



Año del Buen Servicio al Ciudadano

**PROCESO CAS N° 14-2017-PROINVERSION****CONTRATACIÓN DE UN (01) ANALISTA LEGAL-GESTION DEL CONOCIMIENTO****PUBLICACIÓN DEL RESULTADO FINAL**

| NOMBRES Y APELLIDOS |  | PUNTAJE<br>TOTAL | RESULTADO      |
|---------------------|--|------------------|----------------|
| 1                   | MILAGROS DE LAS MERCEDES GUZMAN HUAMANCAYO | 82.5             | <b>GANADOR</b> |
| 2                   | JUDITH MARICRUZ VILCHEZ SOLORZANO          | 81.5             |                |
| 3                   | GLADYS DEL PILAR TALLEDO FLORES            | 71.5             |                |
| 4                   | KAREN ESTEFANIA CALLE RAMOS                | 71.5             |                |
| 5                   | PEDRO CESAR PEREZ CHAVEZ                   | 71               |                |
| 6                   | MICHELLE YASHIRA SERNAQUE VILLEGAS         | 59.5             |                |
| 7                   | EMERSON ANTONIO VÁSQUEZ SALAS              | 69.5             |                |
| 8                   | CARLA ISABEL TELLO JOHNSON                 | 66               |                |
| 9                   | GIOVANNA PATRICIA OBREGON MUÑOZ            | 64               |                |
| 10                  | SUSAN KATHERINE QUINTANA SOTO              | 58.5             |                |

1. El postulante declarado **GANADOR** deberá acercarse a la Oficina de Administración, sito en Av. Enrique Canaval y Moreyra N° 150, Piso 7°, San Isidro, del 08 al 12 de mayo de 2017 a fin de suscribir el contrato respectivo.
2. Los detalles de la contratación deberán ser coordinados con el Area de Personal, al teléfono 200 -1200 anexo 1331 y/o al correo electrónico [jmarin@proinversion.gob.pe](mailto:jmarin@proinversion.gob.pe) dentro del plazo señalado.
3. Asimismo, deberá presentar los siguientes documentos: Antecedentes penales, Antecedentes Judiciales, Antecedentes Policiales, Partida de nacimiento, Partida de matrimonio, si corresponde, copia de DNI de Derechohabientes ( Esposa (o),conviviente, hijos menores de 18 años, si corresponde) y fotografía tamaño carnet a color.
4. Traer los documentos originales que presentaron como sustento de su hoja de vida, para fedatear el file personal.

**Deberá respetarse lo señalado para la etapa de suscripción y registro del contrato en el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado por Decreto Supremo 075-2008-PCM y modificatorias**

**FECHA: 08 de mayo de 2017**