participar, a través de otra empresa, en un mismo Tramo de la Concesión. Si no resulta ganador el Consorcio en el que participe, no podrá, posteriormente, incorporarse a otro Consorcio ni a la empresa que éste constituya para la firma del Contrato. Esta prohibición también se aplica al Constructor.

El monto del derecho para participar en la Etapa de Precalificación es de Cinco Mil y 00/100 Dólares Americanos (US\$ 5,000.00) y otorga a su titular el derecho a participar en todos los Tramos de la Concesión. Este monto no será reembolsable.

Para poder presentar el Sobre N° 1, un Postor deberá haber pagado el derecho para participar en el presente Concurso y proporcionar, a través de la presentación del Sobre N° 1, la información, que se detalla a continuación, que tendrá el carácter de Declaración Jurada.

#### **5.1 Información General**

El Postor deberá acreditar su compromiso de presentar información fidedigna, mediante la presentación del Formulario N° 1 del Anexo N° 3, que tendrá el carácter de Declaración Jurada. La Declaración Jurada deberá ser presentada al Comité mediante documento simple firmado por el Representante Legal del Postor, cuya firma deberá ser legalizada por Notario Público o por el Cónsul del Perú en el país donde se encuentre domiciliado.

El Comité se reserva el derecho de comprobar la veracidad de toda la documentación presentada por el Postor durante las diferentes etapas del Concurso, sin que ello suponga en modo alguno una limitación de la responsabilidad del Postor por la posible insuficiencia o falta de veracidad de los datos o la información presentada.

La falta de veracidad o insuficiencia en los datos o en la información presentada por el Postor en este Concurso, ocasionará que el Comité lo descalifique, en cualquiera de sus etapas.

## **5.2 Requisitos de Calificación del Postor:**

El Postor, para precalificar, deberá cumplir con los siguientes requisitos mínimos en materia técnico – operativa, legal y económico – financiera:

### **5.2.1 Capacidad técnico – operativa**

Para fines de acreditar la precalificación técnico-operativa del Postor, de acuerdo con los requisitos que se señalan a continuación, se deberá completar el Formulario 2 del Anexo N° 3 de las presentes Bases, además de la documentación respectiva que sustenta la información presentada.

En caso de Consorcios, cada integrante del Consorcio deberá consignar claramente el cómputo de experiencia suministrada de acuerdo a su porcentaje de participación en el Consorcio.

A fin de acreditar la capacidad técnico-operativa establecida en las Bases, se deberán observar las siguientes disposiciones:

- a. El Postor o un integrante, en caso de Consorcio, deberá presentar una promesa firme de contratar a un Constructor (de acuerdo al Formulario N° 5 del Anexo N° 5 de las Bases), para el caso de que el Postor resulte ser el Adjudicatario de la Buena Pro. A tal efecto, se deberá acreditar que el Constructor, ha ejecutado como mínimo, en los últimos diez (10) años, 40% de la extensión del Tramo de Concesión en el que tenga interés en participar, considerando la suma de vías en ambos sentidos, de proyectos de construcción de Obras viales nuevas o de rehabilitación y mejoramiento, dependiendo del caso.

Del requerimiento mínimo mencionado en el párrafo precedente, debe acreditarse, como mínimo, el 50% de experiencia en Obras en zona de Selva y/o de Sierra Alta (sobre los 2,400 m.s.n.m.), según corresponda de acuerdo al Tramo.

Adicionalmente, con la finalidad de fomentar en la labor de Construcción la participación de empresas constructoras nacionales, el Concesionario y el Constructor a que se refiere el párrafo precedente, deberán dar prioridad a la contratación de empresas nacionales, conforme a las condiciones que se establecerán oportunamente mediante Circular.

Para estos fines se considera las siguientes definiciones:

- ♦ Obra Vial Nueva: Se entiende la construcción completa de una carretera, en una ubicación donde previamente no exista camino asfaltado.

- ♦ **Rehabilitación:** Comprende las obras de reparación selectiva de las calzadas y los demás elementos de la vía, previa demolición parcial o total de la estructura existente. La Rehabilitación tiene por objeto el restablecimiento de la capacidad estructural y la calidad de rodadura.
- ♦ **Mejoramiento:** Son las tareas que deben ejecutarse para elevar la categoría de un camino, a efectos de atender más adecuadamente las exigencias derivadas del tráfico que circula por él (velocidad, peso, seguridad). El mejoramiento implica el redimensionamiento geométrico o estructural de las calzadas y/o los demás elementos de la vía, tales como bermas, dispositivos de control de tráfico, obras de arte, drenaje y otros.

El requisito de alcanzar al menos el 40% de la extensión de Obras viales nuevas, de Rehabilitación o Mejoramiento, dependiendo del caso, así como el de 50% en zona de Selva o Sierra Alta, podrá ser satisfecho sumando los proyectos de dicha naturaleza ejecutados por el Constructor, los que se ponderarán de acuerdo a su porcentaje de participación a la fecha de presentación del Sobre N° 1. En tal caso, al menos uno de los integrantes del Constructor, en caso de Consorcio, deberá acreditar el cumplimiento de, como mínimo, el cincuenta por ciento (50%) de los requisitos antes mencionado.

Las experiencias presentadas deberán sustentarse con copia simple de certificados de ejecución de obras, emitidas por sus contratantes en la que se señale la magnitud (longitud, etc) del trabajo efectuado y el alcance (breve descripción) de las obras ejecutadas.

- b. A su vez, el Postor o uno de sus integrantes, en caso de Consorcio deberá demostrar fehacientemente, poseer experiencia como operador / gestor de concesiones viales que impliquen, en forma total o parcial, la conservación de las vías y el pago de peajes por los respectivos usuarios. En consecuencia, la capacidad en materia de gestión u operación de concesiones viales, deberá ser propia en los términos antes referidos.

A tales efectos, el Postor o uno de sus integrantes, en caso de Consorcio, deberá acreditar, en los últimos diez (10) años, estar operando o haber operado una (01) Concesión de por lo menos el 10% de extensión de los Tramos en los que tenga interés en participar, por un período mínimo de tres (03) años acumulados, considerando la sumatoria de vías en ambos sentidos. Si la longitud del Tramo por el que desea participar es menor a 750 km, se requerirá una experiencia del 20% de extensión del mismo. En ningún caso las Concesiones no deben haber caducado por responsabilidad del Concesionario.

- c. El Postor o integrante del mismo, en caso de Consorcio, que pretenda invocar, para acreditar el cumplimiento de los requisitos de carácter técnico-operativos exigidos en estas Bases para precalificar, su participación en otros proyectos anteriores, deberá demostrar haber participado con un mínimo de un cuarenta por ciento (40%) en la sociedad o Consorcio constituido para ejecutar el proyecto.

### **5.2.2 Requisitos Legales:**

Adicionalmente, el Postor deberá acreditar el estricto cumplimiento de los siguientes requisitos legales:

**5.2.2.1** Que el Postor sea una persona jurídica o un Consorcio, debiendo acreditar este requisito a través de la presentación de lo siguiente:

- Copia legalizada del documento constitutivo del Postor. En caso de tratarse de un Consorcio, se requerirá el documento constitutivo de cada uno de sus integrantes o copia legalizada de los mismos;
- Una Declaración Jurada firmada por el Representante Legal del Postor, en caso éste sea persona jurídica, confirmando su existencia, de conformidad con los principios legales que resulten de aplicación según su legislación de origen, redactada conforme al modelo que aparece como Formulario N° 1 del Anexo N° 4. En el caso que el Postor fuese un Consorcio, además de la obligación de cumplir con este requisito respecto a cada uno de sus integrantes, el Postor deberá presentar una Declaración Jurada firmada por su Representante Legal, en su doble calidad de Representante Legal del Postor y de cada uno de los integrantes, confirmando su existencia y solidaridad de los integrantes respecto de las obligaciones asumidas y Declaraciones Juradas presentadas, redactada conforme al modelo que aparece como Formulario N° 2 del Anexo N° 4. La firma del Representante Legal en estas Declaraciones Juradas deberá ser legalizada notarialmente en el Perú o si el documento fuera extendido fuera de Perú se procederá conforme a lo establecido en el Numeral 2.2.3; y,
- Una Declaración Jurada, conforme al modelo que aparece como Formulario N° 3 del Anexo N° 4, firmada por el Representante Legal del Postor, indicando el porcentaje de participación en el Postor que corresponda a cada uno de sus accionistas o socios. En el caso de Consorcios, también se requerirá dicha información respecto de cada uno de sus integrantes, con excepción del Constructor, según corresponda.

**5.2.2.2** Que el Postor, o uno de sus accionistas o socios o integrantes, o una Empresa Vinculada al Postor o a uno de sus accionistas o socios o integrantes, haya sido la persona que pagó el derecho de participar en la Etapa de Precalificación. Para acreditar este hecho, basta presentar copia del Comprobante de pago de dicho Derecho y, en su caso, una Declaración Jurada que explique la relación de vinculación entre el Postor y dicha persona, conforme a lo antes señalado.

**5.2.2.3** Tener Representante Legal conforme a los requisitos establecidos en el Numeral 2.2, acreditándolo a través de la presentación de copia legalizada del respectivo poder.

**5.2.2.4** Que el Postor, sus accionistas o socios o sus integrantes y los accionistas y socios de estos últimos, en el caso que el Postor sea un Consorcio, no tengan proceso judicial, relacionado con materias que razonablemente pudieran dar indicios de la falta de idoneidad para la ejecución de las Obras y el Mantenimiento de los Tramos viales del Proyecto Corredor Vial Interoceánico Sur, Perú – Brasil en el que hubieran sido demandados o reconvenidos por el Estado, PROINVERSIÓN, o el Comité, no tengan impedimento o restricción alguna para contratar con el Estado. Asimismo, que no tengan impedimento ni estén sujetos a restricciones (por vía contractual, judicial, legislativa u otras, incluyendo lo normado por el Artículo 1366 del Código Civil del Perú), para asumir y cumplir con las obligaciones emanadas de estas Bases, de la Propuesta Técnica y de la Propuesta Económica y del Contrato. Para ello, será necesario que el Postor suscriba, a través de su Representante Legal, una

Declaración Jurada conforme al modelo que figura como Formulario N° 4 del Anexo N° 4.

**5.2.2.5** Que el Postor, sus accionistas o socios y sus integrantes y los accionistas o socios de estos últimos, en caso que el Postor sea un Consorcio, hayan renunciado a invocar o ejercer cualquier privilegio o inmunidad diplomática u otra, o reclamo por la vía diplomática y a cualquier reclamo que pudiese ser invocado por o contra el Estado o sus dependencias; PROINVERSIÓN; el Comité, sus integrantes y asesores, bajo la ley peruana o bajo cualquier otra legislación con respecto a sus obligaciones sobre estas Bases, la Oferta Económica, Propuesta Técnica y el Contrato. Para ello será necesario que el Postor suscriba, a través del correspondiente Representante Legal, una Declaración Jurada conforme al modelo que figura como Formulario N° 5 del Anexo N° 4.

**5.2.2.6** Que los Asesores del Postor no hayan prestado directamente ningún tipo de servicios a favor de PROINVERSIÓN y el Comité durante el desarrollo del presente proceso, sea a tiempo completo, a tiempo parcial o de tipo eventual. Para acreditar este hecho, basta presentar una Declaración Jurada en tal sentido, debidamente suscrita por el Representante Legal del Postor y redactada conforme al Formulario N° 6 del Anexo N° 4.

**5.2.2.7** Que el Postor, sus accionistas o integrantes, en caso de Consorcio, así como los socios o accionistas de éstos últimos, en caso de ser Consorcio, no posean participación directa o indirecta en ningún otro Postor. Para acreditar este hecho, bastará presentar una Declaración Jurada en tal sentido, redactada conforme al Formulario N° 7 del Anexo N° 4 y debidamente suscrita por el Representante Legal.

#### **5.2.2.8 Compromiso de constitución**

**5.2.2.8.1** El Postor Precalificado y cada uno de sus integrantes, en el caso de ser un Consorcio, deberán presentar una Declaración Jurada de su intención de constituir una sociedad concesionaria en el Perú, la misma que podrá adoptar cualquiera de las modalidades societarias reguladas por la Ley General de Sociedades.

Respecto al Capital Social Suscrito de la sociedad concesionaria, el mínimo solicitado asciende al 5% de la inversión indicada en el Presupuesto Oficial Estimado de Inversión de cada uno de los Tramos de su interés, el cual deberá estar suscrito y pagado al finalizar el 2do. año de la Concesión, conforme se establecerá en el Contrato de Concesión.

Dicha(s) Declaración(es) Jurada(s), deberá(n) presentarse con firma legalizada, de acuerdo a los términos del modelo incluido en el Formulario N° 1 del Anexo N° 5.

**5.2.2.8.2** En la estructura del accionariado del Concesionario, el Inversionista Estratégico deberá poseer y mantener una Participación Mínima que nunca podrá ser menor al 35%.

**5.2.2.8.3** El Inversionista Estratégico deberá poseer y mantener su Participación Mínima desde la fecha de constitución del Concesionario, durante del Periodo de Construcción y no podrá transferirla o cederla de manera que resulte con una participación menor a la establecida en el numeral precedente.

### **5.2.3 Requisitos Financieros**

El Postor deberá acreditar el estricto cumplimiento de los siguientes requisitos financieros:

**5.2.3.1** El Postor deberá acreditar que cuenta con un Patrimonio Neto mínimo de 30% de la inversión de acuerdo al Presupuesto Oficial Estimado de Inversión para cada Tramo de la Concesión en el que tenga interés en participar.

Para efectos de acreditar el Patrimonio Neto mínimo se considerará el patrimonio neto del Postor o la suma ponderada de los patrimonios netos de cada uno de los integrantes, en caso que el Postor sea un Consorcio.

En caso que el Postor sea un Consorcio y, uno o más de sus integrantes decidiera completar su participación en el patrimonio neto mínimo requerido con el patrimonio de alguno de sus socios o accionistas, éstos últimos responderán en la forma prevista en el párrafo precedente, por el monto que fuere necesario para completar el patrimonio neto mínimo solicitado al Postor.

La información financiera a que se refiere este Numeral podrá ser presentada en idioma español o en idioma inglés, no requiriendo traducción en este último caso y deberá ser presentada conforme al Formulario N° 2 del Anexo N° 5 y sus secciones, firmada en original por el Representante Legal.

Adicionalmente, podrán presentarse estados financieros auditados de los mismos años o documentos análogos de los accionistas o socios del Postor o de la respectiva Empresa Vinculada del Postor o de sus integrantes, en cuyo caso el Representante Legal del Postor deberá presentar una Declaración Jurada que explique la relación con el Postor.

Se incluirá una carta de referencia emitida por una Empresa Bancaria o por una Entidad Financiera Internacional según lo detallado en el Anexo N° 2 de las Bases, que indique el valor crediticio y la situación financiera vigente de la empresa, que deberá adjuntarse en original como parte de los documentos a ser presentados, de acuerdo con el Formulario 6 del Anexo N° 5.

**5.2.3.2** El Postor o integrante del mismo, en caso de Consorcio, deberá acreditar experiencia en la gestión y obtención de financiamiento por montos que sean como mínimo el 20% de la inversión de acuerdo al Presupuesto Oficial Estimado de Inversión del Tramo de Concesión en el que tenga interés en participar, destinado al financiamiento de proyectos. En este caso el financiamiento no debe haber sido suspendido o eliminado por culpa del Concesionario.

### **5.3 Verificación de la Información Presentada ante el Comité**

A partir de la presentación de la documentación a que se refiere el Numeral 5 y hasta la Fecha de Cierre, el Postor se compromete a poner a disposición del Comité todos los documentos que le sean solicitados por éste, a fin de comprobar la veracidad de la documentación presentada, conforme a dicho Numeral.

## **6 PRESENTACIÓN DEL CONTENIDO DEL SOBRE N° 1 Y RESULTADOS DE LA PRECALIFICACIÓN**

### **6.1 Presentación del contenido del Sobre No. 1**

El Postor presentará su Sobre N° 1 previa cita, en el lugar y plazo indicados para cada uno.

El Sobre N° 1 se recibirá por el Comité o por un Comité de Evaluación de Sobres N° 1, designado por el Comité, y se abrirá en presencia de Notario Público; se elaborará un acta donde se dejará constancia de la presentación del Postor correspondiente, del número de orden que corresponda a cada Postor de acuerdo al orden de presentación de los mismos, y de la cantidad de hojas de la documentación incluida en ellos.

En el acta referida en el párrafo anterior, se dejará constancia de la aceptación o del rechazo, según corresponda, de los Requisitos de Precalificación, de las observaciones que formule el Postor, y del contenido del Sobre N° 1 presentado en tal oportunidad.

Luego del acto de apertura del Sobre N° 1, no se brindará al Postor ni a persona alguna que no esté directamente vinculada con el proceso, información alguna concerniente a la calificación del mismo, hasta que el informe del Comité haya sido puesto en conocimiento de dicho Postor.

En caso de que se constatare la existencia de errores subsanables del Sobre N° 1, a juicio del Comité de Evaluación, éste instará al Postor a subsanar o cumplir con lo observado hasta el plazo indicado en el Anexo N° 12, bajo apercibimiento de quedar excluido de la calificación.

Adicionalmente, a fin de facilitar el examen, verificación y comparación de datos y requisitos, el Comité de Evaluación del Sobre N° 1 podrá solicitar a cualquier Postor que aclare la información contenida en el Sobre N° 1, mediante escrito, sin que ello implique ninguna modificación de su contenido. La solicitud de aclaración y la respuesta correspondiente se harán por escrito, de acuerdo a lo dispuesto en el párrafo anterior.

Dentro del plazo máximo señalado en el Cronograma, el Comité emitirá su pronunciamiento, determinando los Postores Precalificados para participar en las siguientes etapas del proceso de Evaluación, a propuesta del Comité de Evaluación del Sobre N° 1.

### **6.2 Anuncio de los Postores Precalificados**

El Comité pondrá en conocimiento el resultado del proceso de Precalificación en la fecha señalada en el Anexo N° 12, para lo cual cursará una comunicación especial a cada uno de los Postores

La decisión del Comité respecto de la Precalificación será definitiva y no será susceptible de ser impugnada.

## **7 CONTENIDO DE LOS SOBRES N° 2 Y N° 3**

### **7.1 Contenido del Sobre N° 2**

El contenido del Sobre N° 2 estará dividido en cuatro (4) documentos, de acuerdo a lo señalado a continuación:

#### Documento N° 1: Declaración Jurada

El Postor deberá presentar una Declaración Jurada, conforme al modelo que aparece en el Formulario N° 4 del Anexo N° 5, en el que deberá consignar lo siguiente:

- Que la información, declaraciones, certificación y, en general, toda la información presentada en el Sobre N° 1 permanece vigente a la fecha y permanecerá de la misma manera hasta la Fecha de Cierre.
- Que el Postor Precalificado o sus integrantes no posean participación directa o indirecta en otro Postor Precalificado o Integrante del mismo.

#### Documento N° 2: Aceptación de las Bases del Concurso y Contrato

El Postor deberá presentar una Declaración Jurada donde hace constar que conoce las Bases y acepta la versión final del Contrato que será entregada en la fecha indicada en el Anexo N° 13 y se compromete a que en el evento de ser Adjudicatario, el Contrato de Concesión será firmado por la Sociedad Concesionaria constituida de acuerdo a lo indicado en el Numeral 5.3.8.

Este documento deberá entregarse según el modelo incluido como Formulario 1 del Anexo N° 10 de estas Bases.

#### Documento N° 3: Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de la Oferta

El Postor deberá garantizar la validez, vigencia y seriedad de la Oferta Económica, debiendo presentar una garantía en los términos indicados en el Numeral 1.2.36 y de acuerdo al modelo indicado en el Formulario N° 3 que como Anexo N° 5 forma parte integrante de las Bases.

#### Documento N° 4: Propuesta Técnica

La Propuesta Técnica de los Postores deberá contener la Propuesta de ejecución de Obras.

En dicho documento el Postor presentará su propuesta para la ejecución del Proyecto Referencial. Adicionalmente, el Postor podrá presentar un Proyecto Alternativo, cuyas Obras podrán ser aceptadas o no por el Comité o por el Comité de Evaluación de Propuestas Técnicas. Para ello, el Postor debe indicar claramente la incidencia económica sobre su Propuesta Económica, conforme se indica en el Anexo 6.

El Proyecto Alternativo podrá considerar cambio de trazos, de acuerdo a las condiciones que se especifiquen mediante Circular.



La Propuesta Técnica deberá ser suscrita conjuntamente con el Constructor con el que se ha suscrito el Compromiso de Contratar y entregarse según el modelo del Formulario 2 incluido en el Anexo N° 10 de estas Bases y debe ser acompañado por un sustento técnico que tenga al menos los contenidos indicados en el Anexo N° 11 de estas Bases.

La ejecución de las Obras deberán regirse a lo establecido en la Propuesta Técnica del Postor, aprobadas por el Comité de Evaluación, y al Estudio Definitivo, cuya elaboración estará a cargo del Concesionario.

## 7.2 Contenido del Sobre N° 3: Propuesta Económica

**7.2.1** Respecto de cada Tramo de la Concesión, el Postor Precalificado deberá presentar dentro del Sobre N° 3 una Oferta Económica, que represente la ejecución del Proyecto Referencial, y si decidiera presentar un Proyecto Alternativo, deberá consignar las Obras alternativas y la incidencia económica en el PAO de las mismas, de acuerdo al Anexo N° 6.

La Oferta Económica deberá indicar:

- a. Pago Anual por Obras de Construcción, Rehabilitación y Mejoramiento (PAO): Oferta económica presentada por el Postor por concepto del pago al que se refiere el Numeral 1.2.48. Este monto constituye el aporte anual que el Estado pagará al Concesionario, una vez que haya recibido la obra concluida, en los términos indicados en el Contrato de Concesión.
- b. Pago Anual por Mantenimiento y Operación (PAMO): Oferta económica presentada por el Postor por concepto del pago al que se refiere el Numeral 1.2.49. Este monto constituye el aporte anual que el Estado asegurará al Concesionario, según su Propuesta Económica, durante todo el período de la Concesión, en los términos indicados en el Contrato de Concesión.

El Comité comunicará oportunamente, por medio de una Circular, el PAO y PAMO máximos que podrán ser presentados por los Postores para cada tramo, en su Propuesta Económica.

En caso el Postor presente un Proyecto Alternativo, el Comité o el Comité de Evaluación de Propuestas Técnicas, decidirá qué Obras alternativas serán aceptadas e indicarán en función a esto, cuál es la incidencia real en el PAO.

El PAO final quedará determinado por la sumatoria algebraica del PAO del Proyecto Referencial más la incidencia real total, correspondiente a las Obras Alternativas, tal como se indica en el Anexo N° 6.

**7.2.2** El criterio que el Comité utilizará para evaluar las Propuestas Económicas de los Postores y para seleccionar la Menor Oferta Económica de cada Tramo, se atenderá a la aplicación de la siguiente fórmula:

$$\text{MOE} = \sum_{m=3}^y \frac{\text{PAO final}}{(1+i)^m} + \sum_{n=1}^{20} \frac{\text{PAMO}}{(1+i)^n}$$

Donde:

- MOE : Monto Oferta Económica, en Dólares de los Estados Unidos de América.  
PAO : Pago Anual por Obras de Construcción, Rehabilitación y Mejoramiento solicitado por el Postor, de acuerdo a lo indicado en el Numeral 7.2.1 a.  
PAMO: Pago Anual por Mantenimiento y Operación solicitado por el Postor, de acuerdo a lo indicado en el Numeral 7.2.1 b.  
i : Tasa de descuento, que ha sido definida en 10%.  
m: Periodo de pago del PAO  
n: Periodo de pago del PAMO  
y: Periodo final del pago del PAO, por cada Tramo, a ser indicado en el Contrato de Concesión.  
Nota: Las fórmulas descritas sólo son aplicables para efectos de determinación del Monto de la Oferta Económica. La forma y cronograma de pagos del PAO y PAMO se definen en los términos indicados en el Contrato de Concesión.

La Menor Oferta Económica de cada Tramo será aquella Oferta que resulte con el menor valor de MOE, calculado de acuerdo a la fórmula indicada anteriormente, según corresponda.

- 7.2.3** La Propuesta Económica deberá permanecer vigente cuando menos hasta sesenta (60) Días después de la Fecha de Cierre, aún cuando dicha Propuesta Económica no hubiese sido declarada ganadora.

Quedará sin efecto toda Propuesta Económica que tuviese una vigencia menor. El Comité podrá disponer la prórroga obligatoria de las Propuestas Económicas.

- 7.2.4** A los efectos de este Concurso, la presentación del Sobre N° 3 por parte de un Postor Precalificado constituye una Oferta Económica irrevocable por la materia de este Concurso. Una Oferta Económica implica el sometimiento del Postor Precalificado a todos los términos y condiciones, sin excepción, del Contrato y de la Carta de Presentación de su Propuesta Económica.

## **8 ACTOS DE RECEPCIÓN DE LOS SOBRES N° 2 Y N° 3 Y APERTURA DEL SOBRE N° 2**

### **8.1 Acto de presentación de los Sobres N° 2 y 3 y Apertura del Sobre N° 2**

- 8.1.1** La presentación de los Sobre N° 2 y N° 3 deberá realizarse de acuerdo a las reglas generales previstas en el Numeral 4 de estas Bases. Sin perjuicio de ello, el Comité otorgará treinta (30) minutos de tolerancia para su presentación.

En caso que todos los Postores Precalificados se encontrasen presentes antes de transcurrido el plazo de tolerancia, el Comité podrá dar inicio al acto.

- 8.1.2** El Presidente del Comité o la persona que lo sustituya, recibirá los Sobres N° 2 y N° 3, ante la presencia de Notario Público, quien en cada caso, procederá a la apertura de los Sobres N° 2, de cada uno de los Tramos correspondientes, en el orden en que fueron presentados por los Postores.

- 8.1.3** Abiertos los Sobres N° 2, el Notario rubricará y sellará todas las páginas de los documentos originales contenidos en éstos y entregará los mismos al Comité, para su evaluación, la cual se efectuará conforme a lo establecido en el Numeral 8.2.
- 8.1.4** Los Sobres N° 3 sin abrir, permanecerán en custodia del Notario Público, hasta la fecha de apertura de los Sobres N° 3, prevista en el Cronograma.
- 8.1.5** El Notario Público levantará un acta, en la cual se deje constancia de la recepción de los Sobres N° 2 y N° 3 y apertura del Sobre N° 2, la misma que será firmada por los miembros del Comité y los Postores que así lo deseen hacer.

## **8.2 Evaluación del contenido del Sobre N° 2**

- 8.2.1** Las Propuestas Técnicas serán analizadas por el Comité, o por un Comité de Evaluación de Propuestas Técnicas. El Comité o el Comité de Evaluación se pronunciará si se admiten o no las Propuestas Técnicas presentadas por los Postores.
- 8.2.2** Si el Comité o el Comité de Evaluación efectuara alguna observación no sustancial a la Propuesta Técnica contenida en el Sobre N° 2, podrá solicitar al Postor, hasta siete (07) Días antes de la fecha prevista para el anuncio de los resultados de la Evaluación del Sobre N° 2 y Adjudicación de la Buena Pro, las precisiones, aclaraciones, ajustes y/o modificaciones no sustanciales a la Propuesta Técnica presentada.
- 8.2.3** Si el Comité o el Comité de Evaluación determinase que existiera algún defecto por subsanar, no sustancial, respecto de cualquiera de los documentos contenidos en el Sobre N° 2, con excepción de la Propuesta Técnica, se procederá a comunicar al Postor Precalificado otorgándole un plazo de tres (3) Días para subsanar los defectos incurridos. En ningún caso se considerará como defecto subsanable la no presentación de cualesquiera de los documentos que deben estar contenidos en el Sobre N° 2.
- 8.2.4** Para la evaluación de las Propuestas Técnicas, todos los miembros del Comité o Comité de Evaluación, decidirán la aceptación o no de cada una de las Obras alternativas del Proyecto Alternativo, de acuerdo al siguiente cuadro:

N°	TRAMO (*)	OBRAS ALTERNATIVAS (**)	ACEPTADO	
			SÍ	NO
1				
2				
3				
....				

(\*) Tramos en los que se divida la Concesión, de acuerdo al Anexo N° 9  
(\*\*) de acuerdo a la Propuesta Técnica de cada Postor

**8.2.5** El Sobre N° 2 será declarado técnicamente aceptable cuando las Propuestas que se encuentren en cualquiera de las siguientes condiciones:

- a) Cuando se haya cumplido con lo dispuesto en los Numerales 7.1 y 8.2.3 de las presentes Bases.
- b) Cuando la Propuesta Técnica sea aprobada por el Comité o el Comité de Evaluación, para lo cual será tomado en cuenta el Proyecto Referencial.

**8.2.6** Los resultados de la calificación de los Sobres N° 2 serán consignados en un acta de evaluación que será firmada por los miembros del Comité o el Comité de Evaluación y que se dará a conocer de manera personal a los Postores Precalificados en la fecha indicada en el Anexo N° 12, con expresa indicación de las Obras Alternativas que hayan sido aceptadas, de ser el caso.

La decisión del Comité o el Comité de Evaluación sobre los resultados de la calificación de los Sobres N° 2 tiene el carácter de definitiva y no dará lugar a reclamo ni impugnación alguna por los Postores.

**8.2.7** Sólo los Postores cuyos Sobres N° 2 hayan sido declarados técnicamente aceptables, pasarán a la etapa siguiente del Concurso, que es la apertura del Sobre N° 3.

## **9 APERTURA DEL SOBRE N° 3 Y ADJUDICACIÓN DE LA BUENA PRO**

### **9.1 Apertura del Sobre No. 3 y adjudicación de la Buena Pro**

**9.1.1** El Presidente del Comité dará inicio al acto de apertura de los Sobres N° 3 de aquellos Postores Precalificados, cuyos Sobres N° 2 fueron declarados técnicamente aceptables, en presencia de Notario Público en el lugar y hora señalados.

**9.1.2** Se procederá a abrir los Sobres N° 3 de los Postores Precalificados, por cada uno de los Tramos correspondientes, y se dará lectura a su contenido, verificando que las Propuestas se ajusten a lo establecido en las Bases.

**9.1.3** Si alguna de las Propuestas Económicas contenidas en el Sobre N° 3, no cumplierse con los requisitos establecidos por estas Bases, dicha Propuesta Económica no será considerada por el Comité como una Propuesta Económica válida.

**9.1.4** Acto seguido, el Presidente del Comité anunciará aquellas Propuestas Económicas válidas presentadas de acuerdo a lo establecido en el Anexo N° 6, identificando el Tramo y al titular de la respectiva Propuesta Económica.

**9.1.5** Entre las Propuestas Económicas que cumplan con los requisitos señalados en los numerales anteriores, el Comité completará las Ofertas Económicas de los Postores que hayan presentado un Proyecto Alternativo, de ser el caso, de conformidad con el acta de evaluación a que se refiere el Numeral 8.2.5, procediéndose a calcular el PAO final y a suscribir las Propuestas Económicas en señal de conformidad. Acto seguido, el Presidente del Comité anunciará, cuál es la menor Propuesta Económica por Tramo.

**9.1.6** Se adjudicará la Buena Pro a aquel Postor que presentó la Menor Oferta Económica por cada Tramo, como se define en el Numeral 7.2.2 de las presentes Bases.

**9.1.7** En el supuesto de empate de Propuestas Económicas, los Postores que empataron tendrán un plazo de hasta dos (02) horas para presentar una nueva Propuesta Económica, la que deberá ser inferior a la inicialmente presentada. En caso de nuevo empate, se otorgará una (01) hora adicional para presentar una nueva Propuesta Económica la que de igual manera, deberá ser inferior a las anteriormente presentadas. Si a pesar de ello, el empate subsistiese, se decidirá por sorteo, dirigido por el Notario Público y en el mismo acto, de acuerdo al mecanismo que en ese momento establezca el Comité.

Toda nueva Propuesta Económica que se presente como consecuencia de empate, necesariamente deberá ser menor a la primera. En caso que algún Postor no presente una nueva Propuesta Económica, se considerará como válida la Propuesta Económica originalmente presentada.

**9.1.8** El Postor que presente una nueva Propuesta Económica deberá hacerlo mediante la entrega de un nuevo Sobre N° 3, el cual deberá contener solamente una nueva Carta de Presentación de Oferta Económica, de acuerdo al Anexo N° 6, firmada por el respectivo Representante Legal.

**9.1.9** Concluido el procedimiento de adjudicación de la Buena Pro, el Notario Público levantará un acta por cada Tramo adjudicado, la misma que deberá ser suscrita por los miembros del Comité, el Adjudicatario del correspondiente Tramo y por los demás Postores que deseen hacerlo.

## **9.2 Impugnación**

### **9.2.1 Procedimiento de Impugnación**

**9.2.1.1** Cualquier Postor Precalificado podrá interponer un recurso de impugnación ante el Comité contra la Adjudicación de la Buena Pro por el Tramo respecto del cual presentó su Propuesta Económica. Dicha impugnación deberá constar como una observación en el acta notarial del acto de apertura del Sobre N° 3, y ser debidamente sustentada, por escrito, dentro del plazo máximo de tres (3) Días a partir de la fecha de la Adjudicación de la Buena Pro. El Comité resolverá dicha impugnación dentro del plazo máximo de diez (10) Días, contados a partir del día en que se haga entrega de la fianza bancaria a que se refiere el Numeral 9.2.2.

**9.2.1.2** Contra la resolución del Comité, el Postor afectado podrá interponer recurso de apelación ante el Consejo Directivo de PROINVERSIÓN dentro del plazo de los tres (03) Días siguientes al cargo de su recepción. La apelación también podrá ser interpuesta contra la resolución ficta de denegatoria de impugnación en el caso que, vencido el plazo de diez (10) Días para que el Comité resuelva la impugnación presentada, éste no hubiera emitido la correspondiente resolución. En este último caso, el plazo para interponer la apelación se computará a partir del día siguiente al del vencimiento del indicado plazo de diez (10) Días.

**9.2.1.3** La apelación interpuesta contra la resolución expresa o ficta del Comité será resuelta por el Consejo Directivo de PROINVERSIÓN dentro del plazo de treinta (30) Días

siguientes a su interposición. La resolución en segunda y última instancia será final e inapelable.

### **9.2.2 Garantía de Impugnación**

**9.2.2.1** Ninguna impugnación se considerará válidamente interpuesta y carecerá de todo efecto a menos que, dentro de los tres (03) Días siguientes a la fecha de la Adjudicación de la Buena Pro, el Postor impugnante entregue al Comité una fianza bancaria solidaria, irrevocable, incondicional, sin beneficio de excusión, ni división y de realización automática, de acuerdo al Anexo N° 7, a favor de PROINVERSIÓN. Dicha fianza bancaria deberá ser emitida por una Empresa Bancaria o por una Entidad Financiera Internacional, según lo detallado en el Anexo N° 2 de estas Bases, y su monto será igual a 1% (uno) de la inversión del Presupuesto Oficial Estimado de Inversión del Tramo respecto del cual presentó su correspondiente Propuesta Económica e impugnación.

**9.2.2.2** Dicha garantía de impugnación podrá ser ejecutada por PROINVERSIÓN, en caso se declare infundado o improcedente el recurso de apelación presentado por el Postor o en caso que dicho recurso de apelación no fuera interpuesto dentro del plazo establecido en el Numeral 9.2.1 y quedará consentida la resolución respectiva (expresa o ficta) del Comité. En caso la impugnación o el recurso de apelación interpuesto se declare fundado, se devolverá la garantía de impugnación al Postor respectivo, no generando intereses a su favor.

**9.2.2.3** La vigencia de la garantía de impugnación a que se refiere este Numeral será desde el día que se presente la impugnación hasta sesenta (60) Días contados a partir de la Fecha de Cierre del Concurso.

### **9.3 Concurso Desierto**

El presente Concurso podrá ser declarado desierto respecto de un Tramo, cuando no exista por lo menos una Propuesta Económica Válida de un Postor o cuando no se hubiesen presentado propuestas válidas.

En cualquiera de los casos indicados en el párrafo precedente, el Comité podrá convocar a un nuevo Concurso en una nueva fecha, a su sola discreción.

### **9.4 Suspensión o Cancelación del Concurso**

El Concurso podrá ser suspendido o cancelado o dejado sin efecto, en cualquier momento y sin necesidad de expresar causa alguna, si así lo estimare conveniente el Comité, sin incurrir en responsabilidad alguna.

Esta decisión no es impugnable.

## **10 PROCEDIMIENTO DE CIERRE**

### **10.1 Fecha de Cierre**

La Fecha de Cierre se llevará a cabo en el lugar y hora que se indicará por Circular y se llevará a cabo en presencia de Notario Público, quien certificará los actos a que se

refiere el Numeral 10.2. Los gastos notariales de dicha intervención serán sufragados por el Adjudicatario.

El Comité podrá señalar una Fecha de Cierre para cada uno de los Tamos adjudicados.

## **10.2 Actos de Cierre**

En la Fecha de Cierre tendrán lugar los siguientes actos:

### **10.2.1 El Adjudicatario entregará los siguientes documentos:**

**10.2.1.1** Acreditación, por parte del Adjudicatario, de la inscripción en la Oficina Registral correspondiente de los poderes del Representante Legal del Postor Adjudicatario, de conformidad con lo señalado en el Numeral 2.2.4 de las Bases;

**10.2.1.2** Documentación que acredite la inscripción en la Oficina Registral correspondiente de los Estatutos de la persona jurídica que suscribirá el Contrato, la misma que deberá haberse constituido en el Perú, con los mismos socios, accionistas, o integrantes y en las mismas proporciones que éstos mantenían en la fecha de Adjudicación de la Buena Pro, con un capital social suscrito mínimo, de acuerdo a la Circular que emita el Comité.

**10.2.1.3** Testimonio del poder de la persona que suscribirá el Contrato a nombre del Adjudicatario y de la persona jurídica local constituida de ser el caso, con la constancia de su inscripción en la respectiva Oficina Registral;

**10.2.1.4** Garantía de Fiel Cumplimiento de Construcción de Obras y Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato de Concesión, a que se refieren los Numerales 1.2.37 y 1.2.38, respectivamente.

Los modelos de dichas cartas fianza constan en los Formularios 2-A y 2-B del Anexo N° 2.

**10.2.2** Suscripción del Contrato por el Concedente.

**10.2.3** PROINVERSIÓN devolverá al Adjudicatario la garantía a que se refiere el Documento N° 3 del Numeral 7.1 de las Bases.

**10.2.4** Suscripción del Acta de recepción y entrega de los bienes muebles e inmuebles que forman parte de la Concesión.

**10.2.5** El Concesionario pagará los importes a que se refieren los Numerales 11.3 y 11.5 de las presentes Bases, mediante dos cheques de Gerencia girados respectivamente, a la orden de FONCEPRI por los importes que serán comunicados a través de Circular. Ambos cheques deberán ser emitidos por cualquiera de las entidades bancarias listadas en el Apéndice N° 2 del Anexo N° 2.

## **10.3 Ejecución de la Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad de Oferta Económica**

**10.3.1** Si el Adjudicatario incumple cualquiera de sus obligaciones previstas para la Fecha de Cierre señaladas en el Numeral 10.2 por razones a él imputables,

PROINVERSIÓN podrá ejecutar la Garantía de Validez, Vigencia y Seriedad del Postor, en forma inmediata y sin necesidad de aviso previo al Adjudicatario. La ejecución de dicha garantía no limita o restringe cualquier otro derecho que pudiera tener PROINVERSIÓN frente al Adjudicatario que incumplió con sus obligaciones con relación a su propuesta.

**10.3.2** El Comité tendrá la facultad, pero no la obligación, en caso de incumplimiento del Adjudicatario, de aceptar la propuesta de otro Postor con la segunda mejor Oferta Económica. En tal caso, el Comité notificará al Postor titular de tal propuesta, comunicándole su decisión de declararlo el nuevo Adjudicatario, informándole además, el procedimiento de cierre y la fecha, hora y lugar en que se llevará a cabo.

**10.3.3** Sin perjuicio de lo dispuesto en este Numeral 10.3, PROINVERSIÓN y/o el Comité podrán iniciar todas las acciones legales que les permitan las Leyes Aplicables como consecuencia directa o indirecta del incumplimiento del Adjudicatario original.

#### **10.4 Entrada en Vigencia del Contrato**

El Contrato entrará en vigencia y surtirá plenos efectos jurídicos en la Fecha de Cierre, luego de ser suscrito por el Representante Legal del Concedente. La Fecha de Cierre se identificará para todos sus efectos como fecha en la que se suscribe el Contrato.

### **11 DISPOSICIONES FINALES**

#### **11.1 Leyes Aplicables**

Estas Bases, los documentos que las integran, y el Contrato se regirán e interpretarán de acuerdo a las Leyes Aplicables, señaladas en el Numeral 1.3.

#### **11.2 Jurisdicción y Competencia**

**11.2.1** Los Postores Precalificados y las personas que sean miembros de Consorcios y la Sociedad Concesionaria se someten y aceptan irrevocablemente la jurisdicción y competencia de los jueces y tribunales de la ciudad de Lima, Perú, para resolver cualquiera de los conflictos que pudieran suscitarse entre ellos con respecto a estas Bases, efectuando renuncia expresa e irrevocable a cualquier reclamación diplomática, así como a todo derecho a iniciar acciones de cualquier naturaleza ante cualquier otro fuero o jurisdicción.

**11.2.2** No será de aplicación ninguna disposición que modifique, altere o recorte el derecho del Estado, de PROINVERSIÓN, del Comité, para iniciar cualquier acción judicial o ejecutar una sentencia obtenida en el Perú, ante los jueces y tribunales de otras jurisdicciones, renunciando los Postores Precalificados, y las personas que sean miembros de Consorcios, a invocar o ejercer cualquier inmunidad o privilegio a que pudieran tener derecho en dichas jurisdicciones, sin reserva ni limitación alguna, aceptando desde ahora y por el solo hecho de participar en el Concurso, la elección de la jurisdicción o jurisdicciones alternativas efectuadas por el Estado, PROINVERSIÓN, el Comité según el caso.



### **11.3 Aporte al FONCEPRI**

Conforme a lo dispuesto en el Inciso c) del Artículo 1º del Decreto Supremo N° 021-98-PCM del 20 de mayo de 1998, el Adjudicatario deberá abonar al FONCEPRI un porcentaje sobre el monto del Presupuesto Oficial Estimado de Inversión, respecto a cada Tramo. Dicho porcentaje será comunicado oportunamente vía Circular.

### **11.4 Medio Ambiente**

El estudio de factibilidad que se encontrará a disposición de los Postores en la Sala de Datos contiene estudios de impacto ambiental. Los postores deberán considerar estos aspectos y los que identifiquen luego de los estudios de campo que realicen para preparar sus Propuestas.

### **11.5 Gastos del Proceso**

El Adjudicatario se obliga a abonar a PROINVERSIÓN, los correspondientes gastos del proceso de promoción de la inversión privada. El Comité, a más tardar en la fecha en que se entregue la versión final del Contrato y mediante Circular, informará a los Postores el importe de tales gastos.

### **11.6 Conformidad de la Contraloría General de la República**

Las presentes Bases, así como el Contrato derivado del presente proceso, deberán incorporar los aspectos pertinentes del informe, si lo hubiere, que emita en su oportunidad la Contraloría General de la República, según corresponda, en aplicación del Literal L del Artículo 22 de la Ley N° 27785 que a la letra dice:

“Artículo 22.- Atribuciones

Son atribuciones de la Contraloría, las siguientes:

L) Informar previamente sobre las operaciones, fianzas, avales y otras garantías que otorgue el Estado, inclusive los proyectos de contrato, que en cualquier forma comprometa su crédito o capacidad financiera, sea que se trate de negociaciones en el país o en el exterior.”

## ANEXO N° 1

### ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD (Referencia: Numeral 3.2.2. de las Bases del Concurso)

Lima, .....de ..... de 200....

Señores

**Comité de PROINVERSIÓN en Proyectos de  
Infraestructura y de Servicios Públicos  
Agencia de Promoción de la Inversión Privada - PROINVERSIÓN**  
Presente.-

Postor: .....

..... (nombre del Postor) debidamente representado  
por su ..... (cargo del que suscribe), Sr.  
..... (nombre del que suscribe),  
identificado con ....., N° ..... con domicilio en  
..... por medio de  
la presente manifestamos nuestro interés en acceder a la Sala de Datos que el Comité pone  
a disposición, de acuerdo con las Bases del Concurso para la entrega en Concesión de las  
obras y el mantenimiento de los Tramos viales del Proyecto Corredor Vial Interoceánico Sur,  
Perú - Brasil

Al respecto, nos comprometemos a mantener confidencialidad respecto de toda la  
información obtenida en la Sala de Datos, a no divulgar ningún material o información a  
terceras personas sin la previa autorización escrita del Comité, a no utilizar la información  
para ningún otro propósito que no esté relacionado con el proceso del Concurso y a no  
utilizar la información de cualquier manera que pudiera generar conflictos con los intereses  
del Estado, sus funcionarios o dependencias, PROINVERSIÓN y el Comité.

Los materiales obtenidos de la Sala de Datos únicamente serán puestos a disposición de  
nuestro personal, ejecutivos y consultores, por motivos relacionados con el proceso del  
Concurso. Dicho personal conocerá este acuerdo y se encontrará igualmente obligado a  
mantener confidencialidad respecto de la información antes mencionada. Tomaremos todas  
las acciones que fuesen razonables para impedir la divulgación de cualquier información a  
cualquier persona, sin el previo consentimiento escrito del Comité.

Ninguna licencia o derecho ha sido o será otorgado a nuestros asesores con relación a la  
disposición de cualquier información comprendida en el presente Acuerdo.

Aceptamos que ni el Estado, sus funcionarios o dependencias, ni PROINVERSIÓN, ni el  
Comité, ni sus asesores o integrantes, están declarando o garantizando, expresa o  
implícitamente, la exactitud, confiabilidad o totalidad de la información puesta a nuestra  
disposición y que ninguna de estas partes o sus respectivos directores, funcionarios,  
empleados o representantes serán responsables frente a nosotros o frente a cualquier otra

persona como consecuencia del uso de tal información y/o materiales. Nosotros aceptamos tomar nuestras propias decisiones relacionadas con la información puesta a nuestra disposición y reconocemos que no dependeremos o seremos inducidos por tal información al momento de decidir nuestra intención en relación con el proceso del Concurso.

Aceptamos que ninguna de la información suministrada, ningún material, discusión, negociación u otros asuntos relacionados, constituyen una oferta por parte del Comité o en nombre de éstos, y que no servirán de base o serán tomados en cuenta en conexión con cualquier acuerdo, excepto cuando haya sido expresamente acordado por escrito con el Comité.

A petición del Comité aceptamos devolver inmediatamente todas las copias de todos los documentos que fueron puestos a nuestra disposición, o a disposición de nuestros representantes o asesores.

Igualmente aceptamos que el Comité no se compromete ni se obliga a proporcionar el acceso a información adicional o a actualizar la información y los materiales disponibles o a corregir cualquier inexactitud que pudiera aparecer.

Este acuerdo no se aplicará a la información que: (i) a la fecha en la que fue divulgada a nosotros o a nuestros asesores era de conocimiento público o en cualquier momento a partir de esa oportunidad sea del conocimiento público (exceptuando aquella objeto del incumplimiento de este acuerdo por nosotros o nuestros asesores), o (ii) a la fecha, ya se encuentre legalmente en nuestro poder y, por lo tanto, no esté sujeta al compromiso de confidencialidad.

Los derechos y obligaciones establecidos en este documento se regirán e interpretarán de acuerdo a lo dispuesto por las leyes peruanas y las partes acuerdan someterse irrevocablemente a la jurisdicción y competencia de los jueces y tribunales de Lima, Perú.

En señal de aceptación y conformidad con todos los términos y condiciones de este acuerdo de confidencialidad firmamos y entregamos un ejemplar al Comité, a los ..... días del mes de ..... de 200....

Firma legalizada .....

Nombre ..... (Representante Legal del Postor y/o Adquirente)

Entidad ..... (Postor)

## ANEXO N° 2

### Formulario 2 - A: MODELO DE CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO DE CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS

(Referencia: Numeral 10.2.1.4 de las Bases del Concurso)

Lima, .....de ..... de 200....

Señores

**Ministerio de Transportes y Comunicaciones**

Presente.-

Ref.: Carta Fianza No.....

Vencimiento:.....

De nuestra consideración:

Por la presente y a la solicitud de nuestros clientes, señores ..... (nombre de la persona jurídica) (en adelante "el Concesionario") constituimos esta fianza solidaria, irrevocable, incondicional y de realización automática, sin beneficio de excusión, ni división, hasta por la suma de ..... a favor del Ministerio de Transportes y Comunicaciones para garantizar el correcto y oportuno cumplimiento de la ejecución de las obras de conformidad con la Propuesta Técnica y el Contrato de Concesión del Tramo.....suscrito entre el Estado de la República del Perú y nuestros clientes.

Para honrar la presente Fianza a favor de ustedes bastará un requerimiento escrito del Director Ejecutivo de PROINVERSIÓN por conducto notarial. El pago se hará efectivo dentro de las 24 horas siguientes a su requerimiento en nuestras oficinas ubicadas en .....

Toda demora de nuestra parte para honrarla devengará un interés equivalente a la tasa máxima LIBOR más un margen (spread) de 3%. La tasa LIBOR será la establecida por el Cable Reuter diario que se recibe en Lima a las 11:00 a.m., debiendo devengarse los intereses a partir de la fecha en que se ha exigido su cumplimiento y hasta la fecha efectiva de pago.

Nuestras obligaciones bajo la presente Fianza, no se verán afectadas por cualquier disputa entre ustedes y nuestros clientes.

Esta Fianza estará vigente desde el ..... de ..... de 200..., hasta el ..... de ..... de 200..., inclusive.

Atentamente,

Firma .....

Nombre .....

Entidad Bancaria .....

---

**ANEXO N° 2**

**Formulario 2 - B: MODELO DE CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL  
CONTRATO**

(Referencia: Numeral 10.2.1.24 de las Bases del Concurso)

Lima, .....de ..... de 200....

Señores  
**Ministerio de Transportes y Comunicaciones**  
Presente.-

Ref.: Carta Fianza No.....  
Vencimiento:.....

De nuestra consideración:

Por la presente y a la solicitud de nuestros clientes, señores .....  
(nombre de la persona jurídica) (en adelante “el Concesionario”) constituimos esta fianza solidaria, irrevocable, incondicional y de realización automática, sin beneficio de excusión, ni división, hasta por la suma de ..... a favor del Ministerio de Transportes y Comunicaciones para garantizar el correcto y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a cargo del Concesionario, incluidas las de operación y mantenimiento, derivadas de la celebración del Contrato de Concesión de las obras y el mantenimiento del Tramo ..... del Proyecto Corredor Vial Interoceánico Sur Perú - Brasil (en adelante “el Contrato”),

La presente Fianza también garantizará el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones a cargo del Concesionario establecidas en virtud de las disposiciones contenidas en el Texto Único Ordenado de normas con rango de ley que regulan la entrega en concesión al sector privado de las obras públicas de infraestructura y de servicios públicos aprobado mediante Decreto Supremo No. 059-96-PCM.

Para honrar la presente Fianza a favor de ustedes bastará un requerimiento escrito del Director Ejecutivo de PROINVERSIÓN por conducto notarial. El pago se hará efectivo dentro de las 24 horas siguientes a su requerimiento en nuestras oficinas ubicadas en .....  
.....

Toda demora de nuestra parte para honrarla devengará un interés equivalente a la tasa máxima LIBOR más un margen (spread) de 3%. La tasa LIBOR será la establecida por el Cable Reuter diario que se recibe en Lima a las 11:00 a.m., debiendo devengarse los intereses a partir de la fecha en que se ha exigido su cumplimiento y hasta la fecha efectiva de pago.

Nuestras obligaciones bajo la presente Fianza, no se verán afectadas por cualquier disputa entre ustedes y nuestros clientes.

Esta Fianza estará vigente desde el ..... de ..... de 200..., hasta el ..... de ..... de 200..., inclusive.

Atentamente,

Firma .....

Nombre .....

Entidad Bancaria .....

## ANEXO N° 2

### **Apéndice 1: RELACIÓN DE BANCOS EXTRANJEROS DE PRIMERA CATEGORÍA RELACIÓN DE ENTIDADES FINANCIERAS INTERNACIONALES AUTORIZADAS PARA EMITIR LAS GARANTÍAS ESTABLECIDAS EN LAS BASES**

- **Banco Extranjeros:**

Se tomarán en cuenta los bancos extranjeros de primera categoría, incluidos en la relación aprobada por el Banco Central de Reserva mediante Circular No. 011-2004-EF/90, publicada en la edición del Diario Oficial El Peruano el 26 de junio de 2004.

- **Organismos Multinacionales:**

- ⇒ Fondo Latinoamericano de Reservas (FLAR) Colombia
- ⇒ Banco Latinoamericano de Exportaciones S.A. (BLADEX) Panamá
- ⇒ Corporación Andina de Fomento (CAF) Venezuela
- ⇒ Banco Interamericano de Desarrollo (BID) Estados Unidos de América
- ⇒ Banco Mundial (IBRD)

- **Cualquier institución multilateral de crédito de la cual el Estado de la República del Perú sea miembro.**

- **Cualquier otra institución financiera internacional aprobada por EL CONCEDENTE que tenga una clasificación de riesgo no menor a "AA", evaluada por una entidad de reconocido prestigio aceptada por la Comisión Nacional Supervisora de Empresas y Valores (CONASEV).**



## **ANEXO N° 2**

### **Apéndice 2: BANCOS LOCALES AUTORIZADOS PARA EMITIR LAS GARANTÍAS ESTABLECIDAS EN LAS BASES**

Los Bancos locales autorizados a emitir cartas fianzas serán aquellos cuyos depósitos a plazo menores a un (01) año estén clasificados en las categorías CP-1 por la Resolución SBS N°724-2001 y la Circular AFP N° 044-2004 emitida por la SBS.

### ANEXO N° 3

#### **Formulario 1: DECLARACIÓN JURADA (Compromiso de información fidedigna)** (Referencia Numeral 5.1. de las Bases del Concurso)

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento lo siguiente:

Que toda la información presentada para acreditar nuestra experiencia en la administración y operación consignada en los documentos presentados es fidedigna.

Lugar y fecha: ....., ..... de ..... de 200...

#### **Nombre, representante y firma de la Empresa o empresas que integrarán el Consorcio**

Entidad .....

Persona jurídica

Nombre .....

Nombre del Representante Legal de la persona jurídica

Firma .....

Firma del Representante Legal de la persona jurídica

Entidad .....

Persona jurídica

Nombre .....

Nombre del Representante Legal de la persona jurídica

Firma .....

Firma del Representante Legal de la persona jurídica

**ANEXO N° 3**

**Formulario 2: REQUISITOS TÉCNICOS PARA LA CALIFICACIÓN**  
(Referencia: Numeral 5.2.1 de las Bases del Concurso)

**POSTOR:** .....

<b>N°</b>	<b>Nombre y Ubicación</b>	<b>Tipo y Principales Características</b>	<b>Longitud (mín. 40% extensión)</b>	<b>Desde (mes/año)</b>	<b>Hasta (mes/año)</b>	<b>Operación y Gestión de una Concesión</b>	<b>Gestión y obtención de financiamiento mínimo de 20% (Entidad/monto)</b>
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
<b>TOTAL</b>							

**POSTOR** (sólo en caso de Consorcio).....

EMPRESA	N°	Nombre y Ubicación	Tipo y Principales Características	Longitud (mín. 40% extensión)	Desde (mes/año)	Hasta (mes/año)	Operación y Gestión de una Concesión	Gestión y obtención de financiamiento mínimo de 20% (Entidad/monto)
<b>A</b>	1							
	2							
	...							
	% participación en el Consorcio: _____				Total aportado _____			
<b>B</b>	1							
	2							
	...							
	% participación en el Consorcio: _____				Total aportado _____			
...	...							

Nombre .....  
Representante Legal del Postor

Firma .....  
Representante Legal del Postor

## ANEXO N° 4

### Formulario 1: CREDENCIALES PARA CALIFICACIÓN (Persona jurídica constituida) (Referencia: Numeral 5.3. de las Bases del Concurso)

#### DECLARACIÓN JURADA

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento que ..... (nombre del Postor) es una persona jurídica debidamente constituida bajo las leyes de ..... y que se mantiene vigente de conformidad con los principios legales aplicables del país de origen.

Lugar y fecha: ....., ..... de ..... de 200...

Entidad .....  
Postor

Nombre .....  
Representante Legal del Postor

Firma .....  
Representante Legal del Postor

(La firma del Representante Legal en esta declaración jurada deberá ser legalizada notarialmente)

**ANEXO N° 4**  
**Formulario 2: CREDENCIALES PARA CALIFICACIÓN (Sólo para Consorcios)**  
(Referencia: Numeral 5.3. de las Bases del Concurso)

**DECLARACIÓN JURADA**

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento lo siguiente:

Que .....  
(nombre de cada uno de los integrantes del Consorcio) se han asociado a través de un consorcio a los efectos de participar en el Concurso.

Que .....  
(nombre de cada uno de los integrantes del Consorcio) son empresas constituidas de acuerdo con la legislación y mantienen su existencia.

Que .....  
(nombre de cada uno de los integrantes del Consorcio) son responsables solidaria e indivisiblemente frente a la República del Perú, PROINVERSIÓN y el Comité respecto de todas y cada una de las obligaciones asumidas y declaraciones juradas presentadas por el Postor en relación con el presente Concurso.

Lugar y fecha: ....., ..... de ..... de 200...

Entidad .....  
Postor

Nombre .....  
Representante Legal del Postor

Firma .....  
Representante Legal del Postor

Entidad .....  
Representante Legal de (Integrante 1)

Nombre .....  
Representante Legal de (Integrante 1)

Firma .....  
Representante Legal de (Integrante 1)

---

Entidad .....  
Representante Legal de (Integrante 2)

Nombre .....  
Representante Legal de (Integrante 2)

Firma .....  
Representante Legal de (Integrante 2)

Entidad .....  
Representante Legal de (Integrante 3)

Nombre .....  
Representante Legal de (Integrante 3)

Firma .....  
Representante Legal de (Integrante 3)

(La firma del Representante Legal en esta declaración jurada deberá ser legalizada notarialmente)

## ANEXO N° 4

### Formulario 3: CREDENCIALES PARA CALIFICACIÓN (Referencia: Numeral 5.3. de las Bases del Concurso)

#### DECLARACIÓN JURADA

Por medio de la presente declaramos bajo juramento que el porcentaje de participación de cada uno de nuestros accionistas o socios o integrantes, con excepción del Constructor, es el siguiente:

Accionista o socio	Porcentaje de participación en el Postor (sólo aquellos con más del 5%)
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
<b>TOTAL</b>	

En el caso de Postores que son Consorcios:

Integrantes	Porcentaje de participación en el Postor
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
<b>TOTAL</b>	

Lugar y fecha: ....., ..... de ..... de 200...

Entidad .....  
Postor

Nombre .....  
Representante Legal del Postor

Firma .....  
Representante Legal del Postor



**ANEXO N° 4**

**Formulario 4: CREDENCIALES PARA CALIFICACIÓN**  
(Referencia Numeral 5.3. de las Bases del Concurso)

**DECLARACIÓN JURADA**

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento que .....  
(nombre del Postor), así como sus accionistas, socios o integrantes y los accionistas y socios de estos últimos, de ser el caso, no tienen:

- a. Proceso judicial o arbitral alguno iniciado por o contra el Estado, PROINVERSIÓN o el Comité.
- b. Impedimento, inhabilitación o restricción alguna para contratar con el Estado o con cualquier otra entidad del Estado.
- c. Impedimentos ni restricciones por vía contractual, judicial, legislativa u otra, incluyendo lo normado por el Artículo 1366 del Código Civil Peruano, para asumir y cumplir las obligaciones emanadas de las Bases, de nuestra Propuesta Económica, del Contrato de Concesión y, en general, cualquier obligación que derive de este Concurso.

Lugar y fecha: ....., ..... de ..... de 200...

Entidad .....  
Postor

Nombre .....  
Representante Legal del Postor

Firma .....  
Representante Legal del Postor

## ANEXO N° 4

### Formulario 5: CREDENCIALES PARA CALIFICACIÓN (Referencia Numeral 5.3. de las Bases del Concurso)

#### DECLARACIÓN JURADA

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento que .....  
(nombre del Postor), así como sus accionistas, socios o integrantes y los accionistas y socios de estos últimos, de ser el caso, renuncian a lo siguiente:

1. A invocar o ejercer cualquier privilegio o inmunidad diplomática o de cualquier otro tipo.
2. A presentar cualquier reclamo por la vía diplomática y a cualquier derecho de compensación u otro con relación a cualquier reclamo que pudiese ser incoado por o contra el Estado, PROINVERSIÓN, el Comité, sus integrantes y asesores, bajo la ley peruana o bajo cualquier otra legislación con respecto a nuestras obligaciones respecto de las Bases, la Propuesta Económica, Propuesta Técnica y el Contrato de Concesión.

Lugar y fecha: ....., ..... de ..... de 200...

Entidad .....  
Postor

Nombre .....  
Representante Legal del Postor

Firma .....  
Representante Legal del Postor

**ANEXO N° 4**

**Formulario 6: CREDENCIALES PARA CALIFICACIÓN**  
(Referencia Numeral 5.3. de las Bases del Concurso)

**DECLARACION JURADA**

Por medio de la presente declaramos bajo juramento que nuestros asesores legales y técnicos no han prestado directamente ningún tipo de servicios a favor de PROINVERSIÓN o el Comité durante el desarrollo del presente proceso de promoción a la inversión privada, sea a tiempo completo, a tiempo parcial o de tipo eventual.

Lugar y fecha: ....., ..... de ..... de 200...

Entidad .....  
Postor

Nombre .....  
Representante Legal del Postor

Firma .....  
Representante Legal del Postor

**ANEXO N° 4**

**Formulario 7: CREDENCIALES PARA CALIFICACIÓN**  
(Referencia Numeral 5.3. de las Bases del Concurso)

**DECLARACIÓN JURADA**

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento que .....  
(nombre del Postor), sus accionistas, socios o integrantes, ni los socios o accionistas de  
estos últimos, de ser el caso, poseen participación directa o indirecta en ningún otro Postor.

Lugar y fecha: ....., ..... de ..... de 200...

Entidad .....  
Postor

Nombre .....  
Representante Legal del Postor

Firma .....  
Representante Legal del Postor

## ANEXO N° 5

### Formulario 1: COMPROMISO DE CONSTITUCIÓN

#### DECLARACIÓN JURADA

(Referencia: Numeral 5.2.2.8 de las Bases del Concurso)

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento lo siguiente:

1.- Que .....  
(nombre del Postor o de cada uno de los integrantes, en caso ser Consorcio) se han asociado a través de un Consorcio a los efectos de participar en el presente Concurso.

2.- Que, .....  
(los indicados en el punto anterior en el caso de ser un Consorcio o nombre del Postor en el caso de ser una sociedad, con excepción del Constructor según corresponda) hemos firmado un Compromiso de Intención de constituirnos en una Persona Jurídica con domicilio en la República del Perú y un capital social suscrito mínimo de ..... mil Dólares (US\$ .....000.00), de los cuales una suma no menor de ..... mil Dólares (US\$ .....000.00) deberán ser pagados a la fecha de constitución; y completar los .....mil Dólares (US\$ .....000.00) al final del segundo año de la Concesión, conforme a las normas legales vigentes.

3.- La persona jurídica a constituirse celebrará el Contrato de Concesión del Tamo que corresponda del Corredor Vial Interoceánico Sur, Perú – Brasil.

4.- Que si resultáramos Adjudicatarios, nos comprometemos a entregar el correspondiente Testimonio de la Escritura Pública de constitución de la Sociedad Concesionaria con la correspondiente constancia de su inscripción en la Oficina Registral que corresponda o en su defecto la constancia que acredite el ingreso de los partes notariales en el Registro antes indicado, a la Fecha de Cierre señalada en el Anexo N° 12 de las Bases.

En tal sentido, señalamos conocer y aceptar que el incumplimiento del presente compromiso podrá ser tomado en cuenta a fin de dejarse sin efecto la Adjudicación de la Buena Pro otorgada en nuestro favor.

Lugar y fecha: ....., ..... de ..... de 200...

Entidad .....  
Postor

Nombre .....  
Representante Legal del Postor

Firma .....  
Representante Legal del Postor

---

Entidad .....  
Representante Legal de (Integrante 1)

Nombre .....  
Representante Legal de (Integrante 1)

Firma .....  
Representante Legal de (Integrante 1)

Entidad .....  
Representante Legal de (Integrante 2)

Nombre .....  
Representante Legal de (Integrante 2)

Firma .....  
Representante Legal de (Integrante 2)

Entidad .....  
Representante Legal de (Integrante 3)

Nombre .....  
Representante Legal de (Integrante 3)

Firma .....  
Representante Legal de (Integrante 3)

**ANEXO N° 5**

**Formulario 2: REQUISITOS FINANCIEROS - SOBRE 1**  
(Referencia: Numeral 5.4. de las Bases del Concurso)

**MODELO DE CARTA DE PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN  
FINANCIERA DE CALIFICACIÓN**

Lima, ..... de ..... de 200...

Señores  
**Comité de PROINVERSIÓN en  
Proyectos de Infraestructura y de Servicios Públicos  
Agencia de Promoción de la Inversión Privada- PROINVERSIÓN  
Presente.-**

Postor : .....

Ref.: Concurso para la entrega en Concesión de las obras de  
infraestructura vial del Proyecto Corredor Vial Interoceánico Sur  
Perú – Brasil

De acuerdo a lo previsto en el Numeral 5.4. de las Bases del Concurso, por medio de la presente cumplimos con presentar nuestra Carta de Presentación de Información Financiera y Técnica.

**I. REQUISITOS FINANCIEROS**

**A. Patrimonio Neto del Postor**

PATRIMONIO NETO      US\$ [    ]*
-----------------------------------

\* El monto total que se coloque en esta Tabla deberá ser el mismo que aparezca en la Tabla B.

**B. Patrimonio Neto, porcentaje de participación en el Postor y patrimonio neto prorrateado de los accionistas o integrantes del Postor.**

Accionista, Vinculada o integrante	Nota 1	US\$ Patrimonio Neto (Nota 2)	Participación % (hasta 2 decimales)	US\$ Patrimonio Neto Prorrateado
		(I)	(II)	(III = I x II)
TOTAL (Llevar este total a la Sección A)				US\$

Nota 1: Marque una "X" si la cifra del Patrimonio Neto pertenece a una Empresa Vinculada y complete adicionalmente la Sección D.

Nota 2: En caso de patrimonios correspondientes a Accionistas, Vinculadas o integrantes en moneda diferente a US\$; se utilizará la Tabla C.

**C. En su caso, conversión de cifras expresadas en moneda distinta al Dólar.**

Accionista, integrante o Empresa Vinculada	Cifra (Moneda Original)	Tipo de Cambio	Cifra (US\$)

**Nota:** La tasa de cambio a utilizar será la publicada por la Superintendencia de Banca y Seguros en la fecha de presentación de la documentación.



---

**D. Explicación de la relación entre el Postor, el accionista o Integrante del Postor y su respectiva empresa Vinculada.**

En caso de que la cifra de un accionista o Integrante corresponda a otra persona, debe explicarse a continuación la relación que causa que la empresa sea Empresa Vinculada del Postor, accionista o Integrante del Postor:

---

---

---

**E. Incluir Carta de Referencia de Entidad Financiera Internacional**

Atentamente,

Firma .....

Nombre .....  
Representante legal del Postor

Entidad .....  
Postor

Firma .....

Nombre .....  
Representante Legal de la Empresa

## ANEXO N° 5

### Formulario 3: MODELO DE CARTA FIANZA DE VALIDEZ, VIGENCIA Y SERIEDAD DE LA OFERTA ECONÓMICA

(Referencia: Numeral 7.1 de las Bases del Concurso)

Lima, ..... de ..... de 200....

Señores

**Agencia de Promoción de la Inversión Privada - PROINVERSIÓN**

Presente.-

Ref. : Carta Fianza No .....

Vencimiento: .....

De nuestra consideración:

Por la presente y a la solicitud de nuestros clientes, señores ..... constituimos esta fianza solidaria, irrevocable, incondicional y de realización automática, sin beneficio de excusión, ni división, hasta por la suma de ..... millones y 00/100 Dólares Americanos (US\$ .....000,000.00) en favor de PROINVERSIÓN, para garantizar la Validez, Vigencia y Seriedad de la Oferta Económica presentada por nuestro cliente respecto al tramo ....., de acuerdo a los términos y condiciones establecidas en las Bases del Concurso de Proyectos Integrales para la entrega en Concesión de los Tramos Viales del Corredor Vial Interoceánico Sur, Perú – Brasil.

Asimismo, dejamos constancia que la presente garantía se hará efectiva en el caso que nuestro cliente sea declarado Adjudicatario por el Comité y no cumpla con sus obligaciones en la Fecha de Cierre de la Concurso antes mencionado.

El pago se hará efectivo al solo requerimiento escrito del Director Ejecutivo de PROINVERSIÓN, o de quien haga sus veces, en nuestras oficinas ubicadas en .....

Para honrar la presente Fianza a favor de ustedes bastará requerimiento por conducto notarial del Director Ejecutivo de PROINVERSIÓN, y toda demora de nuestra parte para honrarla devengará un interés equivalente a la tasa máxima LIBOR más un margen (spread) de 3%.

La tasa LIBOR será la establecida por el Cable Reuter diario que se recibe en Lima a horas 11:00 a.m., debiendo devengarse los intereses a partir de la fecha en que se ha exigido su cumplimiento y hasta la fecha efectiva de pago.

Nuestras obligaciones bajo la presente Fianza no se verán afectadas por cualquier disputa entre ustedes y nuestros clientes.

El plazo de vigencia de esta Fianza se iniciará en la fecha de presentación de la Oferta Económica y hasta el día .....de ..... del año .....

Los términos utilizados en esta Fianza tienen el mismo significado que los términos definidos en las Bases del Concurso.

Atentamente,

Firma .....

Nombre .....

Entidad Bancaria .....

**ANEXO N° 5**

**Formulario 4: VIGENCIA DE LA INFORMACIÓN**  
(Referencia: Numeral 7.1 de las Bases de la Concurso)

**DECLARACIÓN JURADA**

Por medio de la presente declaramos bajo juramento lo siguiente:

1. Que la información, declaraciones, certificación y, en general, todos los documentos presentados en el Sobre N°1 permanecen vigentes a la fecha y permanecerán de la misma manera hasta la Fecha de Cierre.
2. Que no poseemos participación directa o indirecta en ningún otro Postor Precalificado o integrante del mismo.

Lugar y fecha: ....., ..... de..... de 200...

Entidad .....  
Postor

Nombre .....  
Representante Legal del Postor

Firma .....  
Representante Legal del Postor

## ANEXO N° 5

### Formulario 5: COMPROMISO DE CONTRATACIÓN DEL CONSTRUCTOR

#### DECLARACIÓN JURADA

(Referencia: Numeral 5.2. de las Bases del Concurso)

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento lo siguiente:

1.- Que, hemos firmado un Compromiso de Contratar, mediante el cual en la eventualidad de ser el Postor declarado Adjudicatario conforme a las Bases, nos obligamos a: (i) celebrar, antes de la Fecha de Cierre, un Contrato de Construcción en virtud del cual el Constructor se responsabiliza solidariamente con el Concesionario de la ejecución de las Obras, el mismo que deberá contener, cuando menos, los términos establecidos en el Formulario 5.1 del Anexo 5 de las Bases y (ii) dar prioridad a la contratación de empresas nacionales para la ejecución de las Obras.

Lugar y fecha: ....., .... de ..... de 200...

Entidad .....  
Postor

Nombre .....  
Representante Legal del Postor

Firma .....  
Representante Legal del Postor

Entidad .....  
Representante Legal de (Integrante 1)

Nombre .....  
Representante Legal de (Integrante 1)

Firma .....  
Representante Legal de (Integrante 1)

Entidad .....  
Representante Legal de (Integrante 2)

Nombre .....

---

Representante Legal de (Integrante 2)

Firma .....  
Representante Legal de (Integrante 2)

Entidad .....  
Representante Legal de (Integrante 3)

Nombre .....  
Representante Legal de (Integrante 3)

Firma .....  
Representante Legal de (Integrante 3)

Entidad .....  
Constructor

Nombre .....  
Representante Legal del Constructor

Firma .....  
Representante Legal del Constructor

## ANEXO N° 5

### Formulario 5.1: DECLARACIÓN JURADA DEL CONSTRUCTOR

Por medio de la presente, en relación al Contrato de Construcción suscrito con el Concesionario, el Constructor declara bajo juramento que el mismo contiene las siguientes disposiciones:

1. Organización y Poderes

Que, el Constructor es una sociedad o entidad mercantil debidamente constituida, válidamente existente, debidamente inscrita en el registro correspondiente, de acuerdo con las leyes de su jurisdicción de constitución u organización y cuenta con todos los poderes sociales u otros poderes aplicables, y la autoridad necesaria para ser propietarios y operar sus propiedades, llevar a cabo sus negocios como se conducen y proponen ser conducidos, para suscribir el Contrato de Construcción y para cumplir con las obligaciones establecidas en el mismo.

2. Capacidad

Que, el Constructor está debidamente capacitado y es competente para llevar a cabo sus negocios, operaciones cotidianas, y aquellas otras operaciones contempladas en el Contrato de Construcción.

3. Autorización

Que, el Constructor cuenta con la capacidad y representación suficiente para suscribir y cumplir el Contrato de Construcción. La suscripción y cumplimiento del presente Contrato de Construcción han sido debidamente autorizados de conformidad con sus reglamentos internos o normas societarias correspondientes mediante toda acción social necesaria. Ninguno de los actos requeridos para este propósito ha sido modificado o cancelado, y dichos actos tienen plena vigencia.

4. Experiencia

Que, el Constructor ha ejecutado, en los últimos diez (10) años, el 40%, como mínimo, del Tramo de la Concesión en el que se está participando, considerando la suma de vías en ambos sentidos, de proyectos de construcción de obras viales nuevas, rehabilitación o de mejoramiento, dependiendo del caso. Y dentro del requerimiento mínimo mencionado anteriormente, el Constructor ha ejecutado, como mínimo, el 50% en Obras en zona de Selva y Sierra Alta (sobre los 2,400 m.s.n.m.), según corresponda de acuerdo al Tramo.

5. Inexistencia de Conflictos

Que, la suscripción, entrega y cumplimiento del Contrato de Construcción por parte del Constructor y la realización de los actos contemplados en el mismo: (1) no incumplen ninguna disposición de las Leyes Aplicables al Constructor o a cualquier Inversionista Estratégico, acuerdo social, acuerdos fiduciarios o estatuto del Constructor, según sean aplicables, o cualquier orden, resolución o decreto de cualquier Autoridad Gubernamental que obligue al Constructor; (2) no está en

conflicto con, ni se encuentra en incumplimiento de, o constituye (con la debida notificación o el transcurrir del tiempo o ambos) un incumplimiento de cualquier obligación contractual del Constructor; (3) no resultan en, o requieren la creación o imposición de, cualquier gravamen sustancial sobre cualquiera de las propiedades o activos del Constructor; y (4) no requiere aprobación o consentimiento alguno de ninguna persona o entidad, de acuerdo con cualquier obligación contractual del Constructor.

6. Consentimientos Gubernamentales

Que, la suscripción y cumplimiento por parte del Constructor del presente Contrato de Construcción no requiere de ningún registro, consentimiento o aprobación de, o notificación a ninguna Autoridad Gubernamental en adición a las ya efectuadas, copia de las cuales han sido anexadas al Contrato de Construcción.

7. Obligación Vinculante

Que, el Contrato de Construcción es legalmente válido y exigible para el Constructor, de acuerdo con sus términos, salvo que dicha exigibilidad pueda ser limitada por las Leyes Aplicables sobre quiebra o insolvencia.

8. Obligación de sustitución en similares o mejores condiciones

Que, en caso se resuelva el Contrato suscrito con el Constructor, por cualquier causal, el Postor se obliga a sustituir a dicho Constructor por otro que cuente con los mismos requisitos exigidos para el Constructor inicial, debiendo plasmarse el alcance de los mismos, así como la respectiva responsabilidad solidaria que asumirá con el Concesionario en el nuevo contrato de construcción.

9. Cumplimiento de las Leyes.

Que, el Constructor no ha incumplido con cualquier ley, ordenanza, reglamento, orden, política, lineamiento u otro requerimiento de cualquier gobierno local o extranjero o cualquier organismo, dependencia o agencia del mismo con jurisdicción sobre la conducta de sus respectivos negocios o la propiedad de sus respectivas propiedades, incluyendo, pero sin limitarse a, cualquier violación relacionada con el uso, remisión, almacenamiento, transporte o desecho de cualquier material peligroso cuyo incumplimiento puede o pudiera someter al Constructor, o cualquiera de sus respectivos funcionarios, a responsabilidad penal, o que puede o pudiera tener un efecto sustancialmente adverso para la capacidad del Constructor de cumplir con el presente Contrato de Construcción.

En tal sentido, señalamos conocer y aceptar las consecuencias del incumplimiento del presente compromiso y/o de la falta de veracidad de las declaraciones arriba señaladas.

Lugar y fecha: ....., ..... de ..... de 200...

Entidad .....  
Constructor

Nombre .....



---

Representante Legal del Constructor

Firma .....  
Representante Legal del Constructor

Entidad .....  
Postor

Nombre .....  
Representante Legal del Postor

Firma .....  
Representante Legal del Postor

**ANEXO N° 5**

**Formulario 6: CARTA DE REFERENCIA**  
(Referencia: Numeral 5.4.1 de las Bases del Concurso)

PARA :       COMITÉ DE PROINVERSIÓN EN PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA Y  
              DE SERVICIOS PÚBLICOS.  
              AGENCIA DE PROMOCION DE LA INVERSIÓN PRIVADA  
              (PROINVERSIÓN).

(Nombre del Apoderado Del Banco) ..... en calidad de apoderado  
del BANCO .....

HACE CONSTAR :

Que ..... domiciliada en  
....., cuya actividad principal es  
....., es cliente de  
contrastada antigüedad y reconocida experiencia en esta Entidad, y que según se  
desprende de los datos que obran en nuestro poder, tiene capacidad suficiente para cumplir  
con todos sus compromisos contractuales y financieros del proyecto “CONCESIÓN DE LAS  
OBRAS Y EL MANTENIMIENTO DE LOS TRAMOS VIALES DEL CORREDOR VIAL  
INTEROCEÁNICO SUR, PERÚ – BRASIL , mereciendo nuestra confianza y gozando de  
reconocido prestigio entre las empresas del sector.

Que según las últimas informaciones que obran en nuestro poder, la firma antes mencionada  
no tiene cargas financieras que puedan comprometer su situación económica actual y futura.

Que actualmente tenemos suscritas con nuestro cliente Líneas de Crédito, que pueden ser  
utilizados por la citada Sociedad para cubrir el financiamiento de la obra, libre de otros  
contratos.

En ningún caso debe entenderse esta carta como una garantía o promesa de garantía.

Y a petición de nuestro cliente, se expide el presente certificado el ..... de.....de  
200....

.....  
Firma del Banco

## ANEXO N° 6

### Sobre N° 3: MODELO DE CARTA DE PRESENTACIÓN DE OFERTA ECONÓMICA (Referencia Numeral 7.2 de las Bases del Concurso)

Lima, ..... de ..... de 200...

Señores  
Comité de PROINVERSIÓN en  
Proyectos de Infraestructura y de Servicios Públicos  
Agencia de Promoción de la Inversión Privada - PROINVERSIÓN  
Presente.-

Postor: .....

De acuerdo a lo indicado en el Numeral 7.2. de las Bases del Concurso, nos es grato hacerles llegar nuestra Oferta Económica de acuerdo a las condiciones establecidas para el presente Concurso, en los siguientes términos:

Tramo: .....

A) Propuesta Económica de acuerdo al Proyecto Referencial:

A.1. Pago Anual por Obras de Construcción o Rehabilitación y Mejoramiento (PAO):

Valor de pago anual solicitado (PAO): ..... dólares americanos (US\$ .....), en las condiciones indicadas en el Contrato.

A.2. Pago Anual por Operación y Mantenimiento de vías:

Valor pago anual solicitado (PAMO): ..... dólares americanos (US\$.....), aplicable durante todo el período de vigencia de la concesión en las condiciones indicadas en el Contrato.

B) Incidencias Económicas de acuerdo al Proyecto Alternativo:

TRAMO	OBRAS ALTERNATIVAS	INCIDENCIA EN EL PAO (EN US\$) (*)	ACEPTADO		INCIDENCIA REAL (**)
			SÍ	NO	
			(A ser llenado por el Comité)		(A ser llenado por el Comité)
1 San Juan de Marcona – Urcos					
2 Urcos – Inambari					
3 Inambari –					

Iñapari					
4 Inambari – Azángaro					
5 Matarani – Azángaro; Ilo - Juliaca					
TOTAL:					Σ (B.1)

Nota: Llenar la información sólo del Tramo que corresponda.

(\*) Deberá considerarse: signo positivo (+) si aumenta la oferta, signo negativo (-) si disminuye la oferta.

(\*\*) Será la incidencia en el PAO si el Comité de Evaluación de Propuestas Técnicas acepta las obras alternativas.

PAO final = (A.1) + (B.1): .....

Declaramos que nuestra Oferta Económica tiene el carácter de irrevocable y que mantendrá su plena vigencia hasta sesenta (60) días posteriores a la Fecha de Cierre, comprometiéndonos a prorrogarla obligatoriamente si el Comité así lo dispusiera.

Nombre .....  
Representante Legal del Postor

Firma .....  
Representante Legal del Postor

Firma .....  
Presidente del Comité

Firma .....  
Miembro del Comité

Firma .....  
Miembro del Comité

## ANEXO N° 7

### MODELO DE CARTA FIANZA BANCARIA DE IMPUGNACIÓN DE LA BUENA PRO (Referencia: Numeral 9.2 de las Bases del Concurso)

Lima, ..... de ..... de 200...

Señores

**Agencia de Promoción de la Inversión Privada- PROINVERSIÓN**

Presente.-

Ref. : Carta Fianza N° .....

Vencimiento: .....

De nuestra consideración:

Por la presente y a la solicitud de nuestros clientes, señores ....., constituimos fianza solidaria, irrevocable, incondicional y de realización automática, sin beneficio de excusión, ni división, hasta por la suma de .....mil y 00/100 Dólares de los Estados Unidos de América (US\$ .....,000.00) a favor de PROINVERSIÓN para garantizar a nuestros afianzados en el pago de esa suma en cualquiera de los supuestos indicados en el cuarto párrafo de esta carta fianza.

Esta fianza tendrá un plazo de vigencia desde la presentación de la impugnación y hasta (60) Días contados a partir de la Fecha de Cierre del Concurso; y se hará efectiva en caso que la impugnación presentada fuera declarada infundada o improcedente en definitiva por el Consejo Directivo de PROINVERSIÓN.

Queda expresamente entendido por nosotros que esta fianza podrá ser ejecutada por PROINVERSIÓN de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 1898 del Código Civil Peruano.

Se conviene expresamente que para que procedamos a honrar esta fianza, bastará un simple requerimiento realizado por conducto notarial en nuestras oficinas sitas en la dirección indicada líneas abajo, y en el cual se exprese que la impugnación presentada respecto del Tramo ....., en el Concurso para la Concesión de las obras y el mantenimiento de los Tramos viales del Proyecto Corredor Vial Interoceánico Sur, Perú – Brasil, ha sido declarada infundada o improcedente por el Consejo Directivo de PROINVERSIÓN; o, habiendo obtenido resolución en ese sentido de parte del Comité, ésta no fuera apelada.

Nos comprometemos a pagarles el monto total de la fianza dentro de un plazo máximo de 24 horas, contado a partir de la fecha de recepción de la correspondiente carta notarial de requerimiento.

Toda demora de nuestra parte en honrarla dará origen al pago de intereses compensatorios a favor de ustedes que se calcularán sobre la tasa máxima LIBOR a un año, más un Spread de 3.0%.

La tasa LIBOR será la establecida por el Cable Reuter diario que se recibe en Lima a horas 11:00 a.m., debiendo devengarse los intereses a partir de la fecha en que sea exigido el honramiento de la presente fianza.

Atentamente,

---

FIRMA Y SELLO

Nombre del banco que emite la garantía:  
Dirección del banco:

## **ANEXO N° 8**

### **GUÍA DE USUARIOS DE LA SALA DE DATOS** (Referencia: Numeral 3.2 de las Bases del Concurso)

#### **I. DISPONIBILIDAD**

##### **1. Usuarios autorizados**

Los Usuarios autorizados para acceder a la Sala de Datos, son aquellos representantes de las compañías que han adquirido Bases y han sido adecuadamente presentadas e identificadas, ante la administración de la Sala de Datos, con los formularios adecuadamente llenados.

##### **2. Capacidad y servicios**

La Sala de Datos contará con una sala de reuniones con una capacidad máxima de atención para 6 personas. Los usuarios, aparte de toda la documentación disponible respecto al Proyecto Corredor Vial Interoceánico Sur Perú – Brasil, tendrán facilidades para acceder a impresoras, fotocopidora, teléfono, facsímil y otros servicios que faciliten su trabajo.

##### **3. Horario de atención**

El horario de atención de la Sala de Datos será de 9:00 a.m. a 13:00 horas y de 15:00 a 18:00 horas, de lunes a viernes.

##### **4. Procedimiento para la atención**

El Adquirente o Postor que desee hacer uso de la Sala de Datos deberá firmar el Acuerdo de Confidencialidad y presentar su solicitud usando el formulario correspondiente, indicando sus preferencias de horario, tiempo que será utilizado y personas que asistirán. La Coordinación de la Sala de Datos dará respuesta al requerimiento de acuerdo a las disponibilidades y a un criterio de equidad y equilibrio. De preferencia, la Sala de Datos se debe utilizar para consultas y trabajos sobre documentos de consulta. De ninguna manera se convertirá en la base de operaciones de los Postores.

Todos los documentos y servicios serán requeridos a través de los formularios correspondientes y la Coordinación de la Sala de Datos.

#### **II. SERVICIOS OFRECIDOS**

El uso de la Sala de Datos es gratuito pero se cobrará el costo de los diferentes servicios de fotocopiado, impresiones, encuadernaciones, grabación de archivos en disquetes, CD, teléfono, fax, refrigerio, etc. Servicios adicionales como copias de planos, escaneado de imágenes, uso de internet y otros podrán eventualmente ser prestados siempre cuando hubieran sido solicitados con la debida anticipación y serán cobrados también en función de su costo, el que será previamente informado por la Coordinación de la Sala de Datos.

---

Adicionalmente, estará disponible los CD conteniendo la mayor parte de los estudios y planos digitalizados del Proyecto, incluyendo la totalidad de estudio de factibilidad. Los CD podrán ser adquirido por una tarifa única de US\$ 50.00.

### **III. FORMULARIOS DE USO EN LA SALA DE DATOS**

Se ha incluido en este Anexo el Formulario 1 (IDENTIFICACIÓN DE LAS PERSONAS AUTORIZADAS PARA HACER USO DE LA SALA DE DATOS) y su Apéndice 1 (CUADRO DE DATOS Y PERMANENCIA). Estos formatos deberán ser entregados llenos antes del primer día de uso de la Sala de Datos, vía fax o correo electrónico, por parte de los representantes del grupo Postor, este es un requisito indispensable para que puedan acceder a la información proporcionada en la Sala de Datos. Es sobre la base de la información suministrada en este formato que se elaborarán los horarios y reservaciones de uso de la Sala de Datos.

Además se incluye en este Anexo, los siguientes documentos:

- Formulario 2 (SOLICITUD DE SERVICIOS MULTIPLES), se utilizará para los servicios que requieran los Postores.
- Formulario 3 (SOLICITUD DE CONSULTAS TÉCNICAS), servirá para que los Postores puedan hacer consultas por escrito, sobre los diversos temas del proyecto.



## ANEXO N° 8

### Formulario 1: IDENTIFICACIÓN DE LAS PERSONAS AUTORIZADAS PARA HACER USO DE LA SALA DE DATOS

Lima, ..... de ..... de 200...

Señores

**Comité de PROINVERSIÓN en  
Proyectos de Infraestructura y de Servicios Públicos  
Agencia de Promoción de la Inversión Privada - PROINVERSIÓN  
Presente.**

Por la presente yo, ..... (Nombre del Representante), en representación de ..... (nombre de la empresa) solicito a ustedes hacer uso de la Sala de Datos, durante el período del programa de visitas que se propone y para las personas que se indica en el cuadro del Apéndice 1.

Respecto a los procedimientos para el uso de la Sala de Datos, declaramos haber tomado conocimiento de los procedimientos que constan en la Guía de Usuarios de la Sala de Datos - Anexo N° 8 de las Bases del Concurso.

Igualmente, manifestamos conocer que la información de la Sala de Datos es de carácter estrictamente confidencial.

Atentamente.

\_\_\_\_\_  
Nombre del Representante

\_\_\_\_\_  
Documento de Identidad

\_\_\_\_\_  
Firma del representante del  
Comité

**ANEXO N° 8**  
**Formulario 1 - Apéndice 1**

**CUADRO DE DATOS Y PERMANENCIA**

N°	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Nacionalidad	Período de permanencia (Indicar fecha)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

**ANEXO N° 8**

**Formulario 2: SOLICITUD DE SERVICIOS MÚLTIPLES**

<b>Fecha de Pedido</b>	
------------------------	--

<b>Solicitante</b>	
--------------------	--

<b>Usuario</b>	
----------------	--

	<b>No. Ref.</b>	<b>Descripción del Servicio</b>	<b>Nro. de Unidades</b>	<b>Cantidad</b>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

<b>Fecha de entrega</b>	
-------------------------	--



**ANEXO N° 8**  
**Apéndice N° 1: Relación de documentos de la Sala de Datos**

1. Estudio de Factibilidad de la Interconexión Vial Iñapari – Puerto Marítimo del Sur, elaborado por el Consorcio Vial Sur, Noviembre 2004

**ANEXO N° 9**

**TRAMOS DEL  
CORREDOR VIAL INTEROCEÁNICO SUR, PERÚ - BRASIL**

El Corredor Vial Interoceánico Sur, Perú – Brasil, incluye los Tramos viales comprendidos entre la costa, desde los puertos de San Juan de Marcona, Matarani e Ilo, hasta la localidad de Iñapari en la frontera con Brasil, en el Departamento de Madre de Dios, conforme se puede observar en el Diagrama N° 1.

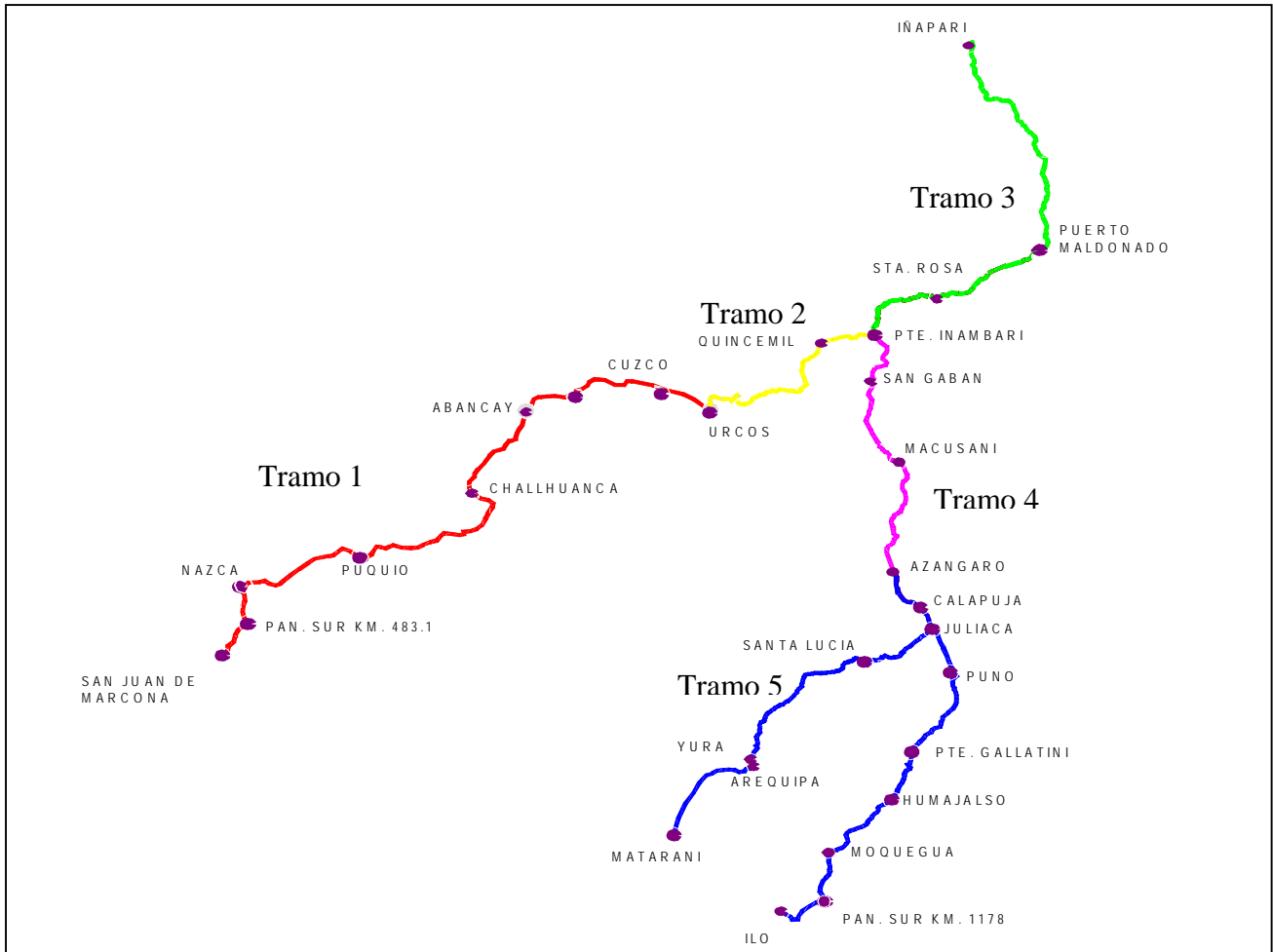
La concesión se efectuará en cinco Tramos por separado, conforme a lo siguiente:

N°	TRAMOS	NO ASFALTADOS		ASFALTADOS		INV. TOTAL
		LONGITUD en Km	INVERSION US\$	LONGITUD en Kms	INVERSION US\$	
1	SN JUAN DE MARCONA - URCOS	0.00		762.66	63,980,125	63,980,125.00
2	URCOS - INAMBARI	300.00	204,665,151.90	0.00		204,665,151.90
3	INAMBARI - IÑAPARI	403.20	316,573,636.98	0.00		316,573,636.98
4	INAMBARI - AZANGARO	305.90	171,661,335.99	0.00		171,661,335.99
5	MATARANI - AZANGARO; ILO - JULIACA	62.20	24,762,877.27	751.70	110,285,415.98	135,048,293.25
	<b>TOTAL</b>	<b>1,071.30</b>	<b>717,663,002.14</b>	<b>1,514.36</b>	<b>174,265,540.98</b>	<b>891,928,543.12</b>

El tramo Arequipa – Matarani, incluido en el Tramo N° 5, (aproximadamente 97 km) actualmente se encuentra concesionado a la empresa CONCAR S.A. hasta mayo de 2006, al término del cual formará parte de la concesión.

El Postor podrá presentar Propuestas, en forma independiente, para todos los Tramos de la Concesión.

Diagrama N° 1



## ANEXO N° 10

### Formulario 1: ACEPTACIÓN DE LAS BASES Y CONTRATO (Referencia Numeral 7.1 de las Bases del Concurso)

#### DECLARACIÓN JURADA

Por medio de la presente, ..... (nombre del Postor), así como sus accionistas, socios o integrantes y los accionistas y socios de estos últimos, declaramos bajo juramento lo siguiente:

- 1° Que acatamos todas las disposiciones inherentes al Concurso y Adjudicación de la Buena Pro; las normas establecidas en el Decreto Supremo N° 059-96-PCM, Texto Único Ordenado de las Normas con Rango de Ley que Regulan la Entrega en Concesión al Sector Privado de las Obras Públicas de Infraestructura y de Servicios Públicos (TUO) y su Reglamento, Decreto Supremo N° 060-96-PCM; las Bases y sus Circulares.
  
- 2° Que hemos examinado y estamos conforme con estas Bases, Contrato y demás antecedentes y documentos de las mismas, aceptando expresamente las obligaciones que le imponen el cumplimiento de la Ley de Promoción de la Inversión Privada en Obras Públicas de Infraestructura y de Servicios Públicos, estas Bases y demás normativa aplicable al Contrato de Concesión, no teniendo reparo u objeción que formular. En consecuencia, liberamos a PROINVERSIÓN, de toda responsabilidad por eventuales errores u omisiones que pudieran tener los referidos antecedentes y documentos.

\_\_\_\_\_  
Nombre Representante Legal del Postor

\_\_\_\_\_  
Firma Representante Legal:

Lugar y fecha: ..... , ..... de ..... de 200...



## ANEXO N° 10

### Formulario 2: PROPUESTA TÉCNICA (Referencia al Numeral 7.1. de las Bases del Concurso)

**Identificación del Postor** \_\_\_\_\_

Forma parte de nuestra Propuesta Técnica el compromiso para la realización del Proyecto Referencial que contempla las siguientes Obras:

	TRAMO	OBRAS <sup>(1)</sup>
1	San Juan de Marcona – Urcos	
2	Urcos - Puente Inambari	
3	Inambari -Iñapari	
4	Inambari - Azangaro	
5	Matarani – Azángaro; Ilo - Juliaca	

<sup>(1)</sup> El Postor debe identificar las Obras que realizará en cada Tramo de su interés del Corredor Vial Interoceánico Sur, Perú – Brasil, las cuales deben ser respaldadas por lo que se indica en el Anexo N° 11.

**Opcional.- (Llenar sólo en caso el Postor desee presentar un Proyecto Alternativo al Proyecto Referencial.)**

Adicionalmente, presentamos un Proyecto Alternativo al Proyecto Referencial, que contiene Obras alternativas, el cual será sujeto a evaluación del Comité o el Comité de Evaluación de Propuestas Técnicas, siendo nuestra obligación realizar las que hayan sido aceptadas por dicho Comité.

	TRAMO	OBRAS <sup>(2)</sup>
1	San Juan de Marcona – Urcos	
2	Urcos - Inambari	
3	Inambari -Iñapari	
4	Inambari - Azangaro	
5	Matarani – Azángaro; Ilo - Juliaca	

<sup>(2)</sup> El Postor debe identificar las Obras alternativas que propone en cada Tramo de su interés del Corredor Vial Interoceánico Sur, Perú – Brasil, las cuales deben ser respaldadas por lo que se indica en el Anexo N° 11.

\_\_\_\_\_  
**Firma del Representante Legal del Postor**

\_\_\_\_\_  
**Firma del Representante Legal del Constructor**

## ANEXO N° 11

### ESPECIFICACIONES PARA EL CONTENIDO DE LA PROPUESTA TÉCNICA: ANTEPROYECTO PARA CADA TRAMO DE LA CONCESIÓN (Referencia al Numeral 7.1. de las Bases del Concurso)

El Postor deberá presentar un sustento técnico que respalde las Obras ofrecidas e identificadas en su Propuesta Técnica, que considere al menos los siguientes capítulos, con los contenidos mínimos que se indican:

#### **Capítulo 1: Anteproyecto - Diseño geométrico**

- Características típicas como: velocidad de diseño, anchos de fajas, radio mínimo, pendiente máxima longitudinal, longitud mínima de curva vertical, bombeo de la calzada, peralte máximo, sobreechancho máximo, taludes de relleno y corte.
- Planta de diseño geométrico (Escala 1:2000)
- Plano de perfil longitudinal (Escala 1:2000 / 1:200)
- Planos de las secciones transversales típicas donde se muestre la situación actual y las intervenciones propuestas en las características geométricas, en la estructura de pavimento y en las bermas. (Escala 1:50)
- Otros documentos que considere necesarios el postor para mostrar la descripción de su propuesta.

#### **Capítulo 2: Anteproyecto - Estructura de pavimento**

- Intervenciones en la estructura actual: donde se indique los planteamientos del postor respecto a los trabajos a realizar sobre la estructura existente como (sin ser excluyente): reciclaje de pavimentos, mejoramientos de bases o sub bases, estabilización y/o mejoramiento de subrasantes.
- Paquetes estructurales típicos que señale las diversas capas conformantes, incluyendo reforzamientos o mejoramientos con geotextiles u otra tecnología. La denominación de cada capa debe ser compatible con las normas de construcción de carreteras MTC.
- Especificaciones técnicas específicas en caso se incluyan actividades no señaladas en las Especificaciones para Construcción de Carreteras del MTC.

#### **Capítulo 3: Anteproyecto - Sistema de drenaje y subdrenaje**

- Criterios básicos seguidos para el diseño del anteproyecto
- Ubicación y especificación de los elementos de sistema de drenaje y subdrenaje donde se efectuarán mejoramientos, rehabilitaciones o construcciones. La especificación señalará las dimensiones y materiales a utilizar.
- Especificaciones técnicas específicas en caso se incluyan actividades no señaladas en las Especificaciones para Construcción de Carreteras del MTC.

#### **Capítulo 4: Anteproyecto - Obras de Arte**

- Identificación del nivel de intervención en cada puente del tramo. Se describirán donde se efectuarán obras a la superestructura, infraestructura o de defensas.
- Para el caso de construcción, mejoramiento o rehabilitación de obras de arte se presentará: a) un plano de perfil transversal que contenga al eje de la obra. La escala será 1: 100, b) descripción de las características principales a ser alcanzadas con la

intervención, incluyendo los materiales a ser utilizados y la estructuración de las obras.

### **Capítulo 5: Anteproyecto – Plan de Obras e Intervenciones en Zonas Críticas**

- Clasificación de las zonas críticas dentro del tramo de acuerdo al siguiente criterio: a) zonas en las que identifique que puede y/o debe realizarse intervenciones de manera que se proporcione una solución viable; b) las otras zonas no incluidas anteriormente.
- Planteamiento de las soluciones para las zonas críticas. Deberá describir no más de dos posibles (y similares) niveles de intervención para cada zona (o grupo de zonas) señalando las principales características que dimensionarían la obra a realizar.
- Especificaciones técnicas específicas en caso se incluyan actividades no señaladas en las Especificaciones para Construcción de Carreteras del MTC.

### **Capítulo 6: Anteproyecto - Señalización y Seguridad Vial**

- Criterios básicos seguidos para el diseño del anteproyecto
- Relación de los principales elementos de señalización horizontal, señalización vertical y de seguridad vial que serán mejorados o colocados en el tramo. La denominación de los elementos será la utilizada en el Manual respectivo del MTC.
- Especificaciones técnicas de los elementos a ser colocados de manera que se verifique que cumplan los mínimos especificados en el Manual MTC y las condiciones señaladas en el Anexo 1 del Contrato de Concesión.

En cualquiera de los capítulos antes mencionados el Postor puede utilizar alguno de los antecedentes elaborados por el MTC, para lo cual deberá señalar lo siguiente en el capítulo respectivo:

*“El postor ha utilizado para este capítulo el antecedente denominado “...(**colocar el nombre del estudio al cual se refiere incluyendo el nombre del consultor y el año de elaboración**).....” entre sus páginas \_\_\_ a \_\_\_ y/o planos No. \_\_\_ a No. \_\_\_, el cual será considerado como la especificación a ser adoptada para la ejecución de las obras en caso sea seleccionado como Concesionario”.*

**ANEXO Nº 12**  
**CRONOGRAMA PARA LOS TRAMOS 2, 3 Y 4**  
(Referencia: Numeral 1.6 de las Bases del Concurso)

<b>Actividad</b>	<b>Fecha/Período</b>
<i>Convocatoria</i>	<i>19 enero 2005</i>
<i>Difusión de Bases</i>	<i>Desde 19 enero 2005</i>
<i>Entrega del Primer Proyecto de Contrato</i>	<i>24 enero 2005</i>
<i>Acceso a la Sala de Datos</i>	<i>Hasta el 10 abril 2005</i>
<i>Recepción de los comentarios y sugerencias al Primer Proyecto de Contrato</i>	<i>Hasta el 01 febrero 2005</i>
<i>Entrega del Segundo Proyecto de Contrato a los Postores</i>	<i>11 febrero 2005</i>
<i>Presentación de Sobres Nº 1</i>	<i>Hasta el 15 febrero 2005</i>
<i>Recepción de los comentarios y sugerencias al Segundo Proyecto de Contrato</i>	<i>18 febrero 2005</i>
<i>Subsanación de las observaciones formuladas a la documentación general presentada en el Sobre Nº 1</i>	<i>Hasta el 22 febrero 2005</i>
<i>Anuncio de Postores Precalificados</i>	<i>Hasta el 01 marzo 2005</i>
<i>Consultas sobre las Bases</i>	<i>Hasta el 01 marzo 2005</i>
<i>Respuesta a las consultas sobre las Bases</i>	<i>Hasta el 08 marzo 2005</i>
<i>Entrega de la Versión Final del Contrato</i>	<i>08 marzo 2005</i>
<i>Presentación de Sobres Nº 2 y Nº 3 y apertura del Sobre Nº 2</i>	<i>11 abril 2005</i>
<i>Presentación Oral de la Propuesta Técnica contenida en el Sobre Nº 2</i>	<i>Se comunicará mediante Circular</i>
<i>Comunicación del resultado de la Evaluación del Sobre Nº 2</i>	<i>28 de abril 2005</i>
<i>Apertura del Sobre Nº 3 y Adjudicación de la Buena Pro</i>	<i>29 abril 2005</i>
<i>Fecha de Cierre</i>	<i>10 mayo 2005</i>

### CRONOGRAMA PARA LOS TRAMOS 1 Y 5

<b>Actividad</b>	<b>Fecha/Período</b>
<i>Convocatoria</i>	<i>19 enero 2005</i>
<i>Difusión de Bases</i>	<i>Desde 19 enero 2005</i>
<i>Entrega del Primer Proyecto de Contrato</i>	<i>16 febrero 2005</i>
<i>Acceso a la Sala de Datos</i>	<i>Hasta el 23 junio 2005</i>
<i>Recepción de los comentarios y sugerencias al Primer Proyecto de Contrato</i>	<i>2 marzo 2005</i>
<i>Entrega del Segundo Proyecto de Contrato a los Postores</i>	<i>15 marzo 2005</i>
<i>Recepción de los comentarios y sugerencias al Segundo Proyecto de Contrato</i>	<i>28 marzo 2005</i>
<i>Presentación de Sobres N° 1</i>	<i>Hasta el 15 abril 2005</i>
<i>Subsanación de las observaciones formuladas a la documentación general presentada en el Sobre N° 1</i>	<i>Hasta el 25 abril 2005</i>
<i>Anuncio de Postores Precalificados</i>	<i>Hasta el 04 mayo 2005</i>
<i>Consultas sobre las Bases</i>	<i>Hasta el 20 mayo 2005</i>
<i>Respuesta a las consultas sobre las Bases</i>	<i>Hasta el 31 mayo 2005</i>
<i>Entrega de la Versión Final del Contrato</i>	<i>31 mayo 2005</i>
<i>Presentación de Sobres N° 2 y N° 3 y apertura del Sobre N° 2</i>	<i>07 julio 2005</i>
<i>Presentación Oral de la Propuesta Técnica contenida en el Sobre N° 2</i>	<i>Se comunicará mediante Circular</i>
<i>Comunicación del resultado de la Evaluación del Sobre N° 2</i>	<i>22 julio 2005</i>
<i>Apertura del Sobre N° 3 y Adjudicación de la Buena Pro</i>	<i>25 julio 2005</i>
<i>Fecha de Cierre</i>	<i>26 setiembre 2005</i>